

О Правилах оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан города Астаны

Утративший силу

Решение маслихата города Астаны от 17 октября 2007 года N 16/4-IV. Зарегистрировано Департаментом юстиции города Астаны 23 ноября 2007 года N 478. Утратило силу решением маслихата города Астаны от 13 декабря 2010 года № 410/54-IV

Сноска. Утратило силу решением маслихата города Астаны от 13.12.2010 № 410/54-IV (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Рассмотрев предложение акимата города Астаны, руководствуясь статьей 8 Закона Республики Казахстан от 21 июля 2007 года "О статусе столицы Республики Казахстан" и статьей 6 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", маслихат города Астаны **РЕШИЛ:**

Сноска. Преамбула с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан города Астаны.

2. Решение маслихата города Астаны N 142/18-III от 26 мая 2005 года "О Правилах оказания социальной помощи к праздничным и знаменательным датам отдельным категориям граждан" (зарегистрировано Управлением юстиции города Астаны 1 июля 2005 года за N 394, опубликовано в газетах "Астана хабары" от 5 июля 2005 года N 90 и "Вечерняя Астана" от 9 июля 2005 года N 103-104) признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

*Председатель сессии
маслихата города Астаны*

*Секретарь маслихата
города Астаны*

С О Г Л А С О В А Н О :
Директор ГУ "Управление

занятости и социальных
программ города Астаны"

(ДЗиСП)

У т в е р ж д е н ы

р е ш е н и е м м а с л и х а т а

г о р о д а А с т а н ы

о т 1 7 о к т я б р я 2 0 0 7 г о д а

№ 16/4-IV

ПРАВИЛА

оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан города Астаны

Сноска. В тексте слова "Департамент", "Департаментом", "Департаменту" заменены словами "Управление", "Управлением", "Управлению", решением маслихата города Астаны № 116/18-IV от 9.07.2008 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

Настоящие Правила оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан города Астаны (далее - Правила) разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан, законами Республики Казахстан "О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним", "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", "О статусе столицы Республики Казахстан", решениями Акмолинского городского маслихата от 18 сентября 1996 года "О звании "Почетный гражданин города Астаны", маслихата города Астаны от 26 мая 2005 года № 143/18-III "О перечне категорий граждан, нуждающихся в оказании социальной помощи за счет средств бюджета города Астаны".

Раздел 1. Общие положения

1. Социальная помощь отдельным категориям нуждающихся граждан (далее - Социальная помощь) оказывается в виде предоставления бесплатных услуг, в форме денежных выплат и в виде освобождения от оплаты проезда на маршрутах городского пассажирского транспорта.

Порядок оказания, размеры и виды Социальной помощи устанавливаются настоящими Правилами.

Сноска. Первый абзац пункта 1 в редакции решения маслихата города Астаны от 31.03.2009 № 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

2. Социальная помощь предоставляется гражданам, зарегистрированным и

постоянно проживающим в городе Астане.

3. Источником финансирования Социальной помощи является бюджет города А с т а н ы .

4. Социальная помощь предоставляется согласно бюджетной программе "Социальная помощь отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов" (далее - Программа), администратором которой является Государственное учреждение "Управление занятости и социальных программ города Астаны" (далее - Администратор), и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на данные цели на соответствующий финансовый год.

5. В целях реализации Программы Администратор в соответствии с законодательством о государственных закупках определяет поставщиков услуг по оказанию Социальной помощи в виде предоставления бесплатных услуг (далее - Поставщики), заключает договоры о государственных закупках, в которых оговариваются обязательства сторон и условия выполнения этих обязательств (за исключением услуг, указанных в главе 2 раздела 3 настоящих П р а в и л) .

6. Для оказания Социальной помощи Городской филиал города Астаны Республиканского государственного казенного предприятия "Государственный центр по выплате пенсий" Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан (далее - ГЦВП) по мере необходимости предоставляет Администратору сведения о гражданах, относящихся к категориям, указанным в Правилах, а также ежемесячно сведения о вновь назначенных и прибывших гражданах, зарегистрированных в базе данных ГЦВП (на электронных и б у м а ж н ы х н о с и т е л я х) .

7. В случае снятия с регистрации в городе Астане или смерти получателя Социальной помощи предоставление Социальной помощи прекращается с месяца установления такового факта.

8. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) Городской совет ветеранов - Городской филиал общественного объединения "Организация ветеранов Республики Казахстан";

2) ветераны труда - лица пенсионного возраста, не получающие помощи из организаций и предприятий;

3) заслуженные ветераны войны и труда - ветераны войны и труда, принимающие активное участие в общественной жизни города;

4) члены постоянно действующих комиссий - лица пенсионного возраста, осуществляющие совместно с Городским советом ветеранов работу с ветеранами войны и труда, пенсионерами;

5) ветераны войны - участники и инвалиды Великой Отечественной войны;

б) круглые сироты - лица, потерявшие обоих или единственного родителя;
б-1) дети, оставшиеся без попечения родителей - дети, которые остались без попечения единственного или обоих родителей, в связи с ограничением или лишением их родительских прав, признанием родителей безвестно отсутствующим, объявлением их умершими, признанием недееспособными (ограниченно дееспособными), отбыванием родителями наказания в местах лишения свободы, уклонением родителей от воспитания ребенка или от защиты его прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своего ребенка из воспитательного или лечебного учреждения, а также в иных случаях отсутствия родительского попечения;

7) инвалиды с детства - лица, которые имеют нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленные заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящие к ограничению жизнедеятельности и наступившими до достижения 18 лет;

8) дети из многодетных семей - дети из семей, имеющих четырех и более совместно проживающих несовершеннолетних детей, в том числе детей, обучающихся в средних общеобразовательных, в высших и средних профессиональных учебных заведениях очной формы обучения, после достижения ими совершеннолетия - до времени окончания ими учебных заведений, но не более чем до достижения 23-летнего возраста;

9) выпускники детских домов - опекаемые детских домов, приютов, содержащиеся в них по решению органов опеки и попечительства;

10) получатель денежной выплаты на обучение - лицо из числа категорий, указанных в подпунктах б)-9) настоящего пункта, которому предоставлена денежная выплата для оплаты обучения в высших учебных заведениях города А с т а н ы ;

11) комиссия - городская комиссия по назначению денежных выплат выпускникам общеобразовательных школ для оплаты обучения в высших учебных заведениях города, которая создается акиматом и утверждается м а с л и х а т о м г о р о д а .

12) маршруты городского пассажирского транспорта - регулярные маршруты автомобильных перевозок пассажиров города Астаны, осуществляемые в соответствии с законодательством Республики Казахстан о транспорте;

13) нуждающиеся пенсионеры - одиноко проживающие пенсионеры, а также пенсионеры, получатели минимального размера пенсии и государственного социального пособия по возрасту;

14) многодетные матери - матери (в случае отсутствия матери - отец либо опекун (попечитель), имеющие четырех и более совместно проживающих несовершеннолетних детей, в том числе детей, обучающихся в средних

общеобразовательных, в высших и средних профессиональных учебных заведениях очной формы обучения, после достижения ими совершеннолетия - до времени окончания ими учебных заведений, но не более чем до достижения 23-летнего возраста.

Сноска. Пункт 8 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 09.07.2008 N 116/18-IV (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования); от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2); от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

Раздел 2. Социальная помощь в виде предоставления бесплатных услуг

Сноска. Раздел 2 дополнен главой 7 в соответствии с решением маслихата города Астаны от 19.09.2009 N 248/38-IV (вводится в действие с 01.01.2010); Раздел 2 дополнен главой в соответствии с решением маслихата города Астаны от 21.04.2010 N 345/46-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

Глава 1. Общие положения

9. Настоящий раздел определяет порядок оказания Социальной помощи в виде предоставления следующих видов бесплатных услуг:

- 1) обеспечение лекарственными средствами;
- 2) **исключен решением маслихата города Астаны от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)**
- 3) подписка на периодические издания;
- 4) социальная помощь к праздничным и знаменательным датам.
- 5) зубопротезирование (за исключением протезов из драгоценных металлов).
- 6) санаторно-курортное лечение.

Сноска. Пункт 9 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2); дополнено подпунктом б) в соответствии с решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (вводится в действие с 01.01.2010);

7) перевозка инвалидов города Астаны, испытывающих затруднение при передвижении.

Сноска. Пункт 9 дополнен подпунктом 7) в соответствии с решением маслихата города Астаны от 21.04.2010 N 345/46-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

10. Оплата услуг Поставщиков производится Администратором ежемесячно (кроме услуг подписки на периодические издания), до 15 числа следующего месяца, на основании представленных реестров оказанных услуг, актов

выполненных работ и списков граждан, получивших Социальную помощь, сверенных с базой данных ГЦВП.

Сноска. Пункт 10 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

11. Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны Социальная помощь, указанная в подпунктах 3), 5), 6) пункта 9 Правил, предоставляется в о ч е р е д и .

Сноска. Пункт 11 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

12. Денежная компенсация за неиспользованную Социальную помощь в виде предоставления бесплатных услуг не выплачивается.

Глава 2. Социальная помощь на обеспечение лекарственными средствами

13. Социальная помощь на обеспечение лекарственными средствами при амбулаторном лечении, перечень которых ежегодно утверждается акимом города Астаны, предоставляется следующим категориям граждан:

- 1) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны и лицам, приравненных к ним, статус которых определен статьями 5-8 Закона Республики Казахстан "О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним";
- 2) пенсионерам, получателям пенсий за особые заслуги перед Республикой К а з а х с т а н .

14. Администратор ежегодно до 3 января представляет в Центральный клинический госпиталь для инвалидов Великой Отечественной войны Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее - Клинический госпиталь) списки граждан, относящихся к категориям, указанным в пункте 13 Правил, а также сведения о вновь назначенных и прибывших гражданах.

15. Граждане, относящиеся к категориям, указанным в пункте 13 Правил, нуждающиеся в лекарственных средствах, обращаются в Клинический госпиталь для получения льготного рецепта установленного образца.

16. Клинический госпиталь в соответствии с утвержденным перечнем лекарственных средств и списков граждан, представленных Администратором, производит выдачу льготных рецептов установленного образца по мере о б р а щ е н и я .

17. Отпуск лекарственных средств производится в аптечных учреждениях Поставщиков согласно предъявленным льготным рецептам установленного образца, выданным Клиническим госпиталем.

18. Поставщики ежемесячно, до 5 числа следующего месяца, представляют

Администратору реестры отпущенных лекарственных средств и оригиналы выданных льготных рецептов.

Глава 3. Социальная помощь на проезд на маршрутах городского пассажирского транспорта (кроме такси)

Сноска. Глава 3 исключена решением маслихата города Астаны от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

Глава 4. Социальная помощь на подписку на периодические издания

27. Социальная помощь на подписку на периодические издания города Астаны (далее - Подписка) на государственном или русском языках, (по выбору подписчиков) предоставляется:

- 1) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;
- 2) исключен решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (вводится в действие с 01.01.2010)

Сноска. Пункт 27 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

28. Подписка производится по полугодиям и только на одно наименование периодического издания на семью.

Сноска. Пункт 28 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

29. Администратор два раза в год на момент подписки производит формирование списков подписчиков, с указанием наименования периодического издания.

Сноска. Пункт 29 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

30. Администратор заключает договоры с Поставщиками услуг по подписке на периодические издания с условием адресной доставки периодических изданий подписчикам.

Глава 5. Социальная помощь к праздничным и знаменательным датам

31. Социальная помощь к праздничным и знаменательным датам предоставляется по обращению в виде продуктовых наборов или праздничных обедов гражданам из числа следующих категорий:

1 января (Новый год) - детям-инвалидам до восемнадцати лет и детям, потерявшим обоих родителей и получающим государственное социальное пособие по случаю потери кормильца (круглые сироты), малообеспеченным

семьям, имеющим среднедушевой совокупный доход, равный или ниже черты бедности (далее - малообеспеченные семьи);

15 февраля (День вывода ограниченного контингента советских войск из Афганистана) - участникам и инвалидам войны в Афганистане;

8 марта (Международный женский день) - многодетным матерям;

22 марта (Наурыз мейрамы) - нуждающимся пенсионерам, многодетным матерям и детям-сиротам;

26 апреля (День памяти жертв аварии на Чернобыльской атомной электростанции) - лицам, принимавшим участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции;

1 мая (праздник единства народа Казахстана) - малообеспеченным семьям;

9 мая (День Победы) - участникам и инвалидам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ним;

31 мая (День памяти жертв политических репрессий) - жертвам политических репрессий;

6 июля (День Столицы) - малообеспеченным семьям;

30 августа (День Конституции Республики Казахстан) - малообеспеченным семьям;

1 октября (День пожилых) - нуждающимся пенсионерам;

10 октября (День инвалидов) - инвалидам и детям-инвалидам до восемнадцати лет;

16 декабря (День Независимости) - нуждающимся пенсионерам.

Сноска. Пункт 31 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 29.01.2009 N 187/30-IV (вводится в действие по истечении 10 календарных дней со дня его первого официального опубликования); от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2); от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2); от 20.11.2009 N 279/41-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

32. Оказание социальной помощи к праздничным и знаменательным датам осуществляется по районам города.

33. Администратор совместно с акимами районов города (далее - Акимы) ежегодно составляет основной перечень продуктовых наборов и меню праздничных обедов, смету расходов, заключает договоры с Поставщиками.

34. Акимы за 15 календарных дней до праздничных и знаменательных дат формируют списки из числа граждан, указанных в пункте 31 Правил, претендующих на получение Социальной помощи к праздничным и знаменательным датам, с указанием их фактического местожительства (далее - Списки) и представляют Администратору для сверки.

Сноска. Пункт 34 с изменениями, внесенными решением маслихата города

Астаны от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

35. При оказании Социальной помощи к праздничным и знаменательным датам в виде продуктовых наборов Администратор не позднее пяти календарных дней до праздничных и знаменательных дат возвращает Акимам сверенные
С п и с к и .

36. Акимы в соответствии со сверенными Списками представляют заявки Поставщикам о необходимом количестве продуктовых наборов, которые должны быть предоставлены в двухдневный срок.

37. Выдача продуктовых наборов производится Акими согласно Спискам в течение пяти календарных дней, в необходимых случаях осуществляется их
а д р е с н а я д о с т а в к а .

38. В течение трех календарных дней после выдачи продуктовых наборов Акимы производят возврат Администратору Списков с отметками граждан о получении ими продуктовых наборов.

39. При оказании Социальной помощи к праздничным и знаменательным датам в виде праздничных обедов Акимы обеспечивают явку граждан согласно Спискам в места проведения праздничных обедов.

Глава 6. Социальная помощь на зубопротезирование (за исключением протезов из драгоценных металлов)

40. Социальная помощь на зубопротезирование (за исключением протезов из драгоценных металлов) предоставляется один раз в два года следующим
к а т е г о р и я м г р а ж д а н :

- 1) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ним;
- 2) пенсионерам по возрасту;
- 3) инвалидам 1, 2 групп;
- 4) многодетным матерям.

41. Администратор, в течение десяти календарных дней с момента заключения договоров с Поставщиками услуг по зубопротезированию, через местные средства массовой информации информирует население о сроках и местах проведения регистрации на зубопротезирование граждан, относящихся к категориям, указанным в пункте 40 Правил.

42. Основанием для оказания социальной помощи на зубопротезирование (за исключением протезов из драгоценных металлов) являются оригиналы удостоверения личности и удостоверения, подтверждающего принадлежность к

категориям граждан, указанным в пункте 40 Правил.

43. Поставщики ежемесячно, до 10 числа следующего месяца, представляют Администратору реестры оказанных услуг и акты выполненных работ.

Глава 7. Социальная помощь на санаторно-курортное лечение

43-1. Социальная помощь на санаторно-курортное лечение предоставляется следующим категориям граждан:

- 1) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;
- 2) лицам, приравненным к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, статус которых определен статьями 6, 8 Закона Республики Казахстан "О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним".

43-2. Санаторно-курортное лечение граждан, указанных в пункте 43-1, осуществляется в специализированных учреждениях, расположенных на территории Республики Казахстан.

43-3. Срок прохождения санаторно-курортного лечения составляет не менее 14 календарных дней.

Право на санаторно-курортное лечение предоставляется не более одного раза в год.

43-4. Оплата стоимости проезда до места прохождения санаторно-курортного лечения и обратно производится за счет собственных средств получателя санаторно-курортного лечения.

43-5. Граждане, указанные в пункте 43-1, обращаются за получением путевок на санаторно-курортное лечение (далее - Путевки) к Администратору с заявлением и представляют следующие документы (оригиналы и копии):

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документы, подтверждающие принадлежность к категориям граждан, указанных в пункте 43-1.

После принятия заявления с необходимыми документами заявителю выдается отрывной талон с указанием даты и номера регистрации заявления.

Кроме указанных документов в сроки, указанные в пункте 43-10 получателем предоставляется также санаторно-курортная карта.

43-6. Администратор согласно поступившим заявлениям в соответствии с графиком заезда, представленным Поставщиком, формирует списки граждан на предоставление Путевок в порядке очередности (регистрации заявлений).

43-7. В случае отказа заявителя от прохождения санаторно-курортного лечения по собственному желанию Путевка подлежит возврату Администратору и выдаче другому заявителю согласно списку.

43-8. При не использовании Путевки по уважительным причинам она может быть по возможности заменена на Путевку другого периода согласно графика

заезда, но не позднее трех дней до начала заезда, указанного в Путевке, **п о д л е ж а щ е й** **о б м е н у**.

43-9. Санаторно-курортное лечение по поданному заявлению не предоставляется в случае отсутствия обращения по дважды направленным заявителю по почте письменным уведомлениям Администратора о необходимости **явки** за **получением** Путевки.

Сноска. Пункт 43-9 в редакции решения маслихата города Астаны от 20.11.2009 N 279/41-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

43-10. Заявителю не позднее десяти календарных дней до начала санаторно-курортного лечения необходимо получить у Администратора Путевку при **предъявлении** санаторно-курортной **карты**.

Сноска. Пункт 43-10 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 20.11.2009 N 279/41-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

43-11. В выдаваемой Путевке, подписанной первым руководителем Администратора (либо его заместителем) и скрепленной печатью, указываются фамилия, имя и отчество лица, которому предоставлено право санаторно-курортного **лечения**.

43-12. Поставщики ежемесячно по окончании санаторно-курортного лечения предоставляют Администратору списки лиц, прошедших санаторно-курортное **лечение**.

Сноска. Пункт 43-12 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 20.11.2009 N 279/41-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

Глава 8. Перевозка инвалидов города Астаны, испытывающих затруднение при передвижении

43-13. Перевозка инвалидов города Астаны, испытывающих затруднение при передвижении, т.е. инвалидов "колясочников" осуществляется в пределах города специализированным **транспортом** Поставщика **услуги**.

43-14. Поставщик обеспечивает бесперебойное функционирование диспетчерской службы, техническую исправность специализированного транспорта, маркировку автомобилей надписью "Инватакси" и телефонами диспетчерской службы, безопасные и комфортные условия проезда для инвалида и другие условия в соответствии с заключенным договором о государственных **з а к у п к а х**.

43-15. Перевозка осуществляется круглосуточно в соответствии с поступившей на телефон диспетчерской службы Поставщика заявкой инвалида. В **заявке** **указываются** **следующие** **сведения**:
1) **Ф . И . О .** **и н в а л и д а ;**

- 2) группа инвалидности;
- 3) номер пенсионного удостоверения;
- 4) адрес проживания (адрес нахождения на момент вызова);
- 5) адрес места назначения;
- 6) время доставки;
- 7) необходимость (отсутствие необходимости) сопровождающего лица;
- 8) контактный телефон.

43-16. Услуга по перевозке предоставляется одному инвалиду общей продолжительностью не более четырех часов в день и не более двух часов е д и н о в р е м е н н о .

43-17. Если у инвалида отсутствует сопровождающее лицо, оно обеспечивается Поставщиком.

43-18. По окончании поездки пассажир-инвалид расписывается о выполнении заказа в реестре оказанных услуг, представленном Поставщиком.

43-19. Ежемесячно до 5 числа следующего месяца Поставщик представляет Администратору акты и реестры оказанных услуг, содержащие сведения, указанные в пункте 43-15 и сведения о продолжительности оказания услуг.

Раздел 3. Социальная помощь в виде денежных выплат

Глава 1. Общие положения

44. Настоящий раздел определяет порядок оказания Социальной помощи в и д е :

- 1) денежных выплат на оплату коммунальных и иных услуг;
- 2) денежных выплат ветеранам войны и труда;
- 3) единовременных денежных выплат к праздничным датам;
- 4) денежных выплат Почетным гражданам города Астаны;
- 5) денежных выплат выпускникам общеобразовательных школ для оплаты обучения в высших учебных заведениях города Астаны.

45. Социальная помощь в виде денежных выплат производится через отделения банков второго уровня города Астаны путем перечисления денежных средств на лицевые счета или картсчета получателей.

46. Отделения банков второго уровня города Астаны составляют акты сверки выплаченных сумм Социальной помощи в виде денежных выплат и ежеквартально представляют их Администратору.

Глава 2. Социальная помощь на оплату коммунальных и иных услуг

47. Социальная помощь на оплату коммунальных и иных услуг предоставляется :

- 1) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, зарегистрированным и проживающим в благоустроенных квартирах, по их выбору, в виде :
освобождения от оплаты коммунальных и иных услуг;
денежных выплат ;
- 2) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, зарегистрированным и проживающим в индивидуальных жилых строениях, вдовам воинов погибших (умерших, пропавших без вести) в Великой Отечественной войне, не вступившим в повторный брак, а также лицам, приравненным по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, статус которых определен статьями 6, 8 Закона Республики Казахстан "О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним", в виде денежных выплат .

Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, зарегистрированным и проживающим в благоустроенных квартирах, выбор вида Социальной помощи на оплату коммунальных и иных услуг предоставляется один раз , при перемене места жительства такое право предоставляется вновь.

Сноска. Пункт 47 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 09.07.2008 N 116/18-IV (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

§ 1. Освобождение от оплаты коммунальных и иных услуг

48. Участники и инвалиды Великой Отечественной войны, а также члены их семей в случаях, оговоренных в пунктах 51, 52 Правил, зарегистрированные и проживающие в благоустроенных квартирах освобождаются от оплаты коммунальных и иных услуг .

Сноска. Пункт 48 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 09.07.2008 N 116/18-IV (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

49. Освобождение от оплаты коммунальных и иных услуг участников и инвалидов Великой Отечественной войны и членов их семей в случаях, оговоренных в пунктах 51, 52 Правил, производится путем погашения затрат услугодателей на все виды коммунальных и иных услуг, включая:

- 1) содержание жилья ;
- 2) электро(тепло)газоснабжение ;

- 3) горячее и холодное водоснабжение и канализацию;
- 4) мусороудаление;
- 5) обслуживание лифтов;
- 6) абонентскую плату за телефон;
- 7) электроэнергию на общие домовые нужды.

Сноска. Пункт 49 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

50. Погашение затрат услугодателей за предоставленные коммунальные и иные услуги производится Администратором по адресу регистрации участника и инвалида Великой Отечественной войны в зависимости от права собственности на занимаемое жилье и ее площади.

51. В случае, если участник и/или инвалид Великой Отечественной войны проживает в благоустроенной квартире, принадлежащей ему (ей) на праве собственности, погашение затрат услугодателей производится из расчета до трех проживающих лиц и не более 100 квадратных метров полезной площади жилья.

52. В случае проживания участника и/или инвалида Великой Отечественной войны в квартире, не принадлежащей ему (ей) на праве собственности, погашение затрат услугодателей производится в пределах норм потребления, указанных в пункте 54 Правил, и утвержденных тарифов на данные услуги.

Погашение затрат услугодателей производится также за супруга (супругу) участника и инвалида Великой Отечественной войны, а в случае отсутствия такового - за лицо, совместно проживающее и осуществляющее уход за ним (ней)

53. Погашение затрат услугодателей производится только за фактически поставленные коммунальные и иные услуги согласно показаниям приборов учета, в случае их отсутствия - согласно нормам потребления.

54. При погашении затрат услугодателей используются следующие нормы потребления на одного человека (кроме услуг за содержание жилья):

- 1) содержание жилья - согласно действующему тарифу в объекте к о н д о м и н и у м а ;
- 2) электроэнергия - 100 кВт, но не более 200 кВт на квартиру;
- 3) теплоснабжение - 18 квадратных метров полезной площади жилья (за исключением норм, указанных в пункте 51 Правил);
- 4) газоснабжение - 3 кубических метра;
- 5) холодное водоснабжение и канализация - 7, 6 кубических метра;
- 6) горячее водоснабжение - 3, 2 кубических метра;
- 7) мусороудаление, обслуживание лифтов, абонентская плата за телефон, электроэнергия на общие домовые нужды - согласно утвержденным тарифам услугодателей.

При наличии документа о том, что жилище не газифицировано, а электричество потребляется для приготовления пищи, оплата за электроэнергию сверх установленных нормативов может быть зачтена в счет оплаты за газоснабжение в пределах следующих нормативов 200 кВт на человека, но не более 400 кВт на квартиру.

Сноска. Пункт 54 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 09.07.2008 N 116/18-IV (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования); от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

55. Администратор по мере необходимости производит сверку показаний приборов учета с представляемыми реестрами услугодателей по начисленным суммам на оплату.

В случае наличия расхождений между фактическими показаниями приборов учета и оплаченными реестрами в пользу Администратора услугодатели учитывают положительное сальдо при представлении реестров на текущий или предстоящий месяц.

56. Услугодатели ежемесячно (кроме услуг за содержание жилья), до 10 числа следующего месяца, представляют Администратору реестры по начисленным суммам за потребленные коммунальные и иные услуги участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, проживающим в благоустроенных квартирах.

Реестры оказанных услуг и счета к оплате за содержание жилья предоставляются услугодателями ежеквартально, до 10 числа следующего за отчетным месяцем.

57. Погашение затрат услугодателей коммунальных и иных услуг производится Администратором ежемесячно (кроме услуг за содержание жилья), до 15 числа следующего месяца, на основании представленных реестров оказанных услуг и списков граждан, получивших Социальную помощь, сверенных с базой данных ГЦВП.

Погашение затрат услугодателей за содержание жилья производится ежеквартально, до 15 числа следующего за отчетным месяцем, на основании реестров оказанных услуг и счетов к оплате.

§ 2. Социальная помощь в виде денежных выплат

58. Участникам и/или инвалидам Великой Отечественной войны, зарегистрированным и проживающим в индивидуальных жилых строениях, Социальная помощь на оплату коммунальных и иных услуг предоставляется в виде денежных выплат в размере пяти месячных расчетных показателей

е ж е м е с я ч н о .

59. Участники и/или инвалиды Великой Отечественной войны, зарегистрированные и проживающие в благоустроенных квартирах, и изъявившие желание, могут получать Социальную помощь на оплату коммунальных и иных услуг в виде денежных выплат с месяца подачи заявления.

Сноска. Пункт 59 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 09.07.2008 N 116/18-IV (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

60. Выплата денежных средств участникам и/или инвалидам Великой Отечественной войны, зарегистрированным и проживающим в благоустроенных квартирах, производится в зависимости от размеров занимаемой площади жилья:

1) до 35 квадратных метров - в размере пяти месячных расчетных показателей ;

2) от 36 до 50 квадратных метров - в размере шести месячных расчетных показателей ;

3) от 51 до 80 квадратных метров - в размере семи месячных расчетных показателей ;

4) от 81 квадратных метров и более - в размере восьми месячных расчетных показателей .

61. Социальная помощь на оплату коммунальных и иных услуг в виде денежных выплат предоставляется также:

1) вдовам воинов, погибших (умерших, пропавших без вести) в Великой Отечественной войне, не вступившим в повторный брак, - в размере 4,4 месячных расчетных показателей ежемесячно;

2) лицам, приравненным по льготам и гарантиям к участникам инвалидам Великой Отечественной войны, статус которых определен статьями 6, 8 Закона Республики Казахстан "О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним", - в размере 2,4 месячных расчетных показателей ежемесячно.

Социальная помощь, указанная в подпункте 2) настоящего пункта, предоставляется с 1 января 2008 года;

Сноска. Пункт 61 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 30.01.2008 N 50/8-IV (вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его официального опубликования)

61-1. В случае регистрации по одному месту жительства нескольких лиц, имеющих право на Социальную помощь на оплату коммунальных услуг, Социальная помощь предоставляется только одному из них.

Сноска. Дополнено пунктом 61-1 решением маслихата города Астаны от

09.07.2008 N 116/18-IV (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

Глава 3. Денежные выплаты ветеранам войны и труда

62. Денежные выплаты ветеранам войны и труда предоставляются в
с л е д у ю щ и х р а з м е р а х :

- 1) ветеранам войны и труда - не более 3000 (три тысячи) тенге в год;
- 2) к юбилейным датам заслуженным ветеранам войны и труда на 70, 75, 80, 85, 90 летие со дня рождения - по 1000 (одна тысяча) тенге;
- 3) членам постоянно действующих комиссий к праздничным датам, установленным законодательством Республики Казахстан, - не более 3000 (три тысячи) тенге;
- 4) **исключен решением маслихата города Астаны от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)**

Сноска. Пункт 62 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 30.01.2008 N 50/8-IV (вводится в действие по истечении 10 календарных дней после дня его официального опубликования); от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

63. Граждане, относящиеся к категориям, указанным в пункте 62 Правил, претендующие на получение денежных выплат ветеранам войны и труда, обращаются в Городской совет ветеранов с соответствующим заявлением.

64. Администратор ежемесячно формирует списки получателей денежных выплат ветеранам войны и труда на основании списков и заявлений граждан, представленных Городским советом ветеранов, за подписью председателя, секретаря и заверенных печатью, сверяет их с базой данных ГЦВП.

65. **исключен решением маслихата города Астаны от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)**

Глава 4. Единовременные денежные выплаты к праздничным датам

66. Единовременные денежные выплаты к праздничным датам предоставляются следующим категориям граждан:

- 1) к Международному женскому дню 8 марта - многодетным матерям - по 3000 (три тысячи) тенге;
- 2) ко Дню Победы - получателям специальных государственных пособий по к а т е г о р и и :

участники и инвалиды Великой Отечественной войны, узники фашизма, не вступившие в повторный брак вдовы погибших (умерших, пропавших без вести) военнослужащих в Великой Отечественной войне - по 10000 (десять тысяч) тенге

;

лица, приравненные по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, статус которых определен статьями 6, 8 Закона Республики Казахстан "О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним", лица, награжденные орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны, а также лица, проработавшие (прослужившие) не менее шести месяцев с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года и не награжденные орденами и медалями бывшего Союза ССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны - по 4000 (четыре тысячи) тенге;

3) ко Дню памяти жертв политических репрессий - гражданам, получателям специальных государственных пособий по категории жертвы политических репрессий, лица, пострадавшие от политических репрессий, имеющие инвалидность или являющиеся пенсионерами - по 2000 (две тысячи) тенге;

4) ко Дню защиты детей - детям-инвалидам до восемнадцати лет - по 2000 (две тысячи) тенге;

5) ко Дню пожилых людей - пенсионерам по возрасту, достигшим семидесяти и более лет - по 1500 (одна тысяча пятьсот) тенге;

6) ко Дню инвалидов - получателям специальных государственных пособий по категории инвалиды - по 1500 (одна тысяча пятьсот) тенге.

Сноска. Пункт 66 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 29.01.2009 N 187/30-IV (вводится в действие по истечении 10 календарных дней со дня его первого официального опубликования); от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

67. Администратор формирует списки граждан, относящихся к категориям, указанным в пункте 66 Правил, на основании базы данных ГЦВП.

Глава 5. Денежные выплаты Почетным гражданам города Астаны

68. Денежные выплаты гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Астаны", предоставляются на компенсацию стоимости оплаты за содержание жилья и потребленные коммунальные услуги (без учета членов семьи).

69. Денежная выплата, размер которой составляет четыре месячных расчетных показателя, осуществляется ежемесячно на основании списков Почетных граждан, предоставляемых Администратору маслихатом города Астаны.

Глава 6. Денежные выплаты выпускникам общеобразовательных школ для оплаты обучения в высших учебных заведениях города Астаны

§ 1. Общие положения

70. Денежные выплаты выпускникам общеобразовательных школ для оплаты обучения в высших учебных заведениях города Астаны (далее - Денежная выплата на обучение) предоставляются выпускникам общеобразовательных школ города из числа круглых сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов с детства, детей из многодетных семей, выпускников детских домов по очной форме обучения в размере фактической стоимости обучения в соответствующем высшем учебном заведении города и в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города на соответствующий финансовый год.

Сноска. Пункт 70 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

71. Перечень специальностей, обучаемых за счет Денежных выплат на обучение, определяется комиссией ежегодно в зависимости от структуры спроса на рынке труда города.

§ 2. Перечень документов, необходимых для получения Денежных выплат на обучение

72. Претенденты на получение Денежных выплат на обучение представляют Администратору следующие документы (в оригиналах и копиях):

- 1) заявление по форме, согласно приложению к Правилам;
- 2) удостоверение личности (паспорт);
- 3) книгу регистрации граждан;
- 4) свидетельства о смерти родителей (для круглых сирот);
- 5) документ, подтверждающий инвалидность (для инвалидов с детства);
- 6) документ, подтверждающий статус многодетной семьи (для детей из многодетных семей);
- 7) свидетельство о рождении (для круглых сирот);
- 8) государственный сертификат, выданный по результатам единого национального тестирования или комплексного тестирования (далее - тестирование), проводимого по технологиям, разработанным Национальным центром государственных стандартов образования и тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 72 с изменениями, внесенными решением маслихата города

Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

73. Прием Администратором документов от претендентов на получение Денежных выплат на обучение заканчивается за 2 дня до дня заседания Комиссии.

Сноска. Пункт 73 в редакции решения маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

§ 3. Порядок назначения Денежных выплат на обучение

74. Государственное учреждение "Управление образования города Астаны" ежегодно к первому мая представляет Администратору списки выпускников общеобразовательных школ города текущего года из числа лиц, указанных в подпунктах 6)-9) пункта 8 Правил.

75. Администратор в соответствии с представленными списками выпускников общеобразовательных школ производит прием документов от претендентов на получение Денежных выплат на обучение, рассматривает их на предмет соответствия предъявляемым требованиям и формирует макет дел для дальнейшего представления комиссии.

76. Отбор претендентов на получение Денежных выплат на обучение производится по максимальному количеству набранных при тестировании баллов из следующих категорий:

- 1) круглые сироты;
- 2) выпускники детских домов;
- 3) дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 4) инвалиды с детства;
- 5) дети из многодетных семей.

Сноска. Пункт 76 в редакции решения маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

76-1. Отбор производится в пределах каждой из указанных в пункте 76 категорий в приведенной последовательности, причем полное обеспечение одной из категорий Денежными выплатами на обучение в пределах выделенных на данные цели в текущем году бюджетных средств исключает отбор из следующей

76-2. При производстве отбора в пределах каждой из категорий Комиссия вправе в первоочередном порядке обеспечивать Денежными выплатами на обучение выпускников из неполных семей, набравших при тестировании необходимое минимальное количество баллов.

Сноска. Правила дополнены пунктами 76-1 и 76-2 в соответствии с решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в

77. Денежные выплаты на обучение не назначаются выпускникам общеобразовательных школ, не набравшим при тестировании необходимого минимального количества баллов.

Сноска. Пункт 77 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

78. Комиссия ежегодно в срок до 25 августа рассматривает документы претендентов на получение Денежных выплат на обучение и выносит решение.

79. Администратор на основании решения Комиссии заключает с высшими учебными заведениями города и получателями Денежных выплат на обучение договора на оказание образовательных услуг (далее - Договор).

80. После подписания Договора Администратор в течение десяти банковских дней производит оплату за первый год обучения путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя Денежных выплат на обучение.

81. Получатель Денежной выплаты на обучение в течение трех банковских дней с момента поступления денежных средств производит оплату за обучение и предъявляет квитанцию об оплате Администратору.

Деньги с лицевого счета получателя Денежных выплат на обучение снимаются с согласия Администратора.

82. Денежные выплаты на обучение за последующие годы обучения производится ежегодно к началу учебного года.

§ 4. Порядок прохождения обучения

83. С момента зачисления получателя Денежной выплаты на обучение Администратор совместно с высшим учебным заведением осуществляет контроль за прохождением его обучения.

84. Администрация высшего учебного заведения должна своевременно уведомлять Администратора о низкой успеваемости, периодическом непосещении занятий без уважительных причин, других случаях существенного нарушения учебной дисциплины согласно Уставу заведения, что является основанием для отчисления и/или прекращения Денежных выплат на обучение.

В случае отчисления получателя Денежной выплаты на обучение, высшее учебное заведение в течение пяти дней уведомляет Администратора с представлением копии приказа.

Сноска. Пункт 84 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

85. При отчислении из высшего учебного заведения получателя Денежной выплаты на обучение Комиссия по представлению администрации высшего

учебного заведения может отчисленного студента заменить студентом того же высшего учебного заведения по профильной специальности из числа лиц, указанных в подпунктах 6)-9) пункта 8 Правил.

В случае отсутствия кандидатуры для замены в пределах профильной специальности администрация высшего учебного заведения может рекомендовать студента по другой специальности, если и такая возможность отсутствует, Администратор вправе запросить кандидатуру для замены из других высших учебных заведений города в таком же порядке.

В случае отсутствия представления о замене отчисленного студента высшее учебное заведение производит возврат оплаченных средств в бюджет города Астаны с учетом вычета расходов за обучение.

Сноска. Пункта 85 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

86. В случае отчисления из высшего учебного заведения взыскание выплаченной суммы на обучение с получателя Денежной выплаты на обучение не производится.

87. Получатель Денежной выплаты на обучение, вышедший в академический отпуск по состоянию здоровья, может в дальнейшем получать Денежную выплату на обучение после восстановления.

88. После окончания высшего учебного заведения и получения диплома соответствующего образца получатель Денежной выплаты на обучение в десятидневный срок уведомляет об этом Администратора.

Раздел 4. Социальная помощь в виде освобождения от оплаты проезда на маршрутах городского пассажирского транспорта

Сноска. Правила дополнены разделом 4 в соответствии с решением маслихата города Астаны от 31.03.2009 N 197/31-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

89. Социальная помощь в виде освобождения от оплаты проезда на маршрутах городского пассажирского транспорта предоставляется следующим категориям граждан:

- 1) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ним;
- 2) пенсионерам по возрасту и выслуге лет;
- 3) инвалидам и детям-инвалидам до восемнадцати лет;
- 4) многодетным матерям.

90. Администратор:

- 1) производит выдачу льготных проездных билетов установленного образца,

изготовленных Государственным учреждением "Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Астаны" (далее - Управление), гражданам, указанным в пункте 89 настоящих Правил, согласно базе данных ГЦВП, при предъявлении удостоверения личности и удостоверения, подтверждающего право пользования бесплатным проездом;

2) обеспечивает распределение бюджетных средств между перевозчиками и компенсацию расходов перевозчиков на проезд указанных категорий граждан на основании актов выполненных работ, предоставленных Управлением.

91. Основанием для освобождения от оплаты проезда на маршрутах городского пассажирского транспорта являются льготный проездной билет установленного образца и оригинал документа, подтверждающего принадлежность к категориям граждан, указанных в пункте 89 настоящих Правил.

92. Администратор производит повторную выдачу льготных проездных билетов один раз в год (год исчисляется периодом в двенадцать месяцев с момента предыдущего первичного получения или замены льготного проездного билета) по обращениям граждан в случаях порчи, утери или кражи льготного проездного билета с документальным подтверждением данных фактов (предоставление испорченного билета, справки "стола находок", соответствующего объявления в периодических изданиях города о признании недействительным украденного (утраченного) льготного проездного билета, подтверждение обращения в органы внутренних дел по факту кражи).

Сноска. Пункт 92 в редакции решения маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

93. Исключен решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 248/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

П р и л о ж е н и е

к Правилам оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан города Астаны, утвержденным решением маслихата города Астаны от 17 октября 2007 года N 16/4-IV
Управлению занятости и социальных программ города Астаны
от

(ф . и . о .)

проживающего (ей) по адресу:

Телефон _____ (если есть)

Заявление

Прошу Вас назначить мне денежную выплату для оплаты обучения в
_____ по специальности _____ факультета _____

(наименование

вуза)

как

(указать статус)

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

5. _____

Дата _____

Подпись _____