

**О создании комиссии по выдаче разрешений на привлечение иностранной рабочей силы в город Астану.**

***Утративший силу***

Постановление Акимата города Астаны от 6 мая 2004 года N 3-1-1017п. Зарегистрировано Департаментом юстиции города Астаны 31 мая 2004 года N 331
Утратило силу постановлением акимата города Астаны от 19 июня 2007 года N 23-520к

*Сноска. Постановление Акимата города Астаны от 6 мая 2004 года N 3-1-1017п утратило силу постановлением акимата города Астаны от 19 июня 2007 года N 23-520қ.*

      В соответствии с 
Законом
 Республики Казахстан "О занятости населения", 
постановлением
 Правительства Республики Казахстан от 17 марта 2004 года N 322 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года N 836"      в целях защиты внутреннего рынка труда акимат города Астаны постановляет:
  
     1. Создать комиссию по выдаче разрешений на привлечение иностранной рабочей силы в город Астану (далее - Комиссия) в составе согласно приложению 1 и направить на утверждение в маслихат города Астаны.
  
     2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению 2.
  
     3. Рабочим органом по приему и обработке документов, заверению списков на привлечение иностранной рабочей силы, а также сбору и представлению предусмотренных законодательством Республики Казахстан сведений по иностранной рабочей силе определить Департамент труда, занятости и социальной защиты населения города Астаны.
  
     4. Контроль за исполнением настоящего постановления акимата  возложить на заместителя акима города Астаны Толибаева М.Е.

*Аким города Астаны                    У. ШУКЕЕВ*

*Первый заместитель*
  
*акима                                 Есилов С.С.*

*Заместитель акима                     Толибаев М.Е.*

*Заместитель акима                     Мамытбеков А.С.*

*Заместитель акима                     Мухамеджанов Т.М.*

*Заместитель акима                     Фомичев С.В.*

*Руководитель*
  
*аппарата акима                        Тамабаев К.Ж.*

*Исполняющий обязанности*
  
*начальника Департамента*
  
*финансов города Астаны                Нурпиисов Ж.Г.*

*Заведующий отделом*
  
*экспертизы, административных*
  
*процедур и выпуска решений*
  
*аппарата акима города Астаны           Ертаев Ж.Б.*

*Директор Департамента*
  
*экономики, торговли и*
  
*предпринимательства*
  
*города Астаны                          Керимбеков А.Д.*

*Начальник Департамента*
  
*труда, занятости и*
  
*социальной защиты*
  
*населения города Астаны                Демеува А.С*
**.**

**СОГЛАСОВАНО**

*Начальник Управления*
  
*миграционной полиции*
  
*Главного управления*
  
*внутренних дел*
  
*города Астаны                           Султанов С.Б.*

*Директор Департамента*
  
*Министерства труда и*
  
*социальной защиты*
  
*населения Республики*
  
*Казахстан по городу Астане             Оразова С.С.*

*Начальник Управления*
  
*миграции и демографии по*
  
*городу Астане                          Садыков М.Н.*

Приложение 1               
  
к постановлению акимата города Астаны 
  
от 6 мая 2004 года N 3-1-1017п 
*<\*>*

*Сноска: В приложение 1 внесены изменения постановлением Акимата города Астаны от 5 ноября 2004 года N*
3-1-1826п
*; от 15 августа 2005 года*
N 23-7-603
*.*

**СОСТАВ**
  
**комиссии по выдаче разрешений на привлечение**
  
**иностранной рабочей силы в город Астану**

Мустафина Сабила Сапаровна     - заместитель акима
  
                                города Астаны,
  
                                председатель комиссии;

Демеува Айгуль Сагадатовна     - Директор Государственного
  
                                учреждения "Департамент
  
                                занятости и социальных
  
                                программ города Астаны",
  
                                заместитель председателя
  
                                комиссии;

Махметов Азамат Ордабаевич     - начальник отдела
  
                                социально-трудовых
  
                                отношений Государственного
  
                                учреждения "Департамент
  
                                занятости и социальных
  
                                программ города Астаны",
  
                                секретарь комиссии;

                          Члены комиссии:

Криничная Галина Степановна    - заместитель директора
  
                                Государственного учреждения
  
                                "Департамент занятости
  
                                и социальных программ
  
                                города Астаны";

Толымбек Дамир Нургалиевич     - заместитель директора
  
                                Государственного 
  
                                учреждения "Департамент
  
                                предпринимательства
  
                                и промышленности города
  
                                Астаны";

Тусупбаев Мурат Рсалдинович    - помощник акима
  
                                города Астаны;

Казанцев Павел Олегович        - депутат маслихата
  
                                города Астаны, президент
  
                                Ассоциации по защите прав
  
                                предпринимателей города
  
                                Астаны (по согласованию);

Колесниченко Борис Васильевич  - заместитель начальника
  
                                Государственного
  
                                учреждения "Управление
  
                                миграционной полиции
  
                                Департамента внутренних 
  
                                дел города Астаны"
  
                                (по согласованию);

Саржанова Зарлык Есмухановна   - начальник отдела контроля
  
                                за соблюдением
  
                                законодательства о труде
  
                                Государственного
  
                                учреждения "Департамент
  
                                Министерства труда и
  
                                социальной защиты населения
  
                                Республики Казахстан
  
                                по городу Астане"
  
                                (по согласованию);

Мамбеталиев Талгат Бегалиевич  - главный специалист отдела
  
                                миграции Государственного
  
                                учреждения "Управление
  
                                Комитета по миграции
  
                                Министерства труда и
  
                                социальной защиты населения
  
                                Республики Казахстан
  
                                по городу Астане"
  
                                (по согласованию).

**СОГЛАСОВАНО**
Приложение 2
  
Вице-министр труда и                  к постановлению акимата
  
социальной защиты                     города Астаны
  
населения Республики Казахстан        от 6 мая 2004 года N 3-1-1017п
  
7 мая 2004 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**
  
**о комиссии по выдаче разрешений на**
  
**привлечение иностранной рабочей силы в город Астану**

**1. Общие положения**

     1. Настоящее Положение определяет статус, порядок создания и функционирования комиссии по выдаче разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы в город Астану (далее - Комиссия).
  
     2. В своей работе Комиссия руководствуется 
Конституцией
 Республики Казахстан, законами Республики Казахстан "О труде в Республике Казахстан", "
О занятости
 населения", Указом Президента Республики Казахстан от 17 апреля 1995 года N 2200 "
О лицензировании
", 
постановлением
 Правительства Республики Казахстан от 17 марта 2004 года N 322 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года N 836" (далее - Постановление) и другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан.
  
     3. Рабочим органом Комиссии является Департамент труда, занятости и социальной защиты населения города Астаны (далее - Департамент).

**2. Основные задачи и функции Комиссии**

     4. Основными задачами Комиссии являются:
  
     1) рассмотрение документов работодателей на получение разрешений на привлечение иностранной рабочей силы (далее - разрешения);
  
     2) вынесение решений о выдаче (невыдаче) разрешений, которое оформляется протоколом.
  
     5. В целях реализации основных задач Комиссия выполняет следующие функции:
  
     1) изучает документы работодателей на привлечение иностранной рабочей силы в пределах квоты, установленной Правительством Республики Казахстан;
  
     2) осуществляет предварительное изучение состояния рынка труда с целью недопущения ввоза неквалифицированной иностранной рабочей силы;
  
     3) осуществляет контроль за соблюдением работодателями особых условий разрешений посредством ежемесячной отчетности;
  
     4) подготавливает документы на отзыв и приостановление разрешений в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

**3. Права Комиссии**

     6. Комиссия для реализации возложенных на нее задач и осуществления своих функций имеет право в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:
  
     1) запрашивать у работодателя обоснования привлечения иностранных специалистов, а также другие дополнительные сведения (информации, документы), необходимые для определения целесообразности ввоза иностранной рабочей силы;
  
     2) заслушивать работодателей на заседаниях Комиссии, в случае, если:
  
     необходимо дополнительное обоснование ввоза иностранной рабочей силы;
  
     лицензиат не выполняет особые условия разрешения;
  
     лицензиат нарушает законодательство Республики Казахстан;
  
     3) рекомендовать в отказе выдачи разрешений в следующих случаях:
  
     неполного и ненадлежащего оформления документов, предусмотренных Постановлением;
  
     невыполнения особых условий ранее выданных разрешений;
  
     превышения распределенной квоты;
  
     4) рекомендовать приостанавливать действие разрешения на срок до трех месяцев или отзывать разрешение с обязательным указанием причины;
  
     5) рекомендовать при выдаче разрешения возложить на работодателя по согласованию с ним исполнение любого из особых условий, предусмотренных в пункте 13 Правил определения квоты, условия и порядок выдачи разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан (далее - Правил), утвержденных Постановлением;
  
     6) запрашивать у Департамента заключения о целесообразности  привлечения иностранной рабочей силы в регион с учетом требований действующих Правил, которые представляются с пакетом документов для рассмотрения на заседании Комиссии.
  
     7. В случае использования иностранной рабочей силы работодателями в нескольких регионах республики акимат города Астаны по месту нахождения работодателя по согласованию с центральным исполнительным органом, координирующим реализацию государственной политики в сфере занятости населения, вправе выдавать разрешение для осуществления трудовой деятельности в двух и более областях республики.

**4. Порядок формирования и проведения заседания Комиссии**

     8. Комиссия образуется акиматом города Астаны.
  
     Персональный состав Комиссии, ее председатель, заместитель председателя и секретарь по представлению акимата города Астаны утверждаются городским маслихатом.
  
     В состав Комиссии включаются по согласованию представители территориальных органов Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, Министерства внутренних дел  Республики Казахстан и Агентства по миграции и демографии Республики Казахстан.
  
     9. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя.
  
     10. Заседания Комиссии проводятся регулярно - еженедельно (при наличии заявлений на выдачу разрешений). Секретарь Комиссии по согласованию с председателем (заместителем председателя) информирует членов Комиссии о дате и времени проведения заседания Комиссии, повестке дня и представленных работодателями документах.
  
     11. Документы работодателей представляются на заседание секретарем Комиссии для вынесения решения по выдаче (невыдаче) разрешения.
  
     12. На заседания Комиссии могут быть приглашены специалисты    других городских структур, а также представители заявителей и эксперты. В необходимых случаях, когда по вопросу привлечения иностранной рабочей силы требуется заключение или обоснование, - специалисты других республиканских структур.
  
     13. Комиссия принимает решение путем открытого голосования в присутствии не менее двух третей ее членов.
  
     14. Решение считается принятым, если за предложение проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя считается решающим.
  
     15. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол ведется секретарем Комиссии, а в его отсутствие - младшим по должности членом Комиссии. Протокол подписывается членами Комиссии в день проведения заседания Комиссии.
  
     16. Подписанный членами Комиссии протокол передается в однодневный срок в Департамент для подготовки постановления акимата города о выдаче (невыдаче) разрешения.
  
     17. В случае отказа в выдаче разрешения работодателю по рекомендации Комиссии Департамент уведомляет об этом работодателя в установленные законодательством Республики Казахстан сроки.
  
     18. Члены Комиссии имеют право на особое мнение, которое в случае его выражения должно быть изложено в письменном виде и приложено к протоколу.
  
     19. Члены Комиссии несут ответственность за принятое решение о выдаче (невыдаче) разрешения.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан