

**Об утверждении Типовых правил организации деятельности семейных детских садов, комплексов "школа-детский сад", кабинетов коррекции и инклюзивного образования детей дошкольного возраста, консультационных пунктов для родителей**

***Утративший силу***

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2009 года N 27. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 февраля 2009 года N 5550. Утратил силу приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 мая 2013 года № 206

      Сноска. Утратил силу приказом Министра образования и науки РК от 29.05.2013 № 206 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

      В целях реализации пункта 15 Плана мероприятий по поддержке дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан на 2007-2009 годы утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 5 февраля 2007 года № 83 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемые:

      1) Типовые правила организации деятельности семейных детских садов;

      2) Типовые правила организации деятельности комплексов "школа – детский сад";

      3) Типовые правила организации деятельности кабинетов коррекции и инклюзивного образования детей дошкольного возраста;

      4) Типовые правила организации деятельности консультационных пунктов для родителей.

      2. Департаменту среднего образования (Санатова М.):

      1) обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) после прохождения государственной регистрации опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

      3. Областным, городов Астаны и Алматы управлениям образования довести настоящий приказ до сведения всех районных, городских отделов образования, общеобразовательных школ, дошкольных организаций, дополнительных образований, родительской общественности.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра Шамшидинову К.Н.

      5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его официального опубликования.

*Министр                                    Ж. Туймебаев*

Утверждены

приказом Министра

образования и науки

Республики Казахстан

от 28 января 2009 года № 27

 **Типовые правила организации деятельности**
**семейных детских садов**

 **1. Общие положения**

      1. Настоящие Типовые правила организации деятельности семейных детских садов (далее - Правила) разработаны в целях реализации постановления Правительства Республики Казахстан от 5 февраля 2007 года № 83 "Об утверждении Плана мероприятий по поддержке дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан на 2007-2009 годы" и определяют порядок организации деятельности семейных детских садов (далее - семейный детский сад).

      2. Семейный детский сад создается для:

      1) развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании и обучении ребенка;

      2) увеличения охвата дошкольным образованием детей в возрасте от года до 6 лет;

      3) создания условий для развития и подготовки детей к школе при непосредственном участии семьи;

      4) всестороннего развития консультативно-методической поддержки родителей в организации воспитания и обучения;

      5) социальной адаптации детей.

      3. В своей деятельности семейный детский сад руководствуется Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и настоящими Правилами.

      4. Основными задачами семейного детского сада являются:

      1) обеспечение охраны жизни и здоровья детей;

      2) интеллектуальное, нравственное, физическое, эмоциональное, познавательное развитие детей с учетом индивидуальных особенностей и возможностей каждого ребенка;

      3) организация присмотра и ухода за детьми;

      4) психолого-педагогическое просвещение родителей;

      5) создание элементарных условий для подготовки детей к школе.

 **2. Порядок организации деятельности семейного детского сада**

      5. Семейные детские сады создаются физическими и юридическими лицами (учредителями) в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      6. Лицензия на право ведения образовательной деятельности семейного детского сада выдается местными исполнительными органами в области образования в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан "Об утверждении Правил лицензирования и квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности" от 2 июня 2007 года № 452.

      7. Семейный детский сад открывается при соблюдении Санитарных правил и норм, утвержденных приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении санитарных правил и норм "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и содержанию дошкольных организаций" от 25 июля 2003 года № 571 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 2464).

      8. Семейные детские сады могут быть:

      1) адаптационными - для детей в возрасте от 1 года до 5 лет и их родителей;

      2) общеразвивающими - для детей в возрасте от 3 до 6 лет;

      3) по присмотру и времени пребывания: дневные, вечерние, ночные, выходного и праздничного дня, круглосуточные и гибкого режима для детей в возрасте от 1 года до 6 лет.

      4) по присмотру и уходу, развитию детей на дому - для детей в возрасте от 1 года до 6 лет;

      9. Семейные детские сады могут функционировать по гибкому режиму дня:

      1) от 2 до 7 раз в неделю;

      2) от 2 до 10 часов в день, как в утренние часы, так и во второй половине дня.

      10. Взаимоотношения между семейным детским садом и родителями (или иными законными представителями) регулируются договором, определяющим объем и сроки оказания услуг, длительность пребывание в нем, размера платы, питание и другие условия.

      11. Организация образовательного процесса в семейных детских садах осуществляется общеобразовательными программами дошкольного воспитания и обучения в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения.

      12. Семейные детские сады разрешается открывать в помещениях не выше 2-3 этажа, отвечающих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, правилам пожарной безопасности. Для организации семейного детского сада используются:

      1-комнатная квартира или жилой дом (полезной площадью не менее 30 кв. метров) для 5 детей;

      2-х комнатная квартира или жилой дом (полезной площадью не менее 50 кв. метров) для 9 детей;

      3-х комнатная квартира или жилой дом (полезной площадью не менее 80 кв. метров) для 13 детей.

      13. В семейных детских садах устанавливается следующая наполняемость одновозрастных групп:

      от года до двух лет - не более 5 воспитанников;

      от двух до трех лет - не более 9 воспитанников;

      свыше трех лет и старше - не более 13 воспитанников.

      14. При наличии детей трех возрастов (от 3-х до 6 лет) наполняемость группы составляет не более 6 воспитанников; двух возрастов - не более 9 воспитанников.

      15. Местные органы управления образования оказывают методическую и консультативную помощь семейному детскому саду в организации его деятельности и учебно-воспитательного процесса.

Утверждены

приказом Министра

образования и науки

Республики Казахстан

от 28 января 2009 года № 27

 **Типовые правила организации деятельности комплексов**
**"школа-детский сад"**

 **1. Общие положения**

      1. Настоящие Типовые правила организации деятельности комплексов "школа-детский сад" (далее - Правила) разработаны в целях реализации постановления Правительства Республики Казахстан от 5 февраля 2007 года № 83 "Об утверждении Плана мероприятий по поддержке дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан на 2007-2009 годы" и определяют порядок организации деятельности комплексов "школа-детский сад" (далее - Комплекс).

      2. Деятельность Комплекса строится на принципах единоначалия, самоуправления и создается в качестве организации образовательной, реализующей общеобразовательные программы дошкольного воспитания и обучения, предшкольной подготовки, начального, основного среднего и общего среднего образования для детей с трех до семнадцати лет.

      3. В своей деятельности Комплекс руководствуется Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и настоящими Правилами.

      4. Права, социальные гарантии и льготы педагогов и работников Комплекса определяются законодательством Республики Казахстан, Уставом Комплекса, коллективным и индивидуальным трудовым договором (контрактом), условия которых не могут противоречить трудовому законодательству Республики Казахстан.

 **2. Порядок организации деятельности Комплекса**

      5. Комплекс создается физическими и юридическими лицами (учредителями) в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      6. Основными задачами Комплекса являются:

      1) развитие умственных, творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни;

      2) создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование и развитие личности на основе национальных и общественных ценностей, достижений науки и практики;

      3) достижение согласованности образовательных программ, обеспечивающих преемственность в учебно-воспитательном процессе на всех уровнях образования;

      4) приобщение к достижениям отечественной и мировой культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики; обучение государственному, русскому, иностранному языкам;

      5) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважение к государственным символам, почитание народных традиций.

      7. Комплекс может размещаться как в одном, так и в нескольких отдельно стоящих зданиях при соблюдении Санитарных правил и норм, утвержденных приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении санитарных правил и норм "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и содержанию дошкольных организаций" от 25 июля 2003 года № 571 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 2464).

      8. В дошкольные группы Комплекса принимаются дети от трех лет до шести (семи) лет на постоянное или кратковременное пребывание в течение года. В предшкольные классы принимаются дети, которым на 1 сентября текущего года исполнилось пять или шесть лет.

      9. Дети с ограниченными возможностями в развитии принимаются в Комплекс при наличии условий для коррекционной работы на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

      10. В Комплексе организуется питание для воспитанников и обучающихся, режим питания устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Комплексе.

      11. Медицинское обслуживание воспитанников и обучающихся в Комплексе обеспечивается медицинским персоналом штатных единиц или специально закрепленных единиц органов здравоохранения.

      12. Непосредственное руководство Комплексом осуществляется директором, прошедшим соответствующую аттестацию.

      13. В случае осуществления педагогической деятельности директор  проходит аттестацию  один раз в пять лет в соответствии с Правилами аттестации педагогических работников, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 9 апреля 2008 года № 181 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 7 мая 2008 года № 5215).

 **3. Организация учебно-воспитательного процесса Комплекса**

      14. Содержание образования в Комплексе должно соответствовать Государственным общеобязательным стандартам образования дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования (далее - ГОСО).

      15. Между администрацией Комплекса и родителями (или иными законными представителями) заключается договор о взаимных правах, обязанностях и ответственности сторон.

      16. Комплекс в соответствии со своими уставными целями и задачами может оказывать дополнительные образовательные услуги. Виды и формы дополнительных образовательных услуг определяются Уставом Комплекса.

      17. Преемственность общеобразовательных программ дошкольного воспитания и обучения, предшкольной подготовки, начального, основного среднего и общего среднего образования достигается на основе реализации общих целей, задач и содержания образования.

      18. В целях проверки освоения содержания образовательных программ осуществляется промежуточный государственный контроль.

      19. Деятельность воспитанников и обучающихся в свободное от занятий время организуется с учетом особенностей состояния их здоровья, интересов, удовлетворения потребностей, в том числе физиологических (сон, питание, отдых, пребывание на свежем воздухе), познавательных, творческих, потребностей в общении.

      20. Продолжительность каникул устанавливается для обучающихся не менее 30-ти календарных дней, летом - не менее 12 недель. Для обучающихся предшкольных и первых классов в третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

      21. Финансирование Комплекса осуществляется за счет:

      1) бюджетных средств;

      2) предоставления платных образовательных услуг;

      3) средств учредителей;

      4) спонсорской и благотворительной помощи, безвозмездного отчисления, пожертвования, грантов и других поступлений, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Привлечение Комплексом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета учредителя (учредителей).

Утверждены

приказом Министра

образования и науки

Республики Казахстан

от 28 января 2009 года № 27

 **Типовые правила организации деятельности кабинетов коррекции**
**и инклюзивного образования детей дошкольного возраста**

 **1. Общие положения**

      1. Настоящие Типовые правила организации деятельности кабинетов коррекции и инклюзивного образования детей дошкольного возраста (далее - Правила) разработаны в целях реализации постановления Правительства Республики Казахстан от 5 февраля 2007 года № 83 "Об утверждении Плана мероприятий по поддержке дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан на 2007-2009 годы" и определяют порядок организации деятельности кабинетов коррекции и инклюзивного образования детей дошкольного возраста (далее - ККИО).

      Инклюзивное образование - процесс интегрированного обучения детей с особыми потребностями, подразумевающий доступность и развитие образования в плане приспособления к различным нуждам детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями.

      2. ККИО - один из видов специальных организаций образования, оказывающие комплексную медико-педагогическую, социально-психологическую помощь детям с ограниченными возможностями в развитии в возрасте от 1 года до 6 лет.

      3. В своей деятельности ККИО руководствуется Законами Республики Казахстан " Об образовании ", " О правах ребенка ", " О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями " и настоящими Правилами.

 **2. Порядок организации деятельности ККИО**

      4. Лицензия на право ведения образовательной деятельности ККИО выдается местными исполнительными органами в области образования.

      5. ККИО открываются при соблюдении Санитарных правил и норм, утвержденных приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении санитарных правил и норм "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и содержанию дошкольных организаций" от 25 июля 2003 года № 571 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 2464).

      6. Задачи ККИО:

      1) реализация индивидуальной коррекционно-развивающей программы (далее - КРП);

      2) комплексное изучение проблем, возможностей и потребностей ребенка с ограниченными возможностями междисциплинарной командой специалистов (командная оценка);

      3) оказание комплексной психолого-педагогической помощи в целях интеграции детей дошкольного возраста с нарушениями речи, зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, эмоционально-волевой сферы, с трудностями в обучении, общении, поведении и другие;

      4) психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями развития, воспитывающихся в дошкольных организациях общеразвивающего типа;

      5) консультирование и обучение родителей (иных законных представителей) по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями в условиях семьи;

      6) оказание консультативной помощи педагогам дошкольных организаций, работающим с детьми данной категории, по вопросам особенностей их психофизического состояния, возможностей развития.

      7. Изменение задач коррекционно-развивающей работы проводится в ходе повторных командных оценок с учетом достигнутых на предшествующем этапе результатов (мониторинг реализации КРП).

      8. В качестве основного метода работы используется "командный". В основу этого метода положен междисциплинарный подход, предполагающий совместную работу специалистов, составляющих единую команду и действующих в соответствии с технологиями междисциплинарного взаимодействия. Сроки проведения командных оценок - 2 раза в год или по показаниям результатов КРП.

      9. В состав команды входят квалифицированные специалисты разного профиля: педиатры, детские неврологи, физиотерапевты, врачи лечебно-физической культуры, ортопеды, психиатры, сурдологи, офтальмологи, психологи, дефектологи (логопеды, тифлопедагоги, олигофренопедагоги, сурдопедагоги) социальные работники, учителя физической культуры, массажисты. Формат и состав команды меняется в зависимости от состояния ребенка и его потребностей, а также от возможностей организации.

      10. В тех случаях, когда отсутствуют некоторые из перечисленных выше специалистов, заведующий по рекомендации специалистов направляет родителей в диагностические центры, детские поликлиники, генетические консультации, специальные организации образования.

      11. Прием детей в ККИО осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической консультации, медицинского заключения о состоянии ребенка, заявления родителей (или иных законных представителей) и ведется в течение года при наличии в нем свободных мест.

      12. В случаях, определенных договором между ККИО и родителями (или иными законными представителями), за ребенком сохраняется место в ККИО.

      13. Организация коррекционно-развивающего процесса в ККИО регламентируется образовательным планом и расписанием занятий, индивидуальной коррекционно-развивающей программой, утвержденной заведующей и методистом.

      14. ККИО по желанию родителей (или иных законных представителей) могут оказывать дополнительные платные услуги.

      Перечень услуг на определенный срок по учетно-отчетной форме для управления процессом коррекционно-развивающего обучения составляется на основе индивидуального образовательного плана в зависимости от состояния ребенка и его потребностей.

      15. В перечне индивидуальных услуг указывается минимальное количество часов, выделяемых для каждого ребенка согласно образовательному плану. В зависимости от состояния ребенка кратность занятий и консультаций может увеличиваться до пяти раз в неделю.

      16. Перевод ребенка из ККИО в другую организацию образования осуществляется органами управления образования с согласия родителей на основании заключения специалистов ККИО.

 **3. Организация коррекционно-развивающего процесса ККИО**

      17. Обучение в ККИО проводится на государственном, русском, английском или на других языках в соответствии КРП в зависимости от языка общения в семье, запросов родителей.

      18. Коррекционно-развивающее обучение в ККИО проводится в трех организационных формах:

      1) обучение в группах кратковременного пребывания;

      2) индивидуальное обучение детей дошкольного возраста;

      3) консультирование родителей (или иных законных представителей).

      19. КРП разрабатывается с учетом индивидуальных особенностей психофизического развития, возможностей и потребностей детей.

      20. Продолжительность индивидуальных и групповых (подгрупповых) занятий осуществляется не менее 20 минут, консультаций родителей и командных оценок - 45 минут.

      21. Обучение в группах кратковременного пребывания детей дошкольного возраста предусматривает посещение ККИО три раза в неделю (12-недельная программа) в первую или во вторую половину дня. Продолжительность ежедневного пребывания ребенка в группе - 4 часа (по 60 минут). Группы комплектуются по одновозрастному или разновозрастному принципу вне зависимости от степени тяжести и типа нарушений психофизического развития. Наполняемость групп - не более 10 детей. При наличии детей с тяжелыми и сложными нарушениями психофизического развития (2-3 ребенка) наполняемость группы уменьшается до 6 человек.

      22. Индивидуальное обучение детей предусматривает проведение коррекционно-развивающих занятий с каждым ребенком индивидуально. Кратность занятий определяется образовательным планом. Родители могут присутствовать на занятиях, обучаться взаимодействию с ребенком и проведению занятий в домашних условиях.

      23. Консультирование родителей осуществляется в виде регулярных встреч с родителями и их детьми, с кратностью, зависящей от степени сложности нарушения развития и педагогической компетентности родителей.

      24. Диагностические срезы проводятся перед началом и после завершения курса коррекционно-развивающего обучения, а также каждые три месяца для детей раннего возраста, каждые полгода - для детей дошкольного возраста. Заключение выносят специалисты ККИО на основании результатов итогового социально-медицинского и психолого-педагогического обследования.

Утверждены

приказом Министра

образования и науки

Республики Казахстан

от 28 января 2009 года № 27

 **Типовые правила организации деятельности**
**консультационных пунктов для родителей**

 **1. Общие положения**

      1. Настоящие Типовые правила организации деятельности консультационных пунктов для родителей (далее - Правила) разработаны в целях реализации постановления Правительства Республики Казахстан от 5 февраля 2007 года № 83 "Об утверждении Плана мероприятий по поддержке дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан на 2007-2009 годы" и определяют порядок организации деятельности консультационных пунктов для родителей детей дошкольного возраста воспитывающихся в условиях семьи, в том числе семейных детских садах (далее - КПР).

      2. КПР создаются для родителей детей дошкольного возраста как подразделение организации образования, деятельность которого осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об образовании", с требованием Государственного общеобразовательного стандарта дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан и настоящих Правил.

 **2. Цель и задачи работы КПР**

      3. Целью создания и организации деятельности КПР является обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания; оказание психолого-педагогической помощи родителям в обеспечении эффективного отбора содержания, средств и способов психолого-педагогического взаимодействия с ребенком, поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих дошкольные организации.

      4. Задачи КПР:

      1) оказание психолого-педагогической консультации помощи семейным детским садам и родителям детей, не посещающих дошкольные организации по различным вопросам воспитания, обучения, развития и оздоровления ребенка дошкольного возраста, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

      2) установления партнерских отношений с родителями;

      3) осуществление индивидуальной, ориентированной на результат педагогической и психологической помощи детям дошкольного возраста;

      4) обеспечение взаимодействия между организациями дошкольного воспитания и обучения и другими организациями социальной, медицинской поддержки детей и родителей;

      5) оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные организации;

      6) организация разнообразных мероприятий в целях повышения педагогических знаний родительской общественности: диспуты, фестивали молодых семей, конференции, родительские собрания, экскурсии;

      7) разработка и распространение информационных и "консультационных" листовок, проспектов, памяток, афиш, проведение интеллектуальных игр, викторин, конкурсов, познавательно-обучающих тренингов;

      8) взаимодействие со средствами массовой информации в целях пропаганды передового опыта семейного воспитания.

 **3. Организация деятельности КПР**

      5. Организация деятельности КПР строится на основе интеграции деятельности заведующего, воспитателя, социального педагога, психолога, логопеда, медицинского работника, дефектолога (логопеда) и других специалистов в рамках Государственного общеобразовательного стандарта дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан.

      6. Консультирование родителей может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

      7. КПР работает 2-3 раза в неделю в утренние и вечерние часы. Продолжительность консультации не менее 25 минут.

      8. По заявкам родителей КПР может организовать оперативную выездную консультационную помощь.

      9. Взаимоотношения между КПР и родителями (или иными законными представителями) регулируются договором, которые определяет объем и сроки оказания услуг, длительность пребывания в нем, размера платы, обязанности и ответственности сторон и другие условия.

      10. Консультации проводятся по социально-педагогическому, психолого-педагогическому и медико-оздоровительному направлениям:

      1) подбор высококвалифицированных специалистов педагогического, психологического и медицинского профилей;

      2) анализ потребности родителей в получении консультационной помощи в вопросах индивидуального и дифференцированного подхода к воспитанию, обучению и развитию детей дошкольного возраста;

      3) обеспечение выездной консультационной помощи по вопросам диагностики, коррекции воспитания и развития детей дошкольного возраста;

      4) проведение индивидуальных консультаций по заявкам родителей на актуальные проблемы педагогического и психологического взаимодействия с детьми, сохранение их физического и психического здоровья;

      5) проведение тематических консультаций по психолого-педагогическому сопровождению когнитивного, социального, эмоционального, физического развития ребенка.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан