

Об утверждении стандартов оказания государственных услуг по постановке на учет зарубежных средств массовой информации и учетной регистрации (перерегистрации) граждан, занимающихся миссионерской деятельностью

Утративший силу

Постановление акимата Алматинской области от 16 апреля 2008 года N 75. Зарегистрировано Департаментом юстиции Алматинской области 25 апреля 2008 года за N 2004. Утратило силу - постановлением акимата Алматинской области от 17 ноября 2009 года N 204

Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Алматинской области от 17.11.2009 N 204

В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах" и в целях реализации постановлений Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года N 558 "Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги, от 30 июня 2007 года N 561 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", акимат Алматинской области **ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) стандарт государственных услуг по постановке на учет зарубежных средств массовой информации;
 - 2) стандарт по постановке на учетную регистрацию (перерегистрацию) граждан, занимающихся миссионерской деятельностью.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя аппарата акима области Е.Нурбекова.
3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким области

У т в е р ж д е н
п о с т а н о в л е н и е м
А л м а т и н с к о й
С т а н д а р т
г о с у д а р с т в е н н о й
" П о с т а н о в к а
и н о с т р а н н ы х
м а с с о в о й

а к и м а т а
о б л а с т и
о к а з а н и я
у с л у ж и
н а
у ч е т
с р е д с т в
и н ф о р м а ц и и ,

распространяющихся

на

"Алматинской

"16"

№ 75

территории

области"

апреля

2008

год

СТАНДАРТ

оказания государственной услуги "Постановка на учет иностранных средств массовой информации, распространяющихся на территории Алматинской области"

1. Общие положения

1. Постановка на учет - это процедура, осуществляемая по отношению к иностранным средствам массовой информации, распространяемым на территории Алматинской области.

2. Форма оказания данной государственной услуги - неавтоматизированная.

3. Постановка на учет иностранных средств массовой информации, распространяемых на территории Алматинской области, оказывается на основании следующих законодательных актов:

1) пункт 2 статьи 4-2, пункт 2 статьи 4-4 Закона Республики Казахстан от 23 июля 1999 года № 451-1 "О средствах массовой информации";

2) постановление Правительства Республики Казахстан от 29 июля 2002 года № 843 "Правила учета иностранных средств массовой информации, распространяемых в Республике Казахстан";

4. Данную государственную услугу предоставляет департамент внутренней политики Алматинской области, находящийся по адресу: город Талдыкорган, улица Тауелсиздик, дом 38, официальный сайт акимата Алматинской области области: www.zhetysu.gov.kz

5. Результатом данной государственной услуги является выдача справка о постановке на учет иностранных средств массовой информации.

6. Государственная услуга оказывается иностранным средствам массовой информации.

7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:

1) сроки оказания данной государственной услуги с момента регистрации письменного обращения физического (юридического) лица - в течение 15 дней;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов (при регистрации, получении талонов) - 40 минут;

3) максимально допустимое время ожидания государственной услуги - 30 минут .

8. Данная государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам бесплатно .

9. Стандарт оказания данной государственной услуги размещен на визуальном источнике информации (стенде) в фойе департамента внутренней политики Алматинской области, в газетах "Жетісу", "Огни Алатау"; на официальном сайте акимата Алматинской области: www.zhetysu-gov.kz

10. График работы департамента внутренней политики Алматинской области : прием документов в кабинете 634 ежедневно с 9.00 до 18.00 часов с перерывом с 13.00 до 14.00 часов .

Выходные дни: суббота, воскресенье. Предварительной записи и ускоренного обслуживания физических и юридических лиц для получения данной государственной услуги не предусмотрено .

11. В отделе информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области для предоставления данной государственной услуги созданы следующие условия: стол, два стула, с образцами заявлений, перечню необходимых документов.

2. Порядок оказания государственной услуги

12. Для получения данной государственной услуги потребителю необходимо предоставить в отдел информационной политики и мониторинга средства массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области следующие документы согласно перечню: заявление установленного образца;

для физического лица-распространителя - копия документа, подтверждающего право на занятие предпринимательской деятельностью;

для юридического лица (филиала или представительства)-распространителя - копия свидетельства о государственной (учетной) регистрации юридического лица (филиала или представительства).

13. Местом выдачи бланков, форм заявления о постановке на учет иностранных средств массовой информации является отдел информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области, кабинет 634, официальный сайт акимата Алматинской области: www.zhetysu-gov.kz

14. Заявления и другие документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются потребителем лично специалистам отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации

департамента внутренней политики Алматинской области, кабинет 634, тел.: 27-01-71.

15. Потребитель после сдачи всех необходимых документов, получает талон, в котором содержится дата получения потребителем данной государственной услуги.

16. Выдача справки о постановке на учет иностранных средств массовой информации осуществляется при личном посещении потребителем отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области, по адресу: город Талдыкорган, ул. Тауелсиздик №38, кабинет 634, телефон 27-01-71.

17. Основанием для отказа в предоставлении данной государственной услуги потребителю является:

1) непредставление всех необходимых документов, предусмотренных п.12 настоящего стандарта;

2) указание неполной или недостоверной информации в документах, предусмотренных п.12 настоящего стандарта;

3) если материалы средств массовой информации содержат пропаганду или агитацию насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики Казахстан, подрыва безопасности государства, войны, социального, сословного, религиозного, расового, национального и родового превосходства, культа жестокости, насилия и порнографии;

4) если в отношении средств массовой информации имеется решение суда, запрещающее ему занятие данным видом деятельности;

5) если в отношении продукции иностранных средств массовой информации имеется решение суда о наложении запрета на ее распространение на территории Республики Казахстан.

3. Принципы работы

18. Специалисты отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области по отношению к потребителю данной государственной услуги руководствуются следующими принципами работы:

1) вежливость и предоставление исчерпывающей информации о данной государственной услуге;

2) обеспечение сохранности информации;

3) обеспечение защиты и конфиденциальности информации и содержания документов потребителя.

4. Результаты работы

19. Результаты оказания данной государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением к настоящему стандарту (таблица "Значение показателей качества и доступности") .

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работы отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

5. Порядок обжалования

21. Порядок обжалования действия (бездействия) отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области разъясняется заместителем директора департамента внутренней политики Алматинской области, курирующим деятельность вышеуказанного отдела, кабинет 639, тел.:27-24-25.

Решения отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области по данному виду государственной услуги могут быть обжалованы заинтересованными физическими или юридическими лицами в судебном порядке .

22. Жалоба подается на имя директора департамента внутренней политики Алматинской области в административный отдел для регистрации, кабинет 606, т е л . : 2 7 - 3 5 - 6 1 .

23. Документом, подтверждающим принятие жалобы, является талон, зарегистрированный в журнале регистрации, выдаваемый административным отделом, где указывается место получения ответа на данную жалобу. О ходе рассмотрения жалобы можно узнать по контактному телефону: 27-29-90.

6. Контактная информация

24. Контактные данные департамента внутренней политики Алматинской области: почтовый адрес - 040000, город Талдыкорган, ул. Тауелсиздик, дом N 38 , к а б и н е т 6 3 4 .

Телефон директора департамента внутренней политики Алматинской области : 2 7 - 3 5 - 6 1 .

Телефон заместителя директора департамента внутренней политики

Алматинской области: 27-24-25.

Телефон специалистов отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области: 27-01-71.

График работы: ежедневно с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

График личного приема физических лиц: директором департамента внутренней политики Алматинской области - третий четверг месяца с 15.00 до 18.00 часов; заместителем директора департамента внутренней политики - по пятницам с 10.00 до 13.00 часов.

Контактные данные вышестоящей организации: акимат Алматинской области - город Талдыкорган, улица Тауелсиздик, № 38. Тел: 27-10-53, факс 27-25-33.

25. Другая полезная информация для потребителя размещена на официальном сайте акимата Алматинской области: www.zhetysu-gov.kz.

Приложение

к стандарту оказания государственной услуги "Постановка на учет иностранных средств массовой информации, распространяющихся на территории Алматинской области"

Таблица. Значение показателей качества и доступности.

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги установленный с момента сдачи документа в срок сдачи	100 %	100 %	100 %
1.2. % (доля) потребителей, ожидавших получения	100 %		100 %

услуги в очереди не более 40 минут		100 %	
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %	100 %	100 %
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %	100 %	100 %
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	80 %	80 %	80 %
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	100 %	90 %	100 %
3.3. % (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет	50 %	50 %	30 %
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг	-	-	-
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок	-	70 %	-
4.3. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	95 %	60 %	50 %
4.4. % (доля) потребителей, удовлетворенных сроком обжалования	95 %	60 %	50 %

5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %	70 %	100 %

У Т В Е Р Ж Д Е Н

постановлением

Алматинской

Стандарт

государственной

"Постановка

на

регистрацию

граждан,

миссионерской

16 апреля 2008 года N 75

акимата

области

оказания

услуги

учетную

(перерегистрацию)

занимающихся

деятельностью"

СТАНДАРТ

оказания государственной услуги "Постановка на учетную регистрацию (перерегистрацию) граждан, занимающихся миссионерской деятельностью"

1. Общие положения

1. Постановка на учетную регистрацию - это учет граждан Республики Казахстан, иностранцев и лиц без гражданства, которые осуществляют миссионерскую деятельность на территории Республики Казахстан. Осуществление миссионерской деятельности без учетной регистрации **з а п р е щ а е т с я .**

2. Форма оказания данной государственной услуги - не автоматизированная.

3. Постановка на учетную регистрацию (перерегистрацию) граждан, занимающихся миссионерской деятельностью оказывается на основании следующих **з а к о н о д а т е л ь н ы х** **а к т о в :**

1) статьи 4-1, 4-2 Закона Республики Казахстан от 15 января 1992 года "О свободе вероисповедания и религиозных объединениях";

2) постановления Правительства Республики Казахстан от 17 июля 2003 года N 702 "О внесении дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 28 января 2000 года N 136";

4. Данную государственную услугу предоставляет департамент внутренней политики Алматинской области, находящийся по адресу: город Талдыкорган, улица Тауелсиздик, дом 38, официальный сайт акимата Алматинской области

области:

www.zhetysu-gov.kz

5. Результатом данной государственной услуги является свидетельство об учетной регистрации граждан Республики Казахстан, иностранцев и лиц без гражданства, осуществляющих миссионерскую деятельность.

6. Государственная услуга оказывается гражданам Республики Казахстан, иностранцам и лицам без гражданства.

7. Сроки ограничений по времени при оказании данной государственной услуги:

1) сроки оказания данной государственной услуги с момента регистрации письменного обращения физических лиц - в течение 7 дней;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов не более - 40 минут;

3) максимально допустимое время ожидания государственной услуги - 30 минут.

8. Данная государственная услуга оказывается физическим лицам бесплатно.

9. Стандарт оказания данной государственной услуги размещен на визуальном источнике информации в кабинете отдела по работе с политическими партиями и религиозными объединениями департамента внутренней политики Алматинской области и в газетах "Жетісу", "Огни Алатау", на официальном сайте акимата Алматинской области: www.zhetysu-gov.kz

10. График работы департамента внутренней политики Алматинской области: прием документов в кабинете 632 ежедневно с 9.00 до 18.00 часов с перерывом с 13.00 до 14.00 часов.

Выходные дни: суббота и воскресенье.

Предварительной записи и ускоренного обслуживания физических лиц для получения данной государственной услуги не существует.

11. В отделе по работе с политическими партиями и религиозными объединениями департамента внутренней политики Алматинской области для предоставления данной государственной услуги созданы следующие условия: стол и два стула.

2. Порядок оказания государственной услуги

12. Для получения данной государственной услуги потребителю необходимо предоставить в отдел по работе с религиозными объединениями департамента внутренней политики Алматинской области следующие документы согласно перечню:

1) заявление с указанием вероисповедной принадлежности, территории и срока миссионерской деятельности;

2) копию доверенности или иного документа, выданного религиозным объединением на право осуществления миссионерской деятельностью;

3) копию свидетельства о регистрации или иного документа, удостоверяющего, что религиозное объединение, которое представляет миссионер, является официально зарегистрированным в соответствии с законодательством своей страны;

4) вызов религиозного объединения, зарегистрированного в Республике Казахстан;

5) литературу, аудио-видеоматериалы и (или) иные предметы религиозного назначения, предназначенные для миссионерской деятельности.

При представлении указанных документов заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, зарегистрированный в установленном порядке.

13. Местом выдачи бланков, форм заявлений о постановке на учетную регистрацию (перерегистрацию) граждан, занимающихся миссионерской деятельностью является отдел по работе с политическими партиями и религиозными объединениями департамента внутренней политики Алматинской области, кабинет 632, официальный сайт акимата Алматинской области: www.zhetysu-gov.kz

14. Заявления и другие документы, необходимые для получения государственной услуги потребителем сдаются лично специалистам отдела по работе с политическими партиями и религиозными объединениями департамента внутренней политики Алматинской области, кабинет 632, тел.: 27-38-24.

15. Потребитель после сдачи всех необходимых документов, получает талон, в котором содержится дата получения потребителем данной государственной услуги.

16. Выдача свидетельства об учетной регистрации иностранного гражданина, осуществляющего миссионерскую деятельность осуществляется при личном посещении потребителем отдела по работе с политическими партиями и религиозными объединениями департамента внутренней политики Алматинской области, по адресу: город Талдыкорган, ул. Тауелсиздик № 38, кабинет 632, телефон 27 - 38 - 24

17. Основанием для приостановления или отказа в предоставлении данной государственной услуги физическому лицу являются:

1) непредоставление всех необходимых документов, предусмотренных п.12 настоящего стандарта;

2) указание неполной или недостоверной информации в документах, предусмотренных п.12 настоящего стандарта.

18. Специалисты отдела по работе с политическими партиями и

религиозными объединениями департамента внутренней политики Алматинской области по отношению к потребителю данной государственной услуги руководствуются следующими принципами работы:

- 1) вежливость и дача исчерпывающей информации о данной государственной у с л у г е ;
- 2) обеспечение сохранности информации;
- 3) обеспечение защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя.

4. Результаты работы

19. Результаты оказания данной государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением к настоящему стандарту (таблица "Значение показателей качества и доступности ") .

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа отдела по работе с политическими партиями и религиозными объединениями департамента внутренней политики Алматинской области, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

5. Порядок обжалования

21. Порядок обжалования действий (бездействий) отдела по работе с религиозными объединениями департамента внутренней политики Алматинской области разъясняются заместителем директора департамента внутренней политики Алматинской области, председателем комиссии по постановке на учетную регистрацию (перерегистрацию) граждан, занимающихся миссионерской деятельностью кабинет 639, телефон: 27-24-25

22. Жалоба подается на имя директора департамента внутренней политики Алматинской области в административный отдел для регистрации, кабинет 640, т е л . : 2 7 - 3 5 - 6 1

23. Документом, подтверждающим принятие жалобы, является талон, зарегистрированный в журнале регистрации, выдаваемый административным отделом департамента внутренней политики Алматинской области, где указывается место получения ответа на поданную жалобу и срок рассмотрения жалобы. О ходе рассмотрения жалобы можно узнать у сотрудников административного отдела департамента внутренней политики Алматинской области по контактному телефону: 27-29-90.

6. Контактная информация

24. Контактные данные департамента внутренней политики Алматинской области: почтовый адрес - 040000, город Талдыкорган, ул. Тауелсиздик, дом N 38
кабинет 632.

Телефон директора департамента внутренней политики Алматинской области : 27 - 35 - 61 .

Телефон заместителя директора департамента внутренней политики Алматинской области : 27-24-25 .

Телефон специалистов отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Алматинской области : 27 - 38 - 24 .

График работы: ежедневно с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

График личного приема физических лиц:
директором департамента внутренней политики Алматинской области - третий четверг месяца с 15.00 до 18.00 часов;
заместителем директора департамента внутренней политики - по пятницам с 10.00 до 13.00 часов.

Контактные данные вышестоящей организации: акимат Алматинской области - город Талдыкорган, улица Тауелсиздик, № 38. Тел: 27-10-53, факс 27-25-33.

25. Другая полезная информация для потребителя размещена на официальном сайте акимата Алматинской области: www.zhetysu-gov.kz.

Приложение

к стандарту оказания государственной услуги "Постановка на учетную регистрацию граждан, занимающихся миссионерской деятельностью"

Таблица.

Значения показателей качества и доступности

Показатели и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4

1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100 %	90 %	80 %
1.2. % (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100 %	70 %	60 %
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %	100 %	100 %
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %	100 %	100 %
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %	100 %	100 %
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	90 %	80 %	70 %
3.3. % (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет	50 %	40 %	30 %
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг	0,1 %	0,3 %	0,5 %

4.2.	%	(доля)			
обоснованных рассмотренных удовлетворенных установленный срок		жалоб, и в	95 %	70 %	60 %
4.3.	%	(доля)			
потребителей, удовлетворенных существующим обжалования		порядком	95 %	60 %	50 %
4.4.	%	(доля)			
потребителей, удовлетворенных с р о к а м и обжалования			90 %	60 %	50 %
5. Вежливость					
5.1.	%	(доля)			
потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			100 %	90 %	90 %