

Об утверждении Инструкции по осуществлению профилактического контроля за лицами, состоящими на профилактическом учете в органах внутренних дел

Утративший силу

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 16 августа 2010 года № 356. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 сентября 2010 года № 6481. Утратил силу приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 15 июля 2014 года № 432

Сноска. Утратил силу приказом Министра внутренних дел РК от 15.07.2014 № 432 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ!

Порядок введения в действие приказа см. п. 5.

В целях совершенствования деятельности органов внутренних дел по профилактике правонарушений **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по осуществлению профилактического контроля за лицами, состоящими на профилактическом учете в органах внутренних дел.

2. Председателям Комитетов, начальникам Департаментов и самостоятельных управлений Министерства внутренних дел Республики Казахстан и начальникам департаментов внутренних дел городов Астаны, Алматы, областей обеспечить изучение настоящего приказа личным составом органов внутренних дел.

3. Комитету административной полиции Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Кабденов М.Т.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра внутренних дел Республики Казахстан генерал-майора полиции Кулинича А.В.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр *С. Баймаганбетов*

Утверждена приказом
Министра внутренних дел

Инструкция

по осуществлению профилактического контроля за лицами, состоящими на профилактическом учете в органах внутренних дел

1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция по осуществлению профилактического контроля за лицами, состоящими на профилактическом учете в органах внутренних дел (далее - Инструкция) детализирует ведение профилактического учета и контроля за лицами, в отношении которых вынесено защитное предписание или принято решение об ограничении досуга и установлении особых требований к поведению.

2. Органы внутренних дел осуществляют профилактический учет и контроль за лицами, в отношении которых:

- 1) вынесено защитное предписание;
- 2) принято решение об ограничении досуга и установлении особых требований к поведению.

3. Профилактический учет заключается в постановке и учете лица, в отношении которого осуществляется профилактический контроль.

4. Лицо, в отношении которого вынесено защитное предписание ставится на профилактический учет с момента вручения ему защитного предписания. Срок действия защитного предписания исчисляется с момента вручения его правонарушителю и составляет 10 суток.

5. Лицо, в отношении которого принято решение об установлении ограничения досуга и особых требований к поведению, ставится на профилактический учет в течение трех суток со дня поступления постановления суда в орган внутренних дел. Срок действия ограничений и особых требований к поведению правонарушителя определяются судом.

6. Для постановки на профилактический учет лица, в отношении которого вынесено защитное предписание или судом принято решение об ограничении досуга и установлении особых требований к поведению, участковый инспектор полиции или участковый инспектор по делам несовершеннолетних (далее - участковый инспектор полиции) составляет мотивированный рапорт, с приложением документов, подтверждающих факт правонарушения, который рассматривается начальником органа внутренних дел или его заместителем.

7. Профилактический контроль заключается в систематическом наблюдении

за соблюдением установленных ограничений и выполнением возложенных обязанностей лицом, состоящим на профилактическом учете.

8. Профилактический контроль осуществляется в течение действия профилактического учета.

2. Ведение профилактического учета и контроля

9. Каждый сотрудник органа внутренних дел при непосредственном обнаружении бытового насилия либо попытки его совершения, а также в случаях поступления сообщений и заявлений от физических, юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления о фактах бытового насилия либо публикаций о них в средствах массовой информации доставляет лицо, совершившее бытовое насилие, либо от которого исходит угроза его совершения (далее - лицо, совершившее бытовое насилие) в орган внутренних дел для вынесения защитного предписания.

10. Защитное предписание заполняется по форме, согласно приложению 1 к настоящей Инструкции, начальником органа внутренних дел либо его заместителем, в отношении вменяемого лица, достигшего на момент его вынесения шестнадцатилетнего возраста.

11. Начальник органа внутренних дел или его заместитель, при установлении запретов лицу, совершившему бытовое насилие учитывает мнение потерпевшего, участкового инспектора полиции, личность правонарушителя, его индивидуальные особенности поведения, тяжесть совершенного правонарушения и другие факторы, которые могут способствовать повторному совершению бытового насилия.

12. Лицо, совершившее бытовое насилие ознакамливается с защитным предписанием под роспись в оригинале (в случае отказа от подписания в оригинале защитного предписания делается запись об этом). После чего, с оригинала снимаются три копии. Первый и второй экземпляры копии вручаются лицу, совершившему бытовое насилие и потерпевшему под роспись в оригинале. Третий экземпляр копии в течение двадцати четырех часов с момента его вручения лицу, совершившему бытовое насилие, направляется прокурору. Оригинал защитного предписания подшивается в профилактическое дело согласно приложению 2 к настоящей Инструкции.

13. Потерпевшему разъясняются его права и правовые последствия в случае нарушения защитного предписания правонарушителем.

14. При наличии заявления потерпевшего срок действия защитного предписания может быть продлен по ходатайству начальника органа внутренних дел либо его заместителя, с санкции прокурора, до тридцати суток с

обязательным направлением, в течение трех суток, письменного уведомления потерпевшему и лицу, совершившему бытовое насилие. Для этого требуется:

- 1) заявление потерпевшего, которое составляется произвольно и содержит просьбу о продлении срока действия защитного предписания;
- 2) ходатайство начальника органа внутренних дел либо его заместителя о санкционировании продления срока действия защитного предписания;
- 3) санкция прокурора о продлении срока действия защитного предписания до 3 0 с у т о к .

15. В ходе рассмотрения дела об административном правонарушении, предусмотренных статьями 79-1, 79-5, 111-1, 112, 332, 355-1 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях, начальник органа внутренних дел при необходимости вносит в суд ходатайство об установлении особых требований к поведению лица, совершившего административное правонарушение, с указанием в полном объеме или отдельно следующих з а п р е т о в :

разыскивать, преследовать, посещать потерпевшего, вести устные телефонные переговоры и вступать с ним в контакты иными способами; приобретать, хранить, носить и использовать огнестрельное и другие виды о р у ж и я .

Начальник органа внутренних дел может ходатайствовать перед судом об установлении для лица, совершившего административное правонарушение, обязанности являться в органы внутренних дел от одного до четырех раз в месяц.

16. Ограничение досуга и установление особых требований к поведению несовершеннолетнего могут предусматривать запрет посещения определенных мест, использования определенных форм досуга, в том числе связанных с управлением механическим транспортным средством, ограничение пребывания вне дома после определенного времени суток, выезда в другие местности без разрешения специализированного государственного органа или комиссии по защите прав несовершеннолетних.

Несовершеннолетнему может быть предъявлено также требование возвратиться в образовательное учреждение, продолжить или закончить обучение либо трудоустроиться с помощью специализированного государственного органа или комиссии по защите прав несовершеннолетних. Настоящий перечень не является исчерпывающим.

17. В целях наблюдения за соблюдением установленных ограничений и выполнением возложенных обязанностей лицом, состоящим на профилактическом учете участковые инспектора полиции, осуществляют проверки по месту жительства.

18. Периодичность проверки лица, в отношении которого:

- 1) вынесено защитное предписание составляет не реже одного раза в два дня;
- 2) принято решение об ограничении досуга и установлении особых требований составляет не реже одного раза в неделю.

19. Основаниями для снятия с профилактического учета лиц, в отношении которых вынесено защитное предписание либо ограничение досуга и установлены особые требования являются:

- 1) истечение срока действия защитного предписания;
- 2) истечение срока действия установленных судом ограничений досуга и особых требований к поведению правонарушителя;
- 3) направление на принудительное лечение от алкоголизма и наркомании;
- 4) осуждение к уголовному наказанию;
- 5) выезд на постоянное место жительства профилактируемого лица за пределы города, района;
- 6) достижение лицом 18 летнего возраста;
- 7) наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е 1
к Инструкции по осуществлению
профилактического контроля за лицами,
состоящими на профилактическом учете
в органах внутренних дел
Форма

ЗАЩИТНОЕ ПРЕДПИСАНИЕ

___ ч. ___ мин. "___" _____ 20__ г.

_____ (область, город, район, сельский округ)

В целях обеспечения безопасности гр. _____
(Ф.И.О. потерпевшего/ей)

в сфере семейно-бытовых отношений, руководствуясь ст. 20 Закона
Республики Казахстан "О профилактике бытового насилия",
Гражданину(ке) _____

(Ф.И.О правонарушителя)

Год, число, месяц рождения _____

Адрес проживания _____

запрещается в отношении гр. _____

(Ф . И . О .)

совершать следующие действия: вопреки его (ее) воле разыскивать,
преследовать, посещать, вести устные, телефонные переговоры и
вступать с ним (ней) в контакты иными способами, а также совершать

умышленные противоправные деяния (действия или бездействия), причиняющие или содержащие угрозу причинения физического и (или) психического страдания.

Основанием для внесения защитного предписания является совершение правонарушения гр. _____ в сфере семейно-бытовых (Ф.И.О правонарушителя) отношений, а именно:

_____ (время, место, фабула совершения семейно-бытового правонарушения)

Нарушение требований настоящего защитного предписания влечет ответственность, предусмотренную ст. 355-1 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях.

Защитное предписание выносится сроком на 10 суток.

Срок действия защитного предписания исчисляется с момента его вручения гражданину _____ (Ф.И.О.)

При наличии достаточных оснований, срок действия защитного предписания может быть продлен до 30 суток с санкции прокурора по заявлению потерпевшего(ей).

Начальник (заместитель) ОВД _____ (подпись) (Ф.И.О. начальника /заместителя/ОВД)

М.П.

Печатается на обороте

Расписка в получении:

С защитным предписанием ознакомлен(а): _____ (подпись и Ф.И.О.. правонарушителя)
" ___ " _____ 20__ г.

Копию защитного предписания получил (а), правами и правовыми последствиями в случае нарушения защитного предписания, ознакомлен (а):

_____ (подпись и Ф.И.О. правонарушителя)
" ___ " _____ 20__ г.

_____ (подпись и Ф.И.О. потерпевшего)
" ___ " _____ 20__ г.

С А Н К Ц И О Н И Р У Ю

Продление срока действия настоящего защитного предписания до
"___" _____ 20__ г.

М.П. Прокурор _____
(города, района)

_____ (подпись, Ф.И.О. прокурора города, района)
"___" _____ 20__ г.

Уведомление о продлении срока действия настоящего защитного предписания направлено гр. _____

(Ф.И.О. правонарушителя)

"___" _____ 20__ г. исх. № _____

П р и л о ж е н и е 2
к Инструкции по осуществлению
профилактического контроля за лицами,
состоящими на профилактическом учете
в органах внутренних дел

Форма

Профилактическое дело № _____

_____ (наименование органа внутренних дел)

Начато "___" _____ 20__ года

Окончено "___" _____ 20__ года

Печатается на внутренней стороне обложки общего накопительного дела

Перечень

документов, находящихся в накопительных делах

1. Опись документов, находящихся в деле.
2. Рапорт о постановке на профилактический учет.
3. Материалы, подтверждающие основание постановки на учет (копии постановлений суда, защитного предписания).
4. Копии документов, удостоверяющих личность.
5. Характеризующие материалы.
6. Копии постановлений о привлечении лиц к административной ответственности, помещения их в наркологические, психоневрологические учреждения органов здравоохранения.
7. Распечатку запроса по учетам Интегрированного банка данных и учетов АИС "Информ сервис".

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан