

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 30 апреля 2003 года N 75 "Об утверждении Правил составления и представления бюджетной заявки администраторами бюджетных программ"**

*Утративший силу*

Приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 23 февраля 2007 года N 36. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 марта 2007 года N 4574. Утратил силу приказом Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 1 апреля 2009 года N 72

*Сноска. Утратил силу приказом Министра экономики и бюджетного планирования РК от 01.04.2009 N 72 (порядок введения в действие см. п. 4 ).*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 30 апреля 2003 года N 75 "Об утверждении Правил составления и представления бюджетной заявки администраторами бюджетных программ" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 2364, в который внесены изменения и дополнения приказами Министра экономики и бюджетного планирования РК от 2 сентября 2003 года N 145 - зарегистрированный за N 2503; от 20 апреля 2004 года N 61 - зарегистрированный за N 2859; от 10 мая 2005 года N 65 - зарегистрированный за N 3645) следующие изменения и дополнения:

в Правилах составления и представления бюджетной заявки администраторами бюджетных программ, утвержденных указанным приказом:

в разделе 1 :

в пункте 3 слова "для текущих бюджетных программ" исключить;

в пункте 4 :

в абзаце третьем слова "для текущих бюджетных программ" исключить;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

"перечня приоритетных бюджетных программ (подпрограмм), включающего приоритетные бюджетные инвестиционные проекты (программы), доведенного уполномоченным органом по бюджетному планированию (далее - уполномоченный орган)";

дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

"проекта паспортов бюджетных программ;

результатов оценки эффективности переходящих на планируемый финансовый год бюджетных программ, проведенной администратором программ

в п у н к т е 6 - 1 :

абзац первый изложить в следующей редакции:

"Администратор программ обязан вносить бюджетную заявку в уполномоченный орган на бумажном носителе в сброшюрованном виде и в виде электронного документа посредством использования информационной системы центрального уполномоченного органа.";

в абзаце четвертом цифру "3" заменить на цифру "5";

абзац пятый изложить в следующей редакции:

"Бюджетные заявки рассматриваются уполномоченным органом, который проводит их оценку в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан и готовит по ним соответствующее заключение.";

после абзаца пятого дополнить абзацами шестым и седьмым следующего содержания :

"В случае несоответствия бюджетной заявки требованиям бюджетного законодательства Республики Казахстан по ее составлению и представлению бюджетная заявка возвращается администратору программ уполномоченным органом, с указанием причин возврата.

В случае отсутствия в информационной системе центрального уполномоченного органа бюджетной заявки и/или несоответствия с бюджетной заявкой, представленной на бумажном носителе, центральный и местные уполномоченные органы возвращают ее администратору программ без рассмотрения ." ;

в п у н к т е 7 :

подпункты 1), 3), 4), 5) и 6) изложить в следующей редакции:

"1) перечень приоритетных бюджетных программ (подпрограмм), включающий приоритетные бюджетные инвестиционные проекты (программы);"

"3) проект паспорта бюджетной программы с уточненными целями, задачами, мероприятиями, сроками выполнения, ожидаемыми результатами, индикаторами на трехлетний период, в зависимости от периода реализации бюджетной программы ;

4) результаты проведенных администратором оценок эффективности бюджетной программы, переходящей на планируемый финансовый год;

5) информацию о полученных и использованных связанных грантах по состоянию на 1 января текущего финансового года с обязательной разбивкой суммы связанных грантов по направлениям расходования;

б) информацию о полученных и использованных несвязанных грантах по состоянию на 1 января текущего финансового года в порядке, определяемом центральным уполномоченным органом;" ;

подпункт 6-1) исключить ;

дополнить подпунктом 7-1) следующего содержания:

"7-1) информацию по фактической обеспеченности средствами вычислительной техники и оргтехникой государственного органа и его территориальных подразделений, подписанную главным бухгалтером ( начальником финансового отдела) по форме согласно приложению 50-1 к настоящим Правилам. " ;

дополнить пунктом 7-1 следующего содержания:

"7-1. Бюджетная заявка администратора программ по программам, включающим расходы в сфере информатизации должна быть представлена согласно формам Инструкции по планированию мероприятий по реализации бюджетных программ в сфере информатизации, утвержденной совместным приказом Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 22 июня 2004 года N 94 и Председателя Агентства Республики Казахстан по информатизации и связи от 17 мая 2004 года N 101-п, зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 12 июня 2004 года за N 2935";

пункт 8 после слов "в их распоряжении," дополнить словами "на соответствующий финансовый год составляется по форме, установленной центральным уполномоченным органом, и";

пункт 10-2 исключить ;

в пункте 10-3 :

после слов "при рассмотрении бюджетной заявки" дополнить словами " уполномоченным органом или";

после слов "на каждом этапе рассмотрения" дополнить словами "на бумажном носителе и в информационной системе центрального уполномоченного органа";

дополнить пунктом 10-4 следующего содержания:

"10-4. Бюджетная заявка на предстоящий финансовый год представляется администратором бюджетных программ центральному уполномоченному органу до 1 июня текущего финансового года.;" ;

в разделе 2 :

в пункте 11-1 :

в подпункте 2) слова "и ожидаемый результат" заменить словами " ожидаемый результат и индикаторы";

в подпункте 9) слова "критерии оценки бюджетной программы: указать

показатели (количественные, качественные и др.)" заменить словами "ожидаемые результаты, индикаторы";

в разделе 2 - 1 :

пункт 11-3 изложить в следующей редакции:

"11-3. Проект паспорта бюджетной программы (подпрограммы) (далее - проект паспорта) является документом, определяющим цели, нормативное правовое основание, задачи, мероприятия, ответственных исполнителей, сроки выполнения, стоимость в национальной валюте, источники финансирования бюджетной программы, ожидаемые результаты, индикаторы.";

в пункте 11 - 4 :

в подпункте 1 ) :

абзаце втором после слов "сумма расходов" дополнить словами "на планируемый год, если программа развития, то";

в абзаце третьем слова "по бюджетным программам, направленным на реализацию приоритетных бюджетных инвестиционных проектов (программ)" заменить словами "приоритетных бюджетных программ (подпрограмм), включающих приоритетные бюджетные инвестиционные проекты (программы)";

абзац второй подпункта 3) после слов "в том числе правительственные займы," дополнить словами "связанные гранты,";

в абзаце первом подпункта 7) после слов "ожидаемые результаты" дополнить словами "и индикаторы";

разделы 2-2, 2-3 исключить;

в разделе 3 :

пункт 12-1 изложить в следующей редакции:

"12-1. Расчеты расходов по бюджетной программе (подпрограмме), за исключением затрат, направляемых на субсидирование, осуществляются на основании нормативных, количественных, стоимостных показателей бюджетных программ и утвержденных натуральных норм.

Размер бюджетных субсидий определяется как сумма, направляемая на покрытие стоимости деятельности физических, юридических лиц и крестьянских (фермерских) хозяйств за минусом стоимости, покрываемой самими физическими, юридическими лицами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами за счет собственных средств.";

дополнить пунктом 12-2 следующего содержания:

"12-2. Администратор программы должен вносить бюджетную заявку в пределах лимита расходов.

В случае превышения общей стоимости бюджетных программ (подпрограмм) над лимитами расходов администраторы программ в составе бюджетной заявки

представляют в центральный уполномоченный орган обоснованные предложения  
п о и з м е н е н и ю :

утвержденных государственных, отраслевых (секторальных), региональных  
программ, в том числе их планов мероприятий;

н а т у р а л ь н ы х н о р м ;

количественных и стоимостных показателей бюджетных программ (   
п о д п р о г р а м м ) . " ;

в пункте 13-1 слово "бюджетных" исключить;

дополнить пунктом 13-2 следующего содержания:

"13-2. Администраторы программ в составе бюджетной заявки представляют  
информацию о наличии у организации (организаций) имеющихся основных  
средств (на основе проведенных инвентаризаций) в разрезе программ и  
п о д п р о г р а м м . " ;

в п у н к т е 1 4 :

в подпункте 16) исключить слова "и приобретению комплектующих и  
запасных частей для оборудования, и других основных средств";

в п о д п у н к т е 2 0 ) :

после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

"В графе 1 указывается наименование страны.

В графе 2 указывается вид валюты.";

в третьем абзаце после слов "в графе" цифру "1" заменить цифрой "3";

в четвертом абзаце цифру "2" заменить цифрой "4";

в пятом абзаце цифру "3" заменить цифрой "5";

в шестом абзаце цифру "4" заменить цифрой "6";

в седьмом абзаце цифру "5" заменить цифрой "7";

после седьмого абзаца дополнить абзацем следующего содержания:

"В графе 8 указывается курс тенге по отношению к валюте.";

в восьмом абзаце цифру "6" заменить цифрой "9";

в р а з д е л е 4 :

в п у н к т е 2 1 :

в п о д п у н к т е 1 ) :

после слов "с начала" дополнить словами "реализации инвестиционного  
п р о е к т а , в т о м ч и с л е " ;

после слов "средств по компонентам" дополнить словами "по форме согласно  
приложению 50-2 к настоящим Правилам";

подпункт 2) изложить в следующей редакции:

"2) обоснования и расчеты планируемых расходов по подпрограммам и  
спецификам бюджетной программы (в разрезе перечня расходов, входящих в  
с п е ц и ф и к у ) .





												+гр.11 +гр.12	базовый долж. оклад х коэфф.)/ 1000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Единица измере- ния	ед.	тыс. тенге											
G - 1													
G - 2													
G - 3													
G - 4													
G - 5													
G - 6													
G - 7													
G - 8													
G - 9													
G - 10													
G - 11													
G - 12													
G - 13													
G - 14													
Итого													

продолжение таблицы

Повышение за работу в сельской местности		Сумма должностного оклада в месяц с учетом повышения гр.14+ гр.16	Доплаты		
Кол-во работников, которым установлено данное повышение	Сумма		Работникам, занятым на тяжелых (особо тяжелых) физических работах и работах с вредными (особо вредными) и опасными (особо	З а совмещение должностей (расширение з о н ы обслуживания)	З а выполнение обязанностей временно



Кол-во работников, которым установлена доплата							
32	33	34	35	36	37	38	39
ед.	тыс. тенге						

продолжение таблицы

Доплаты								
За работу в праздничные и выходные дни		За сверхурочную работу		Дополнительная оплата труда за проживание на территориях радиационного риска			Коэффициент за проживание в зонах экологического бедствия	
Кол-во работников, которым установлена доплата	Сумма	Кол-во работников, которым установлена доплата	Сумма	Кол-во работников, которым установлена доплата	Размер	Сумма (МРПх гр.42 х гр.43)/1000	Кол-во работников, которым установлена доплата	Сумма
40	41	42	43	44	45	46	47	48
ед.	тыс. тенге	ед.	тыс. тенге	ед.	коэф.	тыс. тенге	ед.	тыс. тенге

продолжение таблицы

Доплаты	Надбавки		
Сумма доплат в месяц (гр.19+ гр.21+ гр.23+ гр.25+ гр.27+ гр.29+ гр.31+ гр.33+ гр.35+ гр.37+ гр.39+	Надбавка за постоянную готовность к выезду на чрезвычайные ситуации в период осуществления спасательных и неотложных работ	Надбавка за внедрение новых методов диагностики или лечения в практику, за высокие достижения в работе, выполнение особо важных или срочных работ, за сложность и	Надбавка за работу, направленную на развитие учреждения, применение в практике организации передовых методов диагностики и лечения больных, новых

гр.41+ гр.44+ гр.46)			напряженность в труде		лекарственных средств и медицинского оборудования		За классную квалификацию	
	Кол-во работ- ников, которым установ- лена надбавка	Сумма	Кол-во работ- ников, которым установ- лена надбавка	Сумма	Кол-во работ- ников, которым установ- лена надбавка	Сумма	Кол-во работ- ников, которым установ- лена надбавка	Сумма
49	50	51	52	53	54	55	56	57
тыс. тенге	ед.	тыс. тенге	ед.	тыс. тенге	ед.	тыс. тенге	ед.	тыс. тенге

продолжение таблицы

Надбавки			Разница в		Итого основной зара- ботной платы в месяц (гр.17+ гр.49+ гр.57+ гр.59)	
За почетное звание			Сумма	Кол-во		
Кол-во работников, которым установлена надбавка	Раз- мер	Сумма (МРПхгр.55 хгр.54)/ 1000	надбавок в месяц (гр.49+ гр.51+ гр.53+ гр.56)	работников государ- ственных учреждений, которым выплачи- вается данная разница	Сумма	
58	59	60	61	62	63	64
ед.	коэф.	тыс. тенге	тыс. тенге	ед.	тыс. тенге	тыс. тенге

Руководитель государственного  
учреждения: Гл. бухгалтер (начальник ФЭО): "

Приложение 2

к Приказу Министерства экономики  
и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 23 февраля 2007 года N 36

" Приложение 13

к Правилам составления бюджетных заявок





За классную квалификацию		За работу в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях, правоохранительных органах, государственной противопожарной службе		Сумма надбавок в месяц (гр.25+ гр.27+ гр.29)	Кол-во работников государственных учреждений, которым выплачивается данная разница	32	ной платы в месяц (гр.3+ гр.23+ гр.30+ гр.32)	ной платы в год гр.33 x12
Кол-во работников, которым установлена надбавка	Сумма	Кол-во работников, которым установлена надбавка	Сумма					
26	27	28	29	30	31	32	33	34
ед.	тыс. тенге	ед.	тыс. тенге	ед.	ед.	тыс. тенге	тыс. тенге	тыс. тенге

Руководитель государственного учреждения: \_\_\_\_\_ Гл. бухгалтер (начальник ФЭО): "

Приложение 3  
к Приказу Министерства экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 23 февраля 2007 года N 36

" Приложение 43  
к Правилам составления и представления бюджетной заявки администраторами бюджетных программ  
Форма 01-152

### Расчет расходов на служебные командировки за пределы страны

К о д ы

Год \_\_\_\_\_  
Вид данных (прогноз, план, отчет) \_\_\_\_\_  
Функциональная группа \_\_\_\_\_  
Администратор программ \_\_\_\_\_  
Государственное учреждение \_\_\_\_\_


Программа

Подпрограмма

Специфика Командировки и служебные разъезды

152

за пределы страны

Наименование страны	Вид валюты	Норма возмещения суточных расходов на 1 чел	Норма расходов по найму жилого помещения в сутки на 1 чел. (тенге)	Среднегодовое количество человеко/дней в командировках (чел/дн)	Среднегодовое количество командированных человек (чел)	Средняя стоимость одного проезда в оба конца (тенге)	Курс тенге по отношению к валюте	Сумма расходов ((гр.1+ гр.2) x гр.3+ (гр.4 x гр.5))/ 1000 (тыс. тенге)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель администратора программ/

государственного учреждения \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер (нач.ФЭО) \_\_\_\_\_ "

Приложение 4

к Приказу Министерства экономики и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 23 февраля 2007 года N 36

" Приложение 50 - 1

к Правилам составления и представления бюджетной заявки администраторами бюджетных программ

**Информация по фактической обеспеченности средствами вычислительной техники и оргтехникой**

Наименование	Технические характеристики (модель, мощность, год выпуска)	Количество (шт.)	Стоимость, (тыс. тенге)
Серверы:			
в т.ч. ...			
Ноутбуки			
в т.ч. ...			
Рабочие станции:			
в т.ч. ...			

Принтеры:			
в т.ч. ч/б, цветной, сетевой			
Сканер			
в т.ч. ...			
Плоттер			
в т.ч. ...			
Другое ...			

Глав. Бухгалтер (начальник фин. отдела) \_\_\_\_\_

Ф . И . О . : \_\_\_\_\_

Конт. телефон: \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Ф . И . О . : \_\_\_\_\_

Конт. телефон \_\_\_\_\_ "

П р и л о ж е н и е 5

к Приказу Министерства экономики

и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 23 февраля 2007 года N 36

" П р и л о ж е н и е 50 - 2

к Правилам составления и представления

бюджетной заявки администраторами

бюджетных программ

### **Информация по освоению средств по договорам**

Наименование инвестиционного проекта				
Наименование компонентов	Общая сумма по договору (тыс.тенге)	Освоенная сумма по договору (тыс.тенге)	Сумма на текущий финансовый год, тыс.тенге	Сумма на предстоящий финансовый год, тыс.тенге
Компонент N 1				
Компонент N 2				
Компонент N...				
Всего"				