

**Об утверждении стандарта оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения**

***Утративший силу***

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 3 ноября 2009 года № 323-п. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 декабря 2009 года № 5966. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 6 декабря 2010 года № 394-ө

      Сноска. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.12.2010 № 394-ө (вводится в действие со дня первого официального опубликования и распространяется на отношения, возникающие с 01.01.2011).

      Примечание РЦПИ!  
      Порядок введения в действие приказа см. п. 4.

      В соответствии с подпунктом 2) статьи 8 Закона Республики Казахстан от 29 декабря 2008 года "О специальных социальных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ**:  
      1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения.  
      2. Признать утратившим силу приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 26 января 2009 года № 26-п "Об утверждении стандарта оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5566, опубликованный в "Юридической газете" от 13 марта 2009 года № 38).  
      3. Департаменту социальной помощи и социальных услуг (Манабаева К.А.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование в средствах массовой информации в установленном  законодательством порядке.  
      4. Настоящий приказ вводится в действие c 1 января 2010 года.

*Министр                                    Г. Абдыкаликова*

*СОГЛАСОВАНО*  
*И.о. Министра здравоохранения*  
*Республики Казахстан*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б. Садыков*  
*4 ноября 2009 года*

*СОГЛАСОВАНО*  
*Министр образования и науки*  
*Республики Казахстан*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ж. Туймебаев*  
*3 ноября 2009 года*

Утвержден                
приказом Министра труда         
и социальной защиты населения      
Республики Казахстан          
от 3 ноября 2009 года № 323-п

**Стандарт оказания специальных социальных услуг**  
**в области социальной защиты населения**

**1. Общие положения**

      1. Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан от 29 декабря 2008 года "О специальных социальных услугах".  
      2. Настоящий Стандарт распространяется на субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги в области социальной защиты населения (далее - субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги), детям с психоневрологическими патологиями (далее - дети) и лицам старше восемнадцати лет с психоневрологическими заболеваниями (далее - лица старше 18 лет) из числа инвалидов.  
      3. В настоящем Стандарте установлены основные виды специальных социальных услуг, оказываемых детям и лицам старше 18 лет с учетом их индивидуальных потребностей, объемы и условия их предоставления.

**2. Субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги**

      4. К субъектам, предоставляющим специальные социальные услуги, относятся:  
      1) медико-социальные учреждения (организации), предназначенные для постоянного или временного проживания детей и лиц старше 18 лет в условиях стационара (далее - организация стационарного типа);  
      2) медико-социальные учреждения (организации), предназначенные для дневного пребывания детей и лиц старше 18 лет (далее - организации полустационарного типа);  
      3) отделения социальной помощи на дому, предназначенные для надомного обслуживания детей и лиц старше 18 лет.  
      Данный перечень субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, не является исчерпывающим.

**3. Основные виды, объем и условия**  
**предоставления специальных социальных услуг**

      5. Специальные социальные услуги в зависимости от их назначения подразделяются на:  
      1) социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности детей и лиц старше 18 лет в быту, исходя из их индивидуальных потребностей;  
      2) социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и улучшение здоровья детей и лиц старше 18 лет, c учетом их индивидуального состояния;  
      3) социально-психологические услуги, предусматривающие коррекцию психологического состояния детей и лиц старше 18 лет, направленные на их социальную адаптацию, социализацию и интеграцию с учетом их индивидуальных потребностей;  
      4) социально-педагогические услуги, направленные на:  
      педагогическую коррекцию и обучение детей с учетом их физических возможностей и умственных способностей;  
      обучение лиц старше 18 лет бытовым навыкам и навыкам ручной умелости;  
      5) социально-трудовые услуги, направленные на формирование трудовых навыков у детей и лиц старше 18 лет, на организацию трудовой деятельности и создания рабочих мест для лиц старше 18 лет;  
      6) социально-культурные услуги, направленные на организацию досуга, проведение социально-культурных мероприятий и вовлечение в них детей и лиц старше 18 лет;  
      7) социально-экономические услуги, направленные на поддержание и улучшение жизненного уровня детей и лиц старше 18 лет в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан в области социальной защиты населения;  
      8) социально-правовые услуги, направленные на поддержание или изменение правового статуса, оказание юридической помощи, защиту законных прав и интересов детей, лиц старше 18 лет и их семей.  
      6. Перечень социально-бытовых услуг:  
      1) предоставляемых в условиях организаций всех типов:  
      оказание социально-бытовых услуг индивидуального обслуживающего и гигиенического характера детям и лицам старше 18 лет, неспособным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры, в том числе такие действия, как встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, передвигаться, ухаживать за зубами или челюстью, пользоваться очками или слуховыми аппаратами, стричь ногти, мужчинам - брить бороду и усы;  
      2) предоставляемых в условиях организации стационарного типа:  
      предоставление жилой площади, в том числе для спальных комнат не менее 4 квадратных метров на ребенка и не менее 5 квадратных метров на лицо старше 18 лет;  
      предоставление помещений, оснащенных мебелью и (или) специализированным оборудованием, для организации реабилитационных, лечебных, образовательных, культурных мероприятий, отправления религиозных обрядов и адаптации в быту;  
      предоставление питания, включая диетическое питание, в соответствии с натуральными нормами питания для лиц, обслуживающихся в домах-интернатах, реабилитационных центрах, учебных заведениях для детей-инвалидов, территориальных центрах социального обслуживания, центрах социальной адаптации, утвержденными Правительством Республики Казахстан от 31 декабря 2008 года № 1354 (далее - натуральные нормы питания);  
      предоставление мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей);  
      предоставление транспортных услуг перевоза детей и лиц старше 18 лет для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях;  
      организация ритуальных услуг (при отсутствии у умерших детей и лиц старше 18 лет родственников или их нежелании заняться погребением);  
      оказание услуг по поддержанию условий проживания и (или) пребывания в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;  
      предоставление помещений для создания палат (отделений) паллиативной помощи лицам старше 18 лет, оснащенных оборудованием для проведения интенсивного ухода и терапии;  
      предоставление помещений для создания кризисных палат (отделений) детям и лицам старше 18 лет, которые могут нанести физический вред себе и (или) представляют опасность для окружающих, и по этой причине нуждаются в дополнительном уходе и (или) экстренной неотложной медицинской помощи;  
      оказание услуг временного пребывания для детей и лиц старше 18 лет, проживающих в семьях, и нуждающихся во временном предоставлении им специальных социальных услуг в условиях стационара;  
      оказание помощи в написании и прочтении писем;  
      оказание парикмахерских услуг;  
      3) предоставляемых в условиях организации полустационарного типа:  
      предоставление помещений, оснащенных мебелью и специализированным оборудованием, для организации реабилитационных, лечебных, образовательных, культурных мероприятий и адаптации в быту;  
      предоставление питания, включая диетическое питание, в соответствии с натуральными нормами питания;  
      предоставление мягкого инвентаря (постельных принадлежностей);  
      предоставление транспортных услуг перевоза детей и лиц старше 18 лет для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях;  
      оказание услуг по поддержанию условий пребывания в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;  
      4) предоставляемых отделениями социальной помощи на дому:  
      сопровождение вне дома;  
      обучение членов семьи детей и лиц старше 18 лет практическим навыкам индивидуального обслуживающего и гигиенического характера.  
      7. Перечень социально-медицинских услуг:  
      1) предоставляемых в условиях организаций всех типов:  
      проведение медико-социального обследования;  
      оказание доврачебной помощи;  
      проведение процедур, не требующих специальной медицинской квалификации, в соответствии с назначением лечащего врача;  
      организация лечебно-оздоровительных мероприятий;  
      организация трудовой реабилитации;  
      организация медико-психологической помощи;  
      содействие в проведении медико-социальной экспертизы;  
      проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера в соответствии с индивидуальными программами реабилитации;  
      содействие в получении технических вспомогательных (компенсаторных) средств;  
      содействие в предоставлении нуждающимся детям и лицам старше 18 лет услуг оздоровления и их направлении на санаторно-курортное лечение;  
      консультирование по социально-медицинским вопросам (гигиена питания и жилища, избавление от избыточного веса, вредных привычек, психосексуальное консультирование и другое);  
      проведение санитарно-просветительской работы для решения вопросов возрастной адаптации и возрастных изменений;  
      2) предоставляемых в условиях организации стационарного типа:  
      проведение медицинского осмотра и санитарной обработки;  
      оказание первичной медико-санитарной помощи;  
      содействие в оказании гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;  
      содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;  
      содействие в госпитализации и сопровождение детей и лиц старше 18 лет в организации здравоохранения;  
      проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур (подкожные и внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компрессов, перевязка, обработка пролежней, раневых поверхностей, выполнение очистительных клизм, забор материалов для проведения лабораторных исследований, оказание помощи в пользовании катетерами и другими медицинскими изделиями) при наличии лицензии на медицинскую деятельность;  
      обеспечение ухода, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг с учетом состояния здоровья детей и лиц старше 18 лет;  
      наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления);  
      формирование и организация работы "групп здоровья" по медицинским показаниям и возрастным особенностям;  
      услуги медицинского консультирования профильными специалистами, в том числе из организаций здравоохранения;  
      оказание услуг паллиативной помощи для лиц старше 18 лет;  
      оказание услуг психиатрической помощи;  
      назначение видов трудовой реабилитации лицам старше 18 лет и их инструктирование;  
      3) предоставляемых в условиях организации полустационарного типа:  
      периодическое медико-социальное обследование (при необходимости, с привлечением специалистов организаций здравоохранения) и разработка индивидуального плана медицинской части реабилитации;  
      наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления);  
      проведение медицинских процедур в соответствии с назначением врача;  
      организация лечебно-оздоровительных мероприятий;  
      содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;  
      содействие в госпитализации и сопровождение детей и лиц старше 18 лет в организации здравоохранения;  
      назначение видов трудовой реабилитации лицам старше 18 лет и их инструктирование;  
      4) предоставляемых отделениями социальной помощи на дому:  
      оказание доврачебной помощи, вызов врача на дом и сопровождение обслуживаемых детей и лиц старше 18 лет в организации здравоохранения;  
      содействие в проведении реабилитационных мероприятий;  
      обучение членов семьи детей и лиц старше 18 лет санитарно-гигиеническим навыкам ухода за ними;  
      обучение членов семей детей и лиц старше 18 лет основам реабилитационных мероприятий, проводимых в домашних условиях.  
      8. Перечень социально-психологических услуг:  
      1) предоставляемых в условиях организаций всех типов:  
      социально-психологическое и психологическое консультирование;  
      психологическая коррекция детей;  
      экстренная психологическая (в том числе по телефону) и медико-психологическая помощь;  
      2) предоставляемых в условиях организации стационарного типа:  
      психологическая диагностика и обследование личности;  
      экстренная психологическая и медико-психологическая помощь;  
      проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;  
      психологические тренинги;  
      3) предоставляемых в условиях организации полустационарного типа:  
      психологическая диагностика и обследование личности;  
      социально-психологическое и психологическое консультирование;  
      психологические тренинги;  
      оказание психологической помощи членам семьи, совместно проживающим с детьми и лицами старше 18 лет, для обеспечения благоприятного психологического климата, профилактики и устранения конфликтных ситуаций;  
      4) предоставляемых отделениями социальной помощи на дому:  
      оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности;  
      психологическая поддержка;  
      социально-психологический патронаж;  
      оказание психологической помощи членам семьи, совместно проживающим с детьми и лицами старше 18 лет, для обеспечения благоприятного психологического климата, профилактики и устранения конфликтных ситуаций.  
      9. Перечень социально-педагогических услуг:  
      1) предоставляемых в условиях организаций всех типов:  
      социально-педагогическое консультирование;  
      педагогическая коррекция детей;  
      содействие в получении образования детям с учетом их физических возможностей и умственных способностей;  
      организация обучения детей с нарушениями слуха, их родителей и других заинтересованных лиц языку жестов;  
      2) предоставляемых в условиях организации стационарного типа:  
      проведение социально-педагогической диагностики и обследования ребенка и лица старше 18 лет (до 23 лет);  
      организация обучения детей с учетом их физических возможностей и умственных способностей;  
      содействие в получении образования детьми в соответствии с их физическими и умственными способностями;  
      услуги по формированию навыков самообслуживания, личной гигиены, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности;  
      обучение основам бытовой ориентации (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за жилым помещением и так далее) и ручной умелости;  
      услуги по переводу на язык жестов;  
      3) предоставляемых в условиях организации полустационарного типа:  
      проведение социально-педагогической диагностики и обследования уровня развития ребенка и лица старше 18 лет;  
      организация обучения детей с учетом их физических возможностей и умственных способностей;  
      обучение основам бытовой ориентации (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за жилым помещением и так далее) и ручной умелости;  
      организация обучения детей с нарушениями слуха, их родителей и других заинтересованных лиц языку жестов;  
      услуги по переводу на язык жестов;  
      4) предоставляемых отделениями социальной помощи на дому:  
      консультирование членов семей по вопросам создания условий для дошкольного воспитания детей и получения ими образования по специальным образовательным учебным программам;  
      содействие к созданию условий для получения детьми профессионального образования;  
      содействие к обучению основам домоводства (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за жилым помещением и так далее);  
      обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтроля, общения и другим жизненно необходимым навыкам;  
      обучение родителей или других членов семьи детей и лиц старше 18 лет основам их реабилитации в домашних условиях;  
      обучение членов семьи формированию у детей и лиц старше 18 лет необходимых жизненных навыков в домашних условиях.  
      10. Перечень социально-трудовых услуг:  
      1) предоставляемых в условиях организации стационарного типа:  
      услуги по формированию трудовых навыков у детей;  
      услуги по формированию у лиц старше 18 лет трудовых навыков по профилю;  
      проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного статуса;  
      организация оплачиваемых рабочих мест для лиц старше 18 лет, которым работа не противопоказана по состоянию здоровья;  
      2) предоставляемых в условиях организации полустационарного типа:  
      услуги по формированию трудовых навыков у детей;  
      услуги по формированию у лиц старше 18 лет трудовых навыков по профилю;  
      создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности;  
      проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного статуса;  
      содействие в организации профессиональной ориентации;  
      содействие в получении профессии в соответствии с индивидуальными физическими и умственными способностями;  
      3) предоставляемых отделениями социальной помощи на дому:  
      консультирование в организации надомного труда детей, и лиц старше 18 лет.  
      11. Перечень социально-культурных услуг, предоставляемых в условиях организаций всех типов:  
      организация экскурсий, посещения театров, выставок, концертов;  
      организация и проведение праздников, юбилеев, дней рождения и других культурных и досуговых мероприятий;  
      организация и проведение клубной и кружковой работы;  
      вовлечение детей и лиц старше 18 лет в досуговые мероприятия, к участию в общественно-культурных мероприятиях.  
      12. Перечень социально-экономических услуг:  
      1) предоставляемых в условиях организации всех типов (за исключением стационарного типа):  
      содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области социальной защиты населения;  
      консультирование семей, проживающих с детьми и лицами старше 18 лет, по вопросам самообеспечения, развития семейного предпринимательства, надомных промыслов, другим вопросам улучшения материального положения семьи;  
      2) предоставляемых организациями стационарного типа:  
      содействие в получении полагающихся пособий, компенсаций, алиментов и других выплат.  
      13. Перечень социально-правовых услуг:  
      1) предоставляемых в условиях организаций всех типов:  
      консультирование по вопросам, связанным с правом детей и лиц старше 18 лет на получение специальных социальных услуг в государственном и негосударственном секторе и защиту своих интересов;  
      оказание помощи в подготовке и подаче обращений на действия или бездействие организаций, предоставляющих специальные социальные услуги и нарушающих или ущемляющих законные права детей и лиц старше 18 лет;  
      помощь в оформлении документов;  
      оказание юридической помощи и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат;  
      получение по доверенности пособий, других социальных выплат в порядке, установленном Гражданским Кодексом Республики Казахстан;  
      оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей на воспитание и заботу о них;  
      оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав лиц старше 18 лет на заботу и труд;  
      2) предоставляемых в условиях организации стационарного типа:  
      обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов;  
      юридическое консультирование по вопросам усыновления, опеки и попечительства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включая помощь в оформлении документов;  
      3) предоставляемых в условиях организации полустационарного типа:  
      консультирование по социально-правовым вопросам членов семьи детей и лиц старше 18 лет;  
      содействие в получении бесплатной юридической помощи адвоката в случаях и порядке, установленном законодательством об адвокатской деятельности;  
      4) предоставляемых отделениями социальной помощи на дому:  
      содействие в привлечении к уголовной ответственности виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в семье над детьми, лицами старше 18 лет или членами их семьи;  
      содействие органам опеки и попечительства в устройстве детей на усыновление, попечение, патронат, под опеку, в субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги;  
      оформление представлений на родителей, уклоняющихся от воспитания детей, в комиссию по делам несовершеннолетних;  
      содействие в оказании юридической помощи в оформлении документов для трудоустройства, получения документа, удостоверяющего личность, и других, имеющих юридическое значение;  
      оказание помощи в оформлении документов для направления детей и лиц старше 18 лет (при необходимости) в организации стационарного и полустационарного типа.  
      14. Специальные социальные услуги предоставляются в соответствии с объемами, согласно приложению к настоящему Стандарту.

Приложение             
к Стандарту оказания специальных  
социальных услуг в области     
социальной защиты населения

**Объемы предоставления специальных социальных услуг**

**1. Минимальные нормы одежды и мягкого инвентаря, а также сроки их носки и использования для организаций стационарного типа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Единица  измерения | Детям | | Лицам старше  18 лет | |
| Норма | Сроки  (год) | Норма | Сроки  (год) |
| Одежда | | | | | | |
| 1 | Пальто, куртка | штук | 1 | 2 | 1 | 3 |
| 2 | Плащ, ветровка | штук | 1 | 2 | 1 | 2 |
| 3 | Костюм из шерстяных  тканей | штук | 1 | 2 | 1 | 3 |
| 4 | Костюм из  хлопчатобумажных  тканей | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Костюм спортивный | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Брюки, джинсы | штук | 3/4 | 1 | 4 | 1 |
| 7 | Платье, сарафан, халат | штук | 3/4 | 1 | 3/4 | 1 |
| 8 | Юбка из шерстяных  тканей | штук | 1 | 2 | 1 | 2 |
| 9 | Юбка из  хлопчатобумажных  тканей | штук | 3/4 | 1 | 2 | 1 |
| 10 | Блузка из  хлопчатобумажных  тканей | штук | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 11 | Свитер, жакет,  джемпер, кофта, жилет  из трикотажного  полотна | штук | 1 | 2 | 4 | 2 |
| 12 | Трико | штук | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 13 | Футболка | штук | 3 | 1 | 3 | 1 |
| 14 | Сорочка верхняя из  хлопчатобумажных  тканей | штук | 3/4 | 1 | 3/4 | 1 |
| Белье | | | | | | |
| 15 | Трусы, панталоны | штук | 6/4 | 1 | 4/8 | 1 |
| 16 | Сорочка ночная, пижама | штук | 2/3 | 1 | 2/3 | 1 |
| 17 | Панталоны | штук | - | - | 4 | 1 |
| 18 | Майка | штук | 2 | 1 | 3 | 1 |
| 19 | Предметы туалета из  хлопчатобумажных  тканей и эластичного  трикотажного полотна  (бюстгальтер) | штук | 2 | 1 | 4 | 1 |
| 20 | Кальсоны | штук | - | - | 2 | 1 |
| 21 | Гамаши | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Изделия платочно-шарфовые и головные уборы | | | | | | |
| 22 | Шарф | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 23 | Шапка, берет | штук | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 24 | Панама, фуражка, кепи | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 25 | Платок головной  женский | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 26 | Тюбетейка | штук | 1 | 2 | 1 | 2 |
| 27 | Перчатки, варежки | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 28 | Платок шерстяной  (полушерстяной) | штук | - | - | 1 | 1 |
| 29 | Шапочка вязаная | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Изделия носочно-чулочные | | | | | | |
| 30 | Колготки | штук | 6 | 1 | 6 | 1 |
| 31 | Чулки | штук | - | - | 12 | 1 |
| 32 | Носки | штук | 6/12 | 1 | 12/10 | 1 |
| 33 | Гольфы | штук | 3 | 1 | - | - |
| Обувь | | | | | | |
| 34 | Сапоги зимние, обувь  из войлока | штук | 1 | 1 | 2 | 3 |
| 35 | Валенки | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 36 | Сапоги демисезонные | штук | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 37 | Полусапожки | штук | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 38 | Ботинки, туфли | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 39 | Полуботинки | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 40 | Босоножки | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 41 | Сандалии | штук | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 42 | Обувь спортивная | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 43 | Тапочки комнатные | штук | 3/4 | 1 | 4 | 1 |
| 44 | Сланцы | штук | 1 | 1 | 2 | 1 |
| Постельное белье | | | | | | |
| 45 | Простыня | штук | 3 | 1 | 3 | 1 |
| 46 | Пододеяльник | штук | 3 | 1 | 3 | 1 |
| 47 | Наволочки | штук | 4 | 1 | 4 | 1 |
| 48 | Матрац (в том числе  противопролежный  матрац) | штук | 1 | 2 | 1 | 3/2 |
| 49 | Подушки | штук | 1 | 2 | 1 | 3 |
| 50 | Одеяло | штук | 1 | 2 | 2 | 3 |
| 51 | Покрывало | штук | 1 | 4 | 1 | 4 |
| 52 | Полотенца вафельные | штук | 4 | 1 | 4 | 1 |
| 53 | Полотенца махровые | штук | 2 | 1 | 2 | 1 |
| Инвентарь комнат | | | | | | |
| 54 | Скатерть | штук | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 55 | Салфетки для стола | штук | 4 | 1 | 4 | 1 |
| Санитарно-гигиенический инвентарь | | | | | | |
| 56 | Клеенка прорезиненная | штук | по потребности | | 1 | в квартал |
| 57 | Прокладки женские  впитывающие | штук | 16 | в месяц | 16 | в месяц |
| 58 | Подгузники | штук | 3 | в день | 3 | в день |

      Примечание: в пунктах 6, 7, 9, 14, 15, 16, 32, 43 первая цифра указывает норму носки для детей до 14 лет, вторая цифра - для детей от 14 до 18 лет.  
      В пунктах 7, 14, 15, 16, 32 для взрослых первая цифра указывает норму носки для мужчин, вторая - для женщин.  
      Постельное белье - в том числе для организаций полустационарного типа и временного пребывания.  
      В пункте 48 - 3/2: 3 - для общего отделения, 2 - для тяжелобольных.  
      В пункте 58 - по назначению врача в дополнение к нормам согласно индивидуальной программе реабилитации.

**2. Длительность проведения занятий организаций**  
**стационарного и полустационарного типа для детей**  
**с психоневрологическими патологиями**

      Длительность коррекционных занятий строится в зависимости от уровня имеющихся навыков у детей, их познавательной деятельности и возрастных особенностей:  
      при крайне низком уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности детей занятие проводится продолжительностью до 15 минут;  
      при низком уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности - до 20 минут;  
      при умеренном уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности - до 30 минут;  
      при незначительно сниженном уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности - до 45 минут.  
      Оставшееся от академического часа (45 минут) время учитель дефектолог (специальный педагог), воспитатель занимают детей дидактическими и развивающими играми согласно программе учебного плана и разработанных тематических поурочных планов.

**3. Минимальные штатные нормативы персонала в организациях**  
**стационарного типа для детей с психоневрологическими патологиями**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  должности | Количество детей | | | | | | |
| до 50 | 50-  100 | 101-  150 | 151-  200 | 201-  250 | 251-  300 | 301-  400 |
| 1 | Директор | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Заместитель директора по  административно-хозяйст-  венной работе | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Заведующий медицинским  отделением | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Бухгалтер-экономист | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Бухгалтер | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 7 | Инспектор по кадрам | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 8 | Заведующий хозяйством | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9 | Заведующий складом | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 10 | Секретарь-референт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | Заместитель директора по  учебно-воспитательной  работе | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 12 | Библиотекарь (при наличии  библиотеки, лекотеки) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 13 | Водитель автомобиля | на 1 транспортное средство - 1 | | | | | | |
| 14 | Машинист по стирке одежды  и белья | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 | 5 | 7 |
| 15 | Швея по ремонту одежды и  белья | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 16 | Дворник (по нормам  убираемой площади,  утверждаемой акимами) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 17 | Садовник (не менее 0,75  га убираемой площади) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 18 | Рабочий по текущему  ремонту и обслуживанию  зданий и сооружений  (столяр, плотник) | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 19 | Электрогазосварщик | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 20 | Вахтер | 1 единица на учреждение | | | | | | |
| 21 | Переводчик казахского  языка | 1 должность на организацию | | | | | | |
| 22 | Лифтер (при наличии  лифта) | на каждый пассажирский лифт – 2  единицы, на каждый грузовой лифт – 1 | | | | | | |
| 23 | Слесарь - сантехник | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 |
| 24 | Подсобный рабочий | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 |
| 25 | Электромонтер | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 |
| 26 | Слесарь по ремонту  тепловых сетей | - | - | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 |
| 27 | Дезинфектор | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 |
| 28 | Тракторист (при наличии  трактора) | 1 тракторист на 1 транспортное  средство | | | | | | |
| 29 | Кочегары, подсобные  рабочие (зольщики) и  другие работники  котельной | численность рабочих определяется из  расчета 2 человека на каждую  стационарную котельную, работающую на  мазуте или газе, 3 человека на каждую  стационарную котельную, работающую на  угле, 0,5 – на 1 электрокотельную | | | | | | |
| 30 | Юрист | 1 единица на учреждение | | | | | | |
| 31 | Служба безопасности | 4,5 единицы на учреждение | | | | | | |
| Штатные нормативы кухни и столовой | | | | | | | | |
|  |  | До 50 | 50-  100 | 101-  150 | 151-  200 | 201-  250 | 251-  300 | 301-  400 |
| 32 | Шеф-повар |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 33 | Повар | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 7 |
| 34 | Мойщик посуды | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 |
| 35 | Чистильщик плодоовощей и  картофеля | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3,5 | 4 |
| 36 | Резчик хлеба, рабочий  кухни | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 37 | Санитарка – буфетчица | 1 должность на 50 коек | | | | | | |
| 38 | Заведующий  продовольственным складом | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Штатные нормативы медицинского персонала | | | | | | | | |
| 39 | Врач-педиатр | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 40 | Врач-невропатолог | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2 |
| 41 | Врач-психиатр  (психотерапевт) | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 42 | Врач-диетолог  (медицинская сестра) | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 43 | Врач физиотерапевт (при  наличии физиокабинета) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 44 | Врач стоматолог (при  наличии кабинета  стоматологии) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 45 | Врач – лаборант (при  наличии лаборатории) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 46 | Врач кабинета функцио-  нальной диагностики (при  наличии кабинета) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 47 | Старшая медицинская  сестра | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 48 | Лаборант (при наличии  лаборатории) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 49 | Медицинская сестра  стоматологического  кабинета | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 50 | Медицинская сестра  кабинета функциональной  диагностики | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 51 | Медицинская сестра  физиокабинета (на 10 тыс.  условных процедурных  единиц) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 52 | Медицинская сестра | на 1 круглосуточный пост – 5, 25;  на 2 круглосуточных поста – 10,5;  на 3 круглосуточных поста – 15,75;  на 4 круглосуточных поста – 21,0  (один круглосуточный пост формируется  исходя из наличия занимаемых площа-  дей, потребностей и возможностей, но  не менее чем на 50 коек) | | | | | | |
| 53 | Медицинская сестра по  массажу | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 |
| 54 | Сестра – хозяйка | 1 на каждые 100 коек, но не менее 1  должности на учреждение | | | | | | |
| 55 | Санитарка – палатная | 4 единицы на группу | | | | | | |
| 56 | Санитарка по уходу | 1 единица на 6 коек для лежачих | | | | | | |
| 57 | Санитарка-уборщица | 1 единица на 250 квадратных метров  убираемой площади | | | | | | |
| 58 | Санитарка-ванщица | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 |
| 59 | Заведующая аптекой (при  наличии аптеки) | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 60 | Фармацевт | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 61 | Врач | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 |
| 62 | Инструктор ЛФК | 1 должность на 6 детей с нарушениями  функций опорно-двигательного аппарата  или с тяжелыми интеллектуальными  нарушениями; 1 должность на 8 детей  с умеренно выраженными  интеллектуальными нарушениями | | | | | | |
| Штатные нормативы учебно-вспомогательного персонала | | | | | | | | |
| 63 | Психолог | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 64 | Логопед | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 4 |
| 65 | Методист | 1 единица на стационар и 1 единица на  дневное отделение | | | | | | |
| 66 | Учитель дефектолог  (специальный педагог) | 1 должность на группу | | | | | | |
| 67 | Воспитатель | 1,5 должности на группу | | | | | | |
| 68 | Музыкальный руководитель | 1 должность на 4 группы | | | | | | |
| 69 | Учитель дефектолог  (специальный педагог) по  развитию сенсорных  навыков | 1 должность на 6 детей с нарушениями  функций опорно-двигательного аппарата  или с тяжелыми интеллектуальными  нарушениями; 1 должность на 8 детей  с умеренно выраженными  интеллектуальными нарушениями | | | | | | |
| 70 | Учитель физкультуры | 1 должность на 4 группы | | | | | | |
| 71 | Инструктор по труду | 2 специалиста на группу из 12 детей | | | | | | |
| Штатные нормативы персонала по предоставлению специальных  социальных услуг | | | | | | | | |
| 72 | Специалист по социальной  работе | 1 должность на 50 детей | | | | | | |
| 73 | Парикмахер (при наличии  оборудованной  парикмахерской) | Из расчета 1 должность на 100 и более  детей | | | | | | |

      Примечание:  
      Расходы по содержанию административно-хозяйственного персонала и персонала по обслуживанию здания в расчет стоимости 1 единицы услуги не включены.  
      В пунктах 43-46 - для проведения детям высококвалифицированных консультаций разрешается приглашать специалистов из других медицинских учреждений.  
      В пункте 61 - на эту должность по необходимости может быть принят любой врач, либо другие врачи консультанты с учетом характера заболевания детей.  
      В случае наличия в МСУ детей в количестве более 400 человек, а также производственных условий, требующих увеличения обслуживающего персонала, штатное расписание утверждается согласно потребностям. При необходимости установленные должности могут взаимозаменяться в пределах фонда оплаты труда.  
      Должности узких специалистов формируются при наличии оборудованных кабинетов, не более 2-х специалистов на один кабинет.

**4. Минимальные штатные нормативы персонала в организациях**  
   **стационарного типа для лиц с психоневрологическими заболеваниями**  
                             **старше 18 лет**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Количество получателей услуг | | | | | | |
| До  50 | 50-  100 | 101-  150 | 151-  200 | 201-  250 | 251-  300 | 301-  400 |
| 1 | Директор | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Заместитель директора по  административно-хозяйст-  венной работе | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Заместитель директора по  медицинской работе | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Инспектор по кадрам | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 5 | Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Бухгалтер-экономист | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 7 | Бухгалтер | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 8 | Бухгалтер-кассир | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9 | Заведующий хозяйством | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 10 | Заведующий складом | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | Служба безопасности | 4,5 единицы на учреждение | | | | | | |
| 12 | Вахтер | 1 единица на учреждение | | | | | | |
| 13 | Секретарь-референт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 14 | Инструктор по подготовке  рабочих | 1 единица устанавливается на каждые  20 работающих лиц старше 18 лет | | | | | | |
| 15 | Переводчик казахского  языка | 1 единица на учреждение | | | | | | |
| 16 | Юрист | 1 единица на учреждение | | | | | | |
| 17 | Библиотекарь (при  наличии библиотеки) | 1 единица на учреждение | | | | | | |
| 18 | Культорганизатор | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 19 | Парикмахер (при наличии  кабинета) | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 20 | Водитель | 1 – на одно автотранспортное средство | | | | | | |
| 21 | Кладовщик | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 22 | Возчик по вывозу  нечистот из твердых  осадков из выгребных ям | 1 единица при отсутствии канализации  и если очистка выгребных ям не  производится в централизованном  порядке | | | | | | |
| 23 | Слесарь-сантехник | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 24 | Слесарь по ремонту  тепловых сетей | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 25 | Машинист (кочегар),  оператор, подсобные  рабочие (зольщики) и  другие работники  котельной | численность рабочих определяется из  расчета 2 человека на каждую  стационарную котельную, работающую на  мазуте или газе, 3 человека на каждую  котельную, работающую на угле, 0,5 –  на 1 электрокотельную | | | | | | |
| 26 | Машинист (моторист)  водонасосной станции | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 27 | Электромонтер | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 |
| 28 | Заведующий прачечной  (из числа машинистов) | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 29 | Машинист по стирке  одежды и белья | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 | 5 | 7 |
| 30 | Швея по ремонту одежды и  белья | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 31 | Лифтер | на каждый пассажирский лифт – 2  единицы, на каждый грузовой лифт – 1 | | | | | | |
| 32 | Дворник (по нормам  убираемой площади,  утверждаемой акимами) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 33 | Садовник (не менее 0,75  га убираемой площади) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 34 | Рабочий по текущему  ремонту и обслуживанию  зданий и сооружений  (столяр, плотник) | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 35 | Подсобный рабочий | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| 36 | Электрогазосварщик | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 37 | Тракторист | при наличии трактора | | | | | | |
| 38 | Шеф-повар | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 39 | Повар | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 7 |
| 40 | Мойщик посуды | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 |
| 41 | Чистильщик плодоовощей и  картофеля | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3,5 | 4 |
| 42 | Подсобный рабочий | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 |
| 43 | Резчик хлеба, рабочий  кухни | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 44 | Санитарка-буфетчица | 1 должность на 50 коек | | | | | | |
| 45 | Врач-терапевт | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2 |
| 46 | Врач | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 47 | Старшая медицинская  сестра | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 48 | Медицинская сестра по  диетическому питанию | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 49 | Заведующая аптекой | при наличии аптеки | | | | | | |
| 50 | Дезинфектор | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 |
| 51 | Врач – лаборант (при  наличии лаборатории) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 52 | Лаборант (при наличии  лаборатории) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 53 | Акушерка, фельдшер | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 54 | Медицинская сестра | На 1 круглосуточный пост – 5,25  На 2 круглосуточных поста – 10,5  На 3 круглосуточных поста – 15,75  На 4 круглосуточных поста – 21,0  (один круглосуточный пост формируется  исходя из наличия занимаемых  площадей, потребностей и  возможностей, но не менее чем на  50 коек) | | | | | | |
| 55 | Медицинская сестра  физиокабинета (на 10  тыс. условных  процедурных единиц) | 1 единица при наличии физиокабинета | | | | | | |
| 56 | Санитарка палатная | 1 единица на 15 коек | | | | | | |
| 57 | Санитарка по уходу | 1 единица на 6 коек для лежачих | | | | | | |
| 58 | Санитарка-уборщица | 1 единица на 250 квадратных метров  убираемой площади | | | | | | |
| 59 | Санитарка-ванщица | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 60 | Сестра-хозяйка | 1 на каждые 100 коек, но не менее  1 должности на учреждение | | | | | | |
| 61 | Санитар дежурный | 5,25 на круглосуточный пост  (один круглосуточный пост формируется  исходя из наличия занимаемых  площадей, потребностей и  возможностей, но не менее чем  на 50 коек) | | | | | | |
| 62 | Врач-психиатр | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2 |
| 63 | Врач-психотерапевт (при  наличии кабинета) | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2 |
| 64 | Инструктор ЛФК (при  наличии кабинета) | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 65 | Учитель дефектолог  (при наличии класса) | 1 на опекаемых от 18 до 23 лет | | | | | | |
| 66 | Психолог | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 67 | Музыкальный руководитель  (при наличии кабинета) | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 68 | Инструктор по труду | 1 на профиль | | | | | | |
| 69 | Специалист по социальной  работе | 0,5 | 1 | 1,5 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 |
| 70 | Социальный работник по  уходу | 1 единица - до 6 тяжело больных  (при создании палаты (отделения)  паллиативной помощи) | | | | | | |

      Примечание:  
      В случае наличия опекаемых в количестве более 400 человек, а также производственных условий, требующих увеличения обслуживающего персонала, штатное расписание утверждается согласно потребностям.  
      При необходимости установленные должности могут взаимозаменяться в пределах фонда оплаты труда.  
      В пункте 46 - на эту должность по необходимости может быть принят любой врач, либо другие врачи консультанты с учетом характера заболевания лиц с психоневрологическими заболеваниями.  
      Должности узких специалистов формируются при наличии оборудованных кабинетов, не более 2-х специалистов на один кабинет.  
      В случае наличия оборудованных медицинских кабинетов принимаются соответствующие специалисты, не внесенные в минимальный штатный норматив.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан