

## Об утверждении Правил представления респондентами первичных статистических данных

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 9 июля 2010 года № 173. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 сентября 2010 года № 6459.

### Примечание РЦПИ!

Порядок введения в действие приказа см. п. 4.

В соответствии с подпунктом 9) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 23) пункта 15 Положения о Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан, утвержденного приказом Председателя Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан от 23 октября 2020 года № 9-нқ, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

**Сноска. Преамбула - в редакции приказа Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

1. Утвердить прилагаемые Правила представления респондентами первичных статистических данных.

2. Департаменту правового и организационного обеспечения совместно с Департаментом стратегического развития Агентства Республики Казахстан по статистике обеспечить в установленном законодательством порядке:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) официальное опубликование в средствах массовой информации настоящего приказа после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря Агентства Республики Казахстан по статистике.

4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

Председатель

А. Смаилов

**СОГЛАСОВАН**

Министр внутренних дел

Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ С. Баймаганбетов  
20 июля 2010 года  
СОГЛАСОВАН

Министр здравоохранения  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Ж. Доскалиев  
1 июля 2010 года

СОГЛАСОВАН  
Министр индустрии  
и новых технологий  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ А. Исекешев

СОГЛАСОВАН  
Министр охраны  
окружающей среды  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Н. Ашимов  
6 августа 2010 года

СОГЛАСОВАН  
Министр сельского хозяйства  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ А. Куришбаев  
27 июля 2010 года

СОГЛАСОВАН  
Министр труда и  
социальной защиты населения  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Г. Абдыкаликова  
30 июля 2010 года

СОГЛАСОВАН  
Министр финансов  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Б. Жамишев  
10 августа 2010 года

СОГЛАСОВАН  
Агентство по управлению  
земельными ресурсами  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ У. Узбеков

29 июля 2010 года

СОГЛАСОВАН

Министр экономического  
развития и торговли  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Ж. Айтжанова

22 июля 2010 года

СОГЛАСОВАН

Министр нефти и газа  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ С. Мынбаев

30 июля 2010 года

СОГЛАСОВАН

Председатель Национального Банка  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Г. Марченко

12 августа 2010 года

СОГЛАСОВАН

Заместитель Премьер-Министра -  
Министр индустрии  
и новых технологий  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ А. Исекешев

5 августа 2010 года

СОГЛАСОВАН

Исполняющий обязанности  
Министра здравоохранения  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ Б.Н. Садыков

СОГЛАСОВАН

Исполняющий обязанности  
Министра охраны  
окружающей среды  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ М.А. Турмагамбетов

СОГЛАСОВАН

Исполняющий обязанности

Министра финансов  
Республики Казахстан  
\_\_\_\_\_ Р.Е. Даленов

**СОГЛАСОВАН**

Исполняющий обязанности  
Министра индустрии  
и новых технологий  
Республики Казахстан  
\_\_\_\_\_ А.П. Рау

Утверждены  
приказом Председателя Агентства  
Республики Казахстан  
по статистике  
от 9 июля 2010 года № 173

## **Правила представления респондентами первичных статистических данных**

**Сноска. Правила в редакции приказа Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 20.11.2017 № 178 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Правила представления респондентами первичных статистических данных (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 9) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" (далее – Закон) и определяют порядок представления первичных статистических данных в органы государственной статистики.

**Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

2. Понятия используемые в настоящих Правилах, употребляются в том значении, в котором они указаны в Законе, а также следующие определения:

1) интервьюер – лицо, осуществляющее опрос респондентов и домашних хозяйств при проведении общегосударственных статистических наблюдений и национальных переписей;

2) компьютеризированная система телефонного опроса – информационная система, позволяющая проводить общегосударственные статистические наблюдения посредством опроса респондентов по телефону.

**Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 27.12.2018 № 19 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

## **Глава 2. Порядок представления первичных статистических данных**

3. Респонденты представляют достоверные первичные статистические данные в соответствии с графиком представления респондентами первичных статистических данных, утверждаемым в порядке установленным Законом на соответствующий год (далее – График) и со статистической методологией.

4. Сроки, периодичность и адрес представления статистических форм, круг респондентов, номер и дата приказа об утверждении статистических форм, указываются на их титульных листах.

5. Дата представления статистических форм общегосударственных статистических наблюдений:

1) на бумажных носителях фиксируется на титульных листах штампом территориальных подразделений ведомства уполномоченного органа в области государственной статистики (далее – территориальные подразделения);

2) в электронном виде через "Кабинет респондента" на официальном интернет-ресурсе Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан (далее – Бюро) [www.stat.gov.kz](http://www.stat.gov.kz) фиксируется системная дата автоматически;

3) посредством компьютеризированной системы телефонного опроса системная дата фиксируется автоматически;

4) при личном опросе интервьюером респондента с использованием бумажного носителя и (или) персонального вычислительного устройства (планшет) системная дата фиксируется автоматически.

Дата представления статистических форм ведомственных статистических наблюдений:

1) на бумажных носителях фиксируется сотрудниками государственных органов и Национального Банка Республики Казахстан, проводящих ведомственные статистические наблюдения;

2) в электронном виде фиксируется системная дата автоматически.

Если последний день срока представления статистических форм приходится на нерабочий день, днем окончания срока представления статистических форм считается следующий за ним рабочий день.

**Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022 № 31 ( вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

6. Круг респондентов, подлежащих общегосударственным статистическим наблюдениям, определяется по данным статистических регистров с учетом метода наблюдения (сплошного или выборочного).

Отбор респондентов для включения их в выборочные наблюдения проводится согласно Методике по проведению выборочных обследований предприятий, утвержденной приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан № 169 от 22 августа 2016 года, (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14250), и Методике по проведению выборочных обследований домашних хозяйств, утвержденной приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан № 266 от 11 ноября 2016 года, (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14515), а также статистических методологий по общегосударственным статистическим наблюдениям.

7. По общегосударственным статистическим наблюдениям респонденты получают перечень статистических форм, необходимых для представления, согласно запросу респондента или самостоятельно в "Кабинете респондента" размещенном на официальном интернет-ресурсе Бюро [www.stat.gov.kz](http://www.stat.gov.kz) путем ввода индивидуального идентификационного номера (ИИН) физического лица или бизнес-идентификационного номера (БИН) юридического лица.

Респонденты согласно полученному перечню статистических форм, необходимых для представления в территориальные подразделения самостоятельно уточняют результат включения в выборочное обследование, через "Кабинет респондента" на официальном интернет-ресурсе Бюро [www.stat.gov.kz](http://www.stat.gov.kz) или в территориальных подразделениях по месту нахождения.

Перечень статистических форм, необходимых для представления, формируется в соответствии с планом статистических работ, утверждаемым в установленном Законом порядке на соответствующий год.

**Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022 № 31 ( вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

8. Круг респондентов, подлежащих ведомственным статистическим наблюдениям, определяется государственными органами, проводящими ведомственные статистические наблюдения, и Национальным Банком Республики Казахстан.

9. По ведомственным статистическим наблюдениям респонденты получают перечень статистических форм, необходимых для заполнения, предоставленных государственными органами или Национальным Банком Республики Казахстан.

10. Статистические формы представляют структурные и обособленные подразделения юридических лиц по месту своего нахождения, если им делегированы полномочия по сдаче статистических форм юридическими лицами. Если структурные и обособленные подразделения не имеют таких полномочий, статистические формы представляют юридические лица в разрезе своих структурных и обособленных подразделений, с указанием их местонахождения.

В случае, когда статистической методологией проведения наблюдения предусмотрено представление статистических форм только юридическими лицами или только структурными и обособленными подразделениями, статистические формы представляются в органы государственной статистики согласно статистической методологии проведения наблюдения органов государственной статистики.

11. Структурные и обособленные подразделения иностранных юридических лиц, головные компании которых находятся за пределами Республики Казахстан, представляют статистические формы в органы государственной статистики по месту нахождения структурного и обособленного подразделения.

12. При ликвидации в отчетном периоде структурного подразделения или объекта, все данные, относящиеся к нему, из статистической формы не исключаются. В случае, когда в отчетном периоде имела место реорганизация или изменение структуры юридического лица, в статистических формах данные приводятся согласно новой структуре юридического лица.

В случае ликвидации или объявления юридического лица банкротом, отчитывающееся юридическое лицо за последний отчетный период своей деятельности представляет первичные статистические данные по статистическим формам годовой периодичности.

Для форм ведомственных статистических наблюдений квартальной периодичности Национальный Банк Республики Казахстан при необходимости запрашивает ликвидационный баланс за период, в который был принят приказ о ликвидации.

Вновь созданные юридические лица представляют первичные статистические данные за период со дня регистрации до конца отчетного периода.

В случае отсутствия деятельности, юридическое лицо представляет уведомление в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил.

13. Домашние хозяйства предоставляют первичные статистические данные интервьюерам территориальных подразделений.

**Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022**

№ 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14. Физические и юридические лица, структурные и обособленные подразделения юридических лиц представляют статистические формы за подписью руководителя (в случае отсутствия руководителя, лица исполняющего его обязанности) и (или) лиц, ответственных за представление и достоверность первичных статистических данных.

Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 27.12.2018 № 19 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Первичные статистические данные по общегосударственным статистическим наблюдениям представляются:

- 1) в электронном виде в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан;
- 2) на бумажном носителе;
- 3) посредством компьютеризированной системы телефонного опроса;
- 4) при проведении личного опроса интервьюером.

Первичные статистические данные по ведомственным статистическим наблюдениям представляются на бумажных носителях или в электронном виде с использованием электронной цифровой подписи либо посредством специального канала связи.

Статистические формы на бумажных носителях представляются нарочно или посредством почтовых служб связи. Датой представления является дата отправления, указанная в почтовом штемпеле почтовых служб связи.

Сноска. Пункт 15 в редакции приказа Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 27.12.2018 № 19 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. При отсутствии деятельности в отчетный период (месяц, квартал, год) респондент не позднее даты окончания самого раннего из сроков представления статистических форм за данный отчетный период, указанных в Графике, представляет в соответствующий орган государственной статистики вместо соответствующих статистических форм Уведомление об отсутствии деятельности согласно форме, приведенной в приложении 1 к настоящим Правилам, на бумажном носителе или в электронном виде. В Уведомлении об отсутствии деятельности отображаются все статистические формы соответствующей периодичности с указанием причин отсутствия деятельности и срока, в течение которого осуществление данной

деятельности отсутствует, за исключением статистических форм, указанных в перечне статистических форм, на которые не распространяется Уведомление об отсутствии деятельности, приведенном в приложении 2 к настоящим Правилам.

По общегосударственным статистическим наблюдениям Уведомление об отсутствии деятельности представляется в электронном виде, с использованием электронной цифровой подписи, через "Кабинет респондента" на официальном интернет-ресурсе Бюро [www.stat.gov.kz](http://www.stat.gov.kz).

**Сноска. Пункт 16 - в редакции приказа Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

17. По истечению срока, указанного в уведомлении об отсутствии деятельности или в случае досрочного возобновления деятельности, действие ранее представленного уведомления об отсутствии деятельности прекращается с уведомлением об этом органов государственной статистики, и респондент представляет статистические формы общегосударственных и ведомственных статистических наблюдений органам государственной статистики, в соответствии с Графиком.

18. При обращении респондента в органы государственной статистики о приостановлении деятельности и предоставления копии решения о приостановлении представления налоговой отчетности, статистические формы данным респондентом не представляются до конца срока, указанного в решении за исключением статистических форм в которых предоставляется отчетность (годовые первичные данные) за отработанный период в текущем году.

В случае возобновления респондентом деятельности до истечения срока указанного в решении о приостановлении представления налоговой отчетности, статистические формы подлежат представлению респондентом с момента возобновления деятельности.

19. При обнаружении ошибок самим респондентом по ранее представленным статистическим формам общегосударственных статистических наблюдений, респондент в течение двух рабочих дней исправляет ошибки и представляет исправленный вариант статистической формы в территориальное подразделение согласно пунктам 21 и 21-1 настоящих Правил.

**Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

19-1. При обнаружении органами государственной статистики ошибок в представленных респондентами статистических формах, должностными лицами органов государственной статистики, в целях подтверждения достоверности первичных статистических данных, осуществляется государственный контроль в области

государственной статистики в отношении респондентов в соответствии порядка статьи 12-2 Закона.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 19-1 в соответствии с приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 27.12.2018 № 19 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

20. Исправленный вариант статистической формы по ошибкам, выявленных органами государственной статистики, представляется респондентом в сроки, установленные пунктом 9 статьи 12-2 Закона, и согласно пунктам 21 и 21-1 настоящих Правил.

**Сноска. Пункт 20 в редакции приказа Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 27.12.2018 № 19 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

21. В случае представления в орган государственной статистики исправленного варианта статистической формы на бумажном носителе, статистическая форма заверяется словами "исправленному верить", указывается дата исправления и подпись исполнителя и руководителя (в случае отсутствия руководителя, лица исполняющего его обязанности) и (или) лиц, ответственных за представление и достоверность первичных статистических данных.

**Сноска. Пункт 21 в редакции приказа Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 27.12.2018 № 19 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

21-1. В случае представления в территориальное подразделение исправленного варианта статистической формы общегосударственного статистического наблюдения в электронном виде, респондент представляет бумажную версию статистической формы, распечатанную через "Кабинет респондента" из раздела "Сбор данных в он-лайн режиме" официального интернет-ресурса Бюро [www.stat.gov.kz](http://www.stat.gov.kz). В распечатанную бумажную версию статистической формы вносятся изменения и заверяются словами "исправленному верить", указывается дата исправления и подпись исполнителя и руководителя (в случае отсутствия руководителя, лица исполняющего его обязанности) и (или) лиц, ответственных за представление и достоверность первичных статистических данных.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 21-1 в соответствии с приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 27.12.2018 № 19 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022**

№ 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. Исключен приказом Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 27.12.2018 № 19 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

23. Респонденты в месячный срок со дня принятия решения об изменении основного или вторичного вида экономической деятельности, или изменения численности работников уведомляют об этом органы государственной статистики по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам или через "Кабинет респондента" с использованием электронной цифровой подписи на официальном интернет-ресурсе Бюро [www.stat.gov.kz](http://www.stat.gov.kz).

Территориальные подразделения рассматривают поступившие уведомления и в течение трех рабочих дней принимают решение об изменении основного, вторичного видов экономической деятельности, численности работников по респондентам в статистических регистрах.

Результат рассмотрения уведомления направляется на электронный (е) адрес (а), указанный (е) в уведомлении.

Сноска. Пункт 23 - в редакции приказа Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

24. При возникновении в информационной системе технических неполадок, в следствии наступления программных сбоев и (или) сбоев возникающих в работе информационной системы, вызванные природными и техногенными причинами в течение последнего дня сдачи статистических форм и которые невозможно устранить до конца рабочего времени с официальным подтверждением Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Информационно-вычислительный центр Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан" (Акт по выявленным техническим неполадкам), размещается Уведомление о продлении срока и переносе срока представления респондентами первичных статистических данных (далее – Уведомление), согласно приложению 4 к настоящим Правилам, на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа.

Респонденты обязаны на основании размещенного на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа уведомления о продлении срока и переносе срока представления респондентами первичных статистических данных при наличии подтверждения возникновения в информационной системе в последний день срока представления статистических форм технических неполадок, повлекших непредставление респондентами первичных статистических данных, представлять



\_\_\_\_\_ (индекс \_\_\_\_\_, периодичность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (индекс \_\_\_\_\_, периодичность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (индекс \_\_\_\_\_, периодичность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_)

в течение \_\_\_\_\_ месяца, квартала и (или) года по причине

\_\_\_\_\_ В соответствии с вышеизложенным, статистическая форма будет представляться в орган государственной статистики \_\_\_\_\_ области (города, филиала), начиная с \_\_\_\_\_ месяца и (или) квартала (нужное подчеркнуть).

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
номер телефона адрес электронной почты

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фактический адрес нахождения организации номер телефона адрес электронной почты

Приложение 2  
к Правилам представления  
респондентами первичных  
статистических данных

## **Перечень статистических форм на которые не распространяется**

### **Уведомление об отсутствии деятельности**

**Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК от 27.12.2018 № 19 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

- 1) "Отчет по труду" (индекс 1-Т, периодичность квартальная и годовая);
  - 2) "Отчет о структуре и распределении заработной платы" (индекс 2-Т (оплата труда), периодичность один раз в год);
  - 3) "Отчет о численности работников, занятых во вредных и других неблагоприятных условиях труда" (индекс 1-Т (условия труда), периодичность годовая);
- ;

- 4) "Отчет о численности и потребности в кадрах крупных и средних предприятий" (индекс 1-Т (вакансия), периодичность один раз в год);
- 5) "Баланс производственных мощностей" (индекс БМ, периодичность годовая);
- 6) "Отчет деятельности малого предприятия" (индекс 2-МП, периодичность квартальная и годовая);
- 7) "Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия" (индекс 1-ПФ, периодичность квартальная и годовая);
- 8) "Отчет о травматизме, связанном с трудовой деятельностью и профессиональных заболеваниях" (индекс 7-ТПЗ, периодичность годовая);
- 9) "Отчет о деятельности индивидуального предпринимателя" (индекс 1-ИП, периодичность один раз в два года);
- 10) "Отчет о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах" (индекс 1-наука, периодичность - годовая);
- 11) "Отчет о финансовых требованиях к нерезидентам и обязательствах перед ними" (индекс 1-ПБ, периодичность квартальная);
- 12) "Отчет об использовании информационно-коммуникационных технологий на предприятиях" (индекс 3- информ, периодичность годовая);
- 13) "Отчет об инновационной деятельности" (индекс 1-инновация, периодичность годовая);
- 14) "Отчет о видах экономической деятельности" (индекс 1-СР, периодичность один раз в год);
- 15) "Опрос новых предприятий" (индекс 1-НП, периодичность единовременная);
- 16) "О деятельности сельскохозяйственного кооператива" (индекс 1-СПК, периодичность квартальная);
- 17) "О деятельности сервисно-заготовительных центров" (индекс 1-СЗЦ, периодичность квартальная);
- 18) "Отчет о протяженности эксплуатационной длины железнодорожных линий и работе железнодорожного транспорта" (индекс 1-ЖД, периодичность годовая).

Приложение 3  
к Правилам представления  
респондентами первичных  
статистических данных  
Форма

Уведомление

Орган государственной статистики

---

области (города, района)

Наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица,  
филиала,

представительства \_\_\_\_\_

ИИН или БИН \_\_\_\_\_

Код основного вида экономической деятельности \_\_\_\_\_

Код КРП<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

уведомляет об изменении (добавлении/удалении):

1) основного/вторичного (нужное подчеркнуть) вида экономической деятельности на

(указывается наименование вида экономической деятельности)

укажите код основного или вторичного вида экономической деятельности:

№	Код вида экономической деятельности (ОКЭД <sup>2</sup> )	Объем произведенной продукции, реализованных товаров и оказанных услуг в тысячах тенге <sup>3</sup> )	Процесс (отмечается знаком ✓)	Изменения носят временный (сезонный) характер (менее 1 года)
Основной код ОКЭД				
1	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		изменить <input type="checkbox"/>	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
Вторичный код ОКЭД				
1	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		добавить <input type="checkbox"/> удалить <input type="checkbox"/>	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
2	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		добавить <input type="checkbox"/> удалить <input type="checkbox"/>	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
3	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		добавить <input type="checkbox"/> удалить <input type="checkbox"/>	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>
n	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		добавить <input type="checkbox"/> удалить <input type="checkbox"/>	да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/>

Примечание:

<sup>1</sup> Код КРП заполняется в соответствии с Классификатором размерности юридических лиц, филиалов и представительств, а также субъектов индивидуального предпринимательства по численности работников, которая размещена на официальном интернет-ресурсе Комитета ([www.stat.gov.kz](http://www.stat.gov.kz) >> Классификаторы >> Статистические классификации)

<sup>2</sup> Код ОКЭД заполняется в соответствии с Номенклатурой видов экономической деятельности, которая размещена на официальном интернет-ресурсе Комитета ([www.stat.gov.kz](http://www.stat.gov.kz) >> Классификаторы >> Статистические классификации)

<sup>3</sup> При изменении основного/вторичного кода ОКЭД, поле является обязательным для заполнения

2) численности работников<sup>4</sup>:

1	Среднегодовая списочная численность
2	Среднегодовая списочная численность без учета филиалов (заполняется юридическими лицами, у которых имеется филиалы)
3	Фактическая численность
4	Фактическая численность без учета филиалов

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
фамилия, имя и отчество (при его наличии)      подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
номер телефона адрес      электронной почты

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
фамилия, имя и отчество (при его наличии)      подпись

Место для печати (при ее наличии)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
фактический адрес нахождения организации      номер телефона      адрес электронной  
почты

Дата \_\_\_\_\_

Примечание:

<sup>4</sup> Списочная численность работников в среднем за отчетный период равна средней арифметической количества работников на конец каждого месяца

**Уведомление о продлении и переносе срока представления респондентами первичных статистических данных**

Сноска. Правила дополнены приложением 4 в соответствии с приказом Руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК от 28.09.2022 № 31 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Уважаемые респонденты!**

По статистическим формам \_\_\_\_\_ срок сдачи отчетности продлен до \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года включительно.

Приносим свои извинения за временные неудобства!