

**О внесении изменений и дополнений в постановление Правления Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций от 26 марта 2005 года N 98 "Об утверждении Инструкции о требованиях к представлению временной администрацией (временным администратором) банка, страховой (перестраховочной) организации и накопительного пенсионного фонда отчетности и иной информации"**

***Утративший силу***

Постановление Правления Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций от 27 августа 2007 года N 220. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 01 октября 2007 года N 4950. Утратило силу постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 16 июля 2014 года № 148

      Сноска. Утратило силу постановлением Правления Национального Банка РК от 16.07.2014 № 148 (вводится в действие по истечении десяти дней после дня первого официального опубликования).

      В целях совершенствования нормативных правовых актов, регулирующих деятельность временных администраций банков, страховых (перестраховочных) организаций и накопительных пенсионных фондов в Республике Казахстан, Правление Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций (далее - Агентство)  **ПОСТАНОВЛЯЕТ** :

      1. Внести в постановление Правления Агентства от 26 марта 2005 года  N 98 "Об утверждении Инструкции о требованиях к представлению временной администрацией (временным администратором) банка, страховой (перестраховочной) организации и накопительного пенсионного фонда отчетности и иной информации" (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под N 3581), с изменениями, внесенными постановлением Правления Агентства от 25 марта 2006 года  N 78 "О внесении изменений в постановление Правления Агентства от 26 марта 2005 года N 98 "Об утверждении Инструкции о требованиях к представлению временной администрацией (временным администратором) банка, страховой (перестраховочной) организации и накопительного пенсионного фонда отчетности и иной информации" (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под N 4208) следующие изменения и дополнения:

      в  Инструкции о требованиях к представлению временной администрацией (временным администратором) банка, страховой (перестраховочной) организации и накопительного пенсионного фонда отчетности и иной информации, утвержденной указанным постановлением:

      в пункте 8:

      подпункты 3) и 4) изложить в следующей редакции:

      "3) бухгалтерский баланс по пенсионным активам (приложение 15 к настоящей Инструкции);

      4) сведения о прибылях и убытках по пенсионным активам (приложение 16 к настоящей Инструкции);";

      дополнить подпунктом 4-1) следующего содержания:

      "4-1) отчетность, предусмотренную пунктом 2 Правил представления отчетности накопительным пенсионным фондом, утвержденных постановлением Правления Агентства от 27 ноября 2004 года N 331 (зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под N 3346) и пунктом 3 Инструкции о перечне, формах и сроках представления ежемесячной финансовой отчетности накопительными пенсионными фондами, утвержденной постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 15 декабря 2004 года N 175, (зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под N 3384);";

      в подпункте 5) знак препинания ";" заменить знаком препинания ".";

      подпункты 6), 7), 8) исключить;

      приложения 1, 2, 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

      приложение 10 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

      в приложении 15:

      слова "Сведения о чистых пенсионных активах" заменить словами "Бухгалтерский баланс по пенсионным активам";

      в таблице:

      дополнить строкой, порядковый номер 1.1 следующего содержания:

"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1  | Аффинированные
драгоценные
металлы  |
 |
 |
 |
 |
 |

                                                                     ";

      в строке, порядковый номер 3 слова и знаки препинания ", в том числе:" исключить;

      строку, порядковый номер 3.1 изложить в следующей редакции:

"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1  | Ценные бумаги,
предназначенные
для торговли  |
 |
 |
 |
 |
 |

                                                                     ";

      строки, порядковые номера 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 исключить;

      после строки, порядковый номер 4 дополнить строкой, порядковый номер 4.1 следующего содержания:

"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1  | Производные
финансовые
инструменты  |
 |
 |
 |
 |
 |

                                                                     ";

      после строки, порядковый номер 5 дополнить строкой, порядковый номер 5.1 следующего содержания:

"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1  | Ценные бумаги,
удерживаемые до
погашения  |
 |
 |
 |
 |
 |

                                                                     ";

      после строки, порядковый номер 3 дополнить строкой, порядковый номер 3.1 следующего содержания:

"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1  | Производные
финансовые
инструменты  |
 |
 |
 |
 |
 |

                                                                     ";

      в приложении 16:

      слова "Сведения об изменениях в чистых пенсионных активах" заменить словами "Сведения о прибылях и убытках по пенсионным активам";

      в таблице:

      в строке, порядковый номер 5 слова и знаки препинания ", в том числе по:" исключить;

      строки, порядковый номер 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7 исключить;

      после строки, порядковый номер 9.2 дополнить строками, порядковые номера 9.3, 9.4 следующего содержания:

"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9.3  | от изменения
справедливой
стоимости
ценных бумаг,
предназначенных
для торговли  |
 |
 |
 |
 |
 |
| 9.4  | от переоценки прочих активов  |
 |
 |
 |
 |
 |

                                                                     ";

      строку, порядковый номер 14 после слова "пенсии" дополнить словами "или подлежащие выплате".

      2. Настоящее постановление вводится в действие с 1 октября 2007 года.

      3. Департаменту ликвидации финансовых организаций (Дилимбетова Г.А.):

      1) совместно с Юридическим департаментом (Байсынов М.Б.) принять меры к государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан настоящего постановления;

      2) в десятидневный срок со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан настоящего постановления довести его до сведения заинтересованных подразделений Агентства, Объединения юридических лиц "Ассоциация финансистов Казахстана" и временных администраций (временных администраторов) банков, страховых (перестраховочных) организаций и накопительных пенсионных фондов.

      4. Службе Председателя Агентства принять меры к публикации настоящего постановления в средствах массовой информации Республики Казахстан.

      5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Агентства Бахмутову Е.Л.

*Председатель*

Приложение 1

к постановлению Правления

Агентства Республики Казахстан

по регулированию и надзору

финансового рынка и финансовых

организаций

от 27 августа 2007 года N 220

"Приложение 1

к Инструкции о требованиях к

представлению временной

администрацией (временным

администратором) банка, страховой

(перестраховочной) организации и

накопительного пенсионного фонда

отчетности и иной информации

**Отчет о состоянии активов (наименование банка)**

                            на "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_года

                                (отчетная дата)

                                                                в тысячах тенге

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Показатели  | Номер
балан-
сового
(вне-
балан-
сового
счета)  | На дату
назна-
чения
времен-
ной
админи-
страции  | На
преды-
дущую
отчет-
ную
дату  | На
отчет-
ную
дату  | Изменения  |
| по
сравне-
нию с
данными
на дату
назна-
чения
времен-
ной
админи-
страции  | по
сравне-
нию с
данными
на дату
преды-
дущего
отчета  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7
(графа 6-
графа 4)  | 8
(графа 6-
графа 5)  |
| 1.  | Деньги  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2.  | Аффинированные
драгоценные
металлы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3.  | Корреспондентские
счета  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 4.  | Ценные бумаги  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 5.  | Начисленное
вознаграждение
по ценным бумагам  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 6.  | Вклады,
в том числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 6.1  | Начисленное
вознаграждение  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.  | Выданные займы,
в том числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.1  | юридическим лицам:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.1.1  | Стандартные  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.1.2  | Сомнительные  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.1.3  | Безнадежные  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.1.4  | Основной долг  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.1.5  | Начисленное вознаграждение  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.2  | физическим лицам:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.2.1  | Стандартные  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.2.2  | Сомнительные  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.2.3  | Безнадежные  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.2.4  | Основной долг  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.2.5  | Начисленное
вознаграждение  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 8.  | Требования к
Национальному
Банку
Республики
Казахстан  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 9.  | Требования к
клиентам,
в том числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 9.1  | к юридическим
лицам  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 9.2  | к физическим
лицам  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 10.  | Инвестиции в
капитал и
субординированный
долг  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 11.  | Товарно-
материальные
запасы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.  | Основные средства
и нематериальные
активы,
в том числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.1  | Строящиеся
(устанавливаемые)
основные средства  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.2  | Земля, здания и сооружения  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.3  | Компьютерное
оборудование  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.4  | Транспортные
средства  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.5  | Прочие основные
средства  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.6  | Нематериальные
активы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 13.  | Прочие активы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Итого активов:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Резервы (провизии)  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Счет отрицательной
корректировки  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Начисленная амортизация  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

   Руководитель временной администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон.

Приложение 2

к Инструкции о требованиях к

представлению временной

администрацией (временным

администратором) банка, страховой

(перестраховочной) организации и

накопительного пенсионного фонда

отчетности и иной информации

**Отчет о состоянии активов**

**(наименование страховой организации)**

                           на "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_года

                                (отчетная дата)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Показатели  | Номер
балан-
сового
(вне-
балан-
сового
счета)  | На дату
назна-
чения
времен-
ной
админи-
страции  | На
преды-
дущую
отчет-
ную
дату  | На
отчет-
ную
дату  | Изменения  |
| по
сравне-
нию с
данными
на дату
назна-
чения
времен-
ной
админи-
страции  | по
сравне-
нию с
данными
на дату
преды-
дущего
отчета  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7
(графа 6-
графа 4)  | 8
(графа 6-
графа 5)  |
| 1.  | Деньги и
денежные
эквиваленты  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2.  | Вклады
размещенные  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3.  | Ценные бумаги,
в том числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3.1  | Ценные бумаги,
предназначенные
для торговли  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3.2  | Ценные бумаги,
имеющиеся в
наличии для
продажи  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3.3  | Ценные бумаги,
удерживаемые до
погашения  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 4.  | Операция
"обратное РЕПО"  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 5.  | Аффинированные
драгоценные
металлы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 6.  | Производные
финансовые
инструменты  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.  | Активы
перестрахования:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.1  | Активы
перестрахования
по незаработанным
премиям  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.2  | Активы
перестрахования
по произошедшим,
но незаявленным
убыткам  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.3  | Активы
перестрахования
по непроизошедшим
убыткам по
договорам
страхования
(перестрахования)
жизни  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.4  | Активы
перестрахования
по непроизошедшим
убыткам по
договорам
аннуитета  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.5  | Активы
перестрахования
по заявленным, но
неурегулированным
убыткам  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.6  | Активы
перестрахования
по дополнительным
резервам  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 8  | Расходы
будущих периодов  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 9  | Налоговое
требование  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 10  | Отсроченное
налоговое
требование  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 11  | Прочие активы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12  | Инвестиции
в капитал других
юридических лиц  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 13  | Основные средства,
в том числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 13.1  | Строящиеся
(устанавливаемые)
основные средства  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 13.2  | Земля, здания
и сооружения  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 13.3  | Компьютерное
оборудование  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 13.4  | Транспортные
средства  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 13.5  | Прочие основные
средства  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 14  | Инвестиционное
имущество  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 15  | Долгосрочные
активы,
предназначенные
для продажи  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 16  | Нематериальные
активы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Итого активов:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Резервы (провизии)  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Счет отрицательной
корректировки  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Начисленная
амортизация  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

   Руководитель временной администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон.

Приложение 3

к Инструкции о требованиях к

представлению временной

администрацией (временным

администратором) банка, страховой

(перестраховочной) организации и

накопительного пенсионного фонда

отчетности и иной информации

**Отчет о состоянии активов**

**(наименование накопительного пенсионного фонда)**

                         на "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_года

                             (отчетная дата)

                                                                в тысячах тенге

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Показатели  | Номер
балан-
сового
(вне-
балан-
сового
счета)  | На
начало
ликви-
дацион-
ного
про-
цесса  | На
преды-
дущую
отчет-
ную
дату  | На
отчет-
ную
дату  | Изменения  |
| по
сравне-
нию с
данными
на дату
назна-
чения
времен-
ной
админи-
страции  | по
сравне-
нию с
данными
на дату
преды-
дущего
отчета  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7
(графа 6-
графа 4)  | 8
(графа 6-
графа 5)  |
| 1.  | Деньги  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2.  | Ценные бумаги,
в том числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2.1  | ценные бумаги,
имеющиеся в
наличии для
продажи  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2.2  | ценные бумаги,
удерживаемые до
погашения  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2.3  | торговые ценные
бумаги  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3.  | Вклады размещенные  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 4.  | Операция
"обратное РЕПО"  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 5.  | Расходы
будущих периодов  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 6.  | Отсроченное
налоговое
требование  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7.  | Долгосрочная
дебиторская
задолженность  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 8.  | Требования к
бюджету по
налогам и другим
обязательным
платежам в
бюджет  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 9.  | Прочая
дебиторская
задолженность  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 10.  | Авансы выданные  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 11.  | Инвестиции
в капитал других
юридических лиц  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.  | Комиссионные
вознаграждения,
в том числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.1  | от пенсионных
активов  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12.2  | от инвестиционного
дохода/убытка
по пенсионным
активам  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 13.  | Запасы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 14  | Основные средства
и нематериальные
активы, в том
числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 14.1  | Строящиеся
(устанавливаемые)
основные средства  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 14.2  | Земля, здания
и сооружения  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 14.3  | Компьютерное
оборудование  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 14.4  | Транспортные
средства  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 14.5  | Прочие основные
средства  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 14.6  | Нематериальные
активы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 15  | Прочие активы  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Итого активов:  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Резервы (провизии)  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Счет отрицательной
корректировки  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Начисленная
амортизация  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

   Руководитель временной администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон.".

Приложение 2

к постановлению Правления

Агентства Республики Казахстан

по регулированию и надзору

финансового рынка и финансовых

организаций

от 27 августа 2007 года N 220

"Приложение 10

к Инструкции о требованиях к

представлению временной

администрацией (временным

администратором) банка, страховой

(перестраховочной) организации и

накопительного пенсионного фонда

отчетности и иной информации

**Отчет**

**о произведенных временной администрацией**

**(наименование организации) расходах за отчетный период**

                                                       в тысячах тенге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N    | Наименование
расходов  | Сумма
расходов
согласно
смете
расходов,
согласо-
ванной
уполномо-
ченным
органом  | Сумма
фактически
произве-
денных
расходов  | Изменения
(графа 4-
графа 3)  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| Месяц  |
 |
 |
 |
| 1  | Оплата труда персонала  |
 |
 |
 |
| 1.1  | Должностной оклад  |
 |
 |
 |
| 1.2  | Подоходный налог  |
 |
 |
 |
| 1.3  | Обязательные пенсионные
взносы  |
 |
 |
 |
| 2  | Отчисления в бюджет  |
 |
 |
 |
| 2.1  | Налоги  |
 |
 |
 |
| 2.2  | Сборы  |
 |
 |
 |
| 2.3  | Иные отчисления  |
 |
 |
 |
| 3  | Административные расходы  |
 |
 |
 |
| 3.1  | Услуги по найму
транспорта для служебных
и хозяйственных нужд  |
 |
 |
 |
| 3.2  | Услуги связи  |
 |
 |
 |
| 3.3  | Услуги по охране
и сигнализации зданий
и сооружений  |
 |
 |
 |
| 3.4  | Услуги по охране
транспорта  |
 |
 |
 |
| 3.5  | Услуги по предоставлению
стоянки для транспорта  |
 |
 |
 |
| 3.6  | Услуги по
регистрации транспорта  |
 |
 |
 |
| 3.7  | Услуги по техническому
осмотру транспорта  |
 |
 |
 |
| 3.8  | Услуги по страхованию
транспорта  |
 |
 |
 |
| 3.9  | Коммунальные услуги  |
 |
 |
 |
| 3.10  | Работы по текущему
ремонту, техническому,
сервисному обслуживанию
(осмотру) основных
средств, осуществляемых
подрядным способом  |
 |
 |
 |
| 3.11  | Аренда помещения  |
 |
 |
 |
| 3.12  | Услуги по регистрации
недвижимости и соответ-
ствующей документации в
регистрирующих органах  |
 |
 |
 |
| 3.13  | Услуги по оценке
имущества  |
 |
 |
 |
| 3.14  | Услуги по публикации
в средствах массовой
информации  |
 |
 |
 |
| 3.15  | Услуги по подготовке
отопительной системы
к запуску  |
 |
 |
 |
| 3.16  | Сантехнические работы  |
 |
 |
 |
| 3.17  | Услуги по хранению
имущества  |
 |
 |
 |
| 3.18  | Услуги по нотариальному
удостоверению  |
 |
 |
 |
| 3.19  | Услуги по
транспортировке,
погрузке, разгрузке
имущества  |
 |
 |
 |
| 3.20  | Работы по изготовлению
и установке решеток на
окна, дверей  |
 |
 |
 |
| 3.21  | Услуги по организации и
проведению торгов  |
 |
 |
 |
| 3.22  | Услуги инкассации  |
 |
 |
 |
| 3.23  | Услуги по проведению
экспертизы  |
 |
 |
 |
| 3.24  | Услуги за обслуживание
программного обеспечения  |
 |
 |
 |
| 3.25  | Услуги по переводу
документов  |
 |
 |
 |
| 3.26  | Установка, смена или
перенос телефонных
номеров  |
 |
 |
 |
| 3.27  | Услуги регистратора
для поддержания
реестра акционеров в
актуальном состоянии  |
 |
 |
 |
| 3.28  | Услуги по
научно-технической
обработке документов и
сдаче их в архив  |
 |
 |
 |
| 4  | Расходы по приобретению
товарно-материальных
ценностей  |
 |
 |
 |
| 4.1  | Расходы для содержания
офисного оборудования
в рабочем состоянии  |
 |
 |
 |
| 4.2  | Расходы для содержания
транспортных средств  |
 |
 |
 |
| 4.3  | Расходы для содержания
помещений  |
 |
 |
 |
| 4.4  | Расходы для приобретения
бумажной и бланочной
продукции  |
 |
 |
 |
| 4.5.  | Расходы на приобретение
канцелярских товаров  |
 |
 |
 |
| 4.6  | Расходы на приобретение
горюче-смазочных
материалов  |
 |
 |
 |
| 5  | Командировочные расходы  |
 |
 |
 |
| 6  | Расходы по возврату
денег, поступивших по
ошибочным платежным
документам  |
 |
 |
 |
| Итого за месяц  |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |

   Руководитель временной администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон.".

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан