

**О внесении изменений и дополнений в решение внеочередной седьмой сессии Петропавловского городского маслихата от 14 июля 2004 года N 6 "О Правилах предоставления малообеспеченным гражданам жилищной помощи на содержание жилья и оплату коммунальных услуг"**

***Утративший силу***

Решение маслихата города Петропавловска Северо-Казахстанской области от 15 декабря 2007 года N 5. Зарегистрировано Управлением юстиции города Петропавловска Северо-Казахстанской области 24 января 2008 года за N 13-1-111. Утратило силу решением маслихата города Петропавловска Северо-Казахстанской области от 18 января 2016 года N 6

      Сноска. Утратило силу решением маслихата города Петропавловска Северо-Казахстанской области от 18.01.2016 N 6 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования).  
      В соответствии с пунктом 2 статьи 97 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года N 94-1 "О жилищных отношениях" Петропавловский городской маслихат **РЕШИЛ:**   
      1. Внести в решение внеочередной седьмой сессии Петропавловского городского маслихата от 14 июля 2004 года N 6 "О Правилах предоставления малообеспеченным гражданам жилищной помощи на содержание жилья и оплату коммунальных услуг" следующее изменение:   
      В Правилах предоставления малообеспеченным гражданам жилищной помощи на содержание жилья и оплату коммунальных услуг, утвержденных указанным решением:   
      заголовок изложить в следующей редакции:   
      "Правила предоставления семьям (гражданам) жилищной помощи на содержание жилья и оплату коммунальных услуг";   
      в пункте 5:   
      исключить слова "с предоставлением копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи";   
      Пункт 6 изложить в следующей редакции:   
      "6. К заявлению прилагаются следующие документы:   
      1) копия книги регистрации граждан (1 раз в год);   
      2) сведения о полученных доходах заявителя и членов его семьи за квартал, предшествующий кварталу обращения;   
      3) сведения о фактической оплате за эксплутационные расходы и коммунальные услуги за последний квартал обращения.   
      На приеме при себе иметь:   
      1) документы, удостоверяющие личность заявителя и всех членов его семьи (в том числе свидетельства о рождении детей);   
      2) технический паспорт на квартиру, договор (приватизации, купли- продажи, мены, дарения) или регистрационное удостоверение, свидетельство о праве на наследство, ордер на квартиру;   
      3) пенсионерам и инвалидам, пенсионное удостоверение и сберегательную книжку;   
      4) книгу регистрации граждан;   
      5) Регистрационный номер налогоплательщика (1 раз в год);   
      6) лицам, у которых брак расторгнут, свидетельство о расторжении брака (1 раз в год);   
      Документы, необходимые для назначения жилищной помощи, предоставляются в копиях и подлинниках для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.   
      Заявитель и члены его семьи несут ответственность за полноту и достоверность сведений указанных в заявлении, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;   
      "пункт 13 изложить в следующей редакции:   
      13. Отдел запрашивает в соответствующих органах сведения подтверждающие наличие собственности жилья (1 раз в два года)."   
      2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |
| --- |
| *Председатель* *сессии городского маслихата* |
| *Секретарь* *городского маслихата* |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан