

## **О внесении изменений и дополнений в решение районного Маслихата от 29 декабря 2003 года N 4-23 "Об утверждении регламента Талгарского районного Маслихата"**

Решение Талгарского районного Маслихата Алматинской области от 16 апреля 2004 года N 7-38. Зарегистрировано Департаментом юстиции Алматинской области 12 мая 2004 года за N 1615

В соответствии со ст. 8 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении в Республике Казахстан" районный Маслихат РЕШИЛ:

Внести в решение районного Маслихата от 29 декабря 2003 года N 4-23 "Об утверждении регламента Талгарского районного Маслихата" зарегистрированного в Департаменте юстиции Алматинской области 19 января 2004 года за N 1466 следующие изменения и дополнения:

главу 15 изложить в следующей редакции:

### **Ревизионная комиссия районного Маслихата**

1. Ревизионная комиссия районного Маслихата (далее - комиссия) является структурным подразделением районного Маслихата.

2. Комиссия действует на основании Конституции Республики Казахстан, Законов Республики Казахстан, руководствуется в своей работе настоящим регламентом районного Маслихата.

### **Задачи и функции комиссии**

3. В соответствии с возложенными на нее Задачами комиссия проводит:

1) Осуществление финансового контроля за формированием и исполнением районного бюджета за финансово-хозяйственной деятельностью Маслихата и акимата района и его структурных единиц, предприятий и организации, содержащихся за счет бюджетных средств, за целевым и эффективным использованием коммунальной собственности.

2) Контроль за своевременностью и полной поступлением доходов, целевом и экономном расходовании средств бюджета и внебюджетных фондов.

3) Осуществляет контроль за использованием средств, поступивших от приватизации и разгосударствления собственности района.

4) Контроль инвестиционную деятельность акимата района и ее структур, проверяет законность и эффективность использования ресурсов выделенных на выполнение программ социально-экономического развития района.

5) Проверяет законность передачи имущества, денежных средств района и уставные фонды коммерческих предприятий.

6) Контроль финансово-хозяйственную деятельность, созданных на основе коммунальной собственности, арендных предприятий.

7) Планирование деятельности ревизионной комиссии.

8) Документирование деятельности ревизионной комиссии.

## **Полномочия ревизионной комиссии**

4. Для осуществления указанных функции, в соответствии с настоящим положением, комиссия полномочна:

1) Запрашивать и получить в установленном порядке от государственных и местных органов власти, управления, предприятия, организации всех форм собственности официальные справочное, аналитические статистические и иные данные , необходимые для работы комиссии.

2) Осуществлять контроль за исполнением решение районного Маслихата об исполнении районного бюджета государственными учреждениями, содержащимся за счет районного бюджета: целевым использованием средств, выделенных из районного бюджета, в том числе кредитов: деятельности государственных органов в части обеспечения ими полного и своевременного поступления средств в местный бюджет.

3) Проводить комплексные или выборочные проверки состояние работы по формированию и использованию местного бюджета.

4) Проверять на объектах финансируемых из районного бюджета финансовые документы, бухгалтерские книги, счета, планы, сметы и другие документации о финансово-хозяйственной деятельности, наличие денежных средств, ценных бумаг, материальных ценностей и правильность их расходования.

5) Привлекать к своей работе специалистов, экспертов, финансовых и практических работников других ведомств на договорной основе, не являющихся депутатом районного Маслихата.

6) В пределах своей компетенции давать проверяемым предприятиям, учреждениям , организациям обязательные для исполнения указания об устранении в установленные сроки выявленных нарушения и возмещении в бюджет района неоплаченные или незаконно израсходованные средства.

7) Направлять материалы проверок и ревизий в соответствующие постоянные комиссии Маслихата, акимат района, его комитеты и управления для рассмотрения и принятия по ним необходимых мер.

8) Вносить в районный Маслихат, акимат района рекомендации о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований Законодательства, решении Маслихата, бесхозяйственности, причинивших материальный ущерб государству.

## **Организация деятельности ревизионной комиссии**

5. Ревизионная комиссия районного Маслихата образуется Маслихатом на срок его полномочий из числа его депутатов, а также специалистов народного хозяйства. Число членов ревизионной комиссии определяется Маслихатом.

6. Председатель ревизионной комиссии избирается только из числа депутатов районного Маслихата, открытым или тайным голосованием на сессии Маслихата.

7. Кандидатуры для избрания на должность председателя ревизионной комиссии Маслихата вносятся депутатами районного Маслихата.

8. Сессия утверждает кандидатуры избрания на должность председателя ревизионной комиссии Маслихата, порядок проведения тайного голосования определяется регламентом Маслихата.

9. Депутату Маслихата, в случае избрания его председателем ревизионной комиссии на освобожденной основе, устанавливается заработная плата в размере, установленном для руководителя аппарата акима района.

10. Деятельность комиссии строится на основе персональной ответственности каждого члена комиссии.

11. Комиссия работает под руководством районного Маслихата, перед которым отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год.

12. Ревизия может проводиться по решению Маслихата ревизионной комиссии, либо секретаря Маслихата по требованию не менее одной трети от числа избранных депутатов Маслихата, а также в иных случаях, определенных законодательством Республики Казахстан. По результатам ревизии ревизионная комиссия составляет акт, о котором информирует Маслихат и акимат. Ревизия проводится не реже одного раза в год.

13. Комиссия в пределах в своей компетенции самостоятельно решает все вопросы, связанные с осуществлением планирования, контроля, проведением проверок, ревизий и обследований.

14. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, на которых рассматриваются результаты проверок и ревизий, планы работы.

15. Заседание комиссии полномерно, если на нем присутствуют 2/3 ее членов. Решение принимается большинством голосов от числа членов комиссии.

16. Комиссия в своей работе взаимодействует с постоянными комиссиями районного Маслихата и административными органами и другими заинтересованными организациями района.

17. Проверки могут проводиться по планам совместно с работниками районного финансового управления, налогового комитета района и районного управления Казначейства.

*Председатель сессии  
районного Маслихата Канаев Д.А.*

*Секретарь  
районного Маслихата Кудыков Н.К.*

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан