

Об утверждении форм документов, касающихся организации и проведения государственного экологического контроля

Утративший силу

Приказ Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 5 апреля 2007 года № 100-п. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 мая 2007 года № 4661. Утратил силу приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 26 июня 2015 года № 435

Сноска. Утратил силу приказом Министра энергетики РК от 26.06.2015 № 435 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. По всему тексту приказа слова "Акт-предписание", "Акт-предписания" заменены словами "Акт о результатах проверки", "Акта о результатах проверки" приказом Министра охраны окружающей среды РК от 11.12.2009 № 269-Ө (порядок введения в действие см. п. 2).

В соответствии с подпунктом 27) статьи 17 Экологического кодекса Республики Казахстан, **ПРИКАЗЫВАЮ** :

1. Утвердить следующие формы документов, касающихся организации и проведения государственного контроля в области охраны окружающей среды:

- 1) Акт о назначении проверки (Приложение N 1);
- 2) Протокол об административном правонарушении (Приложение N 2);
- 3) Постановление о наложении административного взыскания (Приложение N 3) ;
- 4) Постановление о прекращении производства по делу (приложение N 4);
- 5) Акт о результатах проверки по соблюдению экологического законодательства Республики Казахстан (Приложение N 5).

2. Признать утратившим силу приказ Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 13 октября 2006 года N 306-п "Об утверждении форм документов, касающихся организации и проведения государственного контроля в области охраны окружающей среды" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 4433, опубликованный в газете "Юридическая газета" 13 декабря 2006 года, N 215).

3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования.

Министр

Приложение № 1 к приказу
Министра охраны
окружающей среды РК
от 5 апреля 2007 года N 100-п

Форма

А К Т

о назначении проверки

Сноска. Приложение 1 с изменениями, внесенными приказами Министра охраны окружающей среды РК от 11.12.2009 № 269-Ө (порядок введения в действие см. п. 2); от 01.09.2011 № 233-ө (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

_____ (наименование уполномоченного органа в области

_____ охраны окружающей среды)

_____ Государственным экологическим инспектором
(Главным , старшим)

_____ (занимаемая должность, ф.и.о.)

г/п _____ N _____ от _____ г.

в _____ составе _____ должностных лиц :
(Ф.И.О.)

_____ РНН (ИИН, БИН)

(наименование природопользователя, местонахождение, участок территории)
сведения о специалистах, консультантах и экспертах, привлекаемых для
проведения проверки _____

назначить проведение _____ проверки в области охраны
окружающей среды _____

(вид проверки)

предмет проверки _____

проверяемый период _____

в сроки с " __ " _____ 20__ г по " __ " _____ 20__ г _____

На основании _____,
(правовые основания проведения проверки, в том числе нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке)

Проверяемые субъекты вправе:

1) не допускать к проверке должностных лиц для проведения проверки на объект, в случаях: несоблюдения временных интервалов по отношению к предшествующей проверке при назначении плановой проверки; превышения либо истечения указанных в акте о назначении проверки сроков, не соответствующих сроком, установленным статьей 20 Закона Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республике К а з а х с т а н " ;

назначения государственным органом заведомо повторной проверки проверяемого субъекта, в отношении которого ранее проводилась проверка, по одному и тому же вопросу за один и тот же период, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 2), 4), 6), 7) и 8) пункта 7 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан";

назначения внеплановой проверки в соответствии с подпунктом 1) пункта 7 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан", если предшествующей проверкой не были выявлены нарушения;

отсутствия информации и документов, предусмотренных статьями 13, 14, 15 и пунктом 1 статьи 18 Закона Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан";

назначения проверки за период, выходящий за рамки промежутка времени, указанного в заявлении или сообщении о совершенных либо готовящихся преступлениях, в иных обращениях о нарушениях прав и законных интересов физических, юридических лиц и государства, если иное не предусмотрено Налоговым кодексом Республики Казахстан;

поручения проведения проверки лицам, не имеющим на то соответствующих полномочий;

указания в одном акте о назначении проверки нескольких проверяемых субъектов, подвергаемых проверке, за исключением случаев, указанных в пункте 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан";

продления сроков проверки свыше срока, установленного Законом Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан";

2) не представлять сведения, если они не относятся к предмету проводимой проверки или не относятся к периоду, указанному в акте;

3) обжаловать акт о назначении проверки, акт о результатах проверки и действия (бездействие) должностных лиц государственных органов в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

4) не исполнять не основанные на законе запреты государственных органов или должностных лиц, ограничивающие деятельность проверяемых субъектов ;

5) фиксировать процесс осуществления проверки, а также отдельные действия должностного лица, проводимые им в рамках проверки, с помощью средств аудио- и видеотехники, не создавая препятствий деятельности должностного лица ;

6) привлекать третьих лиц к участию в проверке в целях представления своих интересов и прав, а также осуществления третьими лицами действий, предусмотренных подпунктом 5) пункта 1 статьи 27 Закона Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан".

2. Проверяемые субъекты обязаны:

1) обеспечить беспрепятственный доступ должностных лиц органов контроля и надзора на территорию и в помещения проверяемого субъекта при соблюдении требований пункта 1 статьи 18 Закона Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан";

2) с соблюдением требований по охране коммерческой, налоговой либо иной тайны представлять должностным лицам органов контроля и надзора документы (сведения) на бумажных и электронных носителях либо их копии для приобщения к акту о результатах проверки, а также доступ к автоматизированным базам данных (информационным системам) в соответствии с задачами и предметом проверки;

3) сделать отметку о получении на втором экземпляре акта о назначении проверки ;

4) сделать отметку о получении на втором экземпляре акта о результатах проведенной проверки в день ее окончания;

5) не допускать внесения изменений и дополнений в проверяемые документы в период осуществления проверки, если иное не предусмотрено Законом Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан" либо иными законами Республики Казахстан;

6) обеспечить безопасность лиц, прибывших для проведения проверки на объект, от вредных и опасных производственных факторов

Адрес местожительства (или) местонахождения юридического лица _____

Место работы (физического/должностного лица) _____

(Ф.И.О., дата рождения физического лица: наименование
организационно-правового юридического лица)

Документ, удостоверение личности, РНН (ИИН, БИН)* _____

(номер и дата государственной регистрации в качестве юридического
л и ц а)

Банковские реквизиты юридического лица: _____

П р и м е ч а н и е :

* Индивидуальный идентификационный номер (ИИН) и бизнес-идентификационный номер (БИН) указываются в случае их н а л и ч и я .

Языком производства по делу определен _____
Название, номер, дата метрологической проверки, показания
технического средства, если оно использовалось при выяснении и
фиксации административного правонарушения

Нарушителю разъяснены права и обязанности, предусмотренные статьей 584 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях" (далее - КоАП), согласно которому лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомится с протоколом и другими материалами дела, давать объяснения, делать замечания по содержанию и оформлению протокола, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, при рассмотрении дела выступать на родном языке или языке, которым владеет, и пользоваться услугами переводчика, если не владеет языком, на котором ведется производство; обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, протокол об административном правонарушении и постановление по делу, а также пользоваться иными

процессуальными правами, предоставленными ему КоАП. _____
(подпись)

В соответствии со статьей 640 КоАП данный протокол вместе с прилагаемыми материалами для рассмотрения подлежит _____

_____ (суд, органу (должностному лицу), уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении)

Протокол составлен в присутствии свидетелей

_____ (при свидетелях если они имеются)

_____ (Ф.И.О., адрес место работы)

Подпись лица, составивший протокол: _____

Подпись лица в отношении которого составлен протокол: _____

Подписи свидетелей: 1. _____

(при наличии) 2. _____

Копию протокола получил: " ____ " _____ 200__ г. _____

(подпись)

К _____ протоколу _____ прилагается:

_____ (наименование прилагаемых документов)

М . П .

Г о с у д а р с т в е н н ы й
экологический инспектор

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 3 к приказу

М и н и с т р а о х р а н ы
о к р у ж а ю щ е й с р е д ы Р К

от 5 апреля 2007 года N 100-п

Форма

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

о наложении административного взыскания

Сноска. Приложение 3 с изменениями, внесенными приказом Министра охраны окружающей среды РК от 11.12.2009 № 269-Ө (порядок введения в действие см. п. 2).

г/п _____ N _____ от " ____ " _____ г.

(место составления)

_____ Государственным экологическим инспектором
(главным / старшим)

_____ (Ф.И.О., должность)
действующим в соответствии ст. 554 Кодекса Республики Казахстан "Об
административных правонарушениях" от 30 января 2001 года (далее -
КоАП), _____ рассмотрен _____ протокол

_____ (N, и дата составления протокола)

_____ (приложенные к нему материалы об административном правонарушении)

_____ сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело _____

_____ Языком производства по делу определен _____
Нарушителю разъяснены права, предусмотренные статьей 584 Кодекса
Республики Казахстан "Об административных правонарушениях"

----- П О Д П И С Ь

У с т а н о в л е н о :

_____ (статья КоАП, предусматривающая ответственность за

_____ административное правонарушение и обстоятельства,

_____ установленные при рассмотрении дела)

_____ в соответствии статьей 650 КоАП

П О С Т А Н О В И Л :

Наложить административное взыскание по статье _____ КоАП РК

в _____ в и д е :

штрафа _____

предупреждения _____

Рассмотрев дело об административном правонарушении

(Ф.И.О., должность, места работы и жительства лица, в отношении

которого рассматривается дело)

работающим(ей) _____

(должность, место работы)

установил _____

(существо нарушения и изложение обстоятельств, установленных

при рассмотрении дела)

п о с т а н о в и л :

Прекратить производство по делу на основании _____

(обстоятельства, прекращающие дело, предусмотренные статьями

Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях)

(Ф.И.О., должность и подпись должностного лица,

вынесшего постановление)

Постановление получил _____

(Ф.И.О., и подпись лица, в отношении которого оно вынесено)

" ____ " _____ 20 __ г.

Примечание: Все материалы хранятся в деле об административном правонарушении в течении 3-х лет.

П р и л о ж е н и е № 5

к приказу Министра охраны

о к р у ж а ю щ е й с р е д ы Р К

от 5 апреля 2007 года № 100-п

**Акт о результатах проверки
по соблюдению экологического законодательства
Республики Казахстан**

Сноска. Приложение 5 в редакции приказа Министра охраны окружающей среды РК от 11.12.2009 № 269-Ө (порядок введения в действие см. п. 2); с изменениями, внесенными приказом Министра охраны окружающей среды РК от 01.09.2011 № 233-ө (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

г/п _____ № _____ от _____ г.
(место проведения)

(Ф.И.О., должность проверяющих лиц)

проведена _____
(плановая/внеплановая, комплексная/тематическая)

проверка на основании _____
(план, обращение, жалоба)

(Ф.И.О. физического лица, наименование природопользователя)

Акт о назначении проверки № от "___" _____ 20__ года,

Зарегистрирован _____
(орган регистрации, дата, номер)

Период проведения проверки _____

Банковские реквизиты юридического лица:

Банковские реквизиты КБК _____, Код назначения платежа: _____,

ИИК _____

Бенефициар: _____

Банк бенефициара: _____

Код БИК: _____

Кбе _____

РНН (ИИН) _____

БИН _____

Почтовый адрес, телефон _____

с участием _____

(Ф.И.О., должность третьих лиц)

(Ф.И.О. физического лица, представителя юридического лица, должность)

(сведения о предыдущей проверке и принятых мерах по устранению

ранее выявленных нарушений экологического законодательства)

Краткая характеристика объекта

При проверке соблюдения экологического законодательства
установлены следующие нарушения:

--	--	--

№	Характер нарушения	Н о р м а природоохранного законодательства

Согласно пункту 4 статьи 24 Закона Республики Казахстан "О государственном контроле и надзоре в Республики Казахстан" от 6 января 2011 года по выявленным в результате проверки нарушениям субъект частного предпринимательства обязан в трехдневный срок при отсутствии возражений предоставить информацию о мерах, которые будут приняты по устранению выявленных нарушений, с указанием сроков, которые согласовываются с руководителем государственного органа, проводившего проверку.

К акту о результатах проверки прилагаются: _____

Акт составили: _____

(должность, ф.и.о., подпись)

Участники проверки _____

(Ф.И.О., подпись)

Акт для исполнения получил: _____

(должность, ф.и.о., подпись)

Сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом о результатах проверки природопользователя, их подписи или отказ от подписи _____

М.П.

№ _____ " __ " _____ 20__ г.

(Отметка у проверяемого субъекта)

П р и л о ж е н и е № 6
к приказу Министра охраны
о к р у ж а ю щ е й с р е д ы Р К
от 5 апреля 2007 года № 100-п

П р е д п и с а н и я
об устранении нарушений экологического законодательства
Республики Казахстан

Сноска. Приказ дополнен приложением 6 в соответствии с приказом Министра охраны окружающей среды РК от 11.12.2009 № 269-Ө (порядок введения в действие см. п. 2).

Руководствуясь статьей 117 Экологического кодекса Республики Казахстан, в целях устранения выявленных нарушений в ходе государственного экологического контроля по Акту о результатах

проверки по соблюдению экологического законодательства Республики
Казахстан № _____ от _____ г. ПРЕДПИСЫВАЮ:

(наименование природопользователя)

№	Предписания	Сроки исполнения	Основание

Информацию о ходе исполнения настоящего Предписания представлять в

(наименование уполномоченного органа в области охраны окружающей среды)
согласно указанных сроков.

При неисполнении Предписания в указанные сроки виновное лицо несет административную ответственность согласно действующему законодательству Республики Казахстан.

_____ Государственный экологический инспектор _____
(главный, старший) (подпись, Ф.И.О.)

1. Предписание выдал: _____ " __ " _____ 20__ г.
(Ф.И.О., подпись)

2. Предписание для исполнения получил: _____ " __ " _____ 20__ г.
(Ф.И.О., подпись)

М.П.