

**Об утверждении Типовых форм протокола собрания собственников помещений (квартир) и листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир), отчета по управлению объектом кондоминиума**

***Утративший силу***

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 15 октября 2009 года № 124. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 октября 2009 года № 5831. Утратил силу приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 243

      Сноска. Утратил силу приказом Министра национальной экономики РК от 20.03.2015 № 243 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В целях реализации статей 10-2, 42-1, 42-2, 50-2 Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" от 16 апреля 1997 года № 94 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить настоящие типовые формы протокола собрания собственников (помещений) квартир и листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир), отчета по управлению объектом кондоминиума согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему приказу.

      2. Департаменту административно-правовой работы обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя председателя Тихонюк Н.П.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

      *Председатель                               С. Нокин*

Приложение 1

к приказу Председателя Агентства

Республики Казахстан по делам строительства

и жилищно-коммунального хозяйства

от 15 октября 2009 года № 124

                  **Типовая форма протокола собрания**

                  **собственников помещений (квартир)**

                           **ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**

по инициативе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                            "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

                                                          время \_\_\_\_\_

**Местонахождение объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Общее количество собственников помещений (квартир): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Количество присутствующих** (согласно приложению к протоколу): \_\_\_\_\_\*

      **1. Вопрос об избрании председателя собрания собственников**

         **помещений (квартир): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

         **По кандидатуре председателя собрания:**

         **За \_\_\_\_\_\_ Против \_\_\_\_\_\_\_\_**

      **2. Вопрос об избрании секретаря собрания собственников**

         **помещений (квартир): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

         **По кандидатуре секретаря собрания:**

         **За \_\_\_\_\_\_ Против \_\_\_\_\_\_\_\_**

      **3. Утверждение повестки дня собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

         **Результаты голосования:**

         **По повестке дня собрания:**

         **За \_\_\_\_\_\_\_ Против \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Повестка дня собрания:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Лица, выступившие:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма голосования:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                      *(открытое голосование или закрытое голосование)*

**Итоги голосования на собрании** *(при проведении письменного опроса,*

*указать сводные данные по листам голосования)***:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*

**Решение, принятое голосованием** \*\*\*:

      1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              *(подпись)                                    (подпись)*

      *\* Собрание собственников помещений (квартир) правомочно при наличии не менее двух третей от общего числа собственников помещений (квартир). При невозможности обеспечить кворум при проведении собрания собственников помещений (квартир) проводится письменный опрос.*

*\*\* Каждый собственник помещения (квартиры) при голосовании имеет один голос. Если собственнику принадлежит несколько помещений (квартир), он имеет соответствующее количество голосов.*

*\*\*\* Принятое решение является обязательным для всех собственников помещений (квартир) и является документом для рассмотрения спорных и иных вопросов в судах и других государственных учреждениях как волеизъявление собственников помещений (квартир), а также служит основанием для расчета жилищной помощи.*

Приложение

к протоколу собрания

собственников помещений (квартир)

                                  **Лист**

           **регистрации собственников помещений (квартир),**

          **участвовавших на собрании "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.**

**Наименование органа управления объектом кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адрес объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **№ помещения****(квартиры)** | **Подпись** |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |

Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 *(Ф.И.О. подпись)*

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 *(Ф.И.О. подпись)*

Приложение 2

к приказу Председателя Агентства

Республики Казахстан по делам строительства

и жилищно-коммунального хозяйства

от 15 октября 2009 года № 124

                   **Типовая форма листа голосования**

                  **при проведении письменного опроса**

                                **ЛИСТ № \_\_\_**

            **голосования при проведении письменного опроса**

                                                "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

                                                       время \_\_\_\_\_\_\_\_

**Наименование органа управления объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ответственные лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

             *(назначаемые из числа собственников помещений (квартир)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы, внесенные для****обсуждения:** | **Голосую \*** |
| **"За"** | **"Против"** | **"Воздержусь"** |
| **1** |
 |
 |
 |
 |
| **2** |
 |
 |
 |
 |
| **3** |
 |
 |
 |
 |
| **4** |
 |
 |
 |
 |
| **5** |
 |
 |
 |
 |
| **6** |
 |
 |
 |
 |

**Ф.И.О. собственника помещения (квартиры)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адрес собственника помещения (квартиры)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  *(собственника помещения (квартиры)*

**Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          *(ответственных лиц)*

**Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         М.П. *(руководителя органа управления объектом кондоминиума)*

      *\* Ставится подпись собственника помещения (квартиры в графе "За", "Против" или "Воздержусь".*

      *\* Листы голосования являются обязательным приложением к протоколу и хранятся совместно.*

Приложение 3

к приказу Председателя Агентства

Республики Казахстан по делам строительства

и жилищно-коммунального хозяйства

от 15 октября 2009 года № 124

      **Типовая форма отчета по управлению объектом кондоминиума**

                                  **ОТЧЕТ**

                   **по управлению объектом кондоминиума**

   **за период с "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 200\_ года по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года**

                                                  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

**Орган управления объектом кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Остаток на текущем счете в банке** второго уровня, на который

перечисляются взносы (платежи) собственников помещений (квартир): \_\_\_

**Остаток на сберегательном счете в банке** второго уровня, на

который перечисляются взносы (платежи) собственников помещений

(квартир): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Доходы: итого** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе:

      1. Ежемесячные взносы собственников помещений (квартир) на

         эксплуатацию и ремонт общего имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Взносы собственников помещений (квартир) для накопления сумм

         на капитальный ремонт общего имущества (сберегательный счет):

         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Плата за сданное в аренду (найм) общее имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Иные поступления (добровольные частные инвестиции и т.д.):

         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Административные расходы: итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в том числе:

      1. Затраты на содержание штатного персонала: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Обязательные платежи в бюджет согласно Кодексу Республики

         Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и Закону Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан":

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Банковские услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Оплата за расчетно-кассовое обслуживание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Расходы на содержание офиса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расходы по эксплуатации и ремонту общего имущества объекта**

**кондоминиума: итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в том числе:

      1. Оплата поставщикам услуг по договорам (дератизация

         подвальных помещений, аварийная служба, вывоз ТБО и т.д.):

         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Текущий ремонт общего имущества объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_

      3. Капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума: \_\_

      4. Хозяйственные расходы (приобретение инвентаря, оборудования

         и др.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Иные расходы, связанные с эксплуатацией и содержанием общего**

**имущества объекта кондоминиума (с указанием видов и стоимости**

**расходов): итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в том числе:

      1.

**ИТОГО (Общая сумма):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Бухгалтер:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           *(Ф.И.О., подпись, М.П.)*

**Руководитель органа управления**

**объектом кондоминиума:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                      *(Ф.И.О., подпись)*

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан