

**Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Выдача справок по опеке и попечительству"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Костанайской области от 28 января 2008 года № 64. Зарегистрировано Департаментом юстиции Костанайской области 11 марта 2008 года № 3600. Утратило силу постановлением акимата Костанайской области от 20 мая 2010 года № 193

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Костанайской области от 20.05.2010 № 193.  
      В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 558 "Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги" акимат Костанайской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги "Выдача справок по опеке и попечительству".

      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Бектурганова С.Ч.

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Исполняющий обязанности*  
*акима области*

*Члены акимата:*

*СОГЛАСОВАНО*

Утвержден             
постановлением акимата       
от 28 января 2008 года № 64

**Стандарт**   
**оказания государственной услуги**   
**"Выдача справок по опеке и попечительству"**

**1. Общие положения**

      1. Определение государственной услуги: "Выдача справок по опеке и попечительству".  
      2. Форма оказываемой государственной услуги: частично автоматизирована.  
      3. Выдача справок осуществляется на основании статьи 27 Закона Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан", статей 103-107 Закона Республики Казахстан "О браке и семье".  
      4. Отделы образования, предоставляющие государственную услугу, приведены в приложении 1 к настоящему Стандарту без участия иных субъектов.    
      5. Формой завершения (результатом) оказываемой государственной услуги является выдача справки гражданину о том, что он является опекуном (попечителем) несовершеннолетних детей.  
      6. Государственная услуга оказывается физическим лицам.  
      7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:    
      1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов - в течение 7 дней;  
      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов - не более 40 минут;  
      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении необходимых документов - не более 40 минут.    
      8. Выдача справок гражданам производится бесплатно.  
      9. Стандарт оказания государственной услуги "Выдача справок по опеке и попечительству" размещается на сайтах акимов, на стендах отделов образования согласно приложению 1 к настоящему Стандарту.    
      10. График работы: в рабочие дни - с 09.00 часов до 18.00 часов, обеденный перерыв - с 13.00 часов до 14.00 часов, выходные дни - суббота, воскресенье. Прием осуществляется без предворительной записи и ускоренного обслуживания.  
      11. Помещение для приема граждан приспособлено для работы с потребителями услуги, обеспечена противопажарная безопасность, созданы условия для людей с ограниченными возможностями для ожидания и подготовки необходимых документов.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      12. Перечень необходимых документов для получения государственной услуги:  
      1) удостоверение личности законного представителя (копия);  
      2) заявление на выдачу справки (в произвольной форме);    
      3) свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (копии);  
      4) согласие несовершеннолетнего ребенка от 10 лет в письменной форме.  
      Прием документов на выдачу справок по опеке и попечительству производится отделами образования согласно приложению 1.  
      13. Бланки по данной государственной услуге не предусматриваются.  
      14. Адрес и номер кабинета ответственного лица, которому сдаются заявления и другие документы, необходимые для получения государственной услуги указаны в приложении 1.  
      15. Подтверждением того, что потребитель сдал все необходимые документы для получения государственной услуги, является талон, в котором содержится дата получение заявителем государственной услуги.   
      16. Результат оказания государственной услуги предоставляется в процессе личного посещения потребителем отдела образования. Конечный результат оказания услуги выдается ответственным лицом отдела образования по адресу указанному в приложении 1.    
      17. Основанием для приостановления оказания или отказа в предоставлении государственной услуги является предъявление неполного пакета необходимых документов.

**3. Принципы работы**

      18. Принципами работы по отношению к потребителю услуги являются: вежливость, предоставление исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге, обеспечение сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя, обеспечение сохранности документов до момента получения в установленные сроки.

**4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги "Выдача справок по опеке и попечительству" измеряются показателями качества и доступности согласно приложению 2 к настоящему Стандарту.   
      20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа государственного учреждения, оказывающего услуги, ежегодно утверждаются специально созданной рабочей группой.

**5. Порядок обжалования**

      21. Разъяснение порядка обжалования действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц и оказание содействия в подготовке жалобы производится в акиматах, отделах образования районов и городов согласно приложению 1,3.      
      22. Жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно через канцелярию акиматов, отделов образования районов и городов в рабочие дни по адресу указанному в приложение 1,3.   
      Обращения, поданные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, подлежат обязательному приему, регистрации, учету и рассмотрению.    
      23. Принятие жалобы подтверждается выдачей заявителю талона, предусматривающего срок и место получения ответа на поданную жалобу, контактных лиц у которых можно узнать о ходе рассмотрения жалобы с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, а также номер телефона, по которому можно получить информацию о ходе рассмотрения жалобы.

**6. Контактная информация**

      24. График приема руководителей отделов образования и акиматов районов и городов, адрес, сайт, телефон указаны в приложении 3, график работы отделов образования указан в пункте 10 к настоящему Стандарту.   
      25. Дополнительную информацию по вопросу выдачи справок по опеке и попечительству можно получить в отделах образования согласно приложению 1 к настоящему Стандарту.

Приложение 1                   
к Стандарту оказания государственной услуги    
"Выдача справок по опеке и попечительству"

**Контактные данные отделов образования,**  
**предоставляющих государственную услугу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Адрес |
| 1 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Алтынсаринского района" | 110110, Алтынсаринский  район, село Силантьевка,  улица Шипина, 1 |
| 2 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Амангельдинского района" | 110200, Амангельдинский  район, село Амангельды,  улица Б. Майлина, 14 |
| 3 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Аулиекольского района" | 110400, Аулиекольский  район, село Аулиеколь,  улица Ленина, 29 |
| 4 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Денисовского района" | 110500, Денисовский  район, село Денисовка,  улица Калинина, 5 |
| 5 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Жангельдинского района" | 110600, Джангельдинский  район, село Торгай, улица  Алтынсарина, 4 |
| 6 | Государственное  учреждение "Отдел  образования  Житикаринского района" | 110700, Житикаринский  район, город Житикара, 4  микрорайон, дом 27 |
| 7 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Карабалыкского района" | 110900, Карабалыкский  район, село Карабалык,  улица Ленина, 9 |
| 8 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Камыстинского района" | 110800, Камыстинский  район, село Камысты,  улица Ленина, 22 |
| 9 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Карасуского района" | 111000, Карасуский район,  село Карасу, улица  Исакова, 68 |
| 10 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Костанайского района" | 111100, Костанайский  район, село Затобольск,  улица Школьная, 40 |
| 11 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Мендыкаринского района" | 111300, Мендыкаринский  район, село Боровское,  улица Школьная, 6 |
| 12 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Наурзумского района" | 111400, Наурзумский  район, село Караменды,  улица Ш. Жанибека, 1 |
| 13 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Сарыкольского района" | 111600, Сарыкольский  район, село Сарыколь,  улица Ленина, 91 |
| 14 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Тарановского района" | 1117000, Тарановский  район, село Тарановское,  улица Калинина, 60 |
| 15 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Узункольского района" | 111800, Узункольский  район, село Узунколь,  улица Абылайхана, 38 |
| 16 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  Федоровского района" | 111900, Федоровский  район, село Федоровка,  улица Ленина, 14 |
| 17 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  города Аркалыка" | 110300, город Аркалык,  проспект Абая, 29 |
| 18 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  города Костаная" | 110000, город Костанай,  улица Байтурсынова, 68 |
| 19 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  города Лисаковска" | 111200, город Лисаковск,  2 микрорайон, дом 8 |
| 20 | Государственное  учреждение "Отдел  образования акимата  города Рудный" | 111500, город Рудный,  улица Ленина, 30 |

Продолжение таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Электронные адреса | № кабинета  должностного  лица | Код, телефон |
| alroo@mail.ru | кабинет № 2 | 8(71445)-2-12-54  8(71445)-2-11-84 |
| amangeld@mail.ru | кабинет № 3 | 8(71440)-2-15-83  8(71440)-2-12-68 |
| aulruo2004@mail.kz | кабинет № 20 | 8(71453)-2-11-40 |
| dnroo@rambler.ru | кабинет № 32 | 8(71434)-9-13-06  8(71434)-9-26-01 |
| torgay-roo@mail.ru | кабинет №  109 | 8(71439)-2-11-62  8(71439)-2-15-77 |
| jit.roo@mail.ru | кабинет № 6 | 8(71435)-2-30-37  8(71435)-2-49-77 |
| karroo@mail.ru | кабинет № 3 | 8(71441)-3-31-76  8(71441)-3-23-22 |
| kmroo@mail.ru | Кабинет № 2 | 8(71437)-2-16-52  8(71437)-2-10-71 |
| karasu\_roo@mail.ru | кабинет № 3 | 8(71452)-2-14-80 |
| kostregion\_roo@mail.kz | кабинет № 1 | 8(71455)-2-18-47  8(71455)-2-42-48 |
| mroolt@mail.kz | кабинет № 6 | 8(71443)-2-22-71  8(71443)-2-16-89 |
| nauroo@mail.ru | кабинет №  116 | 8(71454)-2-14-49 |
| saroo2@yandex.ru | кабинет № 15 | 8(71451)-2-17-43 |
| rootrn@rambler.ru | кабинет № 9 | 8(71436)-3-67-54 |
| uzunroos@mail.kz | кабинет № 1 | 8(71444)-2-42-35 |
| froo\_s@mail.ru | кабинет № 2 | 8(71442)-2-19-04  8(71442)-2-19-50 |
| goroo.ark@rambler.ru | кабинет №  216 | 8(71430)-7-09-36  8(71430)-7-19-50 |
| avdeyev@goruo.kostanay  .kz | кабинет № 11 | 8(7142)-54-55-03 |
| goroo@goroo.lisakovsk.kz | кабинет № 4 | 8(71433)-3-26-91  8(71433)-3-43-61 |
| Rud\_goroo@mail.ru | кабинет №  206 | 8(71431)-4-65-17  8(71431)-4-67-78 |

Приложение 2                   
к Стандарту оказания государственной услуги    
"Выдача справок по опеке и попечительству"

**Таблица.**  
**Значения показателей качества и доступности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели  качества и  доступности | Нормативное  значение  показателя | Целевое  значение  показателя в  последующем  году | Текущее  значение  показателя  в отчетном  году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность | | | |
| 1.1. % (доля)  случаев  предоставления  услуги в  установленный  срок с момента  сдачи документов | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. % (доля)  потребителей,  ожидавших  получения услуги  в очереди не  более 40 минут | 100 | 100 | 100 |
| 2. Качество | | | |
| 2.1. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  качеством  процесса  предоставления  услуги | 100 | 100 | 100 |
| 2.2. % (доля)  случаев  правильно  оформленных  документов  должностным  лицом | 100 | 100 | 100 |
| 3. Доступность | | | |
| 3.1. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  качеством и  информацией о  порядке  предоставления  услуги | 99 | 100 | 99 |
| 3.2. % (доля)  случаев  правильно  заполненных  потребителем  документов и  сданных с  первого раза | 99 | 99 | 99 |
| 3.3. % (доля)  услуг,  информация о  которых доступна  через Интернет | 0 | 0 | 0 |
| 4. Процесс обжалования | | | |
| 4.1. % (доля)  обоснованных  жалоб в общем  количестве  обслуженных  потребителей по  данному виду  услуг | 0 | 0 | 0,1 |
| 4.2. % (доля)  обоснованных  жалоб,  рассмотренных и  удовлетворенных  в установленный  срок | 0 | 0 | 0 |
| 4.3. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  существующим  порядком  обжалования | 100 | 100 | 100 |
| 4.4. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  сроками  обжалования | 100 | 100 | 100 |
| 5. Вежливость | | | |
| 5.1. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  вежливостью  персонала | 100 | 100 | 99,5 |

Приложение 3                    
к Стандарту оказания государственной услуги    
"Выдача справок по опеке и попечительству"

**Контактные данные акиматов,**  
**отделов образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Адрес |
| 1 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Алтынсаринского  района" | 110101,  Алтынсаринский район,  село Убаганское  улица, Ленина, 4 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Алтынсаринского района" | 110110,  Алтынсаринский район,  село Силантьевка,  улица Шипина, 1 |
| 2 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Амангельдинского  района" | 110200,  Амангельдинский  район, село  Амангельды, улица Б.  Майлина, 14 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Амангельдинского района" | 110200,  Амангельдинский  район, село  Амангельды, улица Б.  Майлина, 14 |
| 3 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Аулиекольского  района" | 110400, Аулиекольский  район, село  Аулиеколь, улица 1  мая, 44 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Аулиекольского района" | 110400, Аулиекольский  район, село  Аулиеколь, улица  Ленина, 29 |
| 4 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Денисовского  района" | 110500, Денисовский  район, село  Денисовка, улица  Калинина, 5 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Денисовского района" | 110500, Денисовский  район, село  Денисовка, улица  Калинина, 5 |
| 5 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Жангельдинского  района" | 110600,  Джангельдинский  район, село Торгай,  улица Алтынсарина 4 |
|  | Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Жангельдинского района" | 110600,  Джангельдинский  район, село Торгай,  улица Алтынсарина, 4 |
| 6 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Житикаринского  района" | 110700, Житикаринский  район, город  Житикара, 6  микрорайон, дом 65 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования Житикаринского  района" | 110700, Житикаринский  район, город  Житикара, 4  микрорайон, дом 27 |
| 7 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Карабалыкского  района" | 110900, Карабалыкский  район, село  Карабалык, улица  Космоновтов 31 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Карабалыкского района" | 110900, Карабалыкский  район, село  Карабалык, улица  Ленина, 9 |
| 8 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Камыстинского  района" | 110800, Камыстинский  район, село  Карабалык, улица  Ержанова, 61 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Камыстинского района" | 110800, Камыстинский  район, село Камысты,  улица Ленина, 22 |
| 9 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Карасуского района" | 111000, Карасуский  район, село Карасу,  Исакова, 73 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Карасуского района" | 111000, Карасуский  район, село Карасу,  улица Исакова, 68 |
| 10 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Костанайского  района" | 111100, Костанайский  район, село  Затобольск, улица  Школьная, 40 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Костанайского района" | 111100, Костанайский  район, село  Затобольск, улица  Школьная, 40 |
| 11 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Мендыкаринского  района" | 111300,  Мендыкаринский район,  село Боровское, улица  Королева, 5 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Мендыкаринского района" | 111300,  Мендыкаринский район,  село Боровское, улица  Школьная, 6 |
| 12 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Наурзумского  района" | 111400, Наурзумский  район, село  Караменды, улица Ш.  Жанибека,1 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Наурзумского района" | 111400, Наурзумский  район, село  Караменды, улица Ш.  Жанибека, 1 |
| 13 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Сарыкольского  района" | 111600, Сарыкольский  район, село Сарыколь,  улица Ленина, 74 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Сарыкольского района" | 111600, Сарыкольский  район, село Сарыколь,  улица Ленина, 91 |
| 14 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Тарановского  района" | 1117000, Тарановский  район, село  Тарановское, улица  Калинина, 60 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Тарановского района" | 1117000, Тарановский  район, село  Тарановское, улица  Калинина, 60 |
| 15 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Узункольского  района" | 111800, Узункольский  район, село Узунколь,  улица Г.  Мусрепова,14 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Узункольского района" | 111800, Узункольский  район, село Узунколь,  улица Абылайхана, 38 |
| 16 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат Федоровского  района" | 111900, Федоровский  район, село  Федоровка, улица  Калинина 53 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата  Федоровского района" | 111900, Федоровский  район, село  Федоровка, улица  Ленина, 14 |
| 17 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат города Аркалыка" | 110300, город  Аркалык, проспект  Абая 29 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата города  Аркалыка" | 110300, город  Аркалык, проспект  Абая, 29 |
| 18 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат города Костаная" | 110000, город  Костанай, улица  Пушкина, 98 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата города  Костаная" | 110000, город  Костанай, улица  Байтурсынова, 68 |
| 19 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат города Лисаковска" | 111200, город  Лисаковск, улица  Мира, 31 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата города  Лисаковск" | 111200, город  Лисаковск, 2  микрорайон, дом 8 |
| 20 | Вышестоящий орган  государственного учреждения  "Акимат города Рудного" | 111500, город Рудный,  улица Ленина, 95 |
| Начальник государственного  учреждения "Отдел  образования акимата города  Рудный" | 111500, город Рудный,  улица Ленина, 30 |

Продолжение таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сайт акимов,  электронные адреса  отделов  образования | Код, телефон | Прием граждан |
| www.altynsar.kz | 8(71445)-3-42-48 | Среда с  9.00-13.00 |
| alroo@mail.ru | 8(71445)-2-12-54  8(71445)-2-11-84 | Среда с  9.00-13.00 |
| www.amandeldy.  kostanai.kz | 8(71440)-2-12-95 | Среда с 15.00-  17.00 |
| amangeld@mail.ru | 8(71440)-2-15-83  8(71440)-2-12-68 | Среда с 15.00-  17.00 |
| www.auliekol.  kostanai.kz | 8(71453)-2-10-00 | Первая суббота  каждого месяца |
| aulruo2004@mail.kz | 8(71453)-2-11-40 | Среда с 9.00 - 12.00 |
| www.denisovka.  kostanay.kz | 8(71434)-9-14-42 | Среда с 9.00-  13.00 пятница с  14.00-16.00 |
| dnroo@rambler.ru | 8(71434)-9-13-06  8(71434)-9-26-01 | Первая среда  каждого месяца с  9.00-10.00 |
| www.jandeldy.  kostanay.kz | 8(71439)-2-21-01 | Последний четверг  каждого месяца с  14.00-15.00 |
| torgay-roo@mail.ru | 8(71439)-2-11-62  8(71439)-2-15-77 | Последний четверг  каждого месяца с  14.00-15.00 |
| www.zhitikara  kostanai.kz | 8(71435) 2-33-16 | Первый  понедельник  каждого месяца с  14.00-16.00 |
| jit.roo@mail.ru | 8(71435)-2-30-37  8(71435)-2-49-77 | Среда с 9.00 - 12.00 четверг с 9.00-12.00 |
| www.kamysti.kostan  ai.kz | 8(71441)-3-31-57 | Первая суббота  каждого месяца с  9.00-12.00 |
| karroo@mail.ru | 8(71441)-3-31-76  8(71441)-3-23-22 | Первая среда  каждого месяца с  9.00-11.00 |
| www.karabalyk.kz | 8(71437)-2-16-52 | Среда с  14.00-16.00 |
| kmroo@mail.ru | 8(71437)-2-16-52 | Понедельник,  пятница с  9.00-17.00 |
| www.karasy   kostanai.kz | 8(71452)-2-14-66 | Понедельник с  14.00-18.00 |
| karasu\_roo@mail.ru | 8(71452)-2-14-80 | Среда с  14.00-17.00 |
| www.kostregion.kz | 8(71455)-2-30-50 | Среда с 14.00-  16.00 |
| kostregion\_roo@mai  l.kz | 8(71455)-2-18-47  8(71455)-2-42-48 | Среда с 14.00-  16.00 |
| www.mendikara   kostanay.kz | 8(71443)-2-15-71 | Первая среда  каждого месяца с 10.00-12.00 |
| mroolt@mail.kz | 8(71443)-2-22-71  8(71443)-2-16-89 | Среда, пятница с 9.00-13.00 |
| www.naurzum.  kostanay.kz | 8(71454)-2-12-68 | Четверг с 9.00-  12.00 |
| nauroo@mail.ru | 8(71454)-2-14-49 | Четверг с 9.00-  12.00 |
| www.sarykol.kostan  ay.kz | 8(71451)-2-11-38 | Первая и вторая  суббота каждого  месяца с 9.00-  13.00 |
| saroo2@yandex.ru | 8(71451)-2-17-43  8(71451)-2-13-88 | Среда, пятница с 9.00 -12.00 |
| www.taran. kz | 8(71436)-3-61-44 | Среда с  10.00-12.00 |
| rootrn@rambler.ru | 8(71436)-3-67-54 | Среда с  10.00-12.00 |
| www.uzunkol.  kostanay.kz | 8(71444)-2-12-55 | Среда с 9.00-  12.00 |
| uzunroos@mail.kz | 8(71444)-2-42-35 | Четверг с  11.00-13.00  пятница с  15.00-17.00 |
| www.fedorovka.kost  anay.kz | 8(71442)-2-16-32 | Среда с  10.00-13.00 |
| froo\_s@mail.ru | 8(71442)-2-19-04  8(71442)-2-19-50 | Среда с  9.00-13.00, с  14.00-18.00 |
| www.arkalyk.kz | 8(71430)-7-12-42 | Среда с  14.00-18.00 |
| goroo.ark@rambler.  ru | 8(71430)-7-09-36  8(71430)-7-19-50 | Среда с  14.00-18.00 |
| www.kostanau. info.ru | 8(7142) -57-57-01 | Первая и третья среда каждого месяца с 10.00-12.00 |
| avdeyev@goruo.kos  tanay.kz | 8(7142)-54-55-03 | Первая среда  каждого месяца с  14.00-16.00 |
| www.lsk.kz | 8(71433)-3-40-50 | Среда c  10.30-13.00 |
| goroo@goroo.lisako  vsk.kz | 8(71433)-3-26-91  8(71433)-3-43-61 | Среда c  10.30-13.00 |
| www.rudny.kz | 8(71431)-4-54-00 | Среда с  15.00-18.00 |
| Rud\_goroo@mail.ru | 8(71431)-4-65-17  8(71431)-4-67-78 | Вторник с  10.00-13.00 |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан