

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2008 года № 644 "Об утверждении Правил составления и представления бюджетной отчетности уполномоченными органами по исполнению бюджета"**

***Утративший силу***

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 4 июня 2010 года № 270. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 июня 2010 года № 6295. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра финансов Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 324

      Сноска. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра РК - Министра финансов РК от 31.07.2014 № 324 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В целях реализации Закона Республики Казахстан от 2 апреля 2010 года № 263 "О внесении изменении и дополнений в некоторые законодательные акты по вопросам совершенствования бюджетного процесса" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2008 года № 644 "Об утверждении Правил составления и представления бюджетной отчетности уполномоченными органами по исполнению бюджета" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5489) следующие изменения и дополнения:

      в Правилах составления и представления бюджетной отчетности уполномоченными органами по исполнению бюджета, утвержденных указанным приказом:

      в пункте 19:

      подпункт 2) исключить;

      в подпункте 4) слова "зарегистрированных" заменить на "принятых", знак препинания "." заменить знаком препинания ";";

      дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

      "5) возврат неиспользованных (недоиспользованных) в истекшем финансовом году сумм целевых трансфертов, выделенных из республиканского или областного бюджета, по которым Правительством Республики Казахстан или местным исполнительным органом не было принято решение о дальнейшем использовании (доиспользовании) в текущем финансовом году.";

      в пункте 43:

      подпункт 1) изложить в следующей редакции:

      "1) данные об исполнении показателей местного бюджета за отчетный месяц – не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, в виде электронной базы данных в полном объеме и на бумажном носителе с отражением поступлений бюджета по категориям, классам, подклассам и спецификам классификации поступлений бюджета, и расходов бюджета по функциональным группам, функциональным подгруппам, администраторам бюджетных программ, программам, подпрограммам.";

      в подпункте 2) цифру "8" заменить на цифру "10";

      дополнить пунктом 43-1 следующего содержания:

      "43-1. К данным по форме 1-27 прилагаются данные по взаимопогашаемым операциям, согласно приложению 19 к настоящим Правилам.

      Местный уполномоченный орган по исполнению бюджета проводит сверку показателей отчета, имеющихся в его распоряжении, с представленными данными об исполнении показателей местного бюджета.

      При этом ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, и не позднее 12 января года, следующего за отчетным финансовым годом, составляется акт cверки отчетных данных по форме, согласно приложению 18 к настоящим Правилам.

      После этого проводится совместная работа по выявлению причин расхождений и их устранению в следующем отчетном периоде.";

      в пункте 46:

      в подпункте 1) слова "отчетного месяца" заменить словами "месяца, следующего за отчетным,";

      после подпункта 2) дополнить абзацами следующего содержания:

      "В случае несбалансированности поступлений и расходов бюджета, наличия расхождений между функциональной и экономической классификациями расходов в отчете, составляется пояснительная записка с указанием причин их образования, представляемая в электронном виде, с последующим до конца месяца, следующего за отчетным, ее подтверждением на бумажном носителе, подписанная руководителем уполномоченного органа по исполнению бюджета.

      При этом разделы отчетов об исполнении местного бюджета, включающие расходы бюджета, должны содержать данные по спецификам классификации расходов бюджета по следующим графам:

      "Скорректированный бюджет на отчетный финансовый год";

      "Сводный план поступлений и финансирования на текущий период по платежам";

      "Сводный план поступлений и финансирования на текущий период по обязательствам";

      "Принятые обязательства";

      "Исполнение поступлений бюджета и оплаченные обязательства по бюджетным программам (подпрограммам)".

      Отчетные данные до уровня специфик по указанным графам основываются на данных, представленных по форме 1-27 территориальными подразделениями ведомства.

      По остальным графам данные представляются до уровня подпрограмм.";

      в подпункте 2) пункта 48 слова "не позднее 10" заменить словами "до 1";

      пункт 49 изложить в новой редакции:

      "49. Месячный (годовой) отчет об исполнении бюджетных программ развития по местным бюджетам формируется местными уполномоченными органами по исполнению бюджета, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, с указанием итоговых данных по инвестиционным проектам и инвестициям на формирование и увеличение уставного капитала юридических лиц.

      Месячный (годовой) отчет об исполнении бюджетных программ развития по местным (свод) бюджетам формируется структурным подразделением центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета, ответственным за формирование отчета об исполнении государственного бюджета на основании отчетов об исполнении бюджетных программ развития по местным бюджетам.

      Месячный (годовой) отчет об исполнении бюджетных инвестиционных проектов по республиканскому бюджету формируется структурным подразделением центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета, ответственным за формирование отчета об исполнении государственного бюджета, в соответствии с Перечнем бюджетных инвестиционных проектов в разрезе объектов, прилагаемым к постановлению Правительства Республики Казахстан о реализации закона о республиканском бюджете по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам."

      в абзаце втором пункта 50, пунктах 51, 56 слова "центральные уполномоченные органы по государственному планированию и" заменить словами "центральный уполномоченный орган по государственному планированию и уполномоченный Правительством Республики Казахстан орган по";

      в пункте 76 слова "центральные уполномоченные органы по государственному планированию и" заменить словами "уполномоченный Правительством Республики Казахстан орган по";

      в пункте 86:

      слова ", центральному уполномоченному органу по государственному планированию" исключить;

      слова "соответствующему структурному подразделению" заменить словами "соответствующим структурным подразделениям";

      в пункте 88:

      слова "центральным уполномоченным органам по государственному планированию и" заменить словами "уполномоченному Правительством Республики Казахстан органу по";

      слова "соответствующему структурному подразделению" заменить словами "соответствующим структурным подразделениям";

      в пункте 91 цифру "5" заменить на цифру "4";

      пункт 92 изложить в новой редакции:

      "92. Отчет о дебиторской задолженности, образовавшейся за счет прочих средств по форме ДЗ-П заполняется следующим образом:

      графы 5 и 6 заполняются кодами, определенными программным обеспечением;

      в графе 7 показывается дебиторская задолженность прошлых лет по состоянию на 1 января текущего финансового года. Сумма дебиторской задолженности, отражаемая в графе 7, с момента сдачи администратором бюджетных программ годового отчета об исполнении планов финансирования бюджетных программ в уполномоченный орган по исполнению бюджета, не должна изменяться в течение текущего финансового года;

      в графе 8 показывается сумма дебиторской задолженности прошлых лет, перечисленная в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан в доход соответствующего бюджета;

      в графе 9 указывается сумма дебиторской задолженности прошлых лет, погашенной по иным основаниям (за счет полученных в текущем году товаров (работ, услуг), списанной по решению суда и др.);

      в графе 10 отражается остаток дебиторской задолженности прошлых лет после погашения ее части в текущем финансовом году;

      в графе 11 показывается сумма дебиторской задолженности, образовавшейся в текущем финансовом году;

      в графе 12 показывается общая дебиторская задолженность, сложившаяся на отчетную дату (сумма граф 10 и 11);

      в графе 13 показывается сумма авансовых платежей (предоплата) в соответствии с условиями договоров, заключенных с поставщиками и подрядчиками на приобретение товаров и работ (услуг) за счет средств бюджета, зарегистрированных в территориальных подразделениях ведомства в установленном бюджетным законодательством порядке;

      в графе 14 показывается сумма дебиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности. Указанная задолженность включается в отчет после проведения инвентаризации активов, материальных запасов, денег, расчетов и других статей баланса государственного учреждения и составления акта инвентаризации.";

      в пункте 99 слова "и центральному уполномоченному органу по государственному планированию" заменить на слова "соответствующим структурным подразделениям центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета";

      в пункте 101 слова "центральным уполномоченным органам по государственному планированию и" заменить словами "соответствующим структурным подразделениям центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета и уполномоченному Правительством Республики Казахстан органу по";

      в названии приложения 2 к указанным Правилам:

      слова "и на формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц" заменить словами ", софинансирование концессионных проектов и на формирование и увеличение уставных капиталов юридических лиц";

      в приложении 4 к указанным Правилам строку "в том числе за счет внешних займов" исключить;

      в приложении 8 к указанным Правилам:

      строку "III. Операционное сальдо" исключить;

      строку "Движение остатков бюджетных средств" заменить строкой следующего содержания:

      "Используемые остатки бюджетных средств";

      после строки "Справочно:" дополнить строкой следующего содержания:

      "Остатки бюджетных средств";

      цифры "IV, V, VI, VII" заменить соответственно цифрами "III, IV, V, VI";

      приложение 18 к указанным Правилам изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      дополнить приложением 19 согласно приложению 2 к настоящему приказу.

      2. Департаменту методологии бюджетного процесса (Калиевой А.Н.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его последующее опубликование в официальных средствах массовой информации в установленном законодательством порядке.

      3. Настоящий приказ вводится в действие со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

*Министр                                    Б. Жамишев*

Приложение 1

к приказу Министра финансов

Республики Казахстан

от 4 июня 2010 года № 270

Приложение 18

к Правилам составления и представления

бюджетной отчетности уполномоченных органов

по исполнению бюджета

                                                              Форма

                            **Акт сверки**

                         **отчетных данных**

                        на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Республика (область, город, район) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность месячная, годовая    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс.тенге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | По данным
местного
уполномоченного
органа по
исполнению
бюджета | По данным
территориального
органа
ведомства,
осуществляющего
обслуживание
государственного
бюджета | расхождения
(+,-) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Утвержденный бюджет |
 |
 |
 |
| 1.1 | Доходы |
 |
 |
 |
| 1.2 | Затраты |
 |
 |
 |
| 1.3 | Бюджетные кредиты |
 |
 |
 |
| 1.4 | Погашение бюджетных кредитов |
 |
 |
 |
| 1.5 | Приобретение финансовых активов |
 |
 |
 |
| 1.6 | Поступления от продажи финансовых
активов |
 |
 |
 |
| 1.7 | Поступление займов |
 |
 |
 |
| 1.8 | Погашение займов |
 |
 |
 |
| 2 | Уточненный бюджет |
 |
 |
 |
| 2.1 | Доходы |
 |
 |
 |
| 2.2 | Затраты |
 |
 |
 |
| 2.3 | Бюджетные кредиты |
 |
 |
 |
| 2.4 | Погашение бюджетных кредитов |
 |
 |
 |
| 2.5 | Приобретение финансовых активов |
 |
 |
 |
| 2.6 | Поступления от продажи финансовых
активов |
 |
 |
 |
| 2.7 | Поступление займов |
 |
 |
 |
| 2.8 | Погашение займов |
 |
 |
 |
| 3 | Скорректированный бюджет |
 |
 |
 |
| 3.1 | Доходы |
 |
 |
 |
| 3.2 | Затраты |
 |
 |
 |
| 3.3 | Бюджетные кредиты |
 |
 |
 |
| 3.4 | Погашение бюджетных кредитов |
 |
 |
 |
| 3.5 | Приобретение финансовых активов |
 |
 |
 |
| 3.6 | Поступления от продажи финансовых
активов |
 |
 |
 |
| 3.7 | Поступление займов |
 |
 |
 |
| 3.8 | Погашение займов |
 |
 |
 |
| 4 | Сводный план поступлений и
финансирования по платежам на
отчетный период |
 |
 |
 |
| 4.1 | Доходы |
 |
 |
 |
| 4.2 | Затраты |
 |
 |
 |
| 4.3 | Бюджетные кредиты |
 |
 |
 |
| 4.4 | Погашение бюджетных кредитов |
 |
 |
 |
| 4.5 | Приобретение финансовых активов |
 |
 |
 |
| 4.6 | Поступления от продажи финансовых
активов |
 |
 |
 |
| 4.7 | Поступление займов |
 |
 |
 |
| 4.8 | Погашение займов |
 |
 |
 |
| 5 | Сводный план по обязательствам на
отчетный период |
 |
 |
 |
| 5.1 | Затраты |
 |
 |
 |
| 5.2 | Бюджетные кредиты |
 |
 |
 |
| 5.3 | Приобретение финансовых активов |
 |
 |
 |
| 5.4 | Поступление займов |
 |
 |
 |
| 6 | Исполнение поступлений бюджета
и/или оплаченных обязательств |
 |
 |
 |
| 6.1 | Доходы |
 |
 |
 |
| 6.2 | Затраты |
 |
 |
 |
| 6.3 | Бюджетные кредиты |
 |
 |
 |
| 6.4 | Погашение бюджетных кредитов |
 |
 |
 |
| 6.5 | Приобретение финансовых активов |
 |
 |
 |
| 6.6 | Поступления от продажи финансовых
активов |
 |
 |
 |
| 6.7 | Поступление займов |
 |
 |
 |
| 6.8 | Погашение займов |
 |
 |
 |
| 7 | Остатки бюджетных средств на
начало финансового года |
 |
 |
 |
| 8 | Остатки бюджетных средств на
конец отчетного периода |
 |
 |
 |
| 9 | Временно свободные бюджетные
деньги, переданные центральному
уполномоченному органу по
исполнению бюджета для размещения
во вклады (депозиты) НБ РК |
 |
 |
 |

*Руководитель местного уполномоченного*

*органа по исполнению бюджета           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)      (расшифровка*

*подписи)*

*М.П.*

*Руководитель структурного*

*подразделения местного уполномоченного*

*органа, ответственного за формирование*

*отчета об исполнении бюджета           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)      (расшифровка*

*подписи)*

*Руководитель территориального*

*подразделения ведомства,*

*осуществляющего обслуживание*

*исполнения государственного бюджета    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)      (расшифровка*

*подписи)*

*М.П.*

*Руководитель соответствующего*

*структурного подразделения*

*территориального подразделения*

*ведомства, осуществляющего*

*обслуживание государственного бюджета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)      (расшифровка*

*подписи)*

**Примечание:** при наличии расхождений к акту сверки прилагается

пояснительная записка с подробной расшифровкой причин возникновения

расхождений

Приложение 2

к приказу Министра финансов

Республики Казахстан

от 4 июня 2010 года № 270

Приложение 19

к Правилам составления и представления

бюджетной отчетности уполномоченных

органов по исполнению бюджета

                                                              Форма

                **Данные по взаимопогашаемым операциям**

           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  (наименование местного бюджета)

                  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

                                              Приложение к форме 1-27

                                              Отчет произведен: Дата

                                                 Страница Х из N

Республика (область, город, район) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность месячная, годовая    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс. тенге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды
бюджетной
классифи-
кации | Наименова-
ние | Утвержденный
бюджет на
отчетный
финансовый
год | Уточненный
бюджет на
отчетный
финансовый
год | Скорректиро-
ванный
бюджет на
отчетный
финансовый
год | Сводный план
поступлений и
финансирования по
платежам, сводный план
финансирования по
обязательствам на
отчетный период |
| по платежам | по
обязатель-
ствам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|
 | I. Доходы |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | II. Затраты |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | III. Чистое
бюджетное
кредитова-
ние |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | *Бюджетные*
*кредиты* |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | *Погашение*
*бюджетных*
*кредитов* |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | IV. Сальдо
по
операциям с
финансовыми
активами |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | *Приобрете-*
*ние*
*финансовых*
*активов* |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | *Поступления*
*от продажи*
*финансовых*
*активов*
*государства* |
 |
 |
 |
 |
 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Принятые
обязатель-
ства | Неоплачен-
ные
обязатель-
ства | Исполнение
поступлений
бюджета и/или
оплаченные
обязательства по
бюджетным программам
(подпрограммам) | Исполнение
поступлений
бюджета и/или
оплаченные
обязательства по
бюджетным
программам
(подпрограммам)
к сводному плану
поступлений и
финансирования на
отчетный период,
(гр.10:гр.6), % | Исполнение
поступлений бюджета
и/или оплаченные
обязательства по
бюджетным программам
(подпрограммам)
к исполняемому
(утвержденному,
уточненному,
скоректированному)
бюджету, % |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 | х | х |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 | х | х |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |

*Руководитель территориального*

*подразделения ведомства,*

*осуществляющего обслуживание*

*исполнения государственного*

*бюджета                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)         (расшифровка*

*подписи)*

*М.П.*

*Руководитель структурного*

*подразделения, ответственного*

*за формирование и ведение*

*сводных планов                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)         (расшифровка*

*подписи)*

*Руководитель структурного*

*подразделения, ответственного*

*за формирование данных         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)         (расшифровка*

*подписи)*

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан