

**Об утверждении Положения об отделении социальной помощи на дому детям с ограниченными возможностями из числа инвалидов**

***Утративший силу***

Постановление акимата Карагандинской области от 23 сентября 2008 года N 26/08. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 06 ноября 2008 года N 1857. Утратило силу - постановлением акимата Карагандинской области от 6 декабря 2011 года N 44/02

      Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Карагандинской области от 06.12.2011 N 44/02.

      В соответствии с Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении в Республике Казахстан", от 11 июля 2002 года " О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями ", Государственным стандартом Республики Казахстан СТ РК 1173-2003 "Социальное обслуживание населения. Социальное обслуживание на дому детей с ограниченными возможностями. Объем услуг", утвержденным Приказом Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан от 21 февраля 2003 года N 65, акимат Карагандинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить прилагаемое Положение об отделении социальной помощи на дому детям с ограниченными возможностями.  
      2. Акимам городов и районов области привести работу отделений социальной помощи на дому для детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов в соответствии с данным Положением.  
      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Базарбаева А.Е.  
      4. Вводится в действие со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 11 апреля 2008 года.

*Аким области                               Н. Нигматулин*

Утверждено  
постановлением акимата  
Карагандинской области  
23 сентября 2008 года N 26/08

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделении социальной помощи на дому детям**  
**с ограниченными возможностями из числа инвалидов**

      Настоящее Положение определяет общий порядок социального обслуживания на дому детей с ограниченными возможностями в соответствии с Законом Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", государственным стандартом СТ РК 1173-2003 "Социальное обслуживание населения. Социальное обслуживание на дому детей с ограниченными возможностями. Объем услуг", утвержденным Приказом Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Министерства индустрии и торговли РК от 21.08.2003 года N 65.

**1. Общие положения**

      1. Социальное обслуживание на дому (далее - обслуживание) предоставляется детям с ограниченными возможностями из числа инвалидов, нуждающихся в постороннем уходе по заключению психолого-медико-педагогической консультации (далее - ПМПК).  
      2. Для обслуживания детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов создаются отделения социальной помощи на дому (далее - отделение социальной помощи), статус и структура которых определяется исполнительными органами.  
      3. В своей деятельности отделение социальной помощи руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законами,   Правилами социального обслуживания на дому детей с ограниченными возможностями, а также настоящим Положением.  
      4. Оказание организационно-методической помощи отделению социальной помощи осуществляет отдел занятости и социальных программ соответствующих городов и районов.

**2. Основные задачи**

      5. Основной задачей отделения социальной помощи является предоставление детям с ограниченными возможностями, нуждающимся в постороннем уходе необходимых социальных услуг, в объемах и видах, не менее предусмотренных государственными стандартами социального обслуживания на дому детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов.

**3. Социальные услуги, предоставляемые отделением социальной помощи**

      6. Отделение социальной помощи предоставляет следующие социальные услуги:  
      1) выявление и учет, совместно с органами здравоохранения, образования, детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов, нуждающихся в предоставлении специальных социальных услуг;  
      2) социальное обследование детей с ограниченными возможностями, изучение микросреды ребенка с целью установления интересов и потребностей;  
      3) определение конкретного вида и формы помощи, составление карты индивидуального обслуживания с учетом индивидуальной программы, разрабатываемой специалистами ПМПК;  
      4) обучение родителей ребенка практическим навыкам общего ухода за больным ребенком, методам и приемам, способствующим развитию ребенка;  
      5) оказание помощи семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов в обучении ребенка двигательным и социальным навыкам (одевание, умывание, умение пользоваться столовыми приборами, обращаться с деньгами, делать покупки и готовить пищу, пользоваться телефоном, транспортом и другим навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля и общения);  
      6) работа с родителями в целях реализации реабилитационных мероприятий и адаптации ребенка в семье;  
      7) организация досуга ребенка - инвалида (игры, чтение книг, их обсуждение и другие);  
      8) оказание психологической помощи ребенку и родителям;  
      9) просветительско-профилактическая работа с родителями детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов посредством организации индивидуальных и групповых мероприятий (семинары, тренинги и другие разъяснительные мероприятия);  
      10) содействие в получении необходимой специальной медицинской помощи и медицинского обслуживания, в частности вызов врача на дом, сопровождение в поликлинику;  
      11) оказание первой медицинской помощи в экстренных случаях;  
      12) содействие в обеспечении по медицинским показаниям протезно-ортопедическими изделиями, техническими и иными средствами;  
      13) содействие в оформлении документов для установления опеки, попечительства, назначения пособий, определения в дома-интернаты и других видов помощи;  
      14) оказание консультативной помощи, в том числе по вопросам предоставления государственных социальных и специальных государственных пособий;  
      15) содействие малообеспеченным семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов, в оформлении документов на оказание адресной социальной помощи;  
      16) установление и поддержание связи с общественными организациями, благотворительными фондами с целью привлечения их к оказанию спонсорской помощи семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов.

**4. Условия и порядок функционирования отделения социальной помощи**

      7. Отделение социальной помощи создается при наличии на обслуживании не менее 80 детей с ограниченными возможностями (далее детей).  
      При необходимости в крупных городах и населенных пунктах несколько отделений могут объединяться в одно.  
      8. Там, где наличие детей, нуждающихся в социальном обслуживании, не позволяет создать отделение, должность социального работника по уходу за детьми вводится в штат отделения социальной помощи на дому, обслуживающего одиноких престарелых и инвалидов, либо территориального центра социального обслуживания.  
      Социальная помощь детям с ограниченными возможностями наряду с индивидуальной может быть и групповой, то есть в отделении дневного пребывания.  
      9. Число штатных единиц социальных работников устанавливается из расчета, что один социальный работник обслуживает не более 6 детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов.  
      В отдельных случаях, с учетом степени отклонений в развитии ребенка и двигательной активности, нагрузка на социального работника по уходу может быть 4 или 5 детей.  
      Если в семье двое или более детей, нуждающихся в обслуживании, каждый ребенок учитывается, как отдельное лицо.  
      10. Посещение ребенка социальным работником осуществляется не реже 2-3 раз в неделю по графику.  
      11. Обслуживание детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов проводится в соответствии с индивидуальной программой, рекомендованной ПМПК, а также с использованием обучающего пакета документов для инвалидов Всемирной Организации Здравоохранения и другой методической литературой.  
      В зависимости от состояния здоровья ребенка и его двигательной активности определяется объем услуг, предоставляемых отделением социальной помощи и нагрузка на социального работника.  
      12. Отношения между отделением социальной помощи и родителями ребенка или иными законными представителями оформляются Договором на оказание услуг по социальному обслуживанию на дому. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых выдается родителям ребенка, второй остается в отделении социальной помощи.  
      В Договоре обязательно должны быть указаны виды предоставляемых услуг, их периодичность, ответственность сторон, срок действия и условия расторжения.  
      13. Социальные работники по уходу выполняют свою работу в соответствии с должностными обязанностями, определяемыми Квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов и других служащих служб системы социальной защиты и занятости населения, утвержденными Приказом Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан N 101-п от 16.05.2003 г.

**5. Порядок приема на надомное обслуживание**  
**и снятия с надомного обслуживания**

      14. На надомное обслуживание принимаются дети с ограниченными возможностями из числа инвалидов, нуждающихся по заключению ПМПК в постоянном уходе.  
      15. Основанием для приема детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов являются следующие документы:  
      1) заявление родителей или иных законных представителей детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов о приеме на обслуживание;  
      2) заключение ПМПК о необходимости постороннего ухода;  
      3) медицинская карта о состоянии здоровья ребенка, заполняемая лечебно-профилактическим учреждением;  
      4) справка территориального подразделения центрального исполнительного органа в области социальной защиты населения об инвалидности (отдела медико-социальной экспертизы).  
      16. Противопоказаниями к принятию на надомное обслуживание являются: инфекционные, венерические, карантинные заболевания, бактерионосительство, активные формы туберкулеза, иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных организациях здравоохранения.  
      17. Снятие с обслуживания производится по личному заявлению родителей или иных законных представителей, или в случае определения ребенка в дом-интернат и по другим причинам.

**6. Организация деятельности отделения социальной помощи на дому**

      18. Отделения социальной помощи могут быть как самостоятельными юридическими лицами, создаваемыми учредителем в соответствии с действующим законодательством, так и структурными подразделениями местных исполнительных органов.  
      19. Отделение возглавляет заведующий, который назначается приказом районного (городского) отдела занятости и социальных программ.  
      20. Заведующий отделением:  
      1) осуществляет руководство, практическую помощь и контроль за деятельностью социальных работников;  
      2) организует оказание содействие в защите прав и интересов обслуживаемых граждан в представительных и исполнительных органах и других структурах;  
      3) выносит на рассмотрение органов занятости и социальных программ состояние работы по социальной поддержке детей с ограниченными возможностями из числа инвалидов.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан