

**Об утверждении статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Приложение 1 к статистической форме 1-Т "Отчет по труду" и
инструкции по ее заполнению**

***Утративший силу***

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 30 сентября 2010 года № 277. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 октября 2010 года № 6583. Утратил силу приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 8 декабря 2014 года № 71

      Сноска. Утратил силу приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 08.12.2014 № 71 (вводится в действие с 01.01.2015).

      В соответствии с подпунктами 2) и 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан от 19 марта 2010 года "О государственной статистике", **ПРИКАЗЫВАЮ:**  
      1. Утвердить:  
      1) статистическую форму общегосударственного статистического наблюдения "Приложение 1 к статистической форме 1-Т "Отчет по труду" (код 1681101, индекс Приложение 1 к статистической форме 1-Т, периодичность месячная), согласно приложению 1 к настоящему приказу;  
      2) Инструкцию по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Приложение 1 к статистической форме 1-Т "Отчет по труду" (код 1681101, индекс Приложение 1 к статистической форме 1-Т, периодичность месячная), согласно приложению 2 к настоящему приказу.  
      2. Департаменту правового и организационного обеспечения совместно с Департаментом стратегического развития Агентства Республики Казахстан по статистике обеспечить в установленном  законодательством порядке:  
      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;  
      2) официальное опубликование в средствах массовой информации настоящего приказа после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.  
      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря Агентства Республики Казахстан по статистике.  
      4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2011 года.

*Председатель                               А. Смаилов*

*"СОГЛАСОВАН"*  
      *Министр труда и*  
*социальной защиты населения*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. Абдыкаликов*  
*"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010 года*

Приложение 1             
к приказу Председателя       
Агентства Республики Казахстан    
по статистике             
от 30 сентября 2010 года № 277

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мемлекеттік статистика**  **органдары құпиялылығына**  **кепілдік береді**  Конфиденциальность гарантируется  органами государственной  статистики | | **Қазақстан Республикасы Статистика**  **агенттігі төрағасының 2010 жылғы**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ бұйрығына**  **1-қосымша** | | | |
| **Жалпымемлекеттік**  **статистикалық**  **байқау бойынша**  **статистикалық нысан**  Статистическая форма  по общегосударственному  статистическому наблюдению | | Приложение 1 к приказу Председателя  Агентства Республики Казахстан  по статистике  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010 года № \_\_\_ | | | |
| **Аумақтық органға тапсырылады**  Представляется территориальному органу  **Статистикалық нысанды www.stat.gov.kz сайтынан алуға болады**  Статистическую форму можно получить на сайте www.stat.gov.kz   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Статистикалық нысанды толтыруға жұмсалған уақыт,**  **сағат (қажеттiсiн қоршаңыз)**  Время, затраченное на заполнение статистической формы, час  (нужное обвести) | | | | | | | 1 сағатқа  дейiн  до 1 | 1-2 | 2-4 | 4-8 | 8-40 | 40 сағаттан  артық  более 40 |   **Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық**  **деректерді уақтылы тапсырмау, дәйекті емес деректерді беру әкімшілік құқық**  **бұзушылық болып табылады және ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес**  **жауапкершілікке әкеп соғады.**  Несвоевременное представление, предоставление недостоверных первичных  статистических данных в соответствующие органы государственной статистики являются  административными правонарушениями и влекут за собой ответственность в соответствии  с действующим законодательством Республики Казахстан. | | | | | |
| **Статистикалық нысан коды 1681101**  Код статистической  формы 1681101 | **"Еңбек бойынша есеп"** **1-Е статистикалық нысанына** **1-қосымша Приложение 1** **к статистической форме** **1-Т "Отчет по труду"** |
| **1-Е статистикалық**  **нысанына 1-қосымша**  Приложение 1 к  статистической  форме 1-Т |
| **Айлық**  Месячная | **Есепті**  **кезең**  Отчетный  период | |  |  | | --- | --- | |  |  | | **Ай**  Месяц | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | **жыл**  год |
| **Қызметкерлерінің тізімдік саны 50 адамнан асатын барлық заңды тұлғалар және**  **(немесе) олардың құрылымдық және оқшауланған бөлімшелері тапсырады.**  Представляют все юридические лица и (или) их структурные и обосбленные подразделения  со списочной численностью работников свыше 50 человек. | | | | | |
| **Тапсыру мерзімі – есепті кезеңнен кейінгі 6 күні.**  Срок представления – 6 числа после отчетного периода. | | | | | |
| **КҰЖЖ** к**оды**  Код ОКПО | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | |
| **БСН коды**  код БИН | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |

**1. Ірі және орта кәсіпорындардағы (ұйымдардағы) қызметкерлердің қозғалысы**  
**және толық емес жұмыс уақытында жұмыс істейтіндердің саны туралы деректерді**  
**көрсетіңіз, адам**  
Укажите данные о движении работников и численности работающих неполное рабочее время на  
крупных и средних предприятиях (организациях), человек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштер атауы**  Наименование показателей | **Есепті**  **айға**  За отчетный  месяц |
|  |  | 1 |
| 1 | **Есепті айдың басындағы қызметкерлердің тізімдік**  **саны – барлығы**  Списочная численность работников на начало отчетного месяца - всего |  |
| 2 | **Есепті айда жұмысқа қабылданған қызметкерлер – барлығы**  Принято работников за отчетный месяц – всего |  |
| 3 | **Есепті айда жұмыстан шыққан қызметкерлер – барлығы**  Выбыло работников за отчетный месяц - всего |  |
| 4 | **персонал санының қысқартылуына байланысты**     в связи с сокращением численности персонала |  |
| 5 | **кәсіпорынның таратылуына байланысты**     в связи с ликвидацией предприятия |  |
| 6 | **өз еркі бойынша**     по собственному желанию |  |
| 7 | **себепсіз жұмысқа шықпағаны үшін**     за прогул |  |
| 8 | **басқа да себептер бойынша**     по другим причинам |  |
| 9 | **Есепті айдың соңындағы қызметкерлердің тізімдік**  **саны – барлығы**  Списочная численность работников на конец отчетного месяца - всего |  |
| 10 | **Толық емес жұмыс күні немесе толық емес жұмыс аптасында**  **жұмыс істейтіндердің саны - барлығы**  Численность работающих неполный рабочий день или неполную рабочую  неделю – всего |  |
| 11 | **одан өндіріс (жұмыс, қызмет) көлемінің қысқаруына**     **байланысты толық емес жұмыс күніне немесе толық емес**     **жұмыс аптасына ауыстырылғандар**     из них переведенных на неполный рабочий день или неполную     рабочую неделю в связи с сокращением объема производства     (работ, услуг) |  |
| 12 | **Өндірістің бос тұрып қалуына байланысты уақытша жұмыс**  **істемейтін қызметкерлердің саны - барлығы**  Численность работников, временно неработающих в связи с простоем  производства - всего |  |
| 13 | **одан жалақы сақтауынсыз демалыс берілген қызметкерлердің**     **саны**     из них численность работников, которым были предоставлены     отпуска без сохранения заработной платы |  |

**2. Ірі және орта кәсіпорындардағы (ұйымдардағы) негізгі жұмыс топтары**  
**бойынша қызметкерлердің тізімдік саны туралы деректерді көрсетіңіз, адам**  
Укажите данные о списочной численности работников на крупных и средних предприятиях  
(организациях) по основным группам занятий, человек

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіш**  **атауы**  Наименование  показателя | **Ұйымдар**  **бойынша**  **барлығы**  Всего по  организации | **Оның ішінде:**  Из нее: | | |
| **билік органдарының**  **және ұйымдардың**  **басшыларын қоса,**  **барлық деңгейдегі**  **басқарма басшылары**  **(өкілдері)**  руководители  (представители)  органов власти и  управления всех  уровней, включая  руководителей  организаций | **жоғары**  **деңгейдегі**  **білікті**  **мамандар**  специалисты  высшего  уровня  квалификации | **орта деңгейдегі**  **білікті**  **мамандар**  специалисты  среднего уровня  квалификации |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Кезең**  **ішіндегі**  **қзметкерлердің**  **орташа**  **тізімдік**  **саны – барлығы**  Списочная  численность  работников в  среднем за  период - всего |  |  |  |  |

**Атауы**                                         **Мекен-жайы**  
Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                               **Электрондық почта мекен-жайы**  
                                               Адрес электронной  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                               почты  
**Орындаушының аты-жөні және телефоны**  
Фамилия и телефон исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Басшы**                                         **(Аты-жөні,тегі, қолы)**  
Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Бас бухгалтер**                                **(Аты-жөні,тегі, қолы)**  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                 М.О.  
                                                                                 М.П.

Приложение 2             
к приказу Председателя       
Агентства Республики Казахстан    
по статистике             
от 30 сентября 2010 года № 277

**Инструкция по заполнению статистической формы**  
**общегосударственного статистического наблюдения**  
**"Приложение 1 к статистической форме 1-Т "Отчет по труду""**  
**(код 1681101, индекс Приложение 1 к статистической форме 1-Т,**  
**периодичность месячная)**

      1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и детализирует порядок заполнения статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Приложение 1 к статистической форме 1-Т "Отчет по труду" (код 1681101, индекс Приложение 1 к статистической форме 1-Т, периодичность месячная).  
      2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы:  
      1) списочная численность работников - численность лиц, принятых по трудовому договору, независимо от срока его заключения, кроме лиц, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера, а также принятых на работу по совместительству;  
      2) простой - временная приостановка работы по причинам экономического, технологического, организационного, иного производственного или природного характера;  
      3) неполное рабочее время - время, которое меньше нормальной продолжительности, установленной Трудовым Кодексом Республики Казахстан, в том числе:  
      неполный рабочий день, то есть уменьшение нормы продолжительности ежедневной работы (рабочей смены);  
      неполная рабочая неделя, то есть сокращение числа рабочих дней в рабочей неделе;  
      одновременное уменьшение нормы продолжительности ежедневной работы (рабочей смены) и сокращение числа рабочих дней в рабочей неделе.  
      3. Указанную статистическую форму заполняют и представляют юридические лица и их структурные и обособленные подразделения по месту своего нахождения, независимо от их принадлежности и формы собственности.  
      Юридическое лицо представляет территориальному органу государственной статистики по месту своего нахождения отчет без данных по своим структурным и обособленным подразделениям, расположенным на территории других областей и отчитывающимся по месту их нахождения соответствующим территориальным органам государственной статистики.  
      4. Данная статистическая форма заполняется за отчетный месяц.  
      Отчет по данной статистической форме заполняется в соответствии с Инструкцией по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет по труду" (индекс 1-Т, периодичность годовая).  
      5. Арифметико-логический контроль:  
      1) Раздел 1. Данные о движении работников и численности работающих неполное рабочее время на крупных и средних предприятиях (организациях).  
      по графе 1 строка 1 отчетного месяца = графа 1 строка 9 предыдущего месяца;  
      по графе 1 строка 9 = строка 1 + строка 2 - строка 3.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан