

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 7 декабря 2004 года № 286-п "Об утверждении Правил разработки индивидуальной программы реабилитации инвалида"**

*Утративший силу*

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 10 сентября 2008 года № 236-п. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 октября 2008 года № 5335. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 18 апреля 2011 года № 132-ө

**Сноска. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 18.04.2011 № 132-ө.**

В целях совершенствования системы реабилитации инвалидов  
**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Внести в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 7 декабря 2004 года № 286-п "Об утверждении Правил разработки индивидуальной программы реабилитации инвалида" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 3317), с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 9 января 2006 года № 3-п "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 7 декабря 2004 года № 286-п "Об утверждении Правил разработки индивидуальной программы реабилитации инвалида" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4075, опубликован в "Юридической газете" от 10 марта 2006 года № 42-43 (1022-1023)) и от 3 июля 2006 года № 157-п "О внесении изменений и дополнений в приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 7 декабря 2004 года № 286-п "Об утверждении Правил разработки индивидуальной программы реабилитации инвалида" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4310, опубликован в "Юридической газете" от 11 августа 2006 года № 147 (1127)), следующие изменения и дополнения:

в Правилах разработки индивидуальной программы реабилитации инвалида, утвержденных указанным приказом:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. ИПР разрабатывается в течение месяца со дня освидетельствования инвалида территориальным органом Комитета по контролю и социальной защите Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан (далее - территориальное подразделение) с привлечением (в случае необходимости) работников медицинских организаций, органов занятости и социальных программ и других организаций, осуществляющих реабилитационные мероприятия.";

дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

"3-1. ИПР разрабатывается на срок установления инвалидности на основании заявления инвалида (или его законного представителя) с предъявлением следующих документов:

1) документа, удостоверяющего личность;

2) документа, подтверждающего регистрацию по постоянному месту жительства (копия книги регистрации граждан, справка сельских или аульных Акимов);

3) заключения врачебно-консультационной комиссии медицинской организации (в случаях, когда инвалидность установлена без срока переосвидетельствования);

4) копии справки, подтверждающей инвалидность (в случаях, когда инвалидность установлена без срока переосвидетельствования);

5) медицинской карты амбулаторного больного.";

пункт 5 :

дополнить подпунктом 4-1) следующего содержания:

"4-1) акта обследования социально-бытовых условий жизни инвалида, проводимых специалистами местного исполнительного органа (приложение 4-1);"

дополнить подпунктом 5-1) следующего содержания:

"5-1) сведений о характере и условиях труда на производстве для работающих инвалидов (приложение 5-1).";

дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

"5-1. В случаях, когда инвалидность установлена без срока переосвидетельствования:

1) медицинская часть реабилитации разрабатывается со сроком реализации не более 5 лет, с указанием срока контрольного осмотра;

2) социальная часть реабилитации разрабатывается со сроком реализации не более 2 - х лет;

3) профессиональная часть реабилитации разрабатывается на трудоустройство со сроком реализации не более 2-х лет, при рекомендации

обучения или переобучения на период обучения.";

пункты 8, 9 дополнить словами ", с учетом рекомендаций, указанных в направлении на медико-социальную экспертизу, медицинской организации по форме № 0 8 8 у " ;

пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

"Для работающих лиц, впервые направленных на освидетельствование в отделы медико-социальной экспертизы, а также работающим инвалидам, профессиональная часть реабилитации разрабатывается с учетом сведений о характере и условиях труда на производстве.";

в пункте 13 :

в подпункте 1 ) :

слова "организацию здравоохранения" заменить словами "медицинскую организацию " ;

цифру "2" заменить цифрой "3";

в подпункте 2 ) :

слова "социальной защиты населения" заменить словами "занятости и социальных программ " ;

цифры "3, 4" заменить цифрами "4, 5" соответственно;

в пункте 16 слова "организацию здравоохранения" заменить словами "медицинские организации";

в приложении 3 :

пункт 4 дополнить словами ", домашний телефон";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Код класса болезней \_\_\_\_\_ ";

дополнить пунктами 11, 12, 13 в следующей редакции:

"11. Срок реализации медицинской части реабилитации \_\_\_\_\_

(заполняет специалист территориального подразделения)

12. Дата переосвидетельствования \_\_\_\_\_

13. Срок инвалидности \_\_\_\_\_";

приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу ;

приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу ;

дополнить приложениями 4-1, 5-1 согласно приложениям 3, 4 к настоящему приказу .

2. Департаменту социальной помощи и социальных услуг (Манабаева К.А.) обеспечить в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан .

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра  
Д и л и м б е т о в у Г . А .

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных  
дней после дня его первого официального опубликования.

Министр Б. Сапарбаев  
С О Г Л А С О В А Н О :  
Министр здравоохранения  
Республики Казахстан  
А . Д е р н о в о й

С О Г Л А С О В А Н О :  
Министр образования и науки  
Республики Казахстан  
Ж . Т у й м е б а е в

П р и л о ж е н и е 1  
к приказу Министра труда  
и социальной защиты населения  
Республики Казахстан  
от 10 сентября 2008 года № 236-п  
" П р и л о ж е н и е 4  
к Правилам разработки  
индивидуальной программы  
реабилитации инвалида

### **Социальная часть реабилитации**

№ \_\_ к акту медико-социальной экспертизы №\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_ г.

1. ФИО (инвалида) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_
3. Дата разработки социальной части реабилитации \_\_\_\_\_
4. Адрес, домашний телефон \_\_\_\_\_
5. Категория инвалидности \_\_\_\_\_
6. Причина инвалидности \_\_\_\_\_
7. Код класса болезней \_\_\_\_\_

--	--	--	--	--	--	--	--

п/п	Реабилитационные мероприятия	Рекомендации территориального подразделения	Исполнитель (заполняет специалист ответственный за реализацию (ИПР))	Дата выполнения	
-----	------------------------------	---------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------------	--

					выполнено, причина
		с р о к и выполнения (заполняет специалист территори- ального подразде- ления)	(заполняет специалист ответственный за реализацию ИПР)		
1	2	3	4	5	6
1.	Оказание протезно-ортопедической помощи (подчеркнуть): протезы рук; протезы голени; протезы бедра; протезы грудной железы; аппараты, туторы, ортезы; костыли, трости, ходунки; корсеты, реклинаторы, головодержатели; бандажи, лечебные пояса, детские профилактические штанишки; ортопедическая обувь и вкладные приспособления (башмачки, супинаторы); обувь на аппараты.				
2.	Обеспечение сурдотехническими средствами (подчеркнуть): слуховой аппарат; видеокomпьютер; многофункциональная сигнальная система; телефакс; телефон мобильный с текстовым сообщением и приемом передач; часы для глухих и слабослышащих лиц.				
3.	Обеспечение тифлотехническими средствами (подчеркнуть): трость; тифломагнитола; читающая машина; компьютерный тифлокомплекс; прибор для письма по системе Брайля; бумага для письма рельефно-точечным				

	шрифтом; диктофон; плеер для воспроизведения звукозаписи; часы для лиц с ослабленным зрением.				
4.	Обеспечение обязательными гигиеническими средствами (размер, масса): (подчеркнуть): мочеприемники; калоприемники; подгузники.				
5.	Обеспечение специальными средствами передвижения (кресло-колясками) (подчеркнуть): комнатные; прогулочные; комнатные детские; прогулочные детские; комнатные подростковые; прогулочные подростковые.				
6.	Предоставление социальных услуг (подчеркнуть): индивидуального помощника; специалиста жестового языка.				
7.	Социальное обслуживание (подчеркнуть): в медико-социальных учреждениях для детей с нарушениями опорно- двигательного аппарата; для престарелых и инвалидов общего типа; психоневрологических; детских психоневрологи- ческих медико-социальных учреждениях; территориальных центрах социального обслуживания; отделения социальной помощи на дому престаре- лым и инвалидам; отделения социальной помощи на дому детям- инвалидам.				
8.	Санаторно-курортное лечение, проводимое по линии организации системы				

	социальной защиты населения (указать профиль)				
9.	Улучшение жилищно-бытовых условий				
10.	Другие (вписать)				

8. Оценка результатов реализации по социальной части реабилитации (подчеркнуть): полное или частичное восстановление навыков самообслуживания, самостоятельного проживания, передвижения, ориентации, социально-психологического статуса, отсутствие положительного результата (заполняет специалист ответственный за реализацию ИПР).

9. Срок реализации социальной части реабилитации \_\_\_\_\_  
(заполняет специалист территориального подразделения)

10. Дата реализации социальной части реабилитации \_\_\_\_\_  
(заполняет специалист ответственный за реализацию ИПР)

11. Дата очередного переосвидетельствования \_\_\_\_\_

12. Срок инвалидности \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
главного специалиста (реабилитолога) (подпись)  
территориального подразделения

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
начальника территориального (подпись)  
п о д р а з д е л е н и я

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
руководителя организаций, предприятия, (подпись)  
учреждения, ответственного за

реализацию ИПР

Штамп для освидетельствования М.П."

П р и л о ж е н и е 2  
к приказу Министра труда  
и социальной защиты населения

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 10 сентября 2008 года № 236-п

" П р и л о ж е н и е 5

к Правилам разработки  
индивидуальной программы  
реабилитации инвалида

## Профессиональная часть реабилитации

№ \_\_ к акту медико-социальной экспертизы № \_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

1. ФИО (инвалида) \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Дата разработки профессиональной части реабилитации \_\_\_\_\_

4. Адрес, домашний телефон \_\_\_\_\_

5. Категория инвалидности \_\_\_\_\_

6. Причина инвалидности \_\_\_\_\_

7. Код класса болезней \_\_\_\_\_

п/п	Реабилитационные мероприятия	Рекомендации территориального подразделения	Исполнитель	Дата выполнения	Не выполнено, причина
		с р о к и выполнения (заполняет специалист территориального подразделения)	(заполняет специалист, ответственный за реализацию ИПР)		
1	2	3	4	5	6
1.	Психолого-педагогическая коррекционная работа, дошкольное образование, начальное, основное, среднее общее образование (подчеркнуть)				
2.	Профессиональное образование: начальное, среднее, высшее, послевузовское, через организации системы социальной защиты населения (подчеркнуть)				
3.	Трудоустройство				
4.	У с л о в и я трудоустройства				
	4.1. Организация режима работы: полный или сокращенный рабочий день и пр. (вписать) (подчеркнуть)				
	4.2. Исключение воздействия неблагоприятных производственных факторов				

4.3.	Создание специального рабочего места				
5.	Другие (вписать)				

8. Оценка результатов реализации по профессиональной части реабилитации: обучен (а), переобучен (а), приобретена профессия (квалификация), создано рабочее место, трудоустроен (а), отсутствие положительного результата. (заполняет специалист ответственный за реализацию ИПР).

9. Срок реализации профессиональной части реабилитации \_\_\_\_\_  
(заполняет специалист территориального органа)

10. Дата реализации профессиональной части реабилитации \_\_\_\_\_  
(заполняет специалист ответственный за реализацию ИПР)

11. Образование \_\_\_\_\_

12. Профессия (специальность) \_\_\_\_\_

13. Дата очередного переосвидетельствования \_\_\_\_\_

14. Срок инвалидности \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
главного специалиста (реабилитолога) \_\_\_\_\_ (подпись)  
территориального подразделения

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
начальника территориального \_\_\_\_\_ (подпись)  
п о д р а з д е л е н и я

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
руководителя организаций, предприятия, \_\_\_\_\_ (подпись)  
учреждения, ответственного за  
реализацию ИПР

Штамп для освидетельствования М.П."

П р и л о ж е н и е 3  
к приказу Министра труда  
и социальной защиты населения  
Республики Казахстан  
от 10 сентября 2008 года № 236-п  
" П р и л о ж е н и е 4 - 1  
к Правилам разработки  
индивидуальной программы  
реабилитации инвалида

**Акт № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.**

**обследования социально-бытовых условий инвалида**

**(проводится специалистами местного исполнительного органа)**

1. Ф.И.О. (инвалида) \_\_\_\_\_
2. Возраст \_\_\_\_\_
3. Адрес проживания \_\_\_\_\_

---

4. С кем проживает: (один, с семьей, другое) \_\_\_\_\_

---

5. Вид жилья: собственный дом, квартира (количество комнат) благоустроенная, неблагоустроенная, комната в общежитии, арендуемое жилье, нет жилья, другое \_\_\_\_\_

---

6. Благоустроенность жилья: этаж \_\_\_\_\_

7. Наличие: лифта, мусоропровода, канализации (подчеркнуть).

8. Вид отопления: централизованное, газ, дрова, уголь (подчеркнуть).

9. Водоснабжение: горячее, холодное, отсутствует (подчеркнуть).

10. Наличие пандусов, поручней, широких дверных проемов и другое \_\_\_\_\_

---

#### 11. Возможность самообслуживания:

11.1. Осуществления личной гигиены (умывание, расчесывание, купание, пользование туалетом, смена постельного белья и другое): самостоятельно, частично с помощью посторонних лиц или технических средств, только с посторонней помощью (подчеркнуть).

11.2. Возможность одеваться и обуваться: самостоятельно, частично с помощью посторонних лиц или технических средств, только с посторонней помощью (подчеркнуть).

11.3. Приготовления и приема пищи: самостоятельно, частично с помощью посторонних лиц или технических средств, только с посторонней помощью (подчеркнуть).

11.4. Пользования предметами быта (газовая или электрическая плита, водопроводные краны, столовые приборы и так далее): самостоятельно, частично с помощью посторонних лиц или технических средств, только с посторонней помощью (подчеркнуть).

11.5. Передвижения: в пределах кровати, в пределах комнаты, квартиры (дома), двора, района, возможность преодолеть препятствия, подниматься по лестнице, другое \_\_\_\_\_

---

---

---

---

12. Имеются ли технические вспомогательные (компенсаторные) средства (протезно-ортопедические, сурдо-, тифлотехнические средства): \_\_\_\_\_

13. Пользуется ли техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами: постоянно, иногда или другое \_\_\_\_\_

14. В каких мероприятиях реабилитации нуждается инвалид: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
главного специалиста (реабилитолога) (подпись)  
местного исполнительного органа

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
специалиста местного исполнительного (подпись)  
органа

Штамп для освидетельствования М.П."

П р и л о ж е н и е 4  
к приказу Министра труда  
и социальной защиты населения  
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н  
от 10 сентября 2008 года № 236-п  
" П р и л о ж е н и е 5 - 1  
к Правилам разработки  
индивидуальной программы  
реабилитации инвалида

**Сведения о характере и условиях труда на производстве  
(заполняется работодателем работающим лицам, впервые  
направленным на освидетельствование в отдел  
медико-социальной экспертизы и при необходимости  
работающим инвалидам)**

1. Ф.И.О.(инвалида) \_\_\_\_\_

2. Возраст \_\_\_\_\_

3. Наименование предприятия (учреждения, организации) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Профессия, должность, специальность \_\_\_\_\_

5. Тарифный разряд, категория \_\_\_\_\_

6. Заработная плата и система оплаты труда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Форма организации труда: (трудовой договор, коллективный трудовой договор, сменность работы, продолжительность рабочего дня, наличие командировок, режим труда и отдыха) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Функциональные обязанности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Условия труда (санитарно-гигиеническая характеристика рабочего места, наличие вредных производственных факторов) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. Сложность труда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

руководителя предприятия

\_\_\_\_\_ (подпись)

(учреждения, организации)

М.П."

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан