

**Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Постановка на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Костанайской области от 28 января 2008 года № 58. Зарегистрировано Департаментом юстиции Костанайской области 11 марта 2008 года № 3597. Утратило силу - Постановлением акимата Костанайской области от 13 сентября 2010 года № 336

*Сноска. Утратило силу - Постановлением акимата Костанайской области от 13.09.2010 № 336 (постановление вводится в действие со дня подписания).*  
      В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан "Об административных процедурах", согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 558 "Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги" акимат Костанайской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемый Стандарт оказания государственной услуги "Постановка на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".  
      2. Настоящее постановление вводится в действие по истечению десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Исполняющий обязанности*  
*акима Костанайской области*

*СОГЛАСОВАНО*

Утвержден              
постановлением акимата       
от 25 января 2008 года № 58

**Стандарт оказания государственной услуги**  
**"Постановка на региональный учет детей-сирот**  
**и детей, оставшихся без попечения родителей**

**1. Общие положения**

      1. Определение государственной услуги: "Постановка на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".  
      2. Форма оказываемой государственной услуги: частично автоматизирована.  
      3. Данный вид оказывается на основании пункта 3 статьи 101 Закона Республики Казахстан "О браке и семье", пункта 2 "Правил организации централизованного учета детей, оставшихся без попечения родителей" утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 9 сентября 1999 года № 1346 "Об утверждении Положений об органах опеки и попечительства Республики Казахстан, о патронате и Правил организации централизованного учета детей, оставшихся без попечения родителей".  
      4. Государственное учреждение "Департамент образования Костанайской области", предоставляет государственную услугу. Место оказания услуги: г. Костанай, ул. Аль-Фараби 56, кабинет 312, www.edu-kost.kz.  
      5. Формой завершения (результатом) оказываемой государственной услуги является постановка на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  
      6. Государственная услуга оказывается физическим лицам.   
      7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:   
      1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов - в течение 1 дня;  
      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов - не более 40 минут;  
      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении необходимых документов - не более 40 минут.  
      8. Услуга обратившимся гражданам производится бесплатно.  
      9. Стандарт оказания государственной услуги "Постановка на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" размещается на сайте департамента образования www.edu-kost.kz., с указанием адреса оказания услуги г. Костанай, ул. Аль-Фараби 56, кабинет 312.  
      10. График работы: в рабочие дни - с 09.00 часов до 18.00 часов, обеденный перерыв - с 13.00 часов до 14.00 часов, выходные дни - суббота, воскресенье. Прием осуществляется без предворительной записи и ускоренного обслуживания.  
      11. Помещение для приема граждан приспособлено для работы с потребителями услуги, обеспечена противопожарная безопасность, созданы условия для людей с ограниченными возможностями для ожидания и подготовки необходимых документов.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      12. Перечень необходимых документов для получения государственной услуги:  
      - анкета ребенка.  
      Прием анкет на постановку на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится департаментом образования Костанайской области.  
      13. Бланки по данной государственной услуге не предусматриваются.  
      14. Адрес и номер кабинета ответственного лица, которому сдаются заявления и другие документы, необходимые для получения государственной услуги: г. Костанай, ул. Аль-Фараби 56, кабинет 312.  
      15. Подтверждением того, что представитель органа опеки и попечительства сдал все необходимые документы для получения государственной услуги, является запись (отметка) в журнале регистрации, и талон в котором содержатся дата получения государственной услуги.  
      16. Результат оказания государственной услуги предоставляется в процессе личного посещения департамента образования представителем органа опеки и попечительства. Конечный результат оказания услуги выдается ответственным лицом департамента образования по адресу указанному в п. 14.  
      17. Основанием для приостановления оказания государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги является отсутствие регистрации ребенка на первичном учете.

**3. Принципы работы**

      18. Принципами работы по отношению к потребителю услуги являются: вежливость, предоставление исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге, обеспечение сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя, обеспечение сохранности документов до момента получения в установленные сроки.

**4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги "Постановка на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" измеряются показателями качества и доступности, согласно приложению к настоящему Стандарту.  
      20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа государственного учреждения, оказывающего услуги, ежегодно утверждаются специально созданной рабочей группой.

**5. Порядок обжалования**

      21. Разъяснение порядка обжалования действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц и оказание содействия в подготовке жалобы производится в акимате Костанайской области, кабинете № 212 департамента образования Костанайской области, e-mail: odo@freemail.ru  
      22. Жалоба подается в письменном виде по почте Государственное учреждение "Департамент образования Костанайской области" г. Костанай, ул. Аль-Фараби 56 или по электронной почте odo@freemail.ru либо нарочно через канцелярию департамента кабинет 212 в рабочие дни, акимат Костанайской области akim@kostanay.kz.  
      Обращения, поданные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, подлежат обязательному приему, регистрации, учету и рассмотрению.  
      23. Срок и место получения ответа на поданную жалобу, ход ее рассмотрения можно узнать в департаменте образования г.Костанай, ул. Аль-Фараби 56, кабинет 212. Подтверждением принятие жалобы является выдача талона предусматривающего срок и место получения ответа на поданную жалобу, контактные данные должностных лиц у которых можно узнать о ходе рассмотрения жалобы.

**6. Контактная информация**

      24. График работы и приема руководителя и его заместителя департамента образования: в рабочие дни - с 09.00 часов до 18.00 часов, обеденный перерыв - с 13.00 часов до 14.00 часов, выходные дни - суббота, воскресенье, контактные телефоны: 8 (7142) 57-53-10, 57-53-13. Адрес: г.Костанай, ул. Аль-Фараби 56, вышестоящая организация: Акимат Костанайской области, г. Костанай, ул. Аль-Фараби 66, e-mail: akim@kostanay.kz. Сайт: www.kostanay.kz.   
      25. Дополнительные информации по вопросу постановки на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, можно получить в департаменте образования Костанайской области по адресу: г. Костанай, ул. Аль-Фараби 56, кабинет 312.

Приложение                      
к Стандарту оказания государственной услуги     
"Постановка на региональный учет детей-сирот     
и детей, оставшихся без попечения родителей"

**Таблица.**  
**Значения показателей качества и доступности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества  и доступности | Нормативное  значение  показателя | Целевое  значение  показателя в  последующем  году | Текущее  значение  показателя  в отчетном  году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность | | | |
| 1.1. % (доля)  случаев  предоставления  услуги в  установленный срок  с момента сдачи  документов | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. % (доля)  потребителей,  ожидавших получения  услуги в очереди не  более 40 минут | 100 | 100 | 100 |
| 2. Качество | | | |
| 2.1. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  качеством процесса  предоставления  услуги | 100 | 100 | 100 |
| 2.2. % (доля)  случаев правильно  оформленных  документов  должностным лицом | 100 | 100 | 100 |
| 3. Доступность | | | |
| 3.1. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  качеством и  информацией о  порядке  предоставления  услуги | 99 | 100 | 99 |
| 3.2. % (доля)  случаев правильно  заполненных  потребителем  документов и  сданных с первого  раза | 99 | 99 | 99 |
| 3.3. % (доля)  услуг, информация о  которых доступна  через Интернет | 0 | 0 | 0 |
| 4. Процесс обжалования | | | |
| 4.1. % (доля)  обоснованных жалоб  в общем количестве  обслуженных  потребителей по  данному виду услуг | 0 | 0 | 0,1 |
| 4.2. % (доля)  обоснованных жалоб,  рассмотренных и  удовлетворенных в  установленный срок | 0 | 0 | 0 |
| 4.3. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  существующим  порядком  обжалования | 100 | 100 | 100 |
| 4.4. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  сроками обжалования | 100 | 100 | 100 |
| 5. Вежливость | | | |
| 5.1. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  вежливостью  персонала | 100 | 100 | 100 |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан