

**О внесении изменений и дополнений в Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 2 ноября 2007 года № 373 "Об утверждении Правил согласования отчета реабилитационного управляющего"**

***Утративший силу***

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 12 августа 2008 года № 399. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 августа 2008 года № 5289. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 апреля 2012 года № 197

      Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 09.04.2012 № 197 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 12) статьи 10-2 Закона Республики Казахстан "О банкротстве", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 2 ноября 2007 года N 373 "Об утверждении Правил согласования отчета реабилитационного управляющего" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов 5 ноября 2007 года за N 4980), следующие изменения и дополнения:

      заголовок изложить в следующей редакции:

      "Об утверждении формы заключительного отчета реабилитационного управляющего и Правил его согласования";

      пункт 1 изложить в следующей редакции:

      "1. Утвердить прилагаемые:

      1) форму заключительного отчета реабилитационного управляющего;

      2) правила согласования заключительного отчета реабилитационного управляющего";

      в Правилах согласования отчета реабилитационного управляющего, утвержденного указанным приказом:

      заголовок после слова "согласования" дополнить словом "заключительного";

      в пункте 1 :

      после слов "Правила согласования" дополнить словом "заключительного";

      слова "(далее - уполномоченный орган)" заменить словами "(далее - Комитет), его территориальными подразделениями и их филиалами заключительного";

      в пункте 2 слова "форме согласно приложению к настоящим Правилам" заменить словами "утвержденной форме";

      абзац четвертый подпункта 10) пункта 3 изложить в следующей редакции:

      "копии платежных документов, подтверждающих поступление денежных средств участника санации, расходование этих средств в соответствии с планом реабилитации.";

      пункт 4 изложить в следующей редакции:

      "4. Отчет подписывается реабилитационным управляющим, главным бухгалтером, заверяется печатью должника и представляется на рассмотрение в срок не позднее тридцати рабочих дней до момента завершения процедуры реабилитации в Комитет либо территориальное подразделение или его филиал, в зависимости от того, кем назначен реабилитационный управляющий.";

      в пункте 5 слова "Уполномоченный орган", "уполномоченный орган" заменить словами "Комитет, его территориальное подразделение или его филиал";

      пункт 6 изложить в следующей редакции:

      "6. Согласованный с Комитетом либо его территориальным подразделением или его филиалом отчет направляется реабилитационным управляющим в суд для его утверждения не позднее двух рабочих дней со дня согласования, с приложением заключения Комитета либо его территориального подразделения или его филиала.";

      приложение к Правилам согласования отчета реабилитационного управляющего, утвержденного указанным приказом исключить.

      2. Комитету по работе с несостоятельными должниками Министерства финансов Республики Казахстан (Бекбосунов С.М.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и последующее его официальное опубликование в средствах массовой информации.

      3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр                                    Б. Жамишев*

Утверждена

приказом Министра финансов

Республики Казахстан

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 2008 года N\_\_\_

**Заключительный отчет**

**реабилитационного управляющего**

\_\_\_\_\_\_\_\_                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)                                        (место составления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. реабилитационного управляющего, дата и N приказа назначения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование организации-должника с указанием

      ее организационно-правовой формы, ИНН и (или) БИН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  (юридический адрес должника)

**1. Организационно-правовые мероприятия**

      1. Определение суда о применении процедуры реабилитации (дата

определения и наименование суда):

вынесено "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                         (наименование суда)

вступило в законную силу "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года (копия прилагается).

      2. Определение о возбуждении производства по делу о банкротстве:

вынесено "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                         (наименование суда)

вступило в законную силу "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года (копия прилагается).

      3. Определение о продлении процедуры реабилитации (дата

определения и наименование суда):

вынесено "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                         (наименование суда)

вступило в законную силу "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года (копия прилагается).

      4. Объявление о применении процедуры реабилитации, данное

реабилитационным управляющим в средства массовой информации

(наименование газеты и номер выпуска): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года (копия прилагается).

      5. Акт приема-передачи имущества (копия прилагается):

от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года.

      6. Соглашение реабилитационного управляющего, заключенное с

комитетом кредиторов:

от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года.

**2. Сведения об активах должника**

      7. Стоимость активов по балансу на начало процедуры реабилитации

(остаточная стоимость) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:

                          (тыс. тенге)

      основные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                              (тыс. тенге)

      незавершенное строительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                    (тыс. тенге)

      вспомогательные материалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                   (тыс. тенге)

      малоценный инвентарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                (тыс. тенге)

      производственные запасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                 (тыс. тенге)

      остатки готовой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                   (тыс. тенге)

      8. Инвентаризация имущества должника проведена

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  (дата и номера описи

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                 и акта по инвентаризации)

      9. Оценка имущества должника проведена

      (если она проводилась): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

            (дата и номер заключения и кем проводилась)

      10. Реализовано основных средств:

                                                    (тыс. тенге)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наименование
объекта  | Стоимость
по балансу  | Оценочная
стоимость  | Цена
реализации  | Фактическая
цена реализации  |
| 1  | 2  |
 | 3  | 4  | 5  |

      11. Приобретено основных средств:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  | Наименование
объекта  | Цена покупки
(тыс. тенге)  | Примечание
(цель приобретения)  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |

      12. Балансовая стоимость активов на момент окончания процедуры

реабилитации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:

                (тыс. тенге)

      основные средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                (тыс. тенге)

      незавершенное строительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                    (тыс. тенге)

      вспомогательные материалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                   (тыс. тенге)

      малоценный инвентарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                 (тыс. тенге)

      производственные запасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                  (тыс. тенге)

      остатки готовой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                   (тыс. тенге)

**3. Формирование и утверждение реестра требований кредиторов**

      13. Общая кредиторская задолженность должника на начало процедуры

реабилитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:

               (тыс. тенге)

      заработная плата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                   (тыс. тенге)

      налоги и другие обязательные платежи в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                                    (тыс. тенге)

      задолженность перед подрядчиками и поставщиками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                                     (тыс. тенге)

      14. Реестр требований кредиторов (копия прилагается):

      Приказ Комитета, его территориального подразделения или его филиала

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года N\_\_\_\_;

      1 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                      (тыс. тенге)

      2 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                      (тыс. тенге)

      3 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                      (тыс. тенге)

      4 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                      (тыс. тенге)

      5 очередь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                      (тыс. тенге)

      15. Сведения о внесении изменений в реестр требований кредиторов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      16. Протокол согласия комитета кредиторов (копия прилагается):

      N \_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года.

      17. Приказ Комитета, его территориального подразделения или его

филиала о внесении изменений в реестр требований кредиторов (копия

прилагается):

      N \_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года.

**4. Исполнение плана реабилитации в части погашения отсроченной**

**кредиторской задолженности (в том числе по формам и методам**

**погашения: в денежном и натуральном выражении,**

**взаимозачетом, переуступкой):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Реестр
требований
кредиторов  | Сумма (тыс. тенге)  | Процент
удовлет-
воренных
требований
кредиторов  | Срок
погашения
задолженности
(дата)  |
| требования
кредиторов
согласно
реестра  | удовлет-
воренные
требования
кредиторов  | по
плану  | факти-
чески  |
| 1 очередь,
всего,
в том
числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2 очередь,
всего,
в том
числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3 очередь,
всего,
в том
числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
| 4 очередь,
всего,
в том
числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |
| 5 очередь,
всего,
в том
числе:  |
 |
 |
 |
 |
 |

**5. Общая сумма административных расходов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N
п/п  | Затраты  | по смете  | начислено  | оплачено  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 1.  | Сырье, материалы, покупные
изделия и полуфабрикаты всего  |
 |
 |
 |
|
 | в т.ч. по видам:
(раскрыть виды)  |
 |
 |
 |
| 2.  | Работы и услуги
производственного характера,
выполненные сторонними
организациями, всего  |
 |
 |
 |
| 3.  | Вспомогательные материалы,
всего  |
 |
 |
 |
| 4.  | материалы для технологических
целей, всего  |
 |
 |
 |
| 5.  | Топливо и ГСМ, всего  |
 |
 |
 |
|
 | в т.ч. по видам:  |
 |
 |
 |
| 6.  | Энергия, всего  |
 |
 |
 |
| 7.  | Содержание АУП, всего  |
 |
 |
 |
|
 | в том числе по видам:  |
 |
 |
 |
| 8.  | Другие общехозяйственные и
административные расходы,
всего:  |
 |
 |
 |
|
 | в том числе:  |
 |
 |
 |
| 9.  | Расходы по реализации, всего  |
 |
 |
 |
|
 | в том числе:  |
 |
 |
 |
|
 | (раскрыть по видам)  |
 |
 |
 |
| 10.  | Расходы по процентам, всего  |
 |
 |
 |
|
 | в том числе:  |
 |
 |
 |
|
 | (раскрыть по источникам
заимствования)  |
 |
 |
 |
| 11.  | Улучшение основных средств,
всего  |
 |
 |
 |
| 12.  | Капитальные вложения, всего  |
 |
 |
 |
|
 | в том числе по видам:  |
 |
 |
 |
|
 | (раскрыть по видам)  |
 |
 |
 |
| 13.  | Текущие затраты на ремонт и
эксплуатацию  |
 |
 |
 |
| 14.  | Приобретение основных средств,
всего:  |
 |
 |
 |
|
 | в т.ч. по видам:
(раскрыть по видам)  |
 |
 |
 |
| 15.  | Регрессные иски  |
 |
 |
 |
| 16.  | Отчисления в бюджет  |
 |
 |
 |
|
 | в том числе по видам:  |
 |
 |
 |
|
 | (раскрыть по видам)  |
 |
 |
 |
| 17  | ФЗП в том числе:  |
 |
 |
 |
|
 | отчисления в НПФ  |
 |
 |
 |
|
 | оплата труда осн пр  |
 |
 |
 |
|
 | оплата труда АУП  |
 |
 |
 |
| 18  | Вознаграждение
реабилитационного
управляющего  |
 |
 |
 |
| 19  | Средства направленные на
погашение отсроченной
кредиторской задолженности  |
 |
 |
 |
|
 |         Итого:  |
 |
 |
 |

        18. Итого текущая кредиторская задолженность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                                     (тыс. тенге)

**6. Дебиторы должника**

      19. Дебиторская задолженность на начало реабилитации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:

      (тыс. тенге)

      реальная к взысканию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                              (тыс. тенге)

      безнадежная к взысканию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                (тыс. тенге)

      20. Исковая работа по взысканию дебиторской задолженности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N
п/п  | Наименование
должника  | Юридический
адрес  | Дата подачи
искового
заявления  | Сумма
задолженности
(тыс. тенге)  |
|
 |
 |
 |
 |
 |

        21. Фактическое взыскание дебиторской задолженности:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (тыс. тенге, в том числе имуществом в натуре)

      22. Итого текущая дебиторская задолженность на момент окончания

процедуры реабилитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                              (тыс. тенге)

      23. Итого отсроченная дебиторская задолженность на момент

окончания процедуры реабилитации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                    (тыс. тенге)

**7. Анализ сделок, заключенных должником до применения**

**процедуры реабилитации, информация о мероприятиях по возврату**

**имущества и признанию сделок недействительными, совершенных за**

**период в течение трех лет до применения реабилитационной процедуры**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. Исполнение производственной программы**

                                                        (тыс. тенге)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наиме-
нование
продук-
ции  | Еди-
ница
изме-
рения  | По плану
реабилитации  | Фактически на
отчетную дату  | Поступ-
ление от
реали-
зации  | приме-
чание
(причины
неиспол-
нения)  |
| произ-
ведено  | реали-
зовано  | произ-
ведено  | реали-
зовано  |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

**9. Прогнозный план поступления денежных средств**

                                                      (тыс. тенге)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия
плана
финансового
оздоровления  | По плану
реабилитации
на отчетную дату  | Фактическое
исполнение на
отчетную дату  | Примечание
(причины
неисполнения)  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |

**10. Иные сведения о ходе проведения реабилитационной процедуры**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. Заключительное положение. Итоги исполнения плана**

**реабилитации**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Реабилитационный управляющий** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)

                                       (подпись)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)

                               (подпись)

      Место печати                                          Дата

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан