

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 30 апреля 2003 года N 75 "Об утверждении Правил составления и представления бюджетной заявки администраторами бюджетных программ"**

***Утративший силу***

Приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 23 февраля 2007 года N 36. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 марта 2007 года N 4574. Утратил силу приказом Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 1 апреля 2009 года N 72

*Сноска. Утратил силу*

 приказом

*Министра экономики и бюджетного планирования РК от 01.04.2009 N 72 (порядок введения в действие см.*

 п. 4

*).*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Внести в приказ Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 30 апреля 2003 года
 N 75
 "Об утверждении Правил составления и представления бюджетной заявки администраторами бюджетных программ" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 2364, в который внесены изменения и дополнения приказами Министра экономики и бюджетного планирования РК от 2 сентября 2003 года
 N 145
 - зарегистрированный за N 2503; от 20 апреля 2004 года
 N 61
 - зарегистрированный за N 2859; от 10 мая 2005 года N 65 - зарегистрированный за N 3645) следующие изменения и дополнения:

      в
 Правилах
 составления и представления бюджетной заявки администраторами бюджетных программ, утвержденных указанным приказом:

      в разделе 1:

      в пункте 3 слова "для текущих бюджетных программ" исключить;

      в пункте 4:

      в абзаце третьем слова "для текущих бюджетных программ" исключить;

      абзац шестой изложить в следующей редакции:

      "перечня приоритетных бюджетных программ (подпрограмм), включающего приоритетные бюджетные инвестиционные проекты (программы), доведенного уполномоченным органом по бюджетному планированию (далее - уполномоченный орган);";

      дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

      "проекта паспортов бюджетных программ;

      результатов оценки эффективности переходящих на планируемый финансовый год бюджетных программ, проведенной администратором программ.";

      в пункте 6-1:

      абзац первый изложить в следующей редакции:

      "Администратор программ обязан вносить бюджетную заявку в уполномоченный орган на бумажном носителе в сброшюрованном виде и в виде электронного документа посредством использования информационной системы центрального уполномоченного органа.";

      в абзаце четвертом цифру "3" заменить на цифру "5";

      абзац пятый изложить в следующей редакции:

      "Бюджетные заявки рассматриваются уполномоченным органом, который проводит их оценку в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан и готовит по ним соответствующее заключение.";

      после абзаца пятого дополнить абзацами шестым и седьмым следующего содержания:

      "В случае несоответствия бюджетной заявки требованиям бюджетного законодательства Республики Казахстан по ее составлению и представлению бюджетная заявка возвращается администратору программ уполномоченным органом, с указанием причин возврата.

      В случае отсутствия в информационной системе центрального уполномоченного органа бюджетной заявки и/или несоответствия с бюджетной заявкой, представленной на бумажном носителе, центральный и местные уполномоченные органы возвращают ее администратору программ без рассмотрения.";

      в пункте 7:

      подпункты 1), 3), 4), 5) и 6) изложить в следующей редакции:

      "1) перечень приоритетных бюджетных программ (подпрограмм), включающий приоритетные бюджетные инвестиционные проекты (программы);";

      "3) проект паспорта бюджетной программы с уточненными целями, задачами, мероприятиями, сроками выполнения, ожидаемыми результатами, индикаторами на трехлетний период, в зависимости от периода реализации бюджетной программы;

      4) результаты проведенных администратором оценок эффективности бюджетной программы, переходящей на планируемый финансовый год;

      5) информацию о полученных и использованных связанных грантах по состоянию на 1 января текущего финансового года с обязательной разбивкой суммы связанных грантов по направлениям расходования;

      6) информацию о полученных и использованных несвязанных грантах по состоянию на 1 января текущего финансового года в порядке, определяемом центральным уполномоченным органом;";

      подпункт 6-1) исключить;

      дополнить подпунктом 7-1) следующего содержания:

      "7-1) информацию по фактической обеспеченности средствами вычислительной техники и оргтехникой государственного органа и его территориальных подразделений, подписанную главным бухгалтером (начальником финансового отдела) по форме согласно приложению 50-1 к настоящим Правилам.";

      дополнить пунктом 7-1 следующего содержания:

      "7-1. Бюджетная заявка администратора программ по программам, включающим расходы в сфере информатизации должна быть представлена согласно формам Инструкции по планированию мероприятий по реализации бюджетных программ в сфере информатизации, утвержденной совместным приказом Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 22 июня 2004 года
 N 94
 и Председателя Агентства Республики Казахстан по информатизации и связи от 17 мая 2004 года N 101-п, зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 12 июня 2004 года за N 2935";

      пункт 8 после слов "в их распоряжении," дополнить словами "на соответствующий финансовый год составляется по форме, установленной центральным уполномоченным органом, и";

      пункт 10-2 исключить;

      в пункте 10-3:

      после слов "при рассмотрении бюджетной заявки" дополнить словами "уполномоченным органом или";

      после слов "на каждом этапе рассмотрения" дополнить словами "на бумажном носителе и в информационной системе центрального уполномоченного органа";

      дополнить пунктом 10-4 следующего содержания:

      "10-4. Бюджетная заявка на предстоящий финансовый год представляется администратором бюджетных программ центральному уполномоченному органу до 1 июня текущего финансового года.";

      в разделе 2:

      в пункте 11-1:

      в подпункте 2) слова "и ожидаемый результат" заменить словами "ожидаемый результат и индикаторы";

      в подпункте 9) слова "критерии оценки бюджетной программы: указать показатели (количественные, качественные и др.)" заменить словами "ожидаемые результаты, индикаторы";

      в разделе 2-1:

      пункт 11-3 изложить в следующей редакции:

      "11-3. Проект паспорта бюджетной программы (подпрограммы) (далее - проект паспорта) является документом, определяющим цели, нормативное правовое основание, задачи, мероприятия, ответственных исполнителей, сроки выполнения, стоимость в национальной валюте, источники финансирования бюджетной программы, ожидаемые результаты, индикаторы.";

      в пункте 11-4:

      в подпункте 1):

      абзаце втором после слов "сумма расходов" дополнить словами "на планируемый год, если программа развития, то";

      в абзаце третьем слова "по бюджетным программам, направленным на реализацию приоритетных бюджетных инвестиционных проектов (программ)" заменить словами "приоритетных бюджетных программ (подпрограмм), включающих приоритетные бюджетные инвестиционные проекты (программы)";

      абзац второй подпункта 3) после слов "в том числе правительственные займы," дополнить словами "связанные гранты,";

      в абзаце первом подпункта 7) после слов "ожидаемые результаты" дополнить словами "и индикаторы";

      разделы 2-2, 2-3 исключить;

      в разделе 3:

      пункт 12-1 изложить в следующей редакции:

      "12-1. Расчеты расходов по бюджетной программе (подпрограмме), за исключением затрат, направляемых на субсидирование, осуществляются на основании нормативных, количественных, стоимостных показателей бюджетных программ и утвержденных натуральных норм.

      Размер бюджетных субсидий определяется как сумма, направляемая на покрытие стоимости деятельности физических, юридических лиц и крестьянских (фермерских) хозяйств за минусом стоимости, покрываемой самими физическими, юридическими лицами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами за счет собственных средств.";

      дополнить пунктом 12-2 следующего содержания:

      "12-2. Администратор программы должен вносить бюджетную заявку в пределах лимита расходов.

      В случае превышения общей стоимости бюджетных программ (подпрограмм) над лимитами расходов администраторы программ в составе бюджетной заявки представляют в центральный уполномоченный орган обоснованные предложения по изменению:

      утвержденных государственных, отраслевых (секторальных), региональных программ, в том числе их планов мероприятий;

      натуральных норм;

      количественных и стоимостных показателей бюджетных программ (подпрограмм).";

      в пункте 13-1 слово "бюджетных" исключить;

      дополнить пунктом 13-2 следующего содержания:

      "13-2. Администраторы программ в составе бюджетной заявки представляют информацию о наличии у организации (организаций) имеющихся основных средств (на основе проведенных инвентаризаций) в разрезе программ и подпрограмм.";

      в пункте 14:

      в подпункте 16) исключить слова "и приобретению комплектующих и запасных частей для оборудования, и других основных средств";

      в подпункте 20):

      после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

      "В графе 1 указывается наименование страны.

      В графе 2 указывается вид валюты.";

      в третьем абзаце после слов "в графе" цифру "1" заменить цифрой "3";

      в четвертом абзаце цифру "2" заменить цифрой "4";

      в пятом абзаце цифру "3" заменить цифрой "5";

      в шестом абзаце цифру "4" заменить цифрой "6";

      в седьмом абзаце цифру "5" заменить цифрой "7";

      после седьмого абзаца дополнить абзацем следующего содержания:

      "В графе 8 указывается курс тенге по отношению к валюте.";

      в восьмом абзаце цифру "6" заменить цифрой "9";

      в разделе 4:

      в пункте 21:

      в подпункте 1):

      после слов "с начала" дополнить словами "реализации инвестиционного проекта, в том числе";

      после слов "средств по компонентам" дополнить словами "по форме согласно приложению 50-2 к настоящим Правилам";

      подпункт 2) изложить в следующей редакции:

      "2) обоснования и расчеты планируемых расходов по подпрограммам и спецификам бюджетной программы (в разрезе перечня расходов, входящих в специфику).

      Администраторами программ прилагаются копии следующих документов (при их наличии):

      1) заключение государственной экспертизы юридического лица, уполномоченного Правительством Республики Казахстан на осуществление государственной экспертизы документации на строительство по технико-экономическому обоснованию либо проектно-сметной документации;

      2) заключенные договора (контракты) на товары, работы, услуги, в том числе по всем компонентам инвестиционного проекта.";

      приложения 2-2 "Информация о кредиторской задолженности на 01.01.\_\_\_\_\_\_\_года" и 2-3 "Информация о дебиторской задолженности на 01.01.\_\_\_\_\_\_\_года" исключить;

      приложение 8 (Форма 06-111) "Расчет расходов на основную заработную плату работников государственных учреждений здравоохранения" изложить в редакции согласно
 приложению 1
 к настоящему приказу;

      приложение 13 (Форма 11-111) "Расчет расходов на основную заработную плату рабочих государственных учреждений" изложить в редакции согласно
 приложению 2
 к настоящему приказу;

      в приложении 20 (Форма 01-121) "Расчет расходов на уплату социального налога" наименование графы 3 таблицы изложить в следующей редакции:

      "Сумма налога в год (гр.2 х гр.3)/1000 - гр.3 в приложении 20-1)";

      в Приложении 39 (Форма 01-146) "Расчет расходов по содержанию, обслуживанию, текущему ремонту зданий, помещений, ремонту оборудования и приобретению комплектующих и запасных частей для оборудования, и других основных средств":

      в наименовании исключить слова "и приобретению комплектующих и запасных частей для оборудования, и других основных средств";

      в таблице исключить строку девятую;

      в приложении 42 (Форма 01-151) "Расчет расходов на служебные командировки внутри страны" в наименовании графы 1 таблицы слова "0,5 х МРП" заменить словами "1 х МРП";

      приложение 43 (Форма 01-152) "Расчет расходов на служебные командировки за пределы страны" изложить в редакции согласно
 приложению 3
 к настоящему приказу;

      дополнить приложением 50-1 "Информация по фактической обеспеченности средствами вычислительной техники и оргтехники" согласно
 приложению 4
 к настоящему приказу;

      дополнить приложением 50-2 "Информация по освоению средств по договорам" согласно
 приложению 5
 к настоящему приказу.

      2. Департаменту методологии бюджетного процесса и функционального анализа (М.М. Бурангалиева) совместно с Юридическим управлением (Д.А. Ешимова) обеспечить государственную регистрацию настоящего Приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вводится в действие со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

*Заместитель Премьер-Министра*

*Республики Казахстан - Министр*

Приложение 1

к Приказу Министерства экономики

и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 23 февраля 2007 года N 36

"Приложение 8

к Правилам составления бюджетных заявок

администраторами бюджетных программ

 Форма 06-111

**Расчет**
**затрат на основную заработную**

**плату работников государственных учреждений**

**здравоохранения**

                                                            Коды

                                                           \_\_\_\_\_\_

      Год                                                 |\_\_\_\_\_\_|

      Вид данных (прогноз, план, отчет)                   |\_\_\_\_\_\_|

      Функциональная группа                               |\_\_\_\_\_\_|

      Администратор программ                              |\_\_\_\_\_\_|

      Государственное учреждение                          |\_\_\_\_\_\_|

      Программа                                           |\_\_\_\_\_\_|

      Подпрограмма                                        |\_\_\_\_\_\_|

      Специфика                                           |

 111

|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Кате-

гория

долж-

ностей
 |
Количество штатных единиц
 |
Сумма

долж-

ностных

окладов в

месяц

(гр.2 х

базовый

долж.

оклад х

коэфф.

+...+

гр.12 х

базовый

долж.

оклад х

коэфф.)/

1000
 |
|
 до

го-

да
 |
с

1

до

2
 |
с

2

до

3
 |
с

3

до

5
 |
с

5

до

7
 |
с

7

до

9
 |
с

9

до

11
 |
с

11

до

14
 |
с

14

до

17
 |
с

17

до

20
 |
свы-

ше

20

лет
 |
Всего

гр.2+

гр.3+

...

+гр.11

+гр.12
 |
|
1
 |
2
 |
3
 |
4
 |
5
 |
6
 |
7
 |
8
 |
9
 |
10
 |
11
 |
12
 |
13
 |
14
 |
|
Единица измере-

ния
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
ед.
 |
тыс. тенге
 |
|
G - 1
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 2
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 3
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 4
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 5
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 6
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 7
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 8
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 9
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 10
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 11
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 12
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 13
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
G - 14
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
Итого
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Повышение

за работу

в сельской

местности
 |
Сумма

долж-

ност-

ного

оклада

в

месяц

с

учетом

повы-

шения

гр.14+

гр.16
 |
Доплаты
 |
|
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лено

данное

повы-

шение
 |
Сум-

ма
 |
Работникам,

занятым на

тяжелых

(особо

тяжелых)

физических

работах и

работах с

вредными

(особо

вредными)

и опасными

(особо

опасными)

условиями

труда
 |
За

совмещение

должностей

(расширение

зоны

обслуживания)
 |
За

выполнение

обязанностей

временно

отсутствующего

работника
 |
|
Кол-во работ-

ников, которым

уста-

новлена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во работ-

ников,

которым

уста-

новлена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

уста-

новлена

доплата
 |
Сумма
 |
|
15
 |
16
 |
17
 |
18
 |
19
 |
20
 |
21
 |
22
 |
23
 |
|
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Доплаты
 |
|
За особые

условия

труда
 |
За

заведование

отделением
 |
За

организацию

и руководство

работой

станции

(отделений)

скорой

медицинской

помощи
 |
За

оказание

медицинской

помощи

в условиях

террито-

риального

участка
 |
|
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
|
24
 |
25
 |
26
 |
27
 |
28
 |
29
 |
30
 |
31
 |
|
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
  ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

  продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Доплаты
 |
|
За психо-

эмоциональные и

физические

нагрузки
 |
За

квалифи-

кационную

категорию
 |
За ученую

степень
 |
За работу

в ночное

время
 |
|
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
|
32
 |
33
 |
34
 |
35
 |
36
 |
37
 |
38
 |
39
 |
|
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Доплаты
 |
|
За работу в

праздничные и

выходные дни
 |
За

сверхурочную

работу
 |
Дополнительная оплата

труда за проживание

на территориях

радиационного риска
 |
Коэффициент

за проживание

в зонах

экологического

бедствия
 |
|
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Раз-

мер
 |
Сумма

(МРПх

гр.42 х

гр.43)/

1000
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
|
40
 |
41
 |
42
 |
43
 |
44
 |
45
 |
46
 |
47
 |
48
 |
|
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
коэф.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

  продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
Доплаты
 |
Надбавки
 |
|
  Сумма

доплат

в месяц

(гр.19+

гр.21+

гр.23+

гр.25+

гр.27+

гр.29+

гр.31+

гр.33+

гр.35+

гр.37+

гр.39+

гр.41+

гр.44+

гр.46)
 |
Надбавка за постоянную готовность к выезду на чрезвычайные ситуации в период осуществления спасательных и неотложных

работ
 |
Надбавка

за внедрение

новых методов

диагностики

или лечения в

практику,

за высокие

достижения

в работе,

выполнение

особо важных

или срочных

работ, за

сложность и

напряженность

в труде
 |
Надбавка

за работу,

направленную

на развитие

учреждения,

применение

в практике

организации

передовых

методов

диагностики

и лечения

больных,

новых

лекарственных

средств и

медицинского

оборудования
 |
За классную квалификацию
 |
|
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

надбавка
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

надбавка
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

надбавка
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

надбавка
 |
Сумма
 |
|
49
 |
50
 |
51
 |
52
 |
53
 |
54
 |
55
 |
56
 |
57
 |
|
тыс. тенге
 |
ед.
 |
тыс. тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс. тенге
 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

  продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Надбавки
 |
Разница в

заработной плате
 |
Итого

основной

зара-

ботной

платы в

месяц

(гр.17+

гр.49+

гр.57+

гр.59)
 |
|
За почетное звание
 |
Сумма

надбавок

в месяц

(гр.49+

гр.51+

гр.53+

гр.56)
 |
Кол-во

работников

государ-

ственных

учреждений,

которым

выплачи-

вается

данная

разница
 |
Сумма
 |
|
Кол-во

работников,

которым

установлена

надбавка
 |
Раз-

мер
 |
Сумма

(МРПхгр.55

хгр.54)/

1000
 |
|
58
 |
59
 |
60
 |
61
 |
62
 |
63
 |
64
 |
|
ед.
 |
коэф.
 |
тыс.

тенге
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
тыс.

тенге
 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

  Руководитель государственного

учреждения:                           Гл. бухгалтер (начальник ФЭО): "

Приложение 2

к Приказу Министерства экономики

и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 23 февраля 2007 года N 36

"Приложение 13

к Правилам составления бюджетных заявок

администраторами бюджетных программ

Форма 11-111

**Расчет**
**затрат на основную заработную плату**

**рабочих государственных учреждений**
                                                           Коды

                                                           \_\_\_\_\_\_

      Год                                                 |\_\_\_\_\_\_|

      Вид данных (прогноз, план, отчет)                   |\_\_\_\_\_\_|

      Функциональная группа                               |\_\_\_\_\_\_|

      Администратор программ                              |\_\_\_\_\_\_|

      Государственное учреждение                          |\_\_\_\_\_\_|

      Программа                                           |\_\_\_\_\_\_|

      Подпрограмма                                        |\_\_\_\_\_\_|

      Специфика                                           |

 111

|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

 |
Кол-во

штатных

единиц
 |
Сумма

долж-

ностных

окладов

в месяц

(базовый

должн.

оклад х

коэф. х

гр.2)/

1000
 |
Доплаты
 |
|
За

руководство

бригадой
 |
За совмещение должностей (расширение зоны обслуживания) и выполнение обязанностей временно отсутствующего работника
 |
Рабочим, занятым на тяжелых (особо тяжелых) физических работах и работах с вредными (особо вредными)

и опасными (особо опасными) условиями труда
 |
|
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
|
1
 |
2
 |
3
 |
4
 |
5
 |
6
 |
7
 |
8
 |
9
 |
|
Еди-

ница

изме-

рения
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
|
8
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
7
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
6
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
5
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
4
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
3
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
2
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
1
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|
Итого
 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

  продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
Доплаты
 |
|
За особые

условия труда
 |
За работу в ночное время
 |
За работу в праздничные и выходные дни
 |
За сверхурочную работу
 |
|
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
|
10
 |
11
 |
12
 |
13
 |
14
 |
15
 |
16
 |
17
 |
|
ед.
 |
тыс. тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

  продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
|
Доплаты
 |
Надбавки
 |
|
Дополнительная

оплата за проживание

на территориях

радиационного риска
 |
Коэффициент

за проживание

в зонах

экологического

бедствия
 |
Сумма

доплат

в месяц

(гр.5+

гр.7+

гр.9+

гр.11+

гр.13+

гр.15+

гр.17+

гр.20+

гр.22)
 |
За работу

на автомобилях

с прицепами
 |
|
К-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Раз-

мер
 |
Сумма

(МРП х

гр.18х

гр.19)/

1000
 |
К-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

доплата
 |
Сумма
 |
Кол-во

работников,

которым

установлена

надбавка
 |
Сумма
 |
|
18
 |
19
 |
20
 |
21
 |
22
 |
23
 |
24
 |
25
 |
|
ед.
 |
коэф.
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
тыс.

тенге
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

  продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Надбавки
 |
Разница

в заработной плате
 |
Итого

основ-

ной

зара-

бот-

ной

платы

в ме-

сяц

(гр.3+

гр.23+

гр.30+

гр.32)
 |
Итого

основ-

ной

зара-

бот-

ной

платы

в год

гр.33

х12
 |
|
За классную квалификацию
 |
За работу в

Вооруженных

Силах, других

войсках и

воинских

формированиях,

право-

охранительных

органах,

государственной

противопожарной

службе
 |
Сумма

надбавок

в месяц

(гр.25+

гр.27+

гр.29)
 |
Кол-во

работ-

ников

государ-

ствен-

ных

учреж-

дений,

которым

выпла-

чивает-

ся

данная

разница
 |
Сумма
 |
|
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

надбавка
 |
Сумма
 |
Кол-во

работ-

ников,

которым

установ-

лена

надбавка
 |
Сумма
 |
|
26
 |
27
 |
28
 |
29
 |
30
 |
31
 |
32
 |
33
 |
34
 |
|
ед.
 |
тыс. тенге
 |
ед.
 |
тыс. тенге
 |
ед.
 |
ед.
 |
тыс.

тенге
 |
тыс.

тенге
 |
тыс.

тенге
 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |
|

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

 |

  Руководитель государственного

учреждения:                           Гл. бухгалтер (начальник ФЭО): "

Приложение 3

к Приказу Министерства экономики

и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 23 февраля 2007 года N 36

"Приложение 43

к Правилам составления и представления

бюджетной заявки администраторами

бюджетных программ

Форма 01-152

**Расчет**
**расходов на служебные командировки**

**за пределы страны**

                                                         Коды

Год                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид данных (прогноз, план, отчет)                |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Функциональная группа                            |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Администратор программ                           |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Государственное учреждение                       |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Программа                                        |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Подпрограмма                                     |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Специфика    Командировки и служебные разъезды   |     152      |

                    за пределы страны            |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Наи-

мено-

вание

страны
 |
Вид

ва-

люты
 |
Норма

воз-

меще-

ния

суточ-

ных

рас-

ходов

на 1

чел
 |
Норма

расхо-

дов по

найму

жилого

поме-

щения

в сутки

на 1

чел.

(тенге)
 |
Средне-

годовое

коли-

чество

чело-

веко/

дней

в

коман-

диров-

ках

(чел/дн)
 |
Средне-

годовое

коли-

чество

коман-

дируе-

мых

человек

(чел)
 |
Сред-

няя

стои-

мость

одного

проезда

в оба

конца

(тенге)
 |
Курс

тенге

по

отно-

шению

к

валюте
 |
Сумма

рас-

ходов

((гр.1+

гр.2)

х гр.3+

(гр.4 х

гр.5))/

1000

(тыс.

тенге)
 |
|
1
 |
2
 |
3
 |
4
 |
5
 |
6
 |
7
 |
8
 |
9
 |

       Руководитель администратора программ/

       государственного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       Главный бухгалтер (нач.ФЭО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

Приложение 4

к Приказу Министерства экономики

и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 23 февраля 2007 года N 36

"Приложение 50-1

к Правилам составления и представления

бюджетной заявки администраторами

бюджетных программ

**Информация по фактической обеспеченности средствами**

**вычислительной техники и оргтехникой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Наименование
 |
Технические

характеристики

(модель,

мощность, год

выпуска)
 |
Коли-

чество

(шт.)
 |
Стоимость,

(тыс. тенге)
 |
|
Серверы:
 |

 |

 |

 |
|
в т.ч. ...
 |

 |

 |

 |
|
Ноутбуки
 |

 |

 |

 |
|
в т.ч. ...
 |

 |

 |

 |
|
Рабочие станции:
 |

 |

 |

 |
|
в т.ч. ...
 |

 |

 |

 |
|
Принтеры:
 |

 |

 |

 |
|
в т.ч. ч/б, цветной, сетевой
 |

 |

 |

 |
|
Сканер
 |

 |

 |

 |
|
в т.ч. ...
 |

 |

 |

 |
|
Плоттер
 |

 |

 |

 |
|
в т.ч. ...
 |

 |

 |

 |
|
Другое ...
 |

 |

 |

 |

  Глав. Бухгалтер (начальник фин. отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Конт. телефон: \_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Конт.телефон \_\_\_\_\_\_"

Приложение 5

к Приказу Министерства экономики

и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 23 февраля 2007 года N 36

"Приложение 50-2

к Правилам составления и представления

бюджетной заявки администраторами

бюджетных программ

**Информация по освоению средств по договорам**

|  |
| --- |
|
Наименование инвестиционного проекта
 |
|
Наименование

компонентов
 |
Общая сумма

по договору

(тыс.тенге)
 |
Освоенная

сумма по

договору

(тыс.тенге)
 |
Сумма на

текущий

финансовый

год,

тыс.тенге
 |
Сумма на

предстоящий

финансовый

год,

тыс.тенге
 |
|
Компонент N 1
 |

 |

 |

 |

 |
|
Компонент N 2
 |

 |

 |

 |

 |
|
Компонент N...
 |

 |

 |

 |

 |
|
Всего"
 |

 |

 |

 |

 |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан