

## Об организации оплачиваемых общественных работ по городу Риддеру на 2009 год

### *Утративший силу*

Постановление акимата города Риддера Восточно-Казахстанской области от 29 января 2009 года № 1302. Зарегистрировано управлением юстиции города Риддера Департамента юстиции Восточно-Казахстанской области 17 февраля 2009 года за № 5-4-108. Утратило силу в связи с истечением срока действия (письмо аппарата акима города Риддера от 11 июня 2010 года № 2-22-3773)

Сноска. Утратило силу в связи с истечением срока действия (письмо аппарата акима города Риддера от 11.06.2010 № 2-22-3773).

Примечание РЦПИ.

В тексте сохранена авторская орфография и пунктуация.

В соответствии с подпунктом 5) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 149 "О занятости населения", постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 "О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О занятости населения", постановлением акимата Восточно-Казахстанской области от 31 октября 2008 года № 191 "О ходе выполнения плана мероприятий по совершенствованию системы занятости населения на 2008-2011 годы в Бескарагайском районе" в целях совершенствования работы по реализации активной политики занятости населения, руководствуясь подпунктом 13) пункта 1 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 "О местном государственном управлении в Республике Казахстан", акимат города Риддера **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень предприятий, учреждений, акционерных обществ, общественных объединений и товариществ с ограниченной ответственностью, в которых будут организованы оплачиваемые общественные работы в 2009 году по городу Риддеру (приложение № 1).

2. Утвердить перечень видов оплачиваемых общественных работ по городу Риддеру на 2009 год (приложение № 2).

3. Утвердить перечень объемов и условий оплачиваемых общественных работ по городу Риддеру на 2009 год (приложение № 3).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя акима города Риддера Дюсебаеву Р.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной

регистрации, вводится в действие после дня официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2009 года.

Аким

города

Риддера Н. Х.

Тлемисов

Приложение № 1 к постановлению акимата города Риддера от 29 января 2009 года № 1302

**Сноска. Приложение 1 дополнено Перечнем в соответствии с постановлениями акимата города Риддера от 26.03.2009 N 1448; от 10.09.2009 № 119; от 28.10.2009 № 202.**

## Перечень

**предприятий, учреждений, акционерных обществ, общественных объединений и товариществ с ограниченной ответственностью, в которых будут организованы оплачиваемые общественные работы в 2009 году по городу Риддеру**

№ п/п	Наименование работодателя	Виды, объемы, условия общественных работ	Количество участвующих в О О Р		Размеры оплаты труда, тенге		
			всего человек	в т.ч. село	Местный бюджет	Работодатель	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Государственное учреждение жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта автомобильных дорог города Риддера "	"Отдел и города Риддера "	Приложения № 2, 3 к постановлению	7 2		20205	
				1		15379-50	
2	Государственное учреждение "Ульбинский поселковый округ"	Приложения № 2, 3 к постановлению	1 9		2205		
			1		15379-50		

3	Государственное учреждение Пригородного сельского "Акиму округа"	Приложения № 2, 3 к постановлению	2		15379-50	
4	Государственное учреждение занятости социальных программ г. Риддера "Отдел и программ Риддера"	Приложения № 2, 3 к постановлению	8		15379-50	
5	Государственное учреждение внутренних дел города "Отдел дел Риддера"	Приложения № 2, 3 к постановлению	4 0		15379-50	
6	Государственное учреждение "Риддерское психоневрологическое медико-социальное учреждение"	Приложения № 2, 3 к постановлению	6		15379-50	
7	Риддерское городское отделение Восточно-Казахстанского областного филиала республиканского государственного предприятия "Государственный Центр по выплата пенсий"	Приложения № 2, 3 к постановлению	8		15379-50	
8	Государственное учреждение по делам города Восточно-Казахстанской области "Отдел обороны Риддера"	Приложения № 2, 3 к постановлению	1 0		15379-50	
9	Государственное учреждение культуры и языков Риддера "Отдел развития города"	Приложения № 2, 3 к постановлению	4		15379-50	
	Коммунальное Государственное Казенное	Приложения № 2, 3 к				

1 0	Предприятие досуга	Центр "Беловодье"	постанов- лению	2		15379-50	
1 1	Риддерский городской общественного объединения а р о д н о - Демократическая партия "Нур	филиал "Отан"	Приложения № 2, 3 к постанов- лению	4		15379-50	
1 2	Риддерский территориальный отдел исполнителей п о	судебных АС В К О	Приложения № 2, 3 к постанов- лению	4		15379-50	
1 3	Государственное учреждение "Управление комитета -исполнительной системы Восточно - Казахстанской о б л а с т и "	уголовно п о	Приложения № 2, 3 к постанов- лению	4		15379-50	
1 4	Коммунальное государственное ка з е н н о е предприятие дружбы	"Дом народов"	Приложения № 2, 3 к постанов- лению	2		15379-50	
1 5	Государственное учреждение внутренней политики Риддера "	"Отдел города	Приложения № 2, 3 к постанов- лению	2		15379-50	
1 6	Государственное учреждение " Кабинет педагогической коррекции "	психолого-	Приложения № 2, 3 к постанов- лению	2		15379-50	
1 7	Государственное учреждение приют	"Детский "Светоч"	Приложения № 2, 3 к постанов- лению	4		15379-50	
	Государственное учреждение		Приложения № 2, 3 к				

1 8	"Управление юстиции города Риддера"	постановлению	6		15379-50	
1 9	Риддерский филиал Республиканского государственного предприятия "Центр по недвижимости" Комитета регистрационной службы Министерства юстиции Республики Казахстан	Приложения № 2, 3 к постановлению	2		15379-50	
2 0	Государственное учреждение архитектуры градостроительства города "Отдел и Риддера"	Приложения № 2, 3 к постановлению	2		15379-50	
2 1	Государственное учреждение "Аппарат Акима города Риддера"	Приложения № 2, 3 к постановлению	2		15379-50	
2 2	Государственное коммунальное казенное предприятие "Стадион "Сокол"	Приложения № 2, 3 к постановлению	4		15379-50	
2 3	Налоговый комитет Министерства финансов Республики Казахстан Государственное учреждение "Налоговое управление по городу Риддеру Налогового Департамента Восточно-Казахстанской области"	Приложения № 2, 3 к постановлению	6		15379-50	
2 4	Государственное учреждение земельных отношений Риддера "Отдел города"	Приложения № 2, 3 к постановлению	8		15379-50	

2 5	Государственное учреждение гимназия "Школа"	№ 2, 3	к 2	Приложения к постановлению	15379-50	
2 6	Государственное учреждение "Средняя школа № 17"	№ 17	к 2	Приложения к постановлению	15379-50	
2 7	Государственное учреждение "Экономическая лицей" школа		к 2	Приложения к постановлению	15379-50	
2 8	Государственное учреждение "Средняя школа № 3"	№ 3	к 2	Приложения к постановлению	15379-50	
2 9	Государственное учреждение "Средняя школа № 5"	№ 5	к 2	Приложения к постановлению	15379-50	
3 0	Государственное учреждение "Средняя школа № 12"	№ 12	к 2	Приложения к постановлению	15379-50	
3 1	Государственное учреждение "Средняя школа № 14"	№ 14	к 2	Приложения к постановлению	15379-50	
3 2	Государственное учреждение "Отдел финансов города Риддера"		к 4	Приложения к постановлению	15379-50	
3 3	Алтайский ботанический сад при республиканском государственном предприятии "Центр биологических исследований" Министерства образования и науки Республики		к 2 0	Приложения к постановлению	7689-50	

	Казахстан					7690
34	Государственное учреждение "Департамент статистики Восточно-Казахстанской области" Риддера	по Отделу города	Приложения № 2, 3 постановлению	к 6		15379-50
35	Государственное коммунальное казенное предприятие "Центр обучения государственному языку Риддера"	обучения города	Приложения № 2, 3 постановлению	к 4		15379-50
36	Государственное учреждение экономики бюджетного планирования города Риддера	"Отдел и Риддера"	Приложения № 2, 3 постановлению	к 2		15379-50
37	Государственное учреждение "Центральная библиотечная система Риддера"	города	Приложения № 2, 3 постановлению	к 5		15379-50
38	Товарищество ограниченной ответственностью "Радио-Максат"	с	Приложения № 2, 3 постановлению	к 2		15379-50
39	Государственное учреждение физической культуры и спорта города Риддера	"Отдел спорта Риддера"	Приложения № 2, 3 постановлению	к 3		15379-50
40	Риддерский городской	суд	Приложения № 2, 3 постановлению	к 6		15379-50

4 1	Центр поддержки женщин "Незабудка"	Приложения № 2, 3 к постановлению	4		15379-50	
4 2	Государственное учреждение предпринимательства города "Отдел Риддера"	Приложения № 2, 3 к постановлению	4		15379-50	
4 3	Государственное учреждение "Риддерское городское управление казначейства"	Приложения № 2, 3 к постановлению	1		15379-50	
И т о г о			3 0 0			

**Дополнительный перечень предприятий, учреждений, акционерных обществ, общественных объединений и товариществ с ограниченной ответственностью, в которых будут организованы оплачиваемые общественные работы в 2009 году по городу Риддеру**

№ п/п	Наименование работодателя	Виды общественных работ	Количество участвующих в ООР		Источники финансирования		Размеры оплаты труда тенге
			всего чел.	в т.ч. село	Бюджет	Работодатель	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Специализированный административный суд города Риддера	Приложение № 2, 3 к постановлению	4			15379-50	15379-50
	Государственное учреждение "Департамент по контролю и социальной защите Комитета по Контролю и социальной защите"	Приложение					



2	Министерства труда социальной защиты населения Республики Казахстана по Восточно-Казах- станской области"	№ 2, 3 к 4 и постанов- лению		15379-50		15379-50
3	Крестьянское хозяйство "Гемма"	Приложе- ние № 2, 3 к 4 постанов- лению		15379-50		15379-50
4	Межрегиональное отделение финансовой полиции по городу Риддеру	Приложе- ние № 2, 3 к 2 постанов- лению		15379-50		15379-50
	И т о г о		1 4			

1	Управление чрезвычайным ситуациям Риддера департамента чрезвычайным ситуациям Восточно- Министерства чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан	по города по Казахстанской области	Приложе- ние № 2, 3 к 2 постанов- лению		15661-00	15661-00
2	Государственное коммунальное казенное предприятие школьников "	" Дом	Приложе- ние № 2, 3 к 3 постанов- лению		15661-00	15661-00
3	Коммунальное казенное предприятие " Риддерская городская больница " управления здравоохранения Восточно- Казахстанского	государственное	Приложе- ние № 2, 3 к 2		15661-00	

областного акимата	постанов- лению			15661-00
Итого		7		

1	Филиал объединения управление Казахстана" "Динмухаммед	религиозного "Духовное мусульман мечеть Конаев"	Прило- жение № 2, 3 к 2 постано- влению	15661-00	15661-00
2	Государственное Учреждение маслихата Риддера "	"Аппарат города	Прило- жение № 2, 3 к 1 поста- новлению	15661-00	15661-00
3	Риддерский совет-представитель- ство республиканского общественного объединения	городской "Отан"	Прило- жение № 2, 3 к 1 поста- новлению	15661-00	15661-00
4	Государственное учреждение "Психоневрологический диспансер Риддера" здравоохранения акимата	города Управления ВКО	Прило- жение № 2, 3 к 1 поста- новлению	15661-00	15661-00
Итого			5		

Примечание: средняя продолжительность участия безработных составляет 6,0 месяцев, сумма месячной заработной платы складывается из расчета минимальной заработной платы и 1,5 месячных расчетных показателя на соответствующий финансовый год, на работах по уборке и благоустройству города сумма оплаты складывается из расчета 1,5 минимальной заработной платы на соответствующий финансовый год. Число рабочих мест и время участия безработных по каждому работодателю определяется из расчета суммы финансирования и указывается в приложении № 3.

Количество участников, направляемых на оплачиваемые общественные работы, в течение текущего финансового года может регулироваться в зависимости от суммы финансирования, изменений размера оплаты труда в пределах заявок, предоставляемых работодателями.

Приложение № 2  
Утверждено постановлением  
акимата города Риддера  
от 29 января 2009 г. № 1302

Сноска. Приложение 2 дополнено Перечнем в соответствии с постановлением акимата города Риддера от 28.10.2009 № 202.

## **Перечень видов оплачиваемых общественных работ по городу Риддеру на 2009 год**

1. Оказание помощи органам юстиции по оформлению документов по регистрации места жительства граждан города Риддера.
2. Оказание помощи в оформлении документов по легализации имущества.
3. Помощь организациям жилищно-коммунального хозяйства в уборке территорий городов, населенных пунктов, промышленных предприятий.
4. Подсобные работы по ремонту и строительству дорог, прокладке водопроводных, газопроводных, канализационных коммуникаций.
5. Участие в мелиоративных работах, в проведении противопаводковых мероприятий, очистке больших и малых мостов, русел головных каналов, арыков , р у ч ь е в , р е к .
6. Работы по строительству, реконструкции, ремонту жилья, объектов социально-культурного значения.
7. Восстановление историко-архитектурных памятников, комплексов, заповедных зон и зон биологических исследований.
8. Экологическое оздоровление регионов (озеленение, благоустройство). Работа по проведению экологических акций и экологических исследований Восточно-Казахстанской области.
9. Помощь в организации мероприятий культурного назначения (спортивные соревнования, фестивали, праздники, смотры народного творчества и другие), организация досуга детей и подростков по месту жительства.
10. Помощь в проведении республиканских и региональных общественных компаний. Участие в переписи населения, социологических опросах, уточнение похозяйственных книг, работа в военкоматах, налоговых органах, с архивными документами .
11. Сезонные краткосрочные работы по откорму скота, птицы, выращиванию овощей и зерновых .
12. Участие в ветеринарных санитарно-профилактических мероприятиях.

13. Борьба с вредителями сельского хозяйства.
14. Уход за больными и престарелыми людьми и инвалидами, помощь на  
д о м у .
15. Охрана правопорядка и объектов, в том числе охрана дачных участков.
16. Сезонно-отопительные работы.
17. Уборка помещений, лестничных клеток и пролетов в жилых зданиях.
18. Обслуживание детей-читателей в библиотеках, сооружение и заливка  
к а т к о в , ф у т б о л ь н ы х п о л е й .
19. Помощь государственным учреждениям по работе с архивными  
документами, регистрации административных протоколов, заявлений, выдаче  
документов и доставке корреспонденции учреждений, работа со списками  
граждан по различным учетным регистрам, участие в проведении  
инвентаризации пустующего и брошенного жилья, земельных участков.
20. Помощь в организации избирательной компании по уточнению списков  
и з б и р а т е л е й .
21. Обслуживание детей с нарушенной коррекцией.
22. Работа с документами по выплате единовременной денежной  
компенсации пострадавшим гражданам вследствие испытаний на  
Семипалатинском ядерном полигоне.
23. Помощь персоналу по уходу за больными и престарелыми людьми и  
инвалидами в медико-социальном учреждении.
24. Работа по обследованию граждан и составлению социальных карт.
25. Помощь в проведении повседневной работы, обеспечивающей  
бесперебойность радиовещания.

### **Перечень дополнительных видов оплачиваемых общественных работ по городу Риддеру на 2009 год**

1. Работы по уходу за лошадьми во взводе патрульной полиции  
кавалерийского отделения.  
*Аким города Риддера Н.Х. Тлемисов*

Приложение № 3 к постановлению  
акимата города Риддера  
от 29 января 2009 года № 1302

**Сноска. Приложение 3 дополнено Перечнем в соответствии с  
постановлениями акимата города Риддера от 26.03.2009 N 1448; от 10.09.2009 №  
119; от 28.10.2009 № 202.**

## Перечень объемов и условий оплачиваемых общественных работ по городу Риддеру на 2009 год

1. Государственное учреждение "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Риддера".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работы по уборке и благоустройству города проводятся ежедневно с 8-00 до 17-00 часов. Работы по делопроизводству и с архивными документами проводятся ежедневно с 9-00 до 18-00 часов. Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 38. Работы организуются к р у г л о г о д и ч н о .

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- проведение санитарных и уходовых работ за зелеными насаждениями на центральных улицах города;

- санитарная очистка общественных территорий города;

- очистка от снега пешеходных дорожек и остановок общественного транспорта ;

- работа с архивными документами.

2. Государственное учреждение "Ульбинский поселковый округ".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

10. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работы по уборке и благоустройству территории поселка (очистка территории от мусора, снега, подсыпка песком, уборка и побелка остановок общественного транспорта);

- очистка водоотводных каналов, дренажных труб;

- доставка повесток, писем, приглашений гражданам города;

- перепись скота, земельных участков 2 раза в год.

3. Государственное учреждение "Аким Пригородного сельского округа".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 1. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- похозяйственный учет личного подворья населения в 12 населенных пунктах и 85 крестьянских хозяйств 2 раза в год;

- доставка повесток, писем, приглашений гражданам города;
- работы по очистке территории от мусора, снега, подсыпка песком;
- участие в социологических опросах.

4. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Риддера".

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

4. Работы организуются круглогодично.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- уход за престарелыми и одинокими гражданами, выявление среди населения одиноких и престарелых граждан;
- обследование населения и составление социальных карт;
- работа с документами граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском ядерном полигоне;
- помощь специалистам отдела по обработке документов обратившихся граждан и делопроизводству.

5. Государственное учреждение "Отдел внутренних дел города Риддера".

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

20. Работы организуются круглогодично.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- проведение рейдовых мероприятий по проверке лиц, состоящих на профилактическом учете (ежедневно);
- обход домов на административных участках с заполнением карточек учета граждан;
- участие в проверках документов на квартиры и удостоверений личности, проживающих лиц.

6. Государственное учреждение "Риддерское психоневрологическое медико-социальное учреждение".

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

3. Работы организуются круглогодично.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- выполнение работ по текущему ремонту помещений (побелка, покраска окон, панелей, дверных блоков);
- работы по благоустройству территории (копка земли, погрузка мусора,

посадка саженцев, уборка снега, очистка пешеходных дорожек, посыпка дорожек п е с к о м ) .

7. Риддерское городское отделение Восточно-Казахстанского областного филиала республиканского государственного предприятия "Государственный Центр по выплате пенсий" .

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

4. Работы организуются круглогодично.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- работа с документами получателей единовременной денежной компенсации, пострадавшим вследствие испытаний на Семипалатинском ядерном полигоне;

- работа с архивными документами;

- работа с документами по перерасчету пенсий и пособий.

8. Государственное учреждение "Отдел по делам обороны города Риддера" .

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 5. Работы организуются круглогодично.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- выполнение работ по выписке и по доставке повесток призывникам;

- оформление личных дел призывников для постановки на воинский учет;

- оформление личных дел призывников для передачи на учет военнообязанных в запас .

9. Государственное учреждение "Отдел культуры и развития языков города Р и д д е р а " .

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются круглогодично.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- участие в подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий ( в с е л е П о п е р е ч н о м и д р . ) ;

- работы по ремонту внутренних помещений, уборка территории.

10. Коммунальное государственное казенное предприятие "Центр досуга " Б е л о в о д ь е " .

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих

мест – 1. Работы организуются круглогодично.

Виды и объемы работ:

- участие в подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий для молодежи.

11. Риддерский городской филиал общественного объединения "Народно-Демократическая партия "Нур Отан".

Условия работ:

Работы проводятся ежедневно с 9-00 до 18-00 часов. Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются круглогодично.

Виды и объемы работ:

- уборка служебного помещения и прилегающей территории;
- работа с документами;
- работа по доставке корреспонденции;
- дежурство по общественной приемной.

12. Риддерский территориальный отдел судебных исполнителей АС по ВКО.

Условия работ:

Работы проводятся ежедневно с 9-00 до 18-00 часов. Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются круглогодично.

Виды и объемы работ:

- работа с архивными документами (поиск документов, составление актов уничтожения документов, составление описей номенклатуры дел, формирование архивных связей);
- работа по доставке корреспонденции.

13. Государственное учреждение "Управление комитета уголовно-исполнительной системы по Восточно-Казахстанской области".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов. Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

2. Работы организуются круглогодично.

Виды и объемы работ:

- помощь в архивировании номенклатурных контрольных личных дел;
- заведение контрольных и личных дел;
- составление справок;
- подготовка процессуальных документов в суд.

14. Коммунальное государственное казенное предприятие "Дом дружбы народов".

Условия работ:



Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.  
Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

1. Работы организуются круглогодично.  
Виды и объемы работ:

- помощь в организации и проведении культурно-массовых мероприятий и кружковой работы (народных праздников, фестивалей, конкурсов, дней культуры народов) в объеме шести досуговых мероприятий в месяц.

15. Государственное учреждение "Отдел внутренней политики города Риддера".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.  
Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

1. Работы организуются круглогодично.  
Виды и объемы работ:

- помощь в организации культурного досуга молодежи;  
- работа с дворовыми клубами;  
- работа по доставке корреспонденции и оказание помощи в делопроизводстве.

16. Государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.  
Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

1. Работы организуются круглогодично.  
Виды и объемы работ:

- Проведение повседневной работы, обеспечивающей создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации детей с ограниченными возможностями в развитии,  
- помощь в проведении групповых, индивидуальных воспитательных и музыкальных занятий;  
- взаимодействие с родителями или лицами, заменяющими их;  
- работы по текущему ремонту помещения кабинета.

17. Государственное учреждение "Детский приют "Светоч".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно с 8-00 часов до 17-00 часов.  
Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

4. Работы организуются круглогодично.  
Виды и объемы работ:

- помощь в проведении текущего ремонта;

- уборка придомовой территории;
- работа на приусадебном участке;
- помощь воспитателям в ежедневной прогулке с детьми.

18. Государственное учреждение "Управление юстиции города Риддера".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

3. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа с архивом (изъятие карточек, уничтожение документов, вшивание документов, поиск архивных документов);
- работы по текущему ремонту помещения;
- помощь в уборке служебного помещения.

19. Риддерский филиал Республиканского государственного предприятия "Центр по недвижимости" Комитета регистрационной службы Министерства юстиции Республики Казахстан.

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

1. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- помощь в оформлении документов и работа с архивом.

20. Государственное учреждение "Отдел архитектуры и градостроительства города Риддера".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

1. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- ежедневный прием, обработка и выдача документов по вводу в эксплуатацию объектов, выдача решений;
- сбор картографической, статистической текстовой информации.

21. Государственное учреждение "Аппарат Акима города Риддера".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

1. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа в компьютерной программе "Учет физических лиц" по выбывшим,

прибывшим и умершим избирателям города;  
- помощь в работе со списками получателей жилья;  
- участие в рейдах по выявлению пустующего и брошенного жилья,  
составление актов;  
- работа по оформлению запросов;  
- работа с архивными документами.

22. Коммунальное государственное казенное предприятие "Стадион Сокол".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

4. Работы организуются круглогодично.

Виды и объемы работ:

- работы по обслуживанию и текущему ремонту здания;  
- уборка территории стадиона;  
- работы по уходу за спортивным инвентарем, трибунами, катком,  
футбольным полем.

23. Налоговый комитет Министерства финансов Республики Казахстан государственное учреждение "Налоговое управление по городу Риддеру налогового департамента по Восточно-Казахстанской области".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

3. Работы организуются круглогодично.

Виды и объемы работ:

- оформление документов по взысканию недоимки.

24. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений города Риддера".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

4. Работы организуются круглогодично.

Виды и объемы работ:

- помощь в приеме и выдаче документов;  
- сбор и обработка статистической информации по земельным участкам;  
- выявление земельных участков, используемых не по назначению;  
- участие в инвентаризации земельных участков.

25. Государственное учреждение "Школа–гимназия".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно, для подростков от 14 до 16 лет –

продолжительность рабочей недели не более 24 часов, для подростков от 16 до 18 лет – 36 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются в июне, июле, августе.

Виды и объемы работ:

- работы по текущему ремонту школьных помещений и спортивного инвентаря (побелка, покраска);
- подпиливание деревьев, обработка кустарников;
- уборка мусора;
- ремонт столов и стульев, школьных парт.

26. Государственное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 17 г. Риддера".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно, для подростков от 14 до 16 лет – продолжительность рабочей недели не более 24 часов, для подростков от 16 до 18 лет – 36 часов. Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются в июне, июле, августе.

Виды и объемы работ:

- работы по текущему ремонту школьных помещений и спортивного инвентаря (побелка, покраска);
- подпиливание деревьев, обработка кустарников;
- уборка мусора;
- ремонт столов и стульев, школьных парт.

27. Государственное учреждение "Экономическая школа-лицей".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно, для подростков от 14 до 16 лет – продолжительность рабочей недели не более 24 часов, для подростков от 16 до 18 лет – 36 часов. Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются в июне, июле.

Виды и объемы работ:

- работы по текущему ремонту школьных помещений и спортивного инвентаря (побелка, покраска);
- подпиливание деревьев, обработка кустарников;
- уборка мусора;
- ремонт столов и стульев, школьных парт.

28. Государственное учреждение "Средняя школа № 3".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно, для подростков от 14 до 16 лет –

продолжительность рабочей недели не более 24 часов, для подростков от 16 до 18 лет – 36 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются в июне, июле, августе.

Виды и объемы работ:

- работы по текущему ремонту школьных помещений и спортивного инвентаря (побелка, покраска);

- подпиливание деревьев, обработка кустарников;

- уборка мусора;

- ремонт столов и стульев, школьных парт.

29. Государственное учреждение "Средняя школа № 5".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно, для подростков от 14 до 16 лет – продолжительность рабочей недели не более 24 часов, для подростков от 16 до 18 лет – 36 часов. Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются в июне.

Виды и объемы работ:

- работы по текущему ремонту школьных помещений и спортивного инвентаря (побелка, покраска);

- подпиливание деревьев, обработка кустарников;

- уборка мусора;

- ремонт столов и стульев, школьных парт.

30. Государственное учреждение "Средняя школа № 12".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно, для подростков от 14 до 16 лет – продолжительность рабочей недели не более 24 часов, для подростков от 16 до 18 лет – 36 часов. Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются в июне, июле. Виды и объемы работ:

- работы по текущему ремонту школьных помещений и спортивного инвентаря (побелка, покраска);

- подпиливание деревьев, обработка кустарников;

- уборка мусора;

- ремонт столов и стульев, школьных парт.

31. Государственное учреждение "Средняя школа № 14".

Условия работ:

Работа проводится ежедневно, для подростков от 14 до 16 лет – продолжительность рабочей недели не более 24 часов, для подростков от 16 до

1 8 л е т — 3 6 ч а с о в .

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются в июне, июле.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- работы по текущему ремонту школьных помещений и спортивного инвентаря ( побелка , покраска );

- подпиливание деревьев, обработка кустарников;

- уборка мусора;

- ремонт столов и стульев, школьных парт.

32. Государственное учреждение "Отдел финансов города Риддера".

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

2. Работы организуются круглогодично.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- работа по доставке корреспонденции;

- уборка прилегающей территории, уход за зелеными насаждениями, полив.

33. Алтайский ботанический сад при республиканском государственном предприятии "Центр биологических исследований" Министерства образования и науки Республики Казахстан.

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

10. Работы организуются с марта по ноябрь.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- работы по уходу за научными коллекциями природной флоры;

- уборка административного здания и прилегающей к нему территории.

34. Государственное учреждение "Департамент статистики по Восточно-Казахстанской области" Отдел статистики города Риддера.

У с л о в и я р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

3. Работы организуются на шесть месяцев.

В и д ы и о б ъ е м ы р а б о т :

- помощь в проведении выборочных обследований;

- работа с архивной документацией;

- участие в работе по переписи населения.

35. Государственное коммунальное казенное предприятие "Центр обучения государственному языку города Риддера".

У с л о в и я            р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

2. Работы организуются круглогодично.

В и д ы            и            о б ъ е м ы            р а б о т :

- у б о р к а            п о м е щ е н и я ;

- д о с т а в к а            к о р р е с п о н д е н ц и и .

36. Государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования города Риддера".

У с л о в и я            р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

1. Работы организуются круглогодично.

В и д ы            и            о б ъ е м ы            р а б о т :

- д о с т а в к а            к о р р е с п о н д е н ц и и .

37. Государственное учреждение "Центральная библиотечная система города Риддера".

У с л о в и я            р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

3. Работы организуются круглогодично.

В и д ы            и            о б ъ е м ы            р а б о т :

- п о м о щ ь            в            о б с л у ж и в а н и и            ч и т а т е л е й ,            р е с т а в р а ц и и            к н и г ;

- у ч а с т и е            в            п о д г o т o в к е            и            п р o в e д e н и и            к у л ь т у р н o - м a c c o в ы х            м e р o п р и я т и й .

38. Товарищество с ограниченной ответственностью "Радио-Максат".

У с л о в и я            р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

1. Работы организуются круглогодично.

В и д ы            и            о б ъ е м ы            р а б о т :

- п о м о щ ь            в            п р o v e d e n и и            п o v c e d n e v н o й            р a б o т ы ,            o б e c п e ч и в а ю щ e й            б e c п e р e б o й н o c т ь            р a d и o в e щ a н и я .

39. Государственное учреждение "Отдел физической культуры и спорта города Риддера".

У с л о в и я            р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест –

3. Работы организуются круглогодично.

В и д ы            и            о б ъ е м ы            р а б о т :

- помощь в проведении спортивно массовых мероприятий, в том числе для людей с ограниченными возможностями;  
- работа по доставке корреспонденции.

40. Государственное учреждение "Администратор судов Восточно-Казахстанской области Комитета по судебному администрированию при Верховном Суде Республики Казахстан" Риддерский городской суд Восточно-Казахстанской области.

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 3. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа с архивом;  
- работа по делопроизводству и запросам.

41. Центр поддержки женщин "Незабудка".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- содействие в решении вопросов по оказанию конкретной помощи социально незащищенным женщинам.

42. Государственное учреждение "Отдел предпринимательства города Риддера".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 2. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- уборка помещения;  
- доставка корреспонденции.

43. Государственное учреждение "Риддерское городское управление казначейства".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работа проводится ежедневно с 9-00 часов до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней. Ежемесячное число рабочих мест – 1. Работы организуются круглогодично.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :



- доставка корреспонденции, работа с архивными документами.

## **Дополнительный перечень объемов и условий оплачиваемых общественных работ по городу Риддеру на 2009 год**

1. Специализированный административный суд города Риддера.

У с л о в и я                    р а б о т :

Работы проводятся ежедневно с 9-00 до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа с документами;

- работа с архивом;

- работа по доставке корреспонденции.

2. Государственное учреждение "Департамент по контролю и социальной защите Комитета по Контролю и социальной защите Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работы проводятся ежедневно с 9-00 до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа с документами;

- работа по доставке корреспонденции.

3. Крестьянское хозяйство "Гемма".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работы проводятся ежедневно с 8-00 до 17-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа по уборке снега, заготовка дров, уборка загонов для содержания  
к о н е й ;

- работа по текущему ремонту туристических зданий.

4. Межрегиональное отделение финансовой полиции по городу Риддеру.

У с л о в и я                    р а б о т :

Работы проводятся ежедневно с 9-00 до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа с документами;

- работа с архивом;

- работа по доставке корреспонденции.

### **Дополнительный перечень объемов и условий оплачиваемых общественных работ по городу Риддеру на 2009 год**

1. Управление по чрезвычайным ситуациям города Риддера департамента по чрезвычайным ситуациям Восточно-Казахстанской области Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

У с л о в и я                    р а б о т :

Работы проводятся ежедневно с 9-00 до 18-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа с документами;

- работа с архивом;

- работа по доставке корреспонденции;

- работа по благоустройству, озеленению и санитарной уборке прилегающей территории .

2. Государственное коммунальное казенное предприятие "Дом школьников".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работы проводятся по сменному графику работы.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа по охране и обслуживанию здания конюшни.

3. Коммунальное государственное казенное предприятие "Риддерская городская больница" Управления здравоохранения Восточно-Казахстанского областного акимата .

У с л о в и я                    р а б о т :

Работы проводятся ежедневно с 8-00 до 17-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

В и д ы                    и                    о б ъ е м ы                    р а б о т :

- работа по благоустройству, озеленению и санитарной уборке прилегающей территории .

### **Дополнительный перечень объемов и условий оплачиваемых общественных работ по городу Риддеру на 2009 год**

1. Филиал религиозного объединения "Духовное управление мусульман Казахстана" мечеть "Динмухаммед Конаев".

У с л о в и я                    р а б о т :

Работы проводятся ежедневно с 8-00 до 17-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

Виды и объемы работ:

- работа по уборке территории мечети;
- работа по уборке помещения мечети.

2. Государственное Учреждение "Аппарат маслихата города Риддера".

Условия работ:

Работы проводятся ежедневно с 8-30 до 17-30 часов.

Виды и объемы работ:

- работа по оформлению документов.

3. Риддерский городской совет-представительство республиканского общественного объединения "Отан".

Условия работ:

Работы проводятся ежедневно с 8-00 до 17-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

Виды и объемы работ:

- работа по уборке прилегающей территории и подсобные работы.

4. Государственное учреждение "Психоневрологический диспансер города Риддера" Управления здравоохранения ВКО акимата.

Условия работ:

Работы проводятся ежедневно с 8-00 до 17-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

Виды и объемы работ:

- работа по уборке и благоустройству прилегающей территории.

5. Государственное учреждение "Отдел внутренних дел города Риддера".

Условия работ:

Работы проводятся ежедневно с 8-00 до 17-00 часов.

Продолжительность рабочей недели – 5 дней.

Виды и объемы работ:

- работа по уходу за лошадьми во взводе патрульной полиции кавалерийского отделения.

*Аким города Риддера Н.Х. Тлемисов*