

**О внесении изменений и дополнений в Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 2 ноября 2007 года № 373 "Об утверждении Правил согласования отчета реабилитационного управляющего"**

***Утративший силу***

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 12 августа 2008 года № 399. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 августа 2008 года № 5289. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 апреля 2012 года № 197

      Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 09.04.2012 № 197 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 12) статьи 10-2 Закона Республики Казахстан "О банкротстве", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 2 ноября 2007 года N 373 "Об утверждении Правил согласования отчета реабилитационного управляющего" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов 5 ноября 2007 года за N 4980), следующие изменения и дополнения:

      заголовок изложить в следующей редакции:   
      "Об утверждении формы заключительного отчета реабилитационного управляющего и Правил его согласования";

      пункт 1 изложить в следующей редакции:   
      "1. Утвердить прилагаемые:   
      1) форму заключительного отчета реабилитационного управляющего;   
      2) правила согласования заключительного отчета реабилитационного управляющего";

      в Правилах согласования отчета реабилитационного управляющего, утвержденного указанным приказом:   
      заголовок после слова "согласования" дополнить словом "заключительного";

      в пункте 1 :   
      после слов "Правила согласования" дополнить словом "заключительного";   
      слова "(далее - уполномоченный орган)" заменить словами "(далее - Комитет), его территориальными подразделениями и их филиалами заключительного";

      в пункте 2 слова "форме согласно приложению к настоящим Правилам" заменить словами "утвержденной форме";

      абзац четвертый подпункта 10) пункта 3 изложить в следующей редакции:   
      "копии платежных документов, подтверждающих поступление денежных средств участника санации, расходование этих средств в соответствии с планом реабилитации.";

      пункт 4 изложить в следующей редакции:   
      "4. Отчет подписывается реабилитационным управляющим, главным бухгалтером, заверяется печатью должника и представляется на рассмотрение в срок не позднее тридцати рабочих дней до момента завершения процедуры реабилитации в Комитет либо территориальное подразделение или его филиал, в зависимости от того, кем назначен реабилитационный управляющий.";

      в пункте 5 слова "Уполномоченный орган", "уполномоченный орган" заменить словами "Комитет, его территориальное подразделение или его филиал";

      пункт 6 изложить в следующей редакции:   
      "6. Согласованный с Комитетом либо его территориальным подразделением или его филиалом отчет направляется реабилитационным управляющим в суд для его утверждения не позднее двух рабочих дней со дня согласования, с приложением заключения Комитета либо его территориального подразделения или его филиала.";

      приложение к Правилам согласования отчета реабилитационного управляющего, утвержденного указанным приказом исключить.

      2. Комитету по работе с несостоятельными должниками Министерства финансов Республики Казахстан (Бекбосунов С.М.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и последующее его официальное опубликование в средствах массовой информации.

      3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр                                    Б. Жамишев*

Утверждена              
приказом Министра финансов     
Республики Казахстан        
от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 2008 года N\_\_\_

**Заключительный отчет**   
**реабилитационного управляющего**

\_\_\_\_\_\_\_\_                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
(дата)                                        (место составления)   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
(Ф.И.О. реабилитационного управляющего, дата и N приказа назначения)   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
(полное и сокращенное наименование организации-должника с указанием   
      ее организационно-правовой формы, ИНН и (или) БИН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                  (юридический адрес должника)

**1. Организационно-правовые мероприятия**

      1. Определение суда о применении процедуры реабилитации (дата   
определения и наименование суда):   
вынесено "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
                                         (наименование суда)   
вступило в законную силу "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года (копия прилагается).   
      2. Определение о возбуждении производства по делу о банкротстве:   
вынесено "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
                                         (наименование суда)   
вступило в законную силу "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года (копия прилагается).   
      3. Определение о продлении процедуры реабилитации (дата   
определения и наименование суда):   
вынесено "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
                                         (наименование суда)   
вступило в законную силу "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года (копия прилагается).   
      4. Объявление о применении процедуры реабилитации, данное   
реабилитационным управляющим в средства массовой информации   
(наименование газеты и номер выпуска): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_   
от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года (копия прилагается).   
      5. Акт приема-передачи имущества (копия прилагается):   
от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года.   
      6. Соглашение реабилитационного управляющего, заключенное с   
комитетом кредиторов:   
от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года.

**2. Сведения об активах должника**

      7. Стоимость активов по балансу на начало процедуры реабилитации   
(остаточная стоимость) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:   
                          (тыс. тенге)

      основные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                              (тыс. тенге)   
      незавершенное строительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                    (тыс. тенге)   
      вспомогательные материалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                   (тыс. тенге)   
      малоценный инвентарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                (тыс. тенге)   
      производственные запасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                 (тыс. тенге)   
      остатки готовой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                                   (тыс. тенге)   
      8. Инвентаризация имущества должника проведена   
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                  (дата и номера описи   
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                 и акта по инвентаризации)   
      9. Оценка имущества должника проведена   
      (если она проводилась): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
            (дата и номер заключения и кем проводилась)   
      10. Реализовано основных средств:   
                                                    (тыс. тенге)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование   объекта | Стоимость   по балансу | Оценочная   стоимость | Цена   реализации | Фактическая   цена реализации |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 |

      11. Приобретено основных средств:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование   объекта | Цена покупки   (тыс. тенге) | Примечание   (цель приобретения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

      12. Балансовая стоимость активов на момент окончания процедуры   
реабилитации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:   
                (тыс. тенге)   
      основные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                (тыс. тенге)   
      незавершенное строительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                    (тыс. тенге)   
      вспомогательные материалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                   (тыс. тенге)   
      малоценный инвентарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                 (тыс. тенге)   
      производственные запасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                  (тыс. тенге)   
      остатки готовой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                                   (тыс. тенге)

**3. Формирование и утверждение реестра требований кредиторов**

      13. Общая кредиторская задолженность должника на начало процедуры   
реабилитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:   
               (тыс. тенге)   
      заработная плата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                   (тыс. тенге)   
      налоги и другие обязательные платежи в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                                                    (тыс. тенге)   
      задолженность перед подрядчиками и поставщиками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                                                     (тыс. тенге)   
      14. Реестр требований кредиторов (копия прилагается):   
      Приказ Комитета, его территориального подразделения или его филиала   
от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года N\_\_\_\_;   
      1 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                      (тыс. тенге)   
      2 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                      (тыс. тенге)   
      3 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                      (тыс. тенге)   
      4 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                      (тыс. тенге)   
      5 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                      (тыс. тенге)   
      15. Сведения о внесении изменений в реестр требований кредиторов:   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
      16. Протокол согласия комитета кредиторов (копия прилагается):   
      N \_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года.   
      17. Приказ Комитета, его территориального подразделения или его   
филиала о внесении изменений в реестр требований кредиторов (копия   
прилагается):   
      N \_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года.

**4. Исполнение плана реабилитации в части погашения отсроченной**   
**кредиторской задолженности (в том числе по формам и методам**   
**погашения: в денежном и натуральном выражении,**   
**взаимозачетом, переуступкой):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестр   требований   кредиторов | Сумма (тыс. тенге) | | Процент   удовлет-   воренных   требований   кредиторов | Срок   погашения   задолженности   (дата) | |
| требования   кредиторов   согласно   реестра | удовлет-   воренные   требования   кредиторов | по   плану | факти-   чески |
| 1 очередь,   всего,   в том   числе: |  |  |  |  |  |
| 2 очередь,   всего,   в том   числе: |  |  |  |  |  |
| 3 очередь,   всего,   в том   числе: |  |  |  |  |  |
| 4 очередь,   всего,   в том   числе: |  |  |  |  |  |
| 5 очередь,   всего,   в том   числе: |  |  |  |  |  |

**5. Общая сумма административных расходов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N   п/п | Затраты | по смете | начислено | оплачено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Сырье, материалы, покупные   изделия и полуфабрикаты всего |  |  |  |
|  | в т.ч. по видам:   (раскрыть виды) |  |  |  |
| 2. | Работы и услуги   производственного характера,   выполненные сторонними   организациями, всего |  |  |  |
| 3. | Вспомогательные материалы,   всего |  |  |  |
| 4. | материалы для технологических   целей, всего |  |  |  |
| 5. | Топливо и ГСМ, всего |  |  |  |
|  | в т.ч. по видам: |  |  |  |
| 6. | Энергия, всего |  |  |  |
| 7. | Содержание АУП, всего |  |  |  |
|  | в том числе по видам: |  |  |  |
| 8. | Другие общехозяйственные и   административные расходы,   всего: |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 9. | Расходы по реализации, всего |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | (раскрыть по видам) |  |  |  |
| 10. | Расходы по процентам, всего |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | (раскрыть по источникам   заимствования) |  |  |  |
| 11. | Улучшение основных средств,   всего |  |  |  |
| 12. | Капитальные вложения, всего |  |  |  |
|  | в том числе по видам: |  |  |  |
|  | (раскрыть по видам) |  |  |  |
| 13. | Текущие затраты на ремонт и   эксплуатацию |  |  |  |
| 14. | Приобретение основных средств,   всего: |  |  |  |
|  | в т.ч. по видам:   (раскрыть по видам) |  |  |  |
| 15. | Регрессные иски |  |  |  |
| 16. | Отчисления в бюджет |  |  |  |
|  | в том числе по видам: |  |  |  |
|  | (раскрыть по видам) |  |  |  |
| 17 | ФЗП в том числе: |  |  |  |
|  | отчисления в НПФ |  |  |  |
|  | оплата труда осн пр |  |  |  |
|  | оплата труда АУП |  |  |  |
| 18 | Вознаграждение   реабилитационного   управляющего |  |  |  |
| 19 | Средства направленные на   погашение отсроченной   кредиторской задолженности |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

        18. Итого текущая кредиторская задолженность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                                                     (тыс. тенге)

**6. Дебиторы должника**

      19. Дебиторская задолженность на начало реабилитации:   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:   
      (тыс. тенге)   
      реальная к взысканию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
                              (тыс. тенге)   
      безнадежная к взысканию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                                (тыс. тенге)   
      20. Исковая работа по взысканию дебиторской задолженности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N   п/п | Наименование   должника | Юридический   адрес | Дата подачи   искового   заявления | Сумма   задолженности   (тыс. тенге) |
|  |  |  |  |  |

        21. Фактическое взыскание дебиторской задолженности:   
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
            (тыс. тенге, в том числе имуществом в натуре)   
      22. Итого текущая дебиторская задолженность на момент окончания   
процедуры реабилитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                              (тыс. тенге)   
      23. Итого отсроченная дебиторская задолженность на момент   
окончания процедуры реабилитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   
                                    (тыс. тенге)

**7. Анализ сделок, заключенных должником до применения**   
**процедуры реабилитации, информация о мероприятиях по возврату**   
**имущества и признанию сделок недействительными, совершенных за**   
**период в течение трех лет до применения реабилитационной процедуры**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. Исполнение производственной программы**

                                                        (тыс. тенге)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наиме-   нование   продук-   ции | Еди-   ница   изме-   рения | По плану   реабилитации | | Фактически на   отчетную дату | | Поступ-   ление от   реали-   зации | приме-   чание   (причины   неиспол-   нения) |
| произ-   ведено | реали-   зовано | произ-   ведено | реали-   зовано |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |

**9. Прогнозный план поступления денежных средств**

                                                      (тыс. тенге)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия   плана   финансового   оздоровления | По плану   реабилитации   на отчетную дату | Фактическое   исполнение на   отчетную дату | Примечание   (причины   неисполнения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

**10. Иные сведения о ходе проведения реабилитационной процедуры**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. Заключительное положение. Итоги исполнения плана**   
**реабилитации**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Реабилитационный управляющий** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)   
                                       (подпись)   
**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)   
                               (подпись)   
      Место печати                                          Дата

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан