

Об утверждении Правил проведения конкурса по отбору государственных служащих, направляемых на повышение квалификации за рубеж

Утративший силу

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы от 5 февраля 2005 года N 02-01-02/15. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 февраля 2005 года за N 3449. Утратил силу приказом Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 10

Сноска. Утратил силу приказом Министра по делам государственной службы РК от 29.12.2015 № 10 (вступает в силу с 01.01.2016).

В соответствии с Правилами переподготовки и повышения квалификации государственных служащих Республики Казахстан, утвержденными Указом Президента Республики Казахстан от 11 октября 2004 года № 1457

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения конкурса по отбору государственных служащих, направляемых на повышение квалификации за р у б е ж .
2. Департаменту правового обеспечения государственной службы (Минаев О.С.) представить настоящий приказ в установленном порядке на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Агентства Комекбаева А.А.
4. Признать утратившим силу приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы от 16 мая 2001 года № 02-2-4/81 " Об утверждении Правил направления государственных служащих на подготовку, переподготовку и повышение квалификации за рубеж" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 1564, опубликованный в газетах "Казахстанская правда" от 19 июля 2001 года № 169 и "Юридическая газета" от 25 июля 2001 года № 34).
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

Председатель

У т в е р ж д е н ы

приказом Председателя
Агентства Республики Казахстан

по делам государственной службы
от 5 февраля 2005 года N 02-01-02/15

Правила

проведения конкурса по отбору государственных служащих, направляемых на повышение квалификации за рубеж

Настоящие Правила определяют условия и порядок проведения конкурса по отбору государственных служащих, направляемых на повышение квалификации за рубеж, и разработаны в соответствии с Правилами переподготовки и повышения квалификации государственных служащих Республики Казахстан, утвержденными Указом Президента Республики Казахстан от 11 октября 2004 года № 1457 (далее - Правила переподготовки и повышения квалификации).

1. Общие положения

1. Конкурс по отбору государственных служащих, направляемых на повышение квалификации за рубеж (далее - Конкурс) обеспечивает права государственных служащих на повышение квалификации за счет средств республиканского и местных бюджетов, сметы (бюджета) Национального Банка Республики Казахстан, а также за счет иных средств.

2. Информация о повышении квалификации за рубежом в центральные государственные органы и Акимам областей, городов Астаны и Алматы направляется уполномоченным органом по делам государственной службы (далее - уполномоченный орган).

3. Центральные государственные органы обеспечивают доведение этой информации своим государственным служащим путем размещения объявлений на информационных досках, веб-сайтах либо рассылки объявлений по электронной почте и/или на бумажном носителе.

4. До проведения Конкурса центральные государственные органы осуществляют первичный отбор кандидатов на открытой конкурсной основе. Для этого руководителем соответствующего центрального государственного органа (в государственных органах, в которых введена должность ответственного секретаря, ответственным секретарем) по представлению его кадровой службы образуется комиссия по первичному отбору кандидатов. Положительное решение данной комиссии является основанием для представления кандидата в уполномоченный орган.

Сноска. Пункт 4 с изменением, внесенным приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы от 3 сентября 2007 года N 02-01-02/113 (вводится в действие по истечении 10 календарных дней со дня его первого офиц.

о п у б .) .

5. Акимы областей, городов Астаны и Алматы, обеспечивают публикацию объявления о Конкурсе в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории соответствующей административно-территориальной единицы.

2. Формирование конкурсной комиссии

6. Конкурс проводится конкурсной комиссией (далее - Комиссия).

7. Персональный состав Комиссии, осуществляющей отбор кандидатов, направляемых на повышение квалификации за рубеж за счет средств:

1) республиканского бюджета и сметы (бюджета) Национального Банка Республики Казахстан, утверждается уполномоченным органом;

2) местного бюджета, утверждается Акимами областей, городов Астаны и Алматы ;

3) выделенных грантов или технической помощи международными организациями или правительствами зарубежных государств либо иных средств, не запрещенных действующим законодательством, утверждается руководителем соответствующего государственного органа, а в государственных органах, в которых введена должность ответственного секретаря, ответственным секретарем .

Сноска. Пункт 7 с изменением, внесенным приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы от 3 сентября 2007 года N 02-01-02/113 (вводится в действие по истечении 10 календарных дней со дня его первого офиц. о п у б .) .

8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря .

9. Решение Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали не менее двух третей ее состава .

10. Результаты голосования определяются большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3. Прием документов

11. Для участия в Конкурсе государственный служащий подает в государственный орган, утверждающий персональный состав соответствующей Комиссии, следующие документы:

1) заявлени е ;

2) представление первого руководителя государственного органа, а в государственных органах, в которых введена должность ответственного

секретаря, ответственного секретаря (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 35 Правил переподготовки и повышения квалификации);

3) послужной список;

4) иные документы по условиям зарубежных партнеров.

Сноска. Пункт 11 с изменением, внесенным приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы от 3 сентября 2007 года N 02-01-02/113 (вводится в действие по истечении 10 календарных дней со дня его первого о ф и ц . о п у б .) .

12. Участники Конкурса могут предоставлять дополнительную информацию, касающуюся образования, опыта работы, профессионального уровня и репутации.

13. К рассмотрению Комиссии принимаются документы, переданные кандидатами нарочным порядком или доставленные по почте в сроки приема документов.

4. Рассмотрение документов участников конкурса

14. Комиссия анализирует представленные документы на соответствие требованиям, предъявляемым к участникам пунктом 16 Правил переподготовки и повышения квалификации.

15. На основе анализа представленных документов Комиссия принимает решение об их соответствии установленным требованиям и допуске участников Конкурса к собеседованию, которое оформляется в виде протокола и подписывается председателем, членами и секретарем комиссии.

Участники Конкурса, не получившие допуска, уведомляются об этом конкурсной комиссией после принятия решения.

16. Участники Конкурса, получившие допуск к собеседованию, являются кандидатами для направления на повышение квалификации за рубеж (далее - кандидаты). Комиссия составляет график проведения собеседования и уведомляет кандидатов о времени и месте проведения собеседования.

5. Заключительное заседание Комиссии

17. На заключительном заседании Комиссия проводит собеседование с кандидатами и на основании представленных документов, проведенного собеседования осуществляет отбор из их числа для направления на повышение квалификации за рубеж.

18. При отборе кандидатов Комиссия исходит из требований соответствующей программы повышения квалификации и должностных

обязанностей государственного служащего.

19. Выносимое Комиссией заключение оформляется в виде протокола, который подписывается председателем и членами конкурсной комиссии, а также секретарем, осуществляющим протоколирование.

6. Направление государственных служащих на повышение квалификации за рубеж

20. Для направления государственных служащих, прошедших конкурсный отбор, на повышение квалификации за рубеж в уполномоченный орган представляются следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) выписка из протокола конкурсной комиссии;
- 3) послужной список;
- 4) иные документы по условиям зарубежных партнеров.

21. Уполномоченный орган на основании заключения Комиссии принимает решение о направлении государственных служащих на повышение квалификации за рубежом.

22. Уполномоченный орган письменно уведомляет государственные органы о направлении государственных служащих на повышение квалификации за рубежом.

7. Порядок обжалования

23. Участники конкурса имеют право обжаловать заключение Комиссии в уполномоченный орган или суд.

24. Уполномоченный орган в случаях обнаружения нарушений настоящих Правил предлагает государственному органу изменить вынесенное Комиссией заключение.

25. Предложение уполномоченного органа рассматривается Комиссией на ее заседании в прежнем составе.

26. Отмена ранее вынесенного заключения Комиссии и вынесение нового является основанием для изменения или принятия соответствующего решения уполномоченным органом.

27. В случае, если государственный орган оставляет ранее вынесенное заключение Комиссии без изменения, уполномоченный орган и участник конкурса имеют право обжаловать данное решение в судебном порядке.

28. Участники конкурса в части, их касающейся, а также уполномоченный орган имеют право знакомиться с конкурсными документами.

