

## О некоторых вопросах проведения легализации имущества в налоговых органах

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 11 июля 2006 года N 253. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 июля 2006 года N 4288.

В целях реализации Закона Республики Казахстан "Об амнистии в связи с легализацией имущества" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по проведению легализации имущества в налоговых органах (далее - Инструкция).

2. Председателям налоговых комитетов по областям, г.г. Астана и Алматы, районам, городам и районам в городах, на территории специальных экономических зон (далее - налоговые органы) создать комиссию по проведению легализации имущества, за исключением денег (далее - Комиссия) в следующем составе:

заместитель председателя налогового органа (при отсутствии в штатном расписании должности заместителя председателя - начальник отдела) - руководитель комиссии;

представителей структурных подразделений, занимающихся вопросами:

учета и анализа;

налоговой регистрации;

непроизводственных платежей;

правового обеспечения;

принудительного взимания;

информационных технологий;

приема и обработки форм налоговой отчетности.

**Сноска. В пункт 2 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 29 августа 2006 года № 331 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

3. Установить, что Комиссия обеспечивает деятельность представителя налоговых органов в Комиссии по проведению легализации имущества, создаваемой при местных исполнительных органах.

4. Налоговому комитету Министерства финансов Республики Казахстан (Рахметов Н.К.) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Председателя Налогового комитета Министерства финансов Республики Казахстан Рахметова Н.К.

6. Настоящий приказ вводится в действие со дня государственной регистрации, действует до 1 ноября 2007 года и подлежит официальному опубликованию.

**Сноска. В пункт 6 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 23 ноября 2006 года № 454 (вводится в действие со дня официального опубликования); от 12 апреля 2007 года № 118.**

Министр финансов  
Республики Казахстан

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 11 июля июля 2006 года N 253

## **Инструкция по проведению легализации имущества в налоговых органах**

### **1. Общие положения**

1. Настоящая Инструкция разработана в целях реализации Закона Республики Казахстан "Об амнистии в связи с легализацией имущества" (далее - Закон) и детализирует применение законодательства Республики Казахстан при проведении легализации имущества в налоговых органах.

2. Действие Закона в соответствии с пунктом 2 статьи 2 Закона не распространяется на лиц:

в отношении которых возбуждены уголовные дела за совершение преступлений, указанных в статьях 190 - 193, 218, 221, 222 Уголовного кодекса Республики Казахстан ;

осужденных за совершения преступлений, указанных в статьях 190 - 193, 218, 221, 222 Уголовного кодекса Республики Казахстан;

привлеченных к административной ответственности за совершение административных правонарушений, указанных в статьях 118, 120, 143, 154, 155 (часть первая), 178, 179, 182, 185, 189, 205 - 209, 237, 239, 253, 357-2 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях.

3. В соответствии с Законом легализации в налоговых органах подлежат:

1) деньги в Республике Казахстан и за границей, за исключением денег, легализуемых физическими лицами;

2) недвижимое имущество и ценные бумаги, находящиеся за пределами территории Республики Казахстан;

3) имущество и ценные бумаги, оформленные на ненадлежащее лицо;

4) другое имущество, за исключением недвижимого имущества, находящегося на территории Республики Казахстан, права на которое не оформлены в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 117 Гражданского кодекса недвижимым имуществом признаются земельные участки, здания, сооружения, многолетние насаждения и иное имущество, прочно связанное с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно. К недвижимым вещам приравниваются также подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего водного плавания, суда плавания "река-море", космические объекты. Законодательными актами к недвижимым вещам может быть отнесено и иное имущество.

Согласно пункту 3 статьи 117 Гражданского кодекса имущество, не относящееся к недвижимости, включая деньги и ценные бумаги, признаются движимым имуществом. Регистрация прав на движимые вещи не требуется, кроме случаев, установленных законодательными актами Республики Казахстан.

**Сноска. В пункт 3 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 23 ноября 2006 года N 454 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

4. Не подлежит легализации имущество:

полученное в результате совершения коррупционных правонарушений, преступлений против личности, мира и безопасности человечества, основ конституционного строя и безопасности государства, собственности, интересов государственной службы, общественной безопасности и общественного порядка, здоровья и нравственности населения;

права на которое оспариваются в судебном порядке;

в том числе деньги, полученные в качестве кредитов;

предоставление прав на которое не допускается законами Республики Казахстан.

5. В соответствии с пунктом 9 статьи 7 Закона ответственность за полноту и достоверность представляемых сведений по легализуемому имуществу несут субъекты легализации имущества (далее - заявители).

При приеме документов, представленных для легализации имущества, налоговые органы не проверяют на предмет соответствия заявителя требованиям, установленным статьями 2 и 3 Закона.

**Сноска. В пункт 5 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 23 ноября 2006 года N 454 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

6. Легализация имущества проводится в налоговых органах по месту регистрации гражданина Республики Казахстан или месту государственной регистрации юридического лица.

**Сноска. В пункт 6 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 23 ноября 2006 года N 454 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

7. Срок легализации имущества начинается 3 июля 2006 года и заканчивается 1 августа 2007 года.

Сноска. В пункт 7 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 23 ноября 2006 года N 454 (вводится в действие со дня официального опубликования); от 12 апреля 2007 года N 118 .

## **2. Перечень документов, необходимых для проведения легализации**

8. Приказом первого руководителя налогового органа назначается лицо, ответственное за прием сданных заявителем документов, необходимых для проведения легализации (далее - специалист).

9. В соответствии с Законом легализация проводится на основании следующих документов:

1) для легализации денег юридическими лицами:

заявление на проведение легализации имущества (далее - заявление) в 2-х экземплярах по форме согласно приложению 2 к настоящему Закону;

документов, подтверждающих уплату сбора за легализацию имущества (далее - сбор);

нотариально засвидетельствованной копии устава (положения), свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства налогоплательщика и документов, подтверждающих полномочия представителя юридического лица;

документа, выданного банком второго уровня либо иностранным банком, подтверждающего наличие предъявленной к легализации суммы денег;

2) для легализации недвижимого имущества, находящегося за пределами территории Республики Казахстан, а также имущества, подлежащего государственной регистрации в стране его нахождения:

заявление в 2-х экземплярах по форме согласно приложениям 1 или 2 к Закону;

документов, подтверждающих уплату сбора. В случае легализации физическими и юридическими лицами Республики Казахстан, местом жительства и соответственно местом нахождения которых являются сельские населенные пункты, уплата сбора не производится;

документов, удостоверяющих личность, а представителями юридического лица - также нотариально засвидетельствованные копии устава (положения), свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства налогоплательщика и документы, подтверждающие их полномочия;

нотариально засвидетельствованной копии правоустанавливающего документа на имущество;

3) для легализации ценных бумаг, находящихся за пределами территории Республики Казахстан:

заявление в 2-х экземплярах по форме согласно приложениям 1 или 2 к Закону;

документов, подтверждающих уплату сбора. В случае легализации физическими и юридическими лицами Республики Казахстан, местом жительства и соответственно местом нахождения которых являются сельские населенные пункты, уплата сбора не производится;

документов, удостоверяющих личность, а представителями юридического лица - также нотариально засвидетельствованные копии устава (положения), свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства налогоплательщика и документы, подтверждающие их полномочия;

выписки с лицевого счета в соответствующей системе учета прав по ценным бумагам либо иного документа, подтверждающего право собственности на данные ценные бумаги, установленного законодательством государства, резидентом которого является эмитент ценных бумаг;

4) для легализации имущества, оформленного на ненадлежащее лицо:

заявление в 2-х экземплярах по форме согласно приложениям 1 или 2 к Закону;

документов, подтверждающих уплату сбора. В случае легализации физическими и юридическими лицами Республики Казахстан, местом жительства и соответственно местом нахождения которых являются сельские населенные пункты, уплата сбора не производится;

документов, удостоверяющих личность, а представителями юридического лица - также нотариально засвидетельствованные копии устава (положения), свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства налогоплательщика и документы, подтверждающие их полномочия;

нотариально засвидетельствованной копии правоустанавливающего документа на имущество;

нотариально удостоверенного договора о безвозмездной передаче имущества ненадлежащим лицом заявителю;

5) для легализации ценных бумаг, оформленных на ненадлежащее лицо:

заявление в 2-х экземплярах по форме согласно приложениям 1 или 2 к Закону;

документов, подтверждающих уплату сбора. В случае легализации физическими и юридическими лицами Республики Казахстан, местом жительства и соответственно местом нахождения которых являются сельские населенные пункты, уплата сбора не производится;

документов, удостоверяющих личность, а представителями юридического лица - также нотариально засвидетельствованные копии устава (положения), свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства налогоплательщика и документы, подтверждающие их полномочия;

выписки с лицевого счета в соответствующей системе учета прав по ценным бумагам либо иного документа, подтверждающего право собственности на данные

ценные бумаги, установленного законодательством государства, резидентом которого является эмитент ценных бумаг;

нотариально удостоверенного договора о безвозмездной передаче ценных бумаг ненадлежащим лицом заявителю;

б) для легализации другого движимого имущества:

заявление в 2-х экземплярах по форме согласно приложениям 1 или 2 к Закону;

документов, подтверждающих уплату сбора. В случае легализации специализированной сельскохозяйственной техники в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Закона и постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 ноября 2001 года N 1519 "Об утверждении Перечня специализированной сельскохозяйственной техники, по которой производители сельскохозяйственной продукции освобождаются от уплаты налога на транспортные средства", а также в случае легализации физическими и юридическими лицами Республики Казахстан, местом жительства и соответственно местом нахождения которых являются сельские населенные пункты, уплата сбора не производится;

документов, удостоверяющих личность, а представителями юридического лица - также нотариально засвидетельствованные копии устава (положения), свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства налогоплательщика и документы, подтверждающие их полномочия.

**Сноска. В пункт 9 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 23 ноября 2006 года N 454 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

10. Документами, удостоверяющими личность, являются паспорт гражданина Республики Казахстан или удостоверение личности.

Специалист должен сделать ксерокопию документа, удостоверяющего личность, и вернуть оригинал указанного документа заявителю.

11. В соответствии с Законом документы, оформленные на иностранном языке, должны быть представлены с нотариально засвидетельствованным переводом на государственный или русский язык.

### **3. Рассмотрение документов**

12. Специалист должен проверить представленные заявителем документы для легализации имущества на предмет соответствия перечням документов, указанным в пункте 9 настоящей Инструкции.

Кроме того, специалисту необходимо обратить внимание на правильность указания реквизитов и порядка заполнения платежного документа.

При получении документов, представленных заявителем, специалист заполняет журнал учета заявлений по легализации имущества по форме согласно приложению 1 к

настоящей Инструкции (далее - Журнал). Журнал должен быть пронумерован (страницы), прошнурован и скреплен печатью налогового органа.

Перечень документов, представленных для легализации имущества, фиксируется в Журнале с заполнением граф с 1 по 23.

После чего специалистом выдается заявителю опись документов, представленных для легализации имущества, по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции (далее - опись). При этом порядковый номер заявления и описи должны совпадать. Опись оформляется в 2-х экземплярах, первый экземпляр выдается заявителю, второй экземпляр прикладывается к представленным заявителем документам.

13. В случае легализации имущества, за исключением денег, специалист после проверки перечня документов созывает Комиссию, персональный состав которой утверждается председателем налогового органа. Количество членов Комиссии должно быть нечетным и не менее пяти человек. Секретарем комиссии является специалист.

**Сноска. В пункт 13 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 29 августа 2006 года N 331 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

14. Решения Комиссии, при наличии не менее 2/3 от состава Комиссии, принимаются простым большинством голосов присутствовавших членов Комиссии. В случае равенства голосов, голос руководителя Комиссии является решающим.

Члены Комиссии в случае несогласия с принятым решением имеют право изложить в письменном виде свое мнение, которое приобщается к протоколу.

15. Решения Комиссии оформляются протоколом по форме согласно приложению 3, который подписывается руководителем Комиссии и присутствовавшими членами Комиссии.

16. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает одно из двух предложений:

- 1) о принятии заявления;
- 2) о возврате заявления.

**Сноска. В пункт 16 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 29 августа 2006 года N 331 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

16-1. В случае легализации денег специалист по результатам рассмотрения документов самостоятельно принимает одно из двух предложений:

- 1) о принятии заявления;
- 2) о возврате заявления.

**Сноска. Глава 3 дополнена пунктом 16-1 приказом Министра финансов РК от 29 августа 2006 года N 331 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

17. В соответствии с пунктом 5 статьи 7 Закона возврат документов осуществляется в следующих случаях:

- 1) предоставления не полного пакета документов;



2) наличия в представленных документах подчисток и исправлений;

3) неправильного исчисления суммы сбора;

4) несоответствия представленных документов требованиям законодательства Республики Казахстан к таким документам.

18. После принятия Комиссией/специалистом (в случае легализации денег) одного из предложений, указанных в пунктах 16 и 16-1 настоящей Инструкции, специалистом готовится соответствующий пакет документов для председателя налогового органа:

1) протокол заседания Комиссии, оформленный по каждому отдельному заявлению (в случае легализации имущества, за исключением денег);

2) заявление;

3) другие приложенные к заявлению документы.

**Сноска. В пункт 18 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 29 августа 2006 года N 331 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

19. Председатель налогового органа по результатам представленных материалов принимает одно из двух решений:

1) о принятии заявления;

2) о возврате заявления.

20. При решении о принятии заявления председатель налогового органа и специалист подписывают заявление в 2-х экземплярах с указанием даты принятия заявления и заверением гербовой печатью налогового органа.

После подписания заявления специалист вносит соответствующие сведения в Журнал и реестр легализованного имущества по форме согласно приложению 3 к Закону (далее - Реестр).

После внесения указанных записей в Журнал и Реестр заявителю необходимо расписаться в Реестре, после чего специалистом выдается заявителю второй экземпляр принятого заявления.

21. При решении о возврате заявления специалистом готовится письмо за подписью председателя налогового органа с указанием причин возврата. При этом в письме не должны содержаться сведения о виде имущества, представленного для легализации.

При возврате документов, представленных для легализации имущества, специалисту необходимо произвести возврат подлинников, при этом ксерокопии указанных подлинников должны подшиваться в дело заявителя.

После подписания письма специалист вносит соответствующие сведения в Журнал.

При вручении письма заявителю о возврате документов специалисту необходимо получить отметку заявителя о получении данного письма. В письме указывается количество представленных на легализацию документов и количество листов в документах, указанных в описи.

**Сноска. В пункт 21 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 29 августа 2006 года N 331 (вводится в действие со дня официального опубликования).**



21-1. Общий срок рассмотрения заявлений о легализации имущества в налоговых органах не должен превышать трех рабочих дней со дня поступления в налоговый орган документов, представленных на легализацию.

**Сноска. Глава 3 дополнена пунктом 21-1 приказом Министра финансов РК от 29 августа 2006 года N 331 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

22. При устранении причин, послуживших основанием для возврата документов, представленных для легализации имущества, заявитель вправе повторно подать заявление по легализации имущества в течение установленного срока легализации.

#### **4. Ведение лицевых счетов по сбору за легализацию имущества**

23. Лицевые счета заявителей по сбору открываются и ведутся в соответствии с главой 5 Правил ведения лицевых счетов, утвержденных приказом Председателя Налогового комитета Министерства финансов Республики Казахстан от 23 декабря 2003 г. N 530, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 2672 (далее - Правила), по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

**Сноска. В пункт 23 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 23 ноября 2006 года N 454 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

24. Сбор уплачивается гражданами по месту жительства, а юридическими лицами - по месту нахождения, за исключением сбора за легализацию недвижимого имущества в соответствии со статьей 11 Закона.

Заявители, легализующие недвижимое имущество, находящееся на территории Республики Казахстан, права на которое не оформлены в соответствии с законодательством Республики Казахстан, уплачивают сбор по местонахождению имущества.

**Сноска. В пункт 24 внесены изменения приказом Министра финансов РК от 23 ноября 2006 года N 454 (вводится в действие со дня официального опубликования).**

25. Уплаченные суммы сбора отражаются в графе "Начислено" и "Уплачено" лицевого счета заявителя на основании информации и отчетности органа Казначейства по поступившим суммам в автоматическом режиме по регистрационному номеру налогоплательщика отправителя, указанного в платежном документе. При этом на неуплаченные суммы сбора пеня в лицевом счете не начисляется.

Подтверждением уплаты сбора является зачисление суммы сбора в бюджет.

26. Возврат из бюджета суммы сбора производится на основании заявления заявителя при отражении наличия на лицевом счете уплаченной суммы по данным информации и отчетности органа Казначейства.

При возврате суммы сбора указанная сумма разносится в лицевой счет одновременно в графу "Возвращено" и "Уменьшено".

Возврат (зачет) ошибочно уплаченных сумм сбора производится в порядке, предусмотренном в главе 15 Правил.

27. При представлении документов на легализацию имущества в налоговый орган по месту нахождения имущества, в том числе платежного документа на уплату сбора в другой налоговый орган, заявитель представляет заявление на зачет ошибочно уплаченной суммы в налоговый орган, куда представлены документы. При этом налоговый орган по месту нахождения имущества направляет письменный запрос с приложением заявления заявителя и копии платежного документа в налоговый орган по месту фактической уплаты сбора на перевод (зачет) уплаченной суммы сбора.

Налоговый орган по месту фактической уплаты сбора на основании полученных документов в течение одного рабочего дня оформляет заключение и платежное поручение на перевод (зачет) уплаченной суммы сбора в налоговый орган по месту нахождения имущества.

На основании полученной информации и отчетности органа Казначейства, а также заключения и платежного поручения указанная сумма отражается в лицевом счете в графе "Начислено" и "Уплачено" в налоговом органе по месту нахождения имущества.

## **5. Возврат сбора за легализацию имущества**

28. Возврат уплаченного сбора не производится, за исключением случаев возврата документов, представленных на легализацию имущества, либо отказа в легализации имущества.

Возврат из бюджета поступивших сумм сбора производится только на основании письменного заявления плательщика на возврат из бюджета сумм сбора, представленного в налоговый орган по месту уплаты сбора.

При этом заявление на возврат суммы сбора представляется в следующих случаях:

- 1) возврата заявителю документов, представленных на легализацию имущества, в том числе при возврате заявителю документов для устранения причин возврата документов;
- 2) отказа решением местных исполнительных органов в легализации недвижимого имущества.

Однако при не представлении в налоговый орган заявления на возврат из бюджета поступивших сумм сбора возврат сбора не производится.

29. В заявлении на возврат из бюджета поступивших сумм сбора должны быть указаны сведения:

- 1) наименование или Ф.И.О. заявителя;
- 2) РНН заявителя;



	лага- лиза- ции иму- щест- ва	зая- вите- ля		ческий адрес заяви- теля	иму- щест- ва	го	РК, за иск- люче- нием ст.11 За- кона	в РК
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**продолжение таблицы**

N п/п	Стоимость легализуемого имущества					Сумма уплаченного сбора за легализацию имущества		
	в том числе					Все- го	в том числе	
	день- ги за гра- ни- цей	не- дви- жи- мое иму- щест- во за гра- ни- цей	цен- ные бу- маги за гра- ни- цей	цен- ные бу- маги оформ- ленные на ненад- лежащее лицо	иму- щест- во оформ- лен- ное на не- над- лежа- щее лицо		иму- щество на терри- тории РК, за исклю- чением ст.11 Закона	деньги в РК
1	10	11	12	13	14	15	16	17

**продолжение таблицы**

N№ п/п	Сумма уплаченного сбора за легализацию имущества					
	деньги за границей	недвижимое имущество за границей	ценные бумаги за границей		ценные бумаги оформ- ленные на ненад- лежащее лицо	имущество оформ- ленное на ненад- лежащее лицо
1	18	19	20		21	22


**продолжение таблицы**

N п/п	Дата когда заявитель должен получить заявление	Решение комиссии			Ф.И.О. ответственного лица
		N и дата протокола о принятии заявления	N и дата письма о возврате документов	причина возврата документов	
1	23	24	25	26	27

Приложение 2  
к Инструкции по проведению  
легализации имущества  
в налоговых органах

Опись N \_\_\_\_\_

документов, представленных для легализации имущества

Перечень, представленных документов

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Количество документов \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(прописью)

Количество листов в документах \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(прописью)

Специалист \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2006г. (Фамилия, имя и отчество) подпись

Вам необходимо явиться в налоговый комитет

по \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2006г., " \_\_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_\_ " минут.

Место штампа

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О заявителя)

действительно получил опись документов, представленных для легализации имущества за № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2006 года, а также **несу ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в представленных для легализации документах, и подтверждаю, что:**

1) в отношении меня (руководителей юридического лица, представителем которого я являюсь) не были возбуждены уголовные дела за совершение преступлений, указанных в статьях 190 - 193, 218, 221, 222 Уголовного кодекса Республики Казахстан;

2) я (руководители юридического лица, представителем которого я являюсь) не был(и) осужден(ы) за совершение преступлений, указанных в статьях 190 - 193, 218, 221, 222 Уголовного кодекса Республики Казахстан;

3) я (руководители юридического лица, представителем которого я являюсь) не привлекался(лась) к административной ответственности за совершение административных правонарушений, указанных в статьях 118, 120, 143, 154, 155 (часть первая), 178, 179, 182, 185, 189, 205 - 209, 237, 239, 253, 357-2 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях;

4) имущество, на которое мною представлены документы для легализации, не получено в результате совершения коррупционных правонарушений, преступлений против личности, мира и безопасности человечества, основ конституционного строя и безопасности государства, собственности, интересов государственной службы, общественной безопасности и общественного порядка, здоровья и нравственности населения;

5) права на имущество, на которое мною представлены документы для легализации, не оспариваются в судебном порядке;

6) легализуемые деньги не получены в качестве кредитов;

7) не легализую имущество, предоставление прав на которое не допускается законами Республики Казахстан.

Заявитель \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2006г.

(Фамилия, имя и отчество) подпись

Приложение 3  
к Инструкции  
по проведению легализации  
имущества в налоговых органах  
"Утверждаю"  
Председатель налогового комитета

\_\_\_\_\_  
(наименование налогового органа)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_\_

заседания Комиссии по проведению амнистии  
в связи с легализацией имущества в налоговых органах

Председательствовал: \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя и отчество)

Присутствовали члены Комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя и отчество)

**Повестка заседания:**

**Решение:**

\_\_\_\_\_  
Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя и отчество)

Фамилии и подписи членов Комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_