

**О внесении изменений и дополнений в решение внеочередной седьмой сессии Петропавловского городского маслихата от 14 июля 2004 года N 6 "О Правилах предоставления малообеспеченным гражданам жилищной помощи на содержание жилья и оплату коммунальных услуг"**

***Утративший силу***

Решение маслихата города Петропавловска Северо-Казахстанской области от 15 декабря 2007 года N 5. Зарегистрировано Управлением юстиции города Петропавловска Северо-Казахстанской области 24 января 2008 года за N 13-1-111. Утратило силу решением маслихата города Петропавловска Северо-Казахстанской области от 18 января 2016 года N 6

      Сноска. Утратило силу решением маслихата города Петропавловска Северо-Казахстанской области от 18.01.2016 N 6 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 2 статьи 97 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года N 94-1 "О жилищных отношениях" Петропавловский городской маслихат **РЕШИЛ:**

      1. Внести в решение внеочередной седьмой сессии Петропавловского городского маслихата от 14 июля 2004 года N 6 "О Правилах предоставления малообеспеченным гражданам жилищной помощи на содержание жилья и оплату коммунальных услуг" следующее изменение:

      В Правилах предоставления малообеспеченным гражданам жилищной помощи на содержание жилья и оплату коммунальных услуг, утвержденных указанным решением:

      заголовок изложить в следующей редакции:

      "Правила предоставления семьям (гражданам) жилищной помощи на содержание жилья и оплату коммунальных услуг";

      в пункте 5:

      исключить слова "с предоставлением копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи";

      Пункт 6 изложить в следующей редакции:

      "6. К заявлению прилагаются следующие документы:

      1) копия книги регистрации граждан (1 раз в год);

      2) сведения о полученных доходах заявителя и членов его семьи за квартал, предшествующий кварталу обращения;

      3) сведения о фактической оплате за эксплутационные расходы и коммунальные услуги за последний квартал обращения.

      На приеме при себе иметь:

      1) документы, удостоверяющие личность заявителя и всех членов его семьи (в том числе свидетельства о рождении детей);

      2) технический паспорт на квартиру, договор (приватизации, купли- продажи, мены, дарения) или регистрационное удостоверение, свидетельство о праве на наследство, ордер на квартиру;

      3) пенсионерам и инвалидам, пенсионное удостоверение и сберегательную книжку;

      4) книгу регистрации граждан;

      5) Регистрационный номер налогоплательщика (1 раз в год);

      6) лицам, у которых брак расторгнут, свидетельство о расторжении брака (1 раз в год);

      Документы, необходимые для назначения жилищной помощи, предоставляются в копиях и подлинниках для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

      Заявитель и члены его семьи несут ответственность за полноту и достоверность сведений указанных в заявлении, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;

      "пункт 13 изложить в следующей редакции:

      13. Отдел запрашивает в соответствующих органах сведения подтверждающие наличие собственности жилья (1 раз в два года)."

      2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |
| --- |
|
*Председатель**сессии городского маслихата*
 |
|
*Секретарь**городского маслихата*
 |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан