

**Об утверждении Инструкции по назначению и выплате социальной помощи**

***Утративший силу***

Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 15 декабря 2008 года N 2940. Зарегистрировано Управлением юстиции города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области 22 января 2009 года за N 5-1-99. Утратило силу - постановлением акимата города Усть-Каменогорска от 28 июня 2012 года N 1606

      Сноска. Утратило силу - постановлением акимата города Усть-Каменогорска от 28.06.2012 N 1606.

      В соответствии со статьей 20 Закона Республики Казахстан от 28 апреля 1995 года "О льготах и социальной защите участников, инвалидов Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним",  подпунктом 14) пункта 1, пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении в Республике Казахстан", статьей 16 Закона Республики Казахстан от 13 апреля 2005 года "О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан", в целях социальной защиты граждан акимат города Усть-Каменогорска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по назначению и выплате социальной помощи.

      2. Признать утратившим силу постановление от 13 марта 2003 года  № 336 "Об утверждении Положения о порядке распределения и выплаты единовременной материальной помощи остронуждающимся и малообеспеченным гражданам города Усть-Каменогорска" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за номером 1200, опубликовано в газетах "Дидар" от 26 апреля 2003 года № 39, "Рудный Алтай" от 26 апреля 2003 года № 62-63).

      3. Настоящее постановление вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

*Аким города Усть-Каменогорска               Т. Касымжанов*

Утверждена  
постановлением акимата  
города Усть-Каменогорска  
от 15 декабря 2008 года № 2940

**Инструкция**  
**по назначению социальной помощи**

**1. Общие положения**

       1. Настоящая Инструкция детализирует применение законодательства в области социальной защиты населения по вопросам назначения и осуществления выплаты социальной помощи постоянно проживающим на территории города Усть-Каменогорска гражданам Республики Казахстан, иностранцам, имеющим вид на жительство, лицам без гражданства.

      2. Оказание социальной помощи осуществляется путем предоставления:  
      1) единовременной материальной помощи;  
      2) материального обеспечения детям-инвалидам, обучающимся и воспитывающимся на дому;  
      3) материальной помощи гражданам, имеющим звание "Почетный гражданин города Усть-Каменогорска";  
      4) льготной подписки на издания периодической печати;  
      5) компенсации за проезд в городском общественном транспорте (кроме такси) отдельным категориям граждан.

      3. Назначение и выплата социальной помощи осуществляется государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ города Усть-Каменогорска" (далее – Отдел).  
      4. Заявитель несет полную ответственность за достоверность предоставляемых сведений.   
      5. Перечисление социальной помощи производится согласно экономической классификации расходов .  
      6. Выплата социальной помощи осуществляется через отделения акционерного общества "Казпочта" с доставкой по указанному заявителем адресу.

**2. Единовременная материальная помощь**

      7. Единовременная материальная помощь оказывается не более одного раза в год малообеспеченным пенсионерам, семьям, имеющим на иждивении несовершеннолетних детей, инвалидам, безработным, а также гражданам, чьи семьи находятся в тяжелых материальных условиях в результате стихийных бедствий, пожаров, несчастных случаев, тяжелых форм заболеваний.  
      Сноска. Пункт 7 в редакции постановления акимата города Усть-Каменогорска от 23.01.2012 № 14759 (вводится в действие через 10 дней после опубликования).

      8. Единовременная материальная помощь оказывается при предоставлении следующих документов:  
      1) заявления об оказании помощи;  
      2) документа, удостоверяющего личность;  
      3) регистрационного номера налогоплательщика;  
      4) документа, подтверждающего прописку;  
      5) документов, подтверждающих доход;  
      6) других  документов, подтверждающих, что гражданин  нуждается в материальной помощи. Документы предоставляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники возвращаются заявителю.  
      9. По каждому поступившему заявлению специалистами Отдела составляется социальная карта семьи с выездом по месту жительства обратившегося за помощью гражданина.

      10. Единовременная материальная помощь может оказываться малообеспеченным гражданам по представлениям общественных организаций, Совета ветеранов войны и труда, филиалов коммунального государственного казенного предприятия "Управление делами" акимата города Усть-Каменогорска, а также к праздничным датам: участникам и инвалидам Великой Отечественной войны без подтверждения дохода ко Дню Победы (9 мая), пенсионерам, инвалидам, одиноким престарелым гражданам, нуждающимся в материальной помощи к Международному Дню Пожилого человека (1 октября).

      11. Размер выплачиваемой материальной помощи по каждому поступившему заявлению или представлению, а также к праздничным датам, определяется комиссией по распределению и выплате единовременной материальной помощи остронуждающимся и малообеспеченным гражданам.

      12. В случае отсутствия обратившегося за помощью гражданина по указанному в заявлении адресу (более десяти дней) комиссия вправе принять решение о дополнительном рассмотрении заявления при повторном обращении.

**3. Материальное обеспечение детей-инвалидов,**  
**обучающихся и воспитывающихся на дому**

      13. Назначение и выплата материального обеспечения детей-инвалидов, обучающихся и воспитывающихся на дому (далее – материальное обеспечение) производятся при представлении в Отдел документов, указанных в пункте 12 Стандарта оказания государственной услуги "Оформление документов для материального обеспечения детей-инвалидов, обучающихся и воспитывающихся на дому", утвержденного приложением 18 к постановлению акимата города Усть-Каменогорска от 21 февраля 2008 года № 5757 "Об утверждении стандартов оказания государственных услуг, предоставляемых местным исполнительным органом города Усть-Каменогорска" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за номером 5-1-81).

      14. Назначение материального обеспечения осуществляется независимо от доходов семьи с месяца обращения на срок, указанный в заключении психолого-медико-педагогической консультации о необходимости воспитания и/или обучения ребенка-инвалида на дому.

      15. Получатели материального обеспечения обязаны извещать Отдел обо всех изменениях, влияющих на право получения материальной помощи.

      16. Размер ежемесячного материального обеспечения составляет величину прожиточного минимума, установленного законом Республики Казахстан О республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

      17. Заявление о назначении материального обеспечения со всеми необходимыми документами хранятся в личном деле получателя.

**4. Материальная помощь гражданам, имеющим звание**  
**"Почетный гражданин города Усть-Каменогорска"**

      18. Материальная помощь гражданам, имеющим звание "Почетный гражданин города Усть-Каменогорска", оказывается один раз в год по спискам, предоставленным Усть-Каменогорским городским маслихатом.

      19. Размер выплачиваемой материальной помощи почетным гражданам составляет 2 месячных расчетных показателя и назначается независимо от доходов семьи.

**5. Льготная подписка на издания периодической печати**

      20. Льготная подписка на издания периодической печати ("Егемен Қазақстан", "Казахстанская правда", "Дидар", "Рудный Алтай", "Қала мен дала", "Страна и мир") производится участникам и инвалидов войны, семьям погибших военнослужащих, труженикам тыла и инвалидам (далее – Получатели) по представлениям общественных организаций инвалидов, советов ветеранов и аксакалов.

      21. Льготная подписка производится 2 раза в год: на 1 и 2 полугодия на основании предоставленных списков и бланка заказа, заполненного Отделом для акционерного общества "Казпочта".

      22. Отделом производится перечисление денежных средств на счет акционерного общества "Казпочта" согласно заказу.

*Руководитель аппарата акима*   
*города Усть-Каменогорска                   А. Бактиярова*

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан