

Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Выдача справок решения совета, опеки и попечительства для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющихся собственниками жилища"

Утративший силу

Постановление акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 22 июля 2008 N 215. Зарегистрировано Управлением юстиции Тимирязевского района Северо-Казахстанской области 30 июля 2008 года N 13-12-74. Утратило силу - постановлением акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 13 ноября 2009 года N 217

Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 13.11.2009 г N 217

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 558 «Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги», в целях повышения качества оказания государственных услуг государственными органами, финансируемыми из районного бюджета, акимат района **ПОСТАНОВИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги «Выдача справок решения совета, опеки и попечительства для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющихся собственниками жилища», предоставляемой государственным учреждением «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Ганжа Л.В.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

Аким района

Б. Жумабеков

У т в е р ж д е н

постановлением

акимата

района

22 июля 2008 года № 215

Стандарт оказания государственной услуги «Выдача справок решения совета, опеки и попечительства для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющихся собственниками жилья»

1. Общие положения

1. Данная государственная услуга определяет порядок выдачи справок решения совета опеки и попечительства для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющихся собственниками жилища (далее - государственная услуга).

2. Форма оказываемой государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании статей 22, 23, 24 Гражданского кодекса Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, пункта 3 статьи 13 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года «О жилищных отношениях», пункта 3 статьи 58, статьи 114 Закона Республики Казахстан от 17 декабря 1998 года «О браке и семье», статьи 14 Закона Республики Казахстан от 8 августа 2002 года «О правах ребенка в Республике Казахстан», Положения об органах опеки и попечительства Республики Казахстан, утвержденного Постановлением Правительства Республики Казахстан от 9 сентября 1999 года № 1 3 4 6 .

4. Государственная услуга оказывается государственным учреждением «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области» (далее ГУ «ОО»), расположенным по адресу: 151100 Северо-Казахстанская область, Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, 7.

5. Формой завершения оказываемой государственной услуги, является выдача справки решения совета опеки и попечительства для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющихся собственниками жилища.

6. Данная государственная услуга оказывается физическим лицам (далее - потребитель).

7. Государственная услуга оказывается в следующие сроки:

1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов: не более трех рабочих дней;

2) максимальное допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов: не более тридцати минут;

3) максимальное допустимое время ожидания в очереди при получении документов: не более тридцати минут.

8. Оказание государственной услуги осуществляется бесплатно.

9. Полная информация о порядке оказания государственной услуги публикуется в районной газете «Нива», информация о необходимых документах, а также образцы их заполнения располагаются на стенде в здании ГУ «ОО», находящемся по адресу: Тимирязевский район, село Тимирязево, улица У а л и х а н о в а , 7 .

10. Государственная услуга предоставляется ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9.00 до 18.00 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

11. Место предоставления услуги: ГУ «ОО» расположено на втором этаже здания по адресу: Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, дом № 7.

2. Порядок оказания государственной услуги

12. Для получения справки решения совета опеки и попечительства представляются:

заявление установленной формы от заявителя – опекуна, попечителя, патронатного воспитателя несовершеннолетнего; оригинал и копия удостоверения личности заявителя; свидетельство о рождении ребенка (детей);

13. Бланки заявлений выдаются специалистами ГУ «ОО» по адресу: Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, 7.

14. Документы, необходимые для получения государственной услуги, предоставляются потребителем специалисту ГУ «ОО».

15. Потребителю после сдачи документов выдается талон с указанием даты принятия документов и даты получения потребителем государственной услуги.

16. Выдача справки посредством электронной почты, сайта не осуществляется. Справка выдается при личном посещении.

17. В оказании государственной услуги может быть отказано в случае непредставления потребителем одного из документов, указанных в пункте 12 настоящего стандарта, а также нарушения прав и интересов несовершеннолетнего в результате продажи или обмена жилой площади, принадлежащей ему.

В случае отказа ГУ «ОО» информирует потребителя в течение одного рабочего дня и выдает письменное обоснования причин отказа.

3. Принципы работы

18. По отношению к потребителям ГУ «ОО» руководствуется следующими принципами:

- 1) вежливость;
- 2) профессионализм;
- 3) оперативность;
- 4) доступное разъяснение информации;

- 5) конфиденциальность информации о содержании документов заявителя;
- 6) обеспечение сохранности документов.

4. Результаты работы

19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности (согласно приложению)

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа ГУ «ОО», ежегодно утверждаются специально созданной рабочей группой.

5. Порядок обжалования

21. Разъяснение порядка обжалования действия (бездействия) должностного лица, оказание содействия в подготовке жалобы производится работниками ГУ «О О » .

22. Ж а л о б а п о д а е т с я :

1) Акиму Тимирязевского района – Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, 1, телефон 2-12-40

2) В Тимирязевский районный суд, село Тимирязево, улица Уалиханова, 1, т е л е ф о н 2 - 0 5 - 8 1

23. Принятая жалоба регистрируется в журнале обращений граждан и рассматривается в предусмотренные действующим законодательством сроки. О результатах рассмотрения жалобы заявителю сообщается в письменном виде, ответ направляется почтой либо вручается лично заявителю.

6. Контактная информация

24. Контактные данные начальника ГУ «ОО»: Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, дом № 7.

25. Другая полезная информация для заявителя:

1) Департамент образования Северо-Казахстанской области, адрес: город Петропавловск, улица Конституции, 58, телефон 46-34-32.

2) Аппарат акима Тимирязевского района адрес: Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, 1, телефон 2-12-40.

П р и л о ж е н и е

к стандарту оказания государственной услуги «Выдача справок решения совета, опеки и попечительства для сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних детей, являющихся собственниками жилища»

Таблица. Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	95	85	75
1.2. % (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	90	90	85
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	90	75	70
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	95	80	75
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления услуги	80	70	65
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	90	80	75
3.3. % (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет	50	45	40
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб общему количеству			

обслуженных потребителей данного делу	по	0,1	0,2	0,25
4.2. обоснованных, рассмотренных и удовлетворенных установленный срок	% (доля) жалоб, и в	95	90	85
4.3. потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	% (доля) порядком	85	70	65
4.4. потребителей, удовлетворенных сроками обжалования	% (доля)	95	70	65
5. Вежливость				
5.1. потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала	% (доля)	90	100	95