

**Об утверждении стандарта государственной услуги "Назначение и выплата социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов"**

***Утративший силу***

Постановление Акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 14 января 2008 N 4. Зарегистрировано Управлением юстиции Тимирязевского района Северо-Казахстанской области 11 февраля 2008 года N 13-12-56. Утратило силу - постановлением акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 13 ноября 2009 года N 217

     Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 13.11.2009 г N 217

      В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 558 «Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги», в целях повышения качества оказания государственных услуг государственными органами, финансируемыми из районного бюджета, акимат района **ПОСТАНОВИЛ**:  
      1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги «Назначение и выплата социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов», предоставляемой государственным учреждением «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района Северо-Казахстанской области».  
      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района по экономическим вопросам и сельскому хозяйству Циммерман И.В.  
      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

*Аким района                                Б. Жумабеков*

Утвержден  
постановлением акимата района  
14 января 2008 года № 4

**Стандарт оказания государственной услуги**  
**«Назначение и выплата социальной помощи отдельным категориям**  
**нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов»**

**1. Общие положения**

      1. Определение государственной услуги: «Назначение и выплата социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов»:  
      1) Предоставление адресной социальной помощи участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;  
      2) Предоставление социальной  помощи на зубопротезирование участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;  
      3) Предоставление социальной помощи отдельным категориям граждан;  
      4) Оказание социальной помощи для обеспечения дополнительного питания гражданам, больным активным туберкулезом;  
      5) Предоставление социальной помощи на санаторно-курортное лечение отдельным категориям граждан.  
      2. Форма оказываемой государственной услуги - частично автоматизированная.  
      3. государственная услуга оказывается на основании:  
      1) постановления акимата Тимирязевского района от 28 августа 2001 года № 78 « О порядке оказания адресной социальной помощи для участников и инвалидов Великой Отечественной войны», зарегистрированного в управлении юстиции Северо-Казахстанской области 13 сентября 2001 года № 444;  
      2) постановления акимата Северо-Казахстанской области от 12 апреля 2006 года № 71 « Об утверждении правил предоставления  социальной помощи на зубопротезирование участникам и инвалидам Великой Отечественной войны», зарегистрированного в Департаменте юстиции Северо-Казахстанской области 18 апреля 2006 года № 1619;  
      3) постановления акимата Тимирязевского района от 15 марта 2005 года № 76 « Об утверждении Правил предоставления социальной помощи отдельным категориям граждан», зарегистрированного в Департаменте юстиции Северо-Казахстанской области 31 марта 2005 года № 1559;  
      4) постановления акимата Северо-Казахстанской области от 2 мая 2006 года № 89 « Об утверждении Правил оказания социальной помощи для обеспечения дополнительного питания гражданам, больным активным туберкулезом», зарегистрированного в Департаменте юстиции Северо-Казахстанской области 18 мая 2006 года № 1623;  
      5) постановления акимата Тимирязевского района от 15 марта 2005 года № 75 « Об утверждении правил предоставления социальной помощи на санаторно-курортное лечение отдельным категориям граждан», зарегистрированного в Департаменте юстиции Северо-Казахстанской области 30 марта 2005 года № 1557.  
      4. Наименование государственного органа, государственного учреждения или иных субъектов, предоставляющих государственную услугу:  
      Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района», адрес: Северо-Казахстанская область, село Тимирязево, ул.Уалиханова, 1. ro- timir@mail.online/kz.  
      5. Форма завершения (результат) оказываемой государственной услуги, которую получит потребитель является:  
      1) зачисление суммы на открытые счета получателей;  
      2) уведомление о назначении, либо об отказе в назначении социальной помощи заявителю;  
      3) решение о назначении социальной помощи либо об отказе в ее назначении.  
      6. Данная государственная услуга оказывается:  
      1) услуга «Предоставление адресной социальной помощи участникам и инвалидам Великой Отечественной войны»- участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лицам приравненных к ним;  
      2) услуга «Предоставление социальной  помощи на зубопротезирование участникам и инвалидам Великой Отечественной войны» - участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;  
      3) услуга «Предоставление социальной помощи отдельным категориям граждан» - участникам и инвалидам Великой Отечественной войны и лицам, приравненных к ним, вдовам погибших воинов, не вступившим в повторный брак, бывшим несовершеннолетним узникам, лицам, награжденным орденами и медалями бывшего Союза Советских Социалистических Республик за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу врага в годы Великой Отечественной войны, постоянно проживающим на территории района;  
      4) услуга «Оказание социальной помощи для обеспечения дополнительного питания гражданам, больным активным туберкулезом»- гражданам, больным активным туберкулезом, состоящим на диспансерном учете в противотуберкулезных учреждениях;  
      5) услуга «Предоставление социальной помощи на санаторно-курортное лечение отдельным категориям граждан» - участникам и инвалидам Великой Отечественной войны и лицам приравненных к ним, вдовам воинов, погибших в годы Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, семьям погибших военнослужащих, гражданам, трудившимся и проходившим воинскую службу в тылу и инвалидам всех категорий.  
      7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:  
      1) Сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов (с момента регистрации, получения талона, и т.д.) составляют 10 дней;  
      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов (при регистрации, получении талона и т.п.) составляет 30 минут;  
      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении документов составляет 40 минут.  
      8. Государственная услуга «Назначение и выплата социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов» предоставляется бесплатно.  
      9. Стандарт оказания государственной услуги «Назначение и выплата социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов» публикуется в районной газете «Нива», размещается на стенде в помещении государственного учреждения «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района», находящегося по адресу: село Тимирязево, ул.Уалиханова, 1, кабинет 3. Услуга оказывается по этому же адресу.  
      10. График приема заявителей: ежедневно, с понедельника по пятницу, с 9 часов до 18 часов, перерыв с 13 часов до 14 часов. Предварительная запись не требуется.  
      11. Услуга оказывается в помещении государственного учреждения «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района». В кабинетах 3, 4 имеются столы, стулья, информационные стенды с образцами заявлений

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      12. Для получения государственной услуги заявитель представляет следующие документы:  
      1) для услуги «Предоставление адресной социальной помощи участникам и инвалидам Великой Отечественной войны»:  
      заявление установленного образца;  
      копию удостоверения инвалида, участника Великой Отечественной Войны или лица, приравненного к ним;  
      сберегательную книжку, на счет которой зачисляется пенсия;  
      копию удостоверения личности.  
      2) для услуги «Предоставление социальной помощи на зубопротезирование участникам и инвалидам Великой Отечественной войны»:  
      заявление установленной формы;  
      копия документа, удостоверяющего личность;  
      копия документа, удостоверяющего статус;  
      копия документа, подтверждающего место жительство;  
      счет-фактуру от организации о стоимости зубопротезирования.  
      3) для услуги «Предоставление социальной помощи отдельным категориям граждан»:  
      заявление установленного образца;  
      копии удостоверения личности;  
      копии документов, подтверждающих принадлежность к данной категории;  
      4) для услуги «Оказание социальной помощи для обеспечения  
дополнительного питания гражданам больным активным туберкулезом»:  
      заявление установленной формы;  
      копия документа, удостоверяющая личность;  
      копия документа, подтверждающего место жительство;  
      справка с противотуберкулезного учреждения, о том, что состоит на диспансерном учете по активной группе.  
      для услуги «Предоставление социальной помощи на санаторно-курортное лечение отдельным категориям граждан»:  
      заявление установленного образца;  
      копии удостоверения личности;  
      копии документов, подтверждающих принадлежность к данной категории;  
      заключение медицинского учреждения о нуждаемости в санаторно-курортном лечении;  
      справку из районного филиала государственного центра по выплате пенсий и пособий о подтверждении статуса получателя специального государственного пособия.  
      13. Бланки выдаются в государственном учреждении «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района» по адресу: село Тимирязево, ул.Уалиханова, 1, кабинет 3.  
      14. Заявление с полным пакетом необходимых документов сдается в  государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района» по адресу: село Тимирязево, ул.Уалиханова,1, кабинет, 3.  
      15. Заявителю, сдавшему все необходимые документы для получения государственной услуги, выдается отрывной талон заявления с указанием даты принятия и срока исполнения.  
      16. Уведомление направляется почтой или вручается при личном посещении государственного учреждения «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района» по адресу: село Тимирязево, ул.Уалиханова, 1, кабинет 3.  
      17. Основаниями  для приостановления оказания государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги являются:  
      1) предоставление неполного пакета документов;  
      2) предоставление заведомо ложных сведений или недостаточных сведений и документов.

**3. Принципы работы**

      18. При обращении за предоставлением государственной услуги граждане могут рассчитывать на:  
      1) вежливость, ответственность и профессионализм специалистов отдела;  
      2) бесплатное получение заявления и бланков установленного образца;  
      3) ежеквартальное перечисление назначенных выплат на банковский счет.

**4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности, в соответствии сприложением к настоящему стандарту.  
      20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа государственного органа, учреждения или иных субъектов, оказывающих государственные услуги, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

**5. Порядок обжалования**

      21. Обжалование действия должностного лица осуществляется посредством обращения к:  
      1) начальнику государственного учреждения «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района» по адресу: село Тимирязево, ул. Уалиханова,1, кабинет 2, или заместителю, кабинет 4.  
      2) акиму Тимирязевского района  
      3) Тимирязевский районный суд  
      22. Жалоба может быть подана:  
      1) Начальнику государственного учреждения «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района», ул. Уалиханова,1, кабинет 2;  
      2) заместителю начальника государственного учреждения «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района», ул. Уалиханова,1, кабинет 4;  
      3) акиму Тимирязевского района, с. Тимирязево, ул. Уалиханова,1  
      4) в Тимирязевский районный суд, с. Тимирязево, ул. Уалиханова, 1  
      23. Принятая жалоба регистрируется в журнале регистрации обращений физических лиц и рассматривается в течение 15 дней. Заявителю вручается отрывной талон.

**6. Контактная информация**

      24.Контактные данные:  
      Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Тимирязевского района» - Северо-Казахстанская область, село Тимирязево, ул.Уалиханова, 1, адрес электронной почты: ro-timir@mail.online.kz.  
      начальник учреждения: телефон 21494, кабинет № 2;  
      заместитель начальника: телефон 21649, кабинет № 4;  
      структурное подразделение социальных пособий - кабинеты 3, 5;  
      начальник Департамента координации занятости и социальных программ Северо-Казахстанской области: город Петропавловск, улица Абая, 64, кабинет № 213, телефон 465648, адрес электронной почты:obl\_dep@mail.online.kz.

Приложение  
к стандарту оказания государственной услуги  
«Назначение и выплата социальной помощи  
отдельным категориям нуждающихся граждан  
по решениям местных представительных органов»

**Таблица. Значения показателей качества и доступности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества  и доступности | Нормативное  значение  показателя | Целевое  значение  показателя в  последующем  году | Текущее  значение  показателя  в отчетном  году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность | | | |
| 1.1. % (доля) случаев  предоставления услуги  в установленный срок  с момента сдачи  документа | 95 | 75 | 60 |
| 1.2. % (доля)  потребителей,  ожидавших получения  услуги в очереди не  более 40 минут | 90 | 50 | 40 |
| 2. Качество | | | |
| 2.1. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  качеством процесса  предоставления услуги | 90 | 70 | 60 |
| 2.2. % (доля) случаев  правильно оформленных  документов  должностным лицом  (произведенных  начислений, расчетов  и т.д.) | 95 | 75 | 65 |
| 3. Доступность | | | |
| 3.1. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  качеством и  информацией о порядке  предоставления услуги | 80 | 50 | 40 |
| 3.2. % (доля) случаев  правильно заполненных  потребителем  документов и сданных  с первого раза | 80 | 30 | 25 |
| 3.3. % (доля) услуг  информации, о которых  доступно через  Интернет | 50 | 30 | 25 |
| 4. Процесс обжалования | | | |
| 4.1. % (доля)  обоснованных жалоб  общему количеству  обслуженных  потребителей по  данному делу | 0,1 | 0,4 | 0,6 |
| 4.2. % (доля)  обоснованных жалоб,  рассмотренных и  удовлетворенных в  установленный срок | 95 | 60 | 50 |
| 4.3. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  существующим порядком  обжалования | 85 | 70 | 50 |
| 4.4. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  сроками обжалования | 95 | 50 | 40 |
| 5. Вежливость | | | |
| 5.1. % (доля)  потребителей,  удовлетворенных  вежливостью персонала | 90 | 70 | 60 |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан