

**О внесении дополнения и изменений в приказ Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 1 апреля 2009 года № 72 "Об утверждении Правил составления и представления бюджетной заявки"**

***Утративший силу***

Приказ Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 21 сентября 2009 года № 199. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 октября 2009 года № 5821. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 19 мая 2010 года № 233

      Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 19.05.2010 № 233 (вводится в действие с 15.06.2010).

      В соответствии с пунктом 13 статьи 67 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Внести в приказ Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 1 апреля 2009 года № 72 "Об утверждении Правил составления и представления бюджетной заявки" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5650), с внесенными дополнениями и изменениями приказом Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 22 мая 2009 года № 113 "О внесении дополнений и изменений в приказ Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 1 апреля 2009 года № 72 "Об утверждении Правил составления и представления бюджетной заявки" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5706) следующие дополнение и изменения:

      в Правилах составления и представления бюджетной заявки, утвержденных указанным приказом:

      в разделе 1:

      пункт 52 дополнить абзацами следующего содержания:

      "В расшифровке бюджетных инвестиционных проектов указываются:

      источник финансирования (с разбивкой: республиканский бюджет, местный бюджет, внебюджетные средства, внешний заем) (графа 3);

      финансирование до начала планового периода с приведением расшифровки по годам (графа 5);

      общая сумма финансирования до начала планового периода на уровне инвестиционного проекта (графы 6, 7)";

      приложение 11 (Форма 10-111) "Расчет расходов на оплату труда работников прочих государственных учреждений" изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      приложение 36 (Форма 04-141) "Расчет расходов тепла на отопление зданий, помещений для государственных учреждений с центральной системой отопления" изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

      приложение 43 (Форма 01-151) "Расчет расходов на служебные командировки внутри страны" изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;

      приложение 44 (Форма 01-152) "Расчет расходов на служебные командировки за пределы страны" изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

      приложение 49 "Сводная таблица расходов по текущим бюджетным программам и бюджетным программам развития, включающая базовые расходы и расходы на новые инициативы" изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу;

      приложение 54 "Расшифровка бюджетных инвестиционных проектов" изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу.

      2. Департаменту методологии государственного планирования (Б. Бабажанова) совместно с Юридическим Департаментом (Д. Ешимова) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вводится в действие со дня его государственной регистрации.

*Министр                                    Б. Султанов*

Приложение 1

к приказу Министра экономики

и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 21 сентября 2009 года № 199

"Приложение 11

к Правилам составления и представления бюджетной заявки

Форма 10-111

 **Расчет расходов на оплату труда работников прочих**

                    **государственных учреждений**

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год                                                        |\_\_Коды\_\_\_|

Вид данных (прогноз, план, отчет)                          |\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Функциональная группа                                      |\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Администратор программ                                     |\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Государственное учреждение                                 |\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Программа                                                  |\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Специфика             Оплата труда                         |\_\_\_111\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
| Наимено-
вание
профес-
сий,
должно-
стей,
катего-
рий
работ-
ников | Количество штатных единиц |
| до
года | с 1
до 2 | с 2
до 3 | с 3
до 5 | с 5
до 7 | с 7
до 9 | с 9
до
11 | с 11
до
14 | с 14
до
17 | с 17
до
20 | свыше
20
лет | Всего
гр.2+
гр.3+
...+
гр.11
+гр.12 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица
измерения | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. |

      продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма
должно-
стных
окладов
в месяц
(гр.2х
базовый
долж.
оклад х
коэфф.+
...+
гр.1
2 х
базовый
долж.
оклад х
коэфф.)
/1000 | Доплаты |
| За особые
условия
труда | Работникам,
занятым на
тяжелых
(особо
тяжелых)
физических
работах и
работах с
вредными
(особо
вредными) и
опасными
(особо
опасными)
условиями
труда | За ученую степень | За
совмещение
должностей
(расширение
зоны
обслужива-
ния) и
выполнение
обязан-
ностей
временно
отсутству-
ющего
работника |
| Кол-
во
рабо-
тни-
ков,
кото-
рым
уста-
нов-
лена
доп-
лата | Сумма | Кол-во
работ-
ников,
кото-
рым
уста-
нов-
лена
допла-
та | Сум-
ма | Кол-во
работ-
ников,
кото-
рым
уста-
новле-
на
допла-
та | Раз-
мер | Сумма
(МРЗП
х
гр.20
х гр.
19)
/1000 | Кол-во
работ-
ников,
кото-
рым
уста-
новле-
на
допла-
та | Сумма |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | ед. | коэф. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
| Доплаты |
| За классный
чин | За работу в
ночное время | За работу в
праздничные и
выходные дни | За
сверхурочную
работу |
| Кол-во
работ-
ников,
которым
уста-
новлена
доплата | сумма | Кол-во
работ-
ников,
которым
устано-
влена
доплата | Сумма | Кол-во
работ-
ников,
кото-
рым
уста-
нолена
допла-
та | Сумма | Кол-во
работ-
ников,
которым
устано-
влена
доплата | Сумма |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
 |
| Дополнительная оплата
труда за проживание на
территориях
радиационного риска | Коэффициент
за проживание
в зонах
экологичес-
кого
бедствия | За квалифи-
кационную
категорию | Сумма
доплат
в
месяц
(гр.
16+
гр.18+
гр.21+
гр.23+
гр.25+
гр.27+
гр.29+
гр.31+
гр.34+
гр.36+
гр.38) | За
обеспечение
постоянной
боевой
готовности |
| Кол-во
работ-
ников,
которым
уста-
новлена
доплата | Раз-
мер | Сумма
(МРП х
гр.33 х
гр.32)/
1000 | Кол-во
работ-
ников,
которым
устано-
влена
доплата | Сум-
ма | Кол-во
работ-
ников,
которым
устано-
влена
доплата | Сум-
ма | Кол-во
работ-
ников,
кото-
рым
устано-
влена
над-
бавка | Сум-
ма |
| 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ед. | коэф. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
| Надбавки |
| За несение
боевого
дежурства | За особые
условия
прохождения
службы | За прыжки с
парашютом | За постоянную
готовность к
выезду на
чрезвычайные
ситуации в
период
осуществления
спасательных и
неотложных
работ |
| Кол-во
работни-
ков,
которым
устано-
влена
надбавка | Сумма | Кол-во
работ-
ников,
которым
уста-
новлена
над-
бавка | Сумма | Кол-во
работни-
ков,
которым
устано-
влена
надбавка | Сумма | Кол-во
работ-
ников,
которым
устано-
влена
надбавка | Сумма |
| 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
| Надбавки |
| За классность | За выслугу лет | За работу в
службах
шифровальной
связи | За операторское
обслуживание
станций и
обеспечение их
сохранности |
| Кол-во
работников,
которым
установ-
лена
надбавка | Сумма | Кол-во
работни-
ков,
которым
устано-
влена
надбавка | Сумма | Кол-во
работни-
ков,
которым
устано-
влена
надбавка | Сумма | Кол-во
работни-
ков,
которым
устано-
влена
надбавка | Сумма |
| 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
|
 |
| За экспедирование
специальной
корреспонденции и
периодической печати | За работу, направленную на
развитие учреждения,
применение в практике
передовых методов, за
высокие достижения в
работе, выполнение особо
важных или срочных работ,
за сложность и
напряженность в труде |
| Кол-во
работников,
которым
установлена
надбавка | Сумма | Кол-во
работников,
которым
установлена
надбавка | Сумма |
| 58 | 59 | 60 | 61 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ед. | тыс.
тенге | ед. | тыс.
тенге |

      продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Надбавки | Итого
основной
заработ-
ной платы
в месяц
(гр.14+
гр.39+
гр.67) | Итого
основной
заработ-
ной
платы в
год
гр.68х12 |
| За
профессиональ-
ное мастерство | За почетное звание | Сумма
надбавок
в месяц
(гр.41+
гр.43+
гр.45+
гр.47+
гр.49+
гр.51+
гр.53+
гр.55+
гр.57+
гр.59+
гр.61+
гр.63+
гр.66) |
| Кол-во
работни-
ков,
которым
установ-
лена
надбавка | Сумм | Кол-во
работни-
ков,
которым
установ-
лена
надбавка | Раз-
мер | Сумма
(МРП х
гр.64 х
гр.65)/
1000 |
| 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ед. | тыс.
тенге | ед. | коэф. | тыс.
тенге | тыс.
тенге | тыс.
тенге | тыс.
тенге |

**Ответственный секретарь (руководитель) администратора**

**республиканских бюджетных программ или руководитель**

**администратора местных бюджетных программ/**

**государственного учреждения**

**Главный бухгалтер (нач.ФЭО)"**

Приложение 2

к приказу Министра экономики

и бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 21 сентября 2009 года № 199

"Приложение 36

к Правилам составления и представления бюджетной заявки

Форма 04-141

 **Расчет расходов**

   **тепла на отопление зданий, помещений для государственных**

           **учреждений с центральной системой отопления**

                                                   \_\_\_\_Коды\_\_\_\_

Год                                               |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Вид данных                                        |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Функциональная группа                             |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Администратор программ                            |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Государственное учреждение                        |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Программа                                         |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Специфика         Оплата коммунальных услуг       |\_\_\_\_141\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Отапли-
ваемая
площадь | Средняя
стоимость
на тепло за
1 кв.м
(куб.м)
в месяц | Сумма затрат в
месяц на
отапливаемую
площадь
(гр.1 х гр.2) | Продолжитель-
ность
отопительного
сезона | Общая
сумма
расходов
(гр.3 х
гр.4)/1000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| кв.м
(куб.м) | тенге | тенге | месяц | тыс.
тенге |

Итого

**Ответственный секретарь (руководитель) администратора**

**республиканских бюджетных программ или руководитель**

**администратора местных бюджетных программ/**

**государственного учреждения**

**Главный бухгалтер (нач.ФЭО)"**

Приложение 3

к приказу Министра экономики

и бюджетного планирована

Республики Казахста

от 21 сентября 2009 года № 199

"Приложение 43

к Правилам составления и представления бюджетной заявки

Форма 01-151

 **Расчет расходов**

              **на служебные командировки внутри страны**

                                                          \_\_\_\_Коды\_\_\_\_

Год                                                      |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Вид данных (прогноз, план, отчет)                        |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Функциональная группа                                    |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Администратор программ                                   |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Государственное учреждение                               |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Программа                                                |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Специфика      Командировки и служебные                  |\_\_\_\_151\_\_\_\_\_|

               разъезды внутри страны

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Норма
возмеще-
ния
суточных
расходов
на 1 чел
(2 х МРП)
(тенге) | Норма
расходов
по найму
жилого
помеще-
ния в
сутки на
1 чел.
(тенге) | Среднего-
довое
количество
человеко/
дней для
расчета
суточных
расходов
(чел/дн) | Среднего-
довое
количество
человеко/
дней для
расчета
расхода
по найму
жилого
помещения
(чел/дн) | Среднего-
довое
количество
команди-
руемых
человек
(чел) | Средняя
стоимость
одного
проезда
в оба
конца
(тенге) | Сумма
расходов
(тыс.
тенге)
(гр. 1
хгр.3+
гр.2х
гр.4+гр.5х
гр.6)/1000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

**Ответственный секретарь (руководитель) администратора**

**республиканских бюджетных программ или руководитель**

**администратора местных бюджетных программ /**

**государственного учреждения**

**Главный бухгалтер (нач.ФЭО)"**

Приложение 4

к приказу Министра экономики

и бюджетного планирования

Республики Казахста

от 21 сентября 2009 года № 199

"Приложение 44

к Правилам составления и представления бюджетной заявки

Форма 01-152

 **Расчет расходов**

           **на служебные командировки за пределы страны**

                                                         \_\_\_\_Коды\_\_\_\_

Год                                                     |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Вид данных (прогноз, план, отчет)                       |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Функциональная группа                                   |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Администратор программ                                  |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Государственное учреждение                              |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Программа                                               |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Специфика       Командировки и служебные                |\_\_\_\_152\_\_\_\_\_|

                разъезды за пределы страны

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Норма
возме-
щения
суточных
расходов
на 1 чел
(2х МРП)
(тенге) | Норма
расходов
по найму
жилого
помещения
в сутки
на 1 чел.
(тенге) | Средне-
годовое
количе-
ство
человеко/
дней для
расчета
суточных
расходов
(чел/дн) | Средне-
годовое
количе-
ство
человеко/
дней для
расчета
расхода
по найму
жилого
помещения
(чел/дн) | Средне-
годовое
количество
команди-
руемых
человек
(чел) | Средняя
стоимость
одного
проезда
в оба
конца
(тенге) | Сумма
расходов
(тыс.тенге)
(гр.1хгр.3+
гр.2х
гр.4+гр.5х
гр.6)/1000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

**Ответственный секретарь (руководитель) администратора**

**республиканских бюджетных программ или руководитель**

**администратора местных бюджетных программ/**

**государственного учреждения**

**Главный бухгалтер (нач.ФЭО)"**

Приложение 5

к приказу Министра экономики и

бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 21 сентября 2009 года № 199

"Приложение 49

к Правилам составления и представления бюджетной заявки

 **Сводная таблица расходов по текущим бюджетным программам**

       **и бюджетным программам развития, включающая базовые**

               **расходы и расходы на новые инициативы**

                                                          \_\_\_\_Коды\_\_\_\_

Плановый период                                          |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Функциональная группа                                    |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Администратор программ                                   |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Государственное учреждение                               |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Предыдущий плановый период | Планируемый плановый
период |
| 1-ый год
предыду-
щего
планового
периода | 2-ой год
предыду-
щего
плано-
вого
периода | 3-ий год
предыду-
щего
плано-
вого
периода | 1-ый год
планиру-
емого
плано-
вого
периода | 2-ой год
планиру-
емого
плано-
вого
периода | 3-ий год
планиру-
емого
плано-
вого
периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Итого (тыс.тенге) |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| в том числе |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 1) текущие
бюджетные
программы, всего |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| из них: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| базовые расходы,
всего |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| в том числе по
бюджетным
программам |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| расходы на новые
инициативы, всего |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| в том числе по
бюджетным
программам |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2) бюджетные
программы развития,
всего |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| из них: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| базовые расходы,
всего |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| в том числе по
бюджетным
программам |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| расходы на новые
инициативы, всего |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| в том числе по
бюджетным
программам |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

**Ответственный секретарь (руководитель) администратора**

**республиканских бюджетных программ или руководитель**

**администратора местных бюджетных программ/**

**государственного учреждения**

**Главный бухгалтер (нач.ФЭО)"**

Приложение 6

к приказу Министра экономики и

бюджетного планирования

Республики Казахстан

от 21 сентября 2009 года № 199

"Приложение 54

к Правилам составления и представления бюджетной заявки

 **Расшифровка**

                  **бюджетных инвестиционных проектов**

                                                      \_\_\_\_\_Коды\_\_\_\_\_

Год                                                  |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Вид данных (прогноз, план, отчет)                    |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Функциональная группа                                |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Администратор программ                               |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Государственное учреждение                           |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Программа                                            |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

Подпрограмма                                         |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

                                                           тыс. тенге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Период
реали-
зации | Источник
финанси-
рования
(с
разбивкой) | Общая
стоимость
*(тыс.*
*тенге)* | Финансирование до
начала планового
периода (тыс.
тенге) |
| по
годам | план | отчет\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Наименование
программного
документа |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| Месторасположение
проекта |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| в том числе по
инвестиционным
проектам: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма на плановый период
*(тыс. тенге)* | Сумма
после
планового
периода | Перечень предоставляемой
документации\*\* |
| 1-й год | 2-й год | 3-й год |
 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 | Указать следующее:
1. Наличие ТЭО, за исключением
БИП, не требующих разработки ТЭО;
2. Положительное заключение
экономической экспертизы по ТЭО
БИП, отраслевое заключение.
3. Типовой проект.
4. Номер и дата государственной
экспертизы на ПСД, стоимость по
экспертизе на ПСД;
стоимость разработки ПСД и
источник финансирования. |
|
 |
 |
 |
 | наличие соглашения о займе
(номер и дата) |

**Ответственный секретарь (руководитель) администратора**

**республиканских бюджетных программ или руководитель**

**администратора местных бюджетных программ/**

**государственного учреждения**

**Главный бухгалтер (нач.ФЭО)**

Примечание: \*\* Согласно постановлению Правительства "Об утверждении

Правил рассмотрения, отбора, мониторинга и оценки реализации

бюджетных инвестиционных проектов", с указанием реквизитов.

            \* Отчетные данные на последнюю дату"

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан