

## Об утверждении Правил предоставления жилищной помощи населению города Приозерск

### *Утративший силу*

Решение Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 13 сентября 2010 года N 201/29. Зарегистрировано управлением юстиции города Балхаша Карагандинской области 15 октября 2010 года за N 8-4-198. Утратило силу - решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 05 января 2012 года N 316/47

Сноска. Утратило силу - решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 05.01.2012 N 316/47.

### Примечание РЦПИ:

В тексте сохранена авторская орфография и пунктуация.

Сноска. По всему тексту слова "жилых домов находящиеся на балансе Коммунальное государственное предприятие "Управление жилищно-коммунального реформирования" заменены словами "общего имущества объекта кондоминиума" в соответствии с решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 23.12.2010 N 221/34 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", от 5 июля 2004 года "О связи", Постановлениями Правительства Республики Казахстан от 19 июля 2008 года N 710 "Вопросы Министерства юстиции Республики Казахстан", от 14 апреля 2009 года N 512 "О некоторых вопросах компенсации повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам", от 30 декабря 2009 года N 2314 "Об утверждении Правил предоставления жилищной помощи" городской маслихат **РЕШИЛ:**

1. Признать утратившими силу некоторые решения Приозерского городского маслихата согласно приложению 1.
2. Утвердить Правила предоставления жилищной помощи населению города Приозерск согласно приложению 2.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию городского маслихата по вопросам бюджета и социальной сферы ( Ж о л д а с Б . К . ) .

4. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

секретарь городского маслихата  
"СОГЛАСОВАНО"

*Председатель сессии*  
Е. Омаров

10 сентября 2010 год

*Заместитель*  
Акима города  
Дуйсембаев Н.О.

10 сентября 2010 год

*Начальник*  
отдела финансов  
Кушкаралиев К.К.

10 сентября 2010 год

*Начальник*  
отдела занятости и  
социальных программ  
Медетбекова З.А.

П р и л о ж е н и е 1  
к решению Приозерского  
городского маслихата  
от 13 сентября 2010 года N 201/29

### **Перечень утративших силу некоторых решений городского маслихата**

1. Решение городского маслихата от 03 апреля 2007 года N 231/38 "Об утверждении Правил предоставления малообеспеченным гражданам жилищных пособий на содержание жилья, оплату коммунальных услуг и компенсацию повышения тарифов абонентской платы за телефон абонентам городских сетей телекоммуникаций" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 8-4-70, опубликовано в газете "Приозерский вестник" от 04 мая 2007 года N 11 (86)).

2. Решение городского маслихата от 12 июля 2007 года N 273/42 "О внесении изменений и дополнений в решение городского Маслихата от 03 апреля 2007 года N 231/38 "Об утверждении Правил предоставления малообеспеченным гражданам жилищных пособий на содержание жилья, оплату коммунальных услуг и компенсацию повышения тарифов абонентской платы за телефон абонентам городских сетей телекоммуникаций" (зарегистрировано в Реестре

государственной регистрации нормативных правовых актов за N 8-4-87, опубликовано в газете "Приозерский вестник" от 31 августа 2007 года N 22 (97)).

3. Решение городского маслихата от 08 апреля 2008 года N 36/6 "О внесении изменений в решение городского Маслихата от 03 апреля 2007 года N 231/38 "Об утверждении Правил предоставления малообеспеченным гражданам жилищных пособий на содержание жилья, оплату коммунальных услуг и компенсацию повышения тарифов абонентской платы за телефон абонентам городских сетей телекоммуникаций" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 8-4-107, опубликовано в газете "Приозерский вестник" от 02 мая 2008 года N 15 (121)).

4. Решение городского маслихата от 30 сентября 2009 года N 130/21 "О внесении изменений и дополнений в решение городского маслихата от 03 апреля 2007 года N 231/38 "Об утверждении Правил предоставления малообеспеченным гражданам жилищных пособий на содержание жилья, оплату коммунальных услуг и компенсацию повышения тарифов абонентской платы за телефон абонентам городских сетей телекоммуникаций" (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 8-4-156, опубликовано в газете "Приозерский вестник" от 13 ноября 2009 года N 29 (176)).

У т в е р ж д е н о

решением

городского

от

13

сентября

2010

года

N 201/29

Приозерского

маслихата

### **Правила предоставления жилищной помощи населению города Приозерск**

Настоящие Правила разработаны в соответствии Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьями 2, 41-2, 97 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", Законом Республики Казахстан от 5 июля 2004 года "О связи", Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июля 2008 года N 710 "Вопросы Министерства юстиции Республики Казахстан", Постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 апреля 2009 года N 512 "О некоторых вопросах компенсации повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам", Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2009 года N 2314 "Об

утверждении Правил предоставления жилищной помощи" и определяют размер и порядок предоставления жилищной помощи семьям (гражданам) города Приозерск.

Сноска. Преамбула с изменениями, внесенными решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 23.12.2010 N 221/34 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

## 1. Общие положения

1. Жилищная помощь предоставляется семьям (гражданам) на оплату: капитального ремонта и (или) взносов на накопление средств на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума семьям (гражданам), проживающим в приватизированных жилых помещениях (квартирах) или являющимся нанимателями (поднанимателями) жилых помещений (квартир) в государственном жилищном фонде; расходов на содержание жилья; потребления коммунальных услуг, семьям (гражданам) являющимся собственниками или нанимателями (поднанимателями) жилища; арендой платы за пользование жилищем, арендованным местным исполнительным органом в частном жилищном фонде; услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций семьям (гражданам), являющимся собственниками или нанимателями (поднанимателями) жилища в порядке установленном законодательством в области связи.

Расходы семей (граждан), принимаемые к исчислению жилищной помощи, определяются как сумма расходов по каждому из вышеуказанных направлений.

Жилищная помощь, оказывается, по предъявленным счетам поставщиков услуг.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) специальная комиссия - комиссия при уполномоченном органе, рассматривающая конфликтные, спорные или нестандартные ситуации по вопросам назначения жилищной помощи либо отказе;

2) капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума – комплекс строительных и организационно – технических мероприятий по устранению физического и морального износа не связанных с изменениями основных технико-экономических показателей здания (объекта), с заменой, при необходимости конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;

3) коммунальные услуги – это услуги, предоставляемые в жилом доме (

жилом здании) и включающие водоснабжение, канализацию, газоснабжение, электроснабжение, теплоснабжение (в том числе твердое топливо), содержание жилья, мусороудаление и обслуживание лифтов;

кондоминиум – особая форма собственности на недвижимость, при которой помещения находятся в индивидуальной (раздельной) собственности граждан, юридических лиц, государства, а общее имущество принадлежит им на праве общей долевой собственности

4) семья – круг лиц, связанных имущественными и личными неимущественными правами и обязанностями, вытекающими из брака, родства, усыновления или иной формы принятия детей на воспитание, совместно проживающих и зарегистрированных по одному адресу;

5) совокупный доход семьи – общая сумма доходов, полученных семьей за квартал, предшествующий кварталу обращения за назначением жилищной помощи;

6) заявитель (физическое лицо) – лицо, обратившееся от себя лично или от имени семьи за назначением жилищной помощи (далее – заявитель);

7) аренда (наем) жилища – предоставление жилища или части его арендатору (нанимателю) в постоянное или временное владение и пользование за плату;

8) расходы на содержание жилья - это обязательная сумма расходов собственников помещений (квартир) посредством ежемесячных взносов, установленных решением общего собрания;

9) уполномоченный орган – государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Приозерск", предоставляющее жилищную помощь (далее – уполномоченный орган).

10) доля предельно допустимых расходов – отношение предельно допустимого уровня расходов семьи в месяц на капитальный ремонт и (или) взносы на накопление средств на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума, расходы на содержание жилья, потребление коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, арендной платы за пользование жилищем к совокупному доходу семьи в процентах;

доля предельно допустимых расходов является критерием для оказания жилищной помощи семьям (гражданам);

11) счет – это документ на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание жилого дома (жилого здания), в том числе капитальный ремонт и (или) взносы на накопление средств на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума, арендной платы за пользование жилищем, услуг связи, приобретение твердого топлива, предоставляется на электронном носителе поставщиками услуг, либо на бумажном носителе заявителем за период

назначения

жилищной

помощи;

**Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 23.12.2010 N 221/34 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

3. Жилищная помощь предоставляется семьям (гражданам), постоянно проживающим в городе Приозерске, зарегистрированным в данном жилье, являющимися ее собственниками или пользователями (нанимателями, арендаторами), если расходы на капитальный ремонт и (или) взносы на накопление средств на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума, расходы на содержание жилья, потребления коммунальных услуг, на арендную плату за пользование жилищем в пределах нормы площади жилья, обеспечиваемой компенсационными мерами, но не более фактически занимаемой общей площади и нормативов расходов на содержание жилья и потребление коммунальных услуг, а также на услуги связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций в бюджете семьи, превышают долю предельно допустимых расходов на эти цели.

Доля предельно допустимых расходов семьи на капитальный ремонт и (или) взносы на накопление средств на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума, расходы на содержание жилья, потребления коммунальных услуг, на арендную плату за пользование жилищем, а также на услуги связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, устанавливается к совокупному доходу семьи (лица) в размере 11 процентов.

## **2. Определение нормативов оказания жилищной помощи**

4. Жилищная помощь предоставляется уполномоченным органом в следующем порядке по:

1) норме площади жилья, обеспечиваемой компенсационными мерами, эквивалентной нормам предоставления жилья на каждого члена семьи, установленным жилищным законодательством и составляет 18 квадратных метров на человека в многокомнатных квартирах, для проживающих в однокомнатных квартирах – общая площадь квартиры. Социальная норма площади жилья для одиноко проживающих граждан, проживающих в многокомнатных квартирах - 30 квадратных метров;

2) норме потребления коммунальных услуг: потребление газа баллонного по фактическим расходам, с предъявлением счетов поставщиков услуг (квитанции, справки), но не более 8 килограммов в

месяц, независимо от наличия или отсутствия центрального горячего водоснабжения;

потребление твердого топлива по фактическим расходам, с предъявлением счетов поставщиков услуг (квитанции, накладные, счета – фактуры), но не более:

161 килограмма угля на отопление 1 квадратного метра площади для домов 1-2 этажной постройки (в расчете на отопительный сезон), 98 килограмм угля на отопление 1 квадратного метра площади для домов 3-4 этажной постройки (в расчете на отопительный сезон) для жилых зданий до 1985 года постройки;

125 килограмм угля на отопление 1 квадратного метра площади для домов 1-2 этажной постройки (в расчете на отопительный сезон), 72 килограмм угля на отопление 1 квадратного метра площади для домов 3-4 этажной постройки (в расчете на отопительный сезон) для жилых зданий после 1985 года постройки;

длительность отопительного сезона - 7 месяцев;

при расчете жилищной помощи применять цену на уголь, сложившуюся в городе Приозерске за истекший квартал, по данным органов статистики;

потребление электроэнергии на семью по фактическим расходам, но не более:

150 киловатт в месяц в домах, оборудованных газовыми плитами;

250 киловатт в месяц в домах, оборудованных электрическими плитами;

3) норме потребления холодной воды, канализации, горячей воды, мусороудаления, газа, расходы на содержание жилища, независимо от формы управления (кооператив собственников квартир, комитета самоуправления, домовые комитеты, оформившие юридическую форму правления), устанавливаются на основе тарифов, утвержденных услугодателями или органом

у т в е р ж д а ю щ и м т а р и ф .

4) капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума подлежащему оплате. Очередность проведения капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума устанавливается решением собственников квартир на общем собрании, согласованной с местным исполнительным органом ( жилищной инспекцией ).

5. Оплата капитального ремонта и (или) взносов на накопление средств на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума, расходов на содержание жилья, потребления коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, арендной платы за пользование жилищем сверх установленной нормы производится на общих основаниях.

6. Сумма повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам, подлежит компенсации в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан.

### 3. Назначение жилищной помощи

7. Жилищная помощь предоставляется уполномоченным органом и назначается физическим лицам по месту их жительства.

8. Семьи, имеющие в частной собственности более одной единицы жилья (квартиры, дома) или сдающие жилые помещения в наем (аренду), жилищная помощь не оказывается.

9. Жилищная помощь не предоставляется:

1) семьям, если в них имеются трудоспособные лица, которые не работают, не учатся по дневной форме обучения, не служат в армии, не зарегистрированы в уполномоченном органе в качестве безработных, не являются получателями государственного социального пособия;

2) лицам, являющиеся получателями государственного специального пособия по списку N 1 или N 2, если они не работают и не зарегистрированы в уполномоченном органе в качестве безработного;

за исключением лиц:

1) осуществляющих уход за инвалидами, признанными нуждающимися в уходе;

2) находящихся на стационарном или амбулаторном лечении в туберкулезном, психоневрологическом диспансерах, лечебно-профилактическом учреждении более одного месяца;

3) занятых воспитанием одного и более детей в возрасте до трех лет;

4) занятых воспитанием четырех и более детей, до окончания младшим ребенком первого класса (но не старше 9 лет);

5) получателей государственного социального пособия по случаю потери кормильца на себя и на детей, до исполнения младшему ребенку 8 лет.

10. Пенсионерам и инвалидам, являющимися собственниками квартир, проживающим с членами семьи, страдающими алкогольной или наркотической зависимостью, либо с лицами, не достигшими 18 лет, жилищная помощь предоставляется исходя из норм площади жилья на одного человека (18 квадратных метров) и нормативов потребления коммунальных услуг на одного человека, независимо от проживания в однокомнатной или многокомнатной квартире.

11. В случае возникновения конфликтных, спорных или нестандартных ситуаций решение вопроса о назначении жилищной помощи может быть разрешено в судебном порядке.

**Сноска. Пункт 11 с изменениями, внесенными решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 23.12.2010 N 221/34 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого**



официального

опубликования).

12. В случае предоставления заведомо недостоверных сведений, повлекших за собой назначение завышенной или незаконной суммы жилищной помощи, выплата прекращается. Незаконно полученные в виде жилищной помощи суммы подлежат возврату в добровольном порядке, а в случае отказа - в судебном порядке.

#### **4. Сроки и периодичность предоставления жилищной помощи**

13. Жилищная помощь назначается с месяца подачи заявления сроком на 6 месяцев, с ежеквартальным предоставлением сведений о доходах и регистрации состава семьи в данном жилье.

14. При изменении доли предельно допустимых расходов семьи расходов на содержание жилья, коммунальных услуг и капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума, тарифов на коммунальные услуги, производится перерасчет ранее назначенных пособий, начиная с месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили соответствующие изменения.

15. При оказании жилищной помощи в семье не учитываются лица, временно проживающие в других городах, что подтверждается соответствующим документом.

16. Получателям жилищной помощи необходимо в течение десяти дней информировать уполномоченный орган о любых изменениях формы собственности своего жилья, в составе семьи и ее совокупного дохода.

#### **5. Порядок обращения и начисления жилищной помощи**

17. Для назначения жилищной помощи заявитель обращается в уполномоченный орган или государственное учреждение "Центр обслуживания населения Карагандинской области" по месту жительства с заявлением (приложение 1) и предоставляет следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность (удостоверение личности, вид на жительство, удостоверение лица без гражданства);

2) копию книги регистрации граждан;

3) копию правоустанавливающего документа на жилье;

4) данные о роде деятельности членов семьи (трудовая книжка, справка с места работы, трудовой договор, безработные представляют справку из уполномоченного органа по вопросам занятости, справка с налогового управления о регистрации или не регистрации в качестве лица, осуществляющего индивидуальную предпринимательскую деятельность, справка об установлении группы инвалидности);

5) документ, подтверждающий семейное положение заявителя: свидетельство о браке или расторжении брака, свидетельство о смерти, справка из записи актов гражданского состояния форма № 4, за исключением одиноко проживающих лиц  
с т а р ш е с е м и д е с я т и л е т ;

6) счет о расходах на содержание жилья, счет по оплате коммунальных услуг, технический паспорт, подтверждающий размер общей площади занимаемого жилья, квитанцию или договор услуг сетей телекоммуникаций, счет (квитанции, справки) на приобретение баллонного газа, счет (справки, накладные, счета – фактуры) на приобретение твердого топлива, квитанции или договор услуг связи телекоммуникаций, счет о размере целевого взноса на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума, счет о размере ежемесячных взносов на накопление средств на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума, предъявляемый органом управления Коммунальное государственное предприятие "Управление жилищно-коммунального реформирования", на основании сметы расходов на проведение капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума, согласованной с местным исполнительным органом (жилищной инспекцией), утвержденной на общем собрании собственников и нанимателей (поднанимателей) квартир и заверенный печатью, подписью руководителя органа управления Коммунальное государственное предприятие "Управление жилищно-коммунального реформирования", счет о размере арендной платы за пользование жилищем, предъявленный местным исполнительным органом;

7) справки о доходах членов семьи;

8) справка об отсутствии (наличии) зарегистрированных прав на недвижимое имущество ;

Документы предоставляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются заявителю, а копии документов прилагаются к личному делу.

**Сноска. Пункт 17 с изменениями, внесенными решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 23.12.2010 № 221/34 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

18. По результатам рассмотрения представленных документов уполномоченным органом заполняются формы бланков (приложения 2, 3, 4) и формируется личное дело получателя жилищной помощи. Ежемесячно производится расчет начисления жилищной помощи, который выдается заявителю по мере обращения.

19. В случае возникновения сомнений в достоверности предоставляемых сведений, уполномоченный орган вправе запрашивать необходимую

информацию о лице, претендующего на получение жилищной помощи.

20. Жилищная помощь определяется как разница между суммой оплаты капитального ремонта и (или) взносов на накопление средств на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума, расходов на содержание жилья, потребления коммунальных услуг и услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций, арендной платы за пользование жилищем в пределах норм, обеспечиваемых компенсационными мерами, и долей предельно допустимых расходов семьи на эти цели, установленной местными представительными органами.

21. Размер жилищной помощи не может превышать суммы фактически начисленной платы за капитальный ремонт и (или) взносы на накопление средств на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума, расходы на содержание жилища, коммунальные услуги, арендную плату за пользование жилищем и услуг связи в части повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций.

22. Начисленные платежи по коммунальным услугам для расчета жилищной помощи предоставляются поставщиками коммунальных услуг на электронных носителях, либо на бумажных носителях (счета, квитанции, извещения, справки) физическими лицами в период назначения жилищной помощи.

23. Для уточнения данных о заявителе уполномоченный орган составляет акт обследования материально-бытового положения семьи, обратившейся за назначением жилищной помощи.

## **6. Выплата жилищной помощи**

24. Жилищная помощь предоставляется в безналичной и наличной форме. Безналичная форма – это перечисление денежных средств на расчетные счета поставщиков услуг, а так же на счета (текущий, накопительный) органа управления Коммунальное государственное предприятие "Управление жилищно-коммунального реформирования.

В случае невозможности перечисления суммы жилищной помощи на расчетный счет поставщика коммунальных услуг (ликвидация предприятия, реорганизация, изменение банковских реквизитов, оплата приобретения твердого топлива, услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций) она распределяется между другими поставщиками, услугами которых пользуется заявитель или выплачивается наличным путем. Наличная форма устанавливается в виде денежных выплат, которая осуществляется через банки второго уровня или организации, имеющими лицензии Национального Банка Республики Казахстан на

осуществление данного вида операций, путем зачисления на лицевые счета граждан. Для зачисления на лицевые счета заявитель предоставляет следующие документы :

- 1) регистрационный номер налогоплательщика;
- 2) социальный индивидуальный код;
- 3) лицевой счет, открытый в банке второго уровня или организации, имеющей лицензию Национального Банка Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 24 с изменениями, внесенными решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 23.12.2010 N 221/34 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

## **7. Источники финансирования жилищной помощи**

25. Финансирование выплаты жилищной помощи осуществляется за счет средств местного бюджета.

## **8. Порядок исчисления совокупного дохода при назначении жилищной помощи**

26. В совокупный доход включаются доходы всех лиц, зарегистрированных по данному месту жительства, согласно книге регистрации граждан, за квартал, предшествующий кварталу обращения за назначением жилищной помощи.

27. Если один из членов семьи проработал менее квартала, за который исчисляется доход, в совокупном доходе семьи учитывается его доход за проработанное время в этом квартале.

28. При исчислении совокупного дохода семьи, в составе которой в расчетном периоде произошли изменения, учитываются (не учитываются) доходы прибывшего (выбывшего) члена семьи с первого месяца следующего квартала.

29. При единовременном получении дохода (задолженность по заработной плате, алиментам, пенсии, пособиям), причитающегося к выплате более чем за один квартал, в совокупном доходе учитывается вся сумма дохода, полученного в расчетном периоде.

30. Среднемесячный доход семьи рассчитывается путем деления совокупного дохода семьи за предшествующий квартал на три месяца.

## **9. Виды доходов, учитываемых при исчислении совокупного дохода семьи**

31. При исчислении совокупного дохода семьи учитываются все виды доходов, полученных в денежной или натуральной форме за квартал, предшествующий кварталу обращения за жилищной помощью:

- 1) доходы в виде оплаты труда;
- 2) пенсии, стипендии, пособия и социальные выплаты;
- 3) доходы в виде алиментов на детей и иждивенцев;
- 4) доходы от личного подсобного хозяйства;
- 5) другие доходы, учитываемые при исчислении совокупного дохода.

32. Начисленные суммы в виде оплаты труда:

1) все виды заработной платы, в том числе сдельная, повременная, а также премии, доплаты, надбавки в денежной и натуральной формах (независимо от источника финансирования, включая денежные суммы, выплачиваемые работникам в соответствии с законодательством за период, когда за ними в соответствии с законодательством Республики Казахстан сохраняется заработная плата), как по основному месту работы, так и по совместительству;

2) заработная плата, сохраняемая на время отпуска, а также денежная компенсация за неиспользованный трудовой отпуск;

3) компенсации, выплачиваемые при расторжении индивидуального трудового договора в случаях ликвидации организации (юридического лица) или прекращения деятельности работодателя (физического лица), сокращение численности или штата работников, в размерах, установленных законодательством Республики Казахстан;

4) заработная плата за период выполнения временных, сезонных и общественных работ;

5) заработная плата работников, занятых на сезонных работах, учитывается в совокупном доходе семьи на момент ее получения. В период отсутствия заработной платы совокупный доход исчисляется без ее учета;

б) комиссионное вознаграждение, выплачиваемое страховым агентам и брокерам;

7) другие виды выплат, не учитываемые при исчислении заработной платы и выплачиваемые за счет средств организаций (оплата учебных отпусков, авторский гонорар, ссуды, кредиты, вознаграждения за открытия, изобретения и рационализаторские предложения);

8) денежное довольствие военнослужащих, проходящих службу по контракту, и лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, а также приравненных к ним категорий граждан, которое включается в совокупный доход семьи с учетом надбавок и доплат, за исключением денежного довольствия военнослужащих срочной службы, в том числе проходящих службу в военно-строительных отрядах, поскольку они не учитываются в составе семьи;

9) в совокупном доходе лиц, работающих за границей и учтенных в составе семьи, учитывается заработная плата, как в национальной, так и в иностранной валюте. При этом доходы, полученные в иностранной валюте, пересчитываются в национальную валюту по курсу, определенному Национальным Банком на момент определения совокупного дохода семьи;

10) если гражданин Республики Казахстан состоит в зарегистрированном браке с иностранным гражданином, прибывшим в Республику Казахстан на работу или учебу и учтенным в составе семьи, совокупный доход семьи определяется из дохода гражданина Республики Казахстан и дохода иностранного гражданина, получаемого в Республике Казахстан, как в национальной, так и в иностранной валюте, пересчитанной в национальную валюту по курсу, определенному Национальным Банком на момент исчисления совокупного дохода семьи;

11) авторские гонорары (при отсутствии договоров), а также вознаграждения за открытия, изобретения и рационализаторские предложения ежемесячно включаются в совокупный доход семьи в размере доли, полученной от деления суммы гонорара на 12 месяцев;

12) суммы погашенных ссуд, кредитов включаются в совокупный доход и распределяются на срок предоставления ссуды, выдачи кредита с момента их погашения (при частичном погашении пропорционально выплаченной сумме и сроку предоставления ссуды, кредита);

13) в совокупном доходе лиц, занятых работой у отдельных граждан без заключения договоров, учитывается их фактический заработок. При этом натуральная часть заработной платы включается в совокупный доход в денежном эквиваленте по рыночным ценам. Заработок указывается заявителем добровольно, но не менее минимальной заработной платы, утвержденной законодательством;

14) доход лиц, выполняющих работы по гражданско-правовым договорам (подряд), суммируется за весь период действия договора. Полученный доход делится на количество месяцев, предусмотренных договором для выполнения работы и учитывается в совокупном доходе за те месяцы, которые приходятся на расчетный период;

15) в совокупном доходе самостоятельно занятых лиц, зарегистрированных в налоговом управлении, учитывать их доход, подтвержденный справкой налогового управления;

16) доходы лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью на условиях специального налогового режима, подтверждаются на основании разового талона, патента, упрощенной декларации;

17) в совокупном доходе лиц, находящихся в отпуске без сохранения

заработной платы по вине работодателя более одного месяца без оплаты времени простоя, учитывается добровольно заявленный доход.

Доходы, полученные в виде оплаты труда, подтверждаются справками об их размерах.

Сноска. Пункт 32 с изменениями, внесенными решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 23.12.2010 N 221/34 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

33. Пенсии, стипендии, пособия и социальные выплаты:

1) все виды пенсий и компенсационных выплат к ним, назначаемые в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

2) государственные социальные пособия по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту;

3) специальные государственные пособия;

4) государственные специальные пособия лицам, работавшим на подземных и открытых горных работах, а также работах с особо вредными и тяжелыми условиями труда;

5) стипендии, выплачиваемые студентам, учащимся, аспирантам, докторантам, слушателям учебных заведений независимо от источника их выплаты. Студентам, обучающимся в системе среднего образования, а также на платной основе очной формы обучения высшего и среднего специального образования без получения стипендии, в совокупный доход учитывается доход, добровольно заявленный студентом;

6) пособие по временной нетрудоспособности (в том числе по уходу за ребенком);

7) пособие по беременности и родам;

8) регулярные выплаты из бюджета по решению представительных местных и исполнительных органов;

9) оплата социальной услуги индивидуального помощника инвалидам I группы, имеющим затруднения в передвижении;

10) единовременные выплаты и материальная помощь, оказываемая за счет средств местных бюджетов по письменному заявлению получателя;

11) социальные выплаты из государственного фонда социального страхования;

12) пособие по социальному обеспечению за счет средств работодателя;

13) государственное пособие по уходу за ребенком до достижения им одного года;

14) государственное пособие воспитывающему ребенка-инвалида.

Доходы, полученные в виде социальных выплат, подтверждаются справками  
о б и х р а з м е р а х .

34. Доходы в виде алиментов на детей и других иждивенцев:

1) алименты, а также дополнительные суммы алиментов, полученные в связи с перерасчетом заработка плательщика алиментов, учитываются в совокупном доходе по времени их получения;

2) при расторжении брака между родителями жилищная помощь назначается при условии выплаты супругом (супругой) алиментов на детей. При отказе о взыскании алиментов, жилищная помощь семье не предоставляется;

3) в случае, когда плательщик не работает и зарегистрирован в качестве безработного в уполномоченном органе, находится в местах лишения свободы, либо изоляторе временного содержания, на лечении или состоит на учете в туберкулезном, психоневрологическом диспансерах, лечебно-трудовом профилактории, выбыл на постоянное место жительства в государства, с которыми Республика Казахстан не имеет соответствующего соглашения или находится в розыске, совокупный доход исчисляется без учета алиментов, на основании письменного заявления с приложением подтверждающих документов из соответствующих органов;

4) при образовании задолженности по алиментам, совокупный доход исчисляется без учета алиментов, с предоставлением постановления судебного исполнителя об определении задолженности;

5) если брак между родителями не расторгнут, но взысканы алименты с одного из супругов, при совместном проживании с семьей данного супруга в совокупный доход учитываются его доходы полностью. В случае раздельного проживания супругов, в совокупном доходе семьи учитываются алименты;

6) в случае неуплаты алиментов на детей, над которыми оформлено опекуновство, совокупный доход исчисляется без предоставления справки о получаемых алиментах от родителей;

7) полученные алименты на детей и иждивенцев, подтверждаются справками организаций о перечисленных алиментах, либо квитанцией почтовых переводов о полученных алиментах, а также на основании письменного заявления с приложением решения судебных органов о взыскании.

35. Доходы от личного подсобного хозяйства:

1) доход от личного подсобного хозяйства (за исключением дохода от дачных участков), полученный от выращивания сельскохозяйственной продукции, содержания и разведения скота и птицы, рассчитывается по каждой семье на основании сведений заявителя о наличии и размерах личного подсобного хозяйства;

2) доход от личного подсобного хозяйства за год рассчитывается



уполномоченным органом, на основе приложений 5, 6, 7 к настоящим правилам;

3) стоимость произведенной продукции с одной сотки земли (одной головы) определяется путем умножения средней урожайности выращиваемых культур (средней продуктивности скота и птицы, содержащихся в подсобном хозяйстве) на среднюю цену 1 килограмма продукции, согласно приложения 5;

4) доходы от личного подсобного хозяйства, а также крестьянского (фермерского) хозяйства, которое ведут две и более семей, учитываются отдельно по каждой семье пропорционально числу членов семьи, работающих в э т о м х о з я й с т в е ;

5) в совокупном доходе семьи учитывается доход от личного подсобного хозяйства, полученный за квартал. Доход семьи от личного подсобного хозяйства, полученный за квартал, определяется путем деления годового дохода от личного подсобного хозяйства на четыре квартала;

6) для расчета дохода используются среднегодовые цены предыдущего года, сложившиеся в Карагандинской области на продукцию растениеводства и животноводства, предоставляемые Управлением координации занятости и социальных программ Карагандинской области, на основании данных управления статистики Карагандинской области;

7) индивидуальная нормативная карточка расчета доходов от личного подсобного хозяйства заполняется на основе данных заявителя лицом, осуществляющим расчет для учета его в совокупном доходе семьи.

36. Другие доходы, учитываемые при исчислении совокупного дохода:

1) сдача в аренду недвижимого имущества и транспортных средств;

2) от продажи недвижимого имущества и транспортных средств;

3) полученные в виде дарения, наследования недвижимого имущества, транспортных средств и другого имущества;

4) выигрыши в натуральном и (или) в денежном выражении, полученные по лотереям, розыгрышам, включая по вкладам и ценным долговым бумагам;

5) заявленные доходы, включая денежную и натуральную помощь (в стоимостном выражении) родственников и близких лиц;

6) официально не подтвержденные доходы от сдачи в аренду недвижимости и транспортных средств учитываются в размере не ниже минимальной заработной платы в м е с я ц ;

7) доход, полученный от продажи недвижимого имущества и транспортных средств, делится на 12 месяцев, и соответствующая его часть включается в общий совокупный доход за расчетный период;

8) в случае приобретения другого жилья (транспортного средства) в совокупном доходе семьи учитывается разница между суммой, вырученной от продажи недвижимости (транспортного средства) и стоимостью приобретенного

жилья (транспортного средства);

9) суммы погашенных кредитов, если ежемесячные платежи за кредит превышают 60 % совокупного семейного дохода. В совокупный доход дополнительно включается разница между размером ежемесячного платежа и 60 % от совокупного семейного дохода.

Указанные доходы учитываются по времени получения и подтверждаются письменным заявлением.

## **10. Виды доходов не учитываемые при исчислении совокупного дохода семьи**

37. При исчислении совокупного дохода семьи не учитываются следующие виды доходов:

- 1) государственная адресная социальная помощь;
- 2) жилищная помощь;
- 3) пособие на рождение ребенка;
- 4) помощь, оказываемая государством по собственной инициативе (к праздничным и юбилейным датам);
- 5) материальная помощь на открытие собственного дела;
- 6) ежемесячная социальная помощь отдельным категориям нуждающихся граждан города Приозерск, в связи с повышением цен на основные продукты питания;
- 7) государственное пособие на детей до 18 лет;
- 8) единовременное пособие на погребение;
- 9) алименты, выплачиваемые одним из членов семьи на лиц, не проживающих в данной семье;
- 10) оплата поездки граждан на бесплатное или льготное протезирование;
- 11) содержание граждан на время протезирования;
- 12) стоимость льготного проезда граждан за пределы населенного пункта на лечение;
- 13) натуральные виды помощи, оказанные в соответствии с законодательством Республики Казахстан в виде: лекарственных препаратов, санаторно-курортного лечения, протезно-ортопедических изделий (изготовление и ремонт), средств передвижения (кресло - коляски) и другие средства реабилитации, выделенные инвалидам, бесплатное питания учащихся в период получения образования;
- 14) благотворительная помощь в денежном и натуральном выражении (в стоимостной оценке);
- 15) единовременная помощь, оказанная семье в целях возмещения ущерба,

причиненного их здоровью и имуществу вследствие чрезвычайных ситуаций;

16) материальная (социальная) помощь на транспортное обслуживание инвалидов специализированным транспортом, оказываемая за счет средств государственных бюджетов;

17) пенсионные выплаты из государственного и негосударственных накопительных пенсионных фондов;

18) социальная помощь на проезд на городском общественном транспорте (кроме такси) отдельным категориям граждан в виде стоимости социального проездного билета;

19) материальное обеспечение на детей-инвалидов, воспитывающихся и обучающихся на дому;

20) дополнительные надбавки на уход к государственным социальным пособиям одиноким инвалидам первой, второй групп, нуждающимся в посторонней помощи.

**Сноска. Пункт 37 с изменениями, внесенными решением Приозерского городского маслихата Карагандинской области от 23.12.2010 N 221/34 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

П р и л о ж е н и е 1  
к Правилам предоставления  
жилищной помощи населению  
города Приозерск

## **Заявление**

### **о назначении жилищной помощи**

Прошу назначить моей семье, состоящей из \_\_\_\_\_ человек, включая заявителя, жилищную помощь на оплату содержания жилья, капитального ремонта жилых домов находящиеся на балансе КГП "Управление жилищно-коммунального реформирования", потребления коммунальных услуг, арендной платы за пользование жилищем, а также услуг связи в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к сети телекоммуникаций.

Я, и члены моей семьи, даем свое разрешение на раскрытие информации о доходах, которое может быть предъявлено юридическим и физическим лицам, как подтверждение нашего согласия на выдачу уполномоченному органу сведений о доходах членов нашей семьи.

Я уведомлен (а), что предоставление заведомо недостоверных сведений, повлекших за собой назначение завышенной или незаконной жилищной помощи,

влечет за собой прекращение выплаты помощи, а незаконно полученные суммы подлежат возврату в добровольном порядке, а в случае отказа - в судебном порядке.

Необходимые документы прилагаю.

Об ответственности за достоверность предоставленных документов с пунктом 1 статьи 177 и пунктом 3 статьи 325 Уголовного Кодекса Республики Казахстан ознакомлен (а).

Д а н н ы е з а я в и т е л я :

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Данные удостоверения личности: \_\_\_\_\_

(дата рождения заявителя, N и дата выдачи удостоверения)

РНН \_\_\_\_\_ СИК \_\_\_\_\_

Среднемесячный размер совокупного дохода семьи за квартал, предшествующий кварталу обращения \_\_\_\_\_

Других доходов, кроме указанных в заявлении, не имею.

Район проживания \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

принадлежность \_\_\_\_\_ тип \_\_\_\_\_

(кооператив собственников квартир) (частное, государственное)

Общая площадь \_\_\_\_\_ квадратных метров.

Дополнительная площадь \_\_\_\_\_ квадратных метров.

Количество комнат \_\_\_\_\_

Социальный статус \_\_\_\_\_ семейное положение \_\_\_\_\_

Согласен на перечисление жилищной помощи услугодателям.

Имею в собственности одну единицу жилья.

Подпись \_\_\_\_\_ заявителя \_\_\_\_\_

Дата подачи \_\_\_\_\_

П р и л о ж е н и е 2

к Правилам предоставления

жилищной помощи населению

города Приозерск

## Справка

### о составе семьи и размере общей площади занимаемого жилья

Дана гражданину (ке) \_\_\_\_\_

В том, что он (а) действительно проживает по адресу:

улица (микрорайон) \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_



Месяц	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Тип дохода												
Сумма дохода												

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

**П р и л о ж е н и е** 4  
**к** **П р а в и л а м** **п р е д о с т а в л е н и я**  
**ж и л и щ н о й** **п о м о щ и** **н а с е л е н и ю**  
**г о р о д а П р и о з е р с к**

### Справка

**о расходах по оплате содержания жилья  
и коммунальных услуг за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год**

Плательщик \_\_\_\_\_

(ФИО собственника (нанимателя) жилья)

Адрес \_\_\_\_\_

Общая площадь \_\_\_\_\_ квадратных метров.

Количество \_\_\_\_\_ комнат \_\_\_\_\_

Общая характеристика дома \_\_\_\_\_

(газ емкостный или баллонный, горячее водоснабжение)

Вид платежа	Тариф	Начислено	Печать организации
1. Расходы на содержание жилья (КСК, ПКСК)			
2. Отопление			
3. Горячее водоснабжение			
4. Холодная вода			
5. Канализация			
6. Электроснабжение			
7. Газ			
8. Вывоз мусора			
9. Абонентская плата за телефон			

Подпись \_\_\_\_\_ специалиста \_\_\_\_\_

Дата принятия \_\_\_\_\_

**П р и л о ж е н и е** 5  
**к** **П р а в и л а м** **п р е д о с т а в л е н и я**  
**ж и л и щ н о й** **п о м о щ и** **н а с е л е н и ю**  
**г о р о д а П р и о з е р с к**

## Нормативная карточка расчета дохода от личного подсобного хозяйства в полупустынной зоне

### Продукция растениеводства

Продукция	Средняя урожайность с 1 сотки земли, килограмм	Средний уровень расходов с 1 сотки земли, тенге	Средняя цена 1 килограмма продукции, тенге	Стоимость произведенной продукции с 1 сотки, тенге ( графа 2 x графу 4)	Доход (+), убыток (-) с 1 сотки земли, тенге (графа 5 – графу 3)
1	2	3	4	5	6
Пшеница					
Ячмень					
Гречиха					
Кукуруза (зеленая масса )					
Многолетние травы					
Однолетние травы					
Картофель					
Овощи					
Бахчи					
Сады семечковые ( яблоки, груши и другие)					
Сады косточковые ( урюк, слива и другие)					
Ягодные культуры					
Виноград					

### Продукция животноводства

Продукция	Средняя продуктивность с 1 головы, килограмм (1 литр)	Средний уровень расходов на 1 голову, тенге	Средняя цена 1 килограмма продукции, (1 литр, 1 десятка яиц), тенге	Стоимость продукции с 1 головы, тенге ( графа 2 x графу 4)	Доход (+), убыток (-) с 1 головы, тенге ( графа 5 – графу 3)
1	2	3	4	5	6
Крупный рогатый скот молочного направления (молоко)					
Крупный рогатый скот мясного направления ( говядина)					
Свиньи (свинина)					
Овцы, козы (мясо/ шерсть)					
Лошадь (конина)					
Верблюды (мясо)					

Птица яичного направления (яйца)					
Птица мясного направления (мясо)					

**6**

**П р и л о ж е н и е**

**к Правилам предоставления**

**жилищной помощи населению**

**города Приозерск**

**Возраст домашнего скота и птицы  
для продуктивного использования**

Вид животных	Единица измерения	Возраст молодняка животных и птиц достигших продуктивного состояния
Крупный рогатый скот	Месяц	25
Овцы и козы	Месяц	12
Свиньи	Месяц	10
Лошади	Месяц	16
Верблюды	Месяц	18
Птица яичного направления	День	195
Птица мясного направления	День	125

**7**

**П р и л о ж е н и е**

**к Правилам предоставления**

**жилищной помощи населению**

**города Приозерск**

**Типовая индивидуальная нормативная карточка  
расчета доходов от личного подсобного хозяйства**

ФИО заявителя \_\_\_\_\_

область, район \_\_\_\_\_ домашний адрес \_\_\_\_\_

Виды сельскохозяйственных культур, домашних животных, птицы	земля, соток, голов, количество	Норматив дохода в год, тенге	всего дохода в год, тенге	Всего дохода в квартал, тенге
Пшеница				
Ячмень				
Кукуруза на зерно				
Рис				
Гречиха				
Картофель				
Овощи				
Бахчи				



Подсолнечник				
Сахарная свекла				
Табак				
Сады семечковые				
Сады косточковые				
Ягодники				
Виноград				
Многолетние травы				
Однолетние травы				
Кукуруза на зеленый корм				
Крупный рогатый скот молочного направления				
Крупный рогатый скот мясного направления				
Свиньи				
Овцы и козы				
Лошади				
Верблюды				
Птица яичного направления				
Птица мясного направления				
Итого: доход в год				
Итого: доход в квартал				

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О \_\_\_\_\_  
 (ФИО и подпись лица, осуществившего расчет)