

**Об утверждении стандарта оказания государственной услуги**

***Утративший силу***

Постановление акимата Южно-Казахстанской области N 116 от 18 апреля 2008 года. Зарегистрировано Департаментом юстиции Южно-Казахстанской области от 15 мая 2008 года за N 1984. Утратило силу постановлением акимата Южно-Казахстанской области от 8 декабря 2009 года N 384

      *Сноска. Утратило силу постановлением акимата Южно-Казахстанской области от 08.12.2009 N 384.*

      В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах" и в целях реализации постановлений Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года N 558 "Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги", от 30 июня 2007 года N 561 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", акимат Южно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги - "Постановка на учет иностранных средств массовый информации"

      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Мынбай Д.К.

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

*Аким области*

*Первый заместитель акима области*

*Заместитель акима области*

*Заместитель акима области*

*Заместитель акима области*

       Утвержден

постановлением акимата

Южно-Казахстанской области

от 18 апреля 2008 года N 116

**Стандарт оказания государственной услуги**

**"Постановка на учет иностранных средств массовой**

**информации, распространяющихся на территории**

**Южно-Казахстанской области"**

**1. Общие положения**

      1. Постановка на учет - это процедура, осуществляемая по отношению к иностранным средствам массовой информации.

      2. Форма оказания данной государственной услуги - неавтоматизированная.

      3. Постановка на учет иностранных средств массовой информации, распространяемых на территории Южно-Казахстанской области, оказывается на основании следующих законодательных актов:

      1) пункт 2 статьи 4-4 Закона Республики Казахстан от 23 июля 1999 года N 451-I "О средствах массовой информации";

      2) постановление часть 1 пункт 3 Правительства Республики Казахстан от 29 июля 2002 года N 843 "Правила учета иностранных средств массовой информации, распространяемых в Республике Казахстан";

      3) "Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги", от 30 июня 2007 года N 561 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам".

      4. Данную государственную услугу предоставляет департамент внутренней политики Южно-Казахстанской области, находящийся по адресу: город Шымкент, проспект Бейбитшилик, дом N 3, официальный сайт акимата Южно-Казахстанской области: www.ontustik.kz

      5. Результатом данной государственной услуги является выдача справки о постановке на учет иностранных средств массовой информации.

      6. Государственная услуга оказывается иностранным средствам массовой информации.

      7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:

      1) сроки оказания данной государственной услуги с момента регистрации письменного обращения физического (юридического) лица - в течение 15 дней;

      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов (при регистрации, получении талонов) - 40 минут;

      3) максимально допустимое время ожидания государственной услуги - 30 минут.

      8. Данная государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам бесплатно.

      9. Стандарт оказания данной государственной услуги размещен на визуальном источнике информации (стенде) в фойе департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области, в газетах "Оңтүстік Қазақстан", "Южный Казахстан"; на официальном сайте акимата Южно-Казахстанской области: www.ontustik.kz

      10. График работы департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области город Шымкент, проспект Бейбитшилик, дом N 3: прием документов в кабинете 218 ежедневно с 9.00 до 19.00 часов с перерывом с 13.00 до 15.00 часов.

      Выходные дни: суббота, воскресенье.

      Предварительной записи и ускоренного обслуживания физических и юридических лиц для получения данной государственной услуги не предусмотрено.

      11. В отделе информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области для предоставления данной государственной услуги созданы следующие условия и для людей с ограниченными возможностями: стол, два стула, кондиционер для поддержания оптимальной температуры в летний период, стенд с образцами заявлений, перечнем необходимых документов.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      12. Для получения данной государственной услуги потребителю необходимо предоставить в отдел информационной политики и мониторинга средства массовой информации департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области следующие документы согласно перечню:

      1) заявление установленного образца;

      2) для физического лица-распространителя - копия документа, подтверждающего право на занятие предпринимательской деятельностью;

      3) для юридического лица (филиала или представительства)-распространителя - копия свидетельства о государственной (учетной) регистрации юридического лица (филиала или представительства).

      13. Местом выдачи бланков, форм заявления о постановке на учет иностранных средств массовой информации является отдел информационной политики и мониторинга средств массовой информации (СМИ далее) департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области, город Шымкент, проспект Бейбитшилик, N 3, кабинет 321, официальный сайт акимата Южно - Казахстанского области: www.ontustik.kz.

      14. Заявления и другие документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются потребителем лично специалистам отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области, кабинет 321, тел.: 23-32-32.

      15. Потребитель после сдачи всех необходимых документов, получает талон, в котором содержится дата получения потребителем данной государственной услуги.

      16. Выдача справки о постановке на учет иностранных средств массовой информации осуществляется при личном посещении потребителем отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области, по адресу: город Шымкент, проспект Бейбитшилик, N 3, кабинет 218.

      17. Основанием для отказа в предоставлении данной государственной услуги потребителю является:

      1) не предоставление всех необходимых документов, предусмотренных пункте 12 настоящего стандарта;

      2) указание неполной или недостоверной информации в документах, предусмотренных пункте 12 настоящего стандарта;

      3) если материалы средств массовой информации содержат пропаганду или агитацию насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики Казахстан, подрыва безопасности государства, войны, социального, сословного, религиозного, расового, национального и родового превосходства, культа жестокости, насилия и порнографии;

      4) если в отношении средств массовой информации имеется решение суда, запрещающее ему занятие данным видом деятельности;

      5) если в отношении продукции иностранных средств массовой информации имеется решение суда о наложении запрета на ее распространение на территории Республики Казахстан.

**3. Принципы работы**

      18. Специалисты отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области по отношению к потребителю данной государственной услуги руководствуются следующими принципами работы:

      1) вежливость и предоставление исчерпывающей информации о данной государственной услуге;

      2) обеспечение сохранности информации;

      3) обеспечение защиты и конфиденциальности информации и содержания документов потребителя.

**4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания данной государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением к настоящему стандарту (таблица "Значение показателей качества и доступности").

      20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работы отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

**5. Порядок обжалования**

      21. Порядок обжалования действия (бездействия) отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области разъясняется заместителем директора департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области, курирующим деятельность вышеуказанного отдела, кабинет 325, тел. 23-31-31.

      Решения отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области по данному виду государственной услуги могут быть обжалованы заинтересованными физическими или юридическими лицами в судебном порядке.

      22. Жалоба подается на имя директора департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области в административный отдел для регистрации, город Шымкент, проспект Бейбитшилик N 3, кабинет 326, тел. 53-45-48.

      23. Документом, подтверждающим принятие жалобы, является талон, зарегистрированный в журнале регистрации, выдаваемый административным отделом, где указывается место получения ответа на данную жалобу. О ходе рассмотрения жалобы можно узнать по контактному телефону: 53-45-48.

**6. Контактная информация**

      24. Контактные данные департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области: почтовый адрес - 160012, город Шымкент, проспект Бейбитшилик дом N 3.

      Телефон директора департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области: 33-97-93.

      Телефон заместителя директора департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области: 23-31-31.

      Телефон специалистов отдела информационной политики и мониторинга средств массовой информации департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области: 23-32-32.

      График работы: ежедневно с 9.00.до 19.00, перерыв с 13.00 до 15.00.

      Выходные дни: суббота, воскресенье.

      График личного приема физических лиц:

      директором департамента внутренней политики Южно-Казахстанской области - третий четверг месяца с 15.00 до 19.00 часов;

      заместителем директора департамента внутренней политики - по пятницам с 10.00. до 13.00 часов.

      Контактные данные вышестоящей организации: акимат Южно-Казахстанской области - город Шымкент, проспект Тауке хана, N 6. Тел: 53-74-43, факс: 53-05-27.

      25. Другая полезная информация для потребителя размещена на официальном сайте акимата Южно-Казахстанского области: www.ontustik.kz.

       Приложение

к стандарту оказания

государственной услуги

Постановка на учет иностранных

средств массовой информации,

распространяющихся на территорий

Южно-Казахстанской области

**Таблица. Значение показателей качества и доступности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества
и доступности | Нормативное значение показателя | Целевое
значение
показателя в
последующем
году | Текущее
значение
показателя в
отчетном году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Своевременность** |
| 1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа | 100 % | 100 % | 100 % |
| 1.2. % (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут | 100 % | 100 % | 100 % |
| **2. Качество** |
| 2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги | 100 % | 100 % | 100 % |
| 2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.) | 100 % | 100 % | 100 % |
| **3. Доступность** |
| 3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги | 80 % | 80 % | 80 % |
| 3.2. % (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза  | 100 % | 90 % | 100 % |
| 3.3. % (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет | 50 % | 50 % | 30 % |
| **4. Процесс обжалования** |
| 4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг | - | - | - |
| 4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок | - | 70 % | - |
| 4.3. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования  | 95 % | 60 % | 50 % |
| 4.4. % (доля) потребителей, удовлетворенных сроком обжалования  | 95 % | 60 % | 50 % |
| **5. Вежливость** |
| 5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала  | 100 % | 70 % | 100 % |

*Показатели рассчитываются в соответствии с модельными методическими рекомендациями по определению показателей стандартов государственных услуг, утвержденными приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы (сайт www. кyzmet.kz)*

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан