

Об утверждении стандарта оказания государственной услуги по назначению и выплате социальной помощи участникам и инвалидам Великой Отечественной войны

Утративший силу

Постановление акимата Жамбылского района Северо-Казахстанской области от 12 февраля 2008 года N 50. Зарегистрировано Управлением юстиции Жамбылского района Северо-Казахстанской области 12 марта 2008 года N 13-7-81. Утратило силу - постановлением акимата Жамбылского района Северо-Казахстанской области от 2 ноября 2009 года N 264

Сноска. Утратило силу постановлением акимата Жамбылского района Северо-Казахстанской области от 02.11.2009 N 264

В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», пунктом 2 постановления Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 558 «Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги», акимат
р а й о н а

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги « Назначение и выплата социальной помощи инвалидам и участникам Великой Отечественной войны » .

2. Начальнику отдела занятости и социальных программ организовать изучение настоящего постановления сотрудниками отдела и обеспечить его неукоснительное исполнение .

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района по социальным вопросам .

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района *Н. Бибулаев*

У т в е р ж д е н

постановлением

акимата

района

от 12 февраля 2008 года № 50

СТАНДАРТ оказания государственной услуги «Назначение и выплата социальной помощи участникам и инвалидам Великой Отечественной войны» 1. Общие положения

1. Данный стандарт определяет порядок оказания государственной услуги по назначению и выплате социальной помощи участникам и инвалидам Великой Отечественной войны по решениям местных представительных органов (далее - государственная услуга).

2. Форма оказываемой государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении в Республике Казахстан», постановления акимата района от 14 марта 2005 года № 62 «Об установлении размеров и согласовании Правил оказания социальной помощи участникам и инвалидам Великой Отечественной войны» (Зарегистрированного в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 1565).

4. Государственная услуга оказывается Государственным учреждением «Отдел занятости и социальных программ Жамбылского района», по адресу: Северо-Казахстанская область, Жамбылский район, село Пресновка, улица Дружбы № 6 (первый этаж), кабинет № 8, телефон 2-26-11.

5. Форма завершения, оказываемой государственной услуги, которую получит потребитель является: уведомление (талон).

6. Право на получение государственной услуги имеют: участники и инвалиды Великой Отечественной войны.

7. Государственная услуга оказывается в следующие сроки:

1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов: - до 30 дней;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов: - 30 минут;

3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении документов, как результат оказания государственной услуги: - 30 минут.

8. Данная государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Информация о порядке оказания государственной услуги и необходимых документах, а также образцы их заполнения располагаются на стендах в Государственном учреждении «Отдел занятости и социальных программ Жамбылского района» по адресу: Северо-Казахстанская область, Жамбылский район, село Пресновка, улица Дружбы № 6.(первый этаж).

10. Государственная услуга предоставляется пять дней в неделю с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 местного времени. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

11. В здании Государственного учреждения «Отдел занятости и социальных

программ Жамбылского района» имеется зал ожидания, места для заполнения документов, имеется стенд с перечнем необходимых документов и образцами из заполнения, для людей с ограниченными возможностями - пандус, места для сидения.

2. Порядок оказания государственной услуги

12. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет:

- 1) заявление установленной формы;
- 2) удостоверение личности заявителя;
- 3) удостоверение, подтверждающее статус;
- 4) свидетельство о присвоении регистрационного номера налогоплательщика;
- 5) справка с места жительства (копия книги регистрации граждан).

Документы предоставляются в подлинниках и копиях для сверки с приложением подтверждающих документов, после чего подлинники документов **в о з в р а щ а ю т с я** **з а я в и т е л ю .**

13. Бланки выдаются в Государственном учреждении «Отдел занятости и социальных программ Жамбылского района» по адресу: Северо-Казахстанская область, Жамбылский район, село Пресновка, улица Дружбы № 6 (первый этаж), кабинет № 8, телефон 2-26-11.

14. Заявление с полным пакетом необходимых документов сдаются в Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Жамбылского района» по адресу: Северо-Казахстанская область, Жамбылский район, село Пресновка, улица Дружбы № 6 (первый этаж), кабинет № 8, телефон 2 - 2 6 - 1 1 .

15. Заявителю, сдавшему все необходимые документы выдается талон с указанием даты принятия и срока исполнения.

16. Уведомление направляется почтой или через личное посещение потребителем Государственного учреждения «Отдел занятости и социальных программ Жамбылского района» по адресу: Северо-Казахстанская область. Жамбылский района, село Пресновка, улица Дружбы № 6, кабинет № 8.

17. Основанием в отказе предоставления государственной услуги является:

- 1) недостоверность сведений предоставляемых заявителем;
- 2) недостоверные сведения документов.

3. Принципы работы

18. Деятельность сотрудников отдела занятости и социальных программ основывается на соблюдении конституционных прав человека, законности при исполнении служебного долга, Кодекса чести государственного служащего и

go_gambl@mail.online.kz.

25. Заместитель начальника Государственного учреждения «Отдел занятости и социальных программ Жамбылского района», адрес: Северо-Казахстанская область, Жамбылский район, село Пресновка, улица Дружбы № 6 (первый этаж), кабинет № 4, телефон 2-26-09, адрес электронной почты: go_gambl@mail.online.kz.

26. Начальник Государственного учреждения «Департамент координации занятости и социальных программ Северо-Казахстанской области» адрес: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Абая 64, кабинет 213, телефон 46-56-48, адрес электронной почты: obl_dep@mail.online.kz.

П р и л о ж е н и е

к стандарту оказания государственной услуги «Назначение и выплата социальной помощи участникам и инвалидам Великой Отечественной войны»

Таблица. Значение показателей качества и доступности

Показатели и доступности	качества	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1		2	3	4
1. Своевременность				
1.1.% (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа		98	98	98
1.2.% (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут.		85	85	85
2. Качество				
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги		85	85	85
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.)		99	99	99
3. Доступность				
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги.		88	88	88

3.2. % (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	77	77	77
3.3. % (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет	47	47	47
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб общему количеству обслуженных потребителей по данному делу.	0,4	0,4	0,4
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок	99	99	99
4.3. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обслуживания.	90	90	90
4.4. % (доля) потребителей, удовлетворенных сроками обжалования.	90	90	90
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала.	89	89	89