

**Об утверждении Типовых форм протокола собрания собственников помещений (квартир) и листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир), отчета по управлению объектом кондоминиума**

***Утративший силу***

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 15 октября 2009 года № 124. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 октября 2009 года № 5831. Утратил силу приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 243

      Сноска. Утратил силу приказом Министра национальной экономики РК от 20.03.2015 № 243 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В целях реализации статей 10-2, 42-1, 42-2, 50-2 Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" от 16 апреля 1997 года № 94 **ПРИКАЗЫВАЮ:**  
      1. Утвердить настоящие типовые формы протокола собрания собственников (помещений) квартир и листа голосования при проведении письменного опроса собственников помещений (квартир), отчета по управлению объектом кондоминиума согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему приказу.  
      2. Департаменту административно-правовой работы обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.  
      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя председателя Тихонюк Н.П.  
      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Председатель                               С. Нокин*

Приложение 1                 
к приказу Председателя Агентства       
Республики Казахстан по делам строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства      
от 15 октября 2009 года № 124

**Типовая форма протокола собрания**  
                  **собственников помещений (квартир)**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**

по инициативе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                            "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.  
                                                          время \_\_\_\_\_

**Местонахождение объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**Общее количество собственников помещений (квартир): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**Количество присутствующих** (согласно приложению к протоколу): \_\_\_\_\_\*  
      **1. Вопрос об избрании председателя собрания собственников**  
         **помещений (квартир): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
         **По кандидатуре председателя собрания:**  
         **За \_\_\_\_\_\_ Против \_\_\_\_\_\_\_\_**  
      **2. Вопрос об избрании секретаря собрания собственников**  
         **помещений (квартир): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
         **По кандидатуре секретаря собрания:**  
         **За \_\_\_\_\_\_ Против \_\_\_\_\_\_\_\_**  
      **3. Утверждение повестки дня собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
         **Результаты голосования:**  
         **По повестке дня собрания:**  
         **За \_\_\_\_\_\_\_ Против \_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**Повестка дня собрания:**  
1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Лица, выступившие:**  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Форма голосования:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                      *(открытое голосование или закрытое голосование)*  
**Итоги голосования на собрании** *(при проведении письменного опроса,*  
*указать сводные данные по листам голосования)***:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*  
**Решение, принятое голосованием** \*\*\*:  
      1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
              *(подпись)                                    (подпись)*

*\* Собрание собственников помещений (квартир) правомочно при наличии не менее двух третей от общего числа собственников помещений (квартир). При невозможности обеспечить кворум при проведении собрания собственников помещений (квартир) проводится письменный опрос.*  
*\*\* Каждый собственник помещения (квартиры) при голосовании имеет один голос. Если собственнику принадлежит несколько помещений (квартир), он имеет соответствующее количество голосов.*  
*\*\*\* Принятое решение является обязательным для всех собственников помещений (квартир) и является документом для рассмотрения спорных и иных вопросов в судах и других государственных учреждениях как волеизъявление собственников помещений (квартир), а также служит основанием для расчета жилищной помощи.*

Приложение              
к протоколу собрания         
собственников помещений (квартир)

**Лист**  
           **регистрации собственников помещений (квартир),**  
          **участвовавших на собрании "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.**

**Наименование органа управления объектом кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**Адрес объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **№ помещения** **(квартиры)** | **Подпись** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                 *(Ф.И.О. подпись)*  
Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                 *(Ф.И.О. подпись)*

Приложение 2                  
к приказу Председателя Агентства        
Республики Казахстан по делам строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства       
от 15 октября 2009 года № 124

**Типовая форма листа голосования**  
                  **при проведении письменного опроса**

**ЛИСТ № \_\_\_**  
            **голосования при проведении письменного опроса**

                                                "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.  
                                                       время \_\_\_\_\_\_\_\_

**Наименование органа управления объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**Ответственные лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
             *(назначаемые из числа собственников помещений (квартир)*  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы, внесенные для** **обсуждения:** | **Голосую \*** |
| **"За"** | **"Против"** | **"Воздержусь"** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |

**Ф.И.О. собственника помещения (квартиры)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Адрес собственника помещения (квартиры)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                  *(собственника помещения (квартиры)*  
**Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                          *(ответственных лиц)*  
**Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
         М.П. *(руководителя органа управления объектом кондоминиума)*

*\* Ставится подпись собственника помещения (квартиры в графе "За", "Против" или "Воздержусь".*  
      *\* Листы голосования являются обязательным приложением к протоколу и хранятся совместно.*

Приложение 3                  
к приказу Председателя Агентства       
Республики Казахстан по делам строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства       
от 15 октября 2009 года № 124

**Типовая форма отчета по управлению объектом кондоминиума**

**ОТЧЕТ**  
                   **по управлению объектом кондоминиума**  
   **за период с "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 200\_ года по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года**

                                                  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

**Орган управления объектом кондоминиума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**Остаток на текущем счете в банке** второго уровня, на который  
перечисляются взносы (платежи) собственников помещений (квартир): \_\_\_  
**Остаток на сберегательном счете в банке** второго уровня, на  
который перечисляются взносы (платежи) собственников помещений  
(квартир): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Доходы: итого** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
в том числе:  
      1. Ежемесячные взносы собственников помещений (квартир) на  
         эксплуатацию и ремонт общего имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      2. Взносы собственников помещений (квартир) для накопления сумм  
         на капитальный ремонт общего имущества (сберегательный счет):  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      3. Плата за сданное в аренду (найм) общее имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      4. Иные поступления (добровольные частные инвестиции и т.д.):  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Административные расходы: итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
в том числе:  
      1. Затраты на содержание штатного персонала: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      2. Обязательные платежи в бюджет согласно Кодексу Республики  
         Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и Закону Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан":  
      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      3. Банковские услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      4. Оплата за расчетно-кассовое обслуживание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      5. Расходы на содержание офиса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Расходы по эксплуатации и ремонту общего имущества объекта**  
**кондоминиума: итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
в том числе:  
      1. Оплата поставщикам услуг по договорам (дератизация  
         подвальных помещений, аварийная служба, вывоз ТБО и т.д.):  
         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      2. Текущий ремонт общего имущества объекта кондоминиума: \_\_\_\_\_\_  
      3. Капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума: \_\_  
      4. Хозяйственные расходы (приобретение инвентаря, оборудования  
         и др.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Иные расходы, связанные с эксплуатацией и содержанием общего**  
**имущества объекта кондоминиума (с указанием видов и стоимости**  
**расходов): итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
в том числе:  
      1.  
**ИТОГО (Общая сумма):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Бухгалтер:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                           *(Ф.И.О., подпись, М.П.)*

**Руководитель органа управления**  
**объектом кондоминиума:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                      *(Ф.И.О., подпись)*

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан