



Об утверждении Правил ведения частным судебным исполнителем книги учета сумм на текущем счете (депозитная книга)

Утративший силу

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 20 января 2011 года № 15. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 января 2011 года № 6754. Утратил силу приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 27 августа 2020 года № 302.

Сноска. Утратил силу приказом Министра юстиции РК от 27.08.2020 № 302 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 2 статьи 123 Закона Республики Казахстан от 2 апреля 2010 года "Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила ведения частным судебным исполнителем книги учета сумм на текущем счете (депозитная книга).

2. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

Р. Тусупбеков

Утверждены
приказом Министра юстиции
Республики Казахстан
от 20 января 2011 года № 15

Правила ведения частным судебным исполнителем книги учета сумм на текущем счете (депозитная книга)

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 123 Закона Республики Казахстан от 2 апреля 2010 года "Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей" и определяют порядок ведения частным судебным исполнителем книги учета сумм на текущем счете (депозитная книга).

2. В целях учета сумм, находящихся на текущем счете, частным судебным исполнителем ведется книга учета сумм на текущем счете (далее - депозитная книга) по форме, согласно приложению к настоящим Правилам.

3. Депозитная книга пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью частного судебного исполнителя.

4. В депозитной книге указываются: дата поступления денежной суммы на текущий счет; номер исполнительного производства, в случае, если должник перечислил суммы по нескольким исполнительным производствам, то указываются номера всех исполнительных производств; наименования и номер платежного документа; данные должника (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица), данные лица (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица), перечислившего сумму за должника; данные взыскателя (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица), данные представителя взыскателя; размер поступившей суммы; номер и дата платежного документа, дата выплаты суммы взыскателю; размер выплаченной суммы, если несколько взыскателей, указываются суммы, выплаченные каждому взыскателю, данные получателя (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица); остаток невыплаченной суммы.

5. При открытии депозитной книги в нее заносятся все суммы, числящиеся на день открытия в остатке на текущем счете частного судебного исполнителя в банке. В последующем записи производятся по мере получения выписок из банка

6. При поступлении сумм на текущий счет частный судебный исполнитель в течение трех рабочих дней направляет счет к оплате в банк.

После отметки банка об исполнении данного счета к оплате, частный судебный исполнитель производит соответствующую запись в депозитной книге. Один экземпляр счета к оплате приобщается к материалам исполнительного производства, другой подшивается отдельно в наряд в хронологическом порядке.

Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Министра юстиции РК от 25.05.2012 № 207 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение
к Правилам ведения
частным судебным исполнителем
книги учета сумм на текущем
счете (депозитная книга)

Форма

Книга учета сумм на текущем счете (депозитная книга)

		Номер исполнительного	Данные должника (фамилия, имя, отчество физического
--	--	--------------------------	--

№ п/п	Дата поступления денежной суммы на текущий счет	производства, в случае, если должник перечислил суммы по нескольким исполнительным производствам, то указываются номера всех исполнительных производств	Наименование и номер платежного документа	лица или наименование юридического лица), а также данные лица (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица), пере- числившего сумму за должника
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Данные взыскателя (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица), а также данные предста- вителя взыскателя	Размер поступившей суммы	Номер и дата платежного документа, дата выплаты суммы взыскателю	Размер выплаченной суммы (если несколько взыскателей, указываются суммы, выплаченные каждому взыскателю), и данные получателя (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)	Остаток невыпла- ченной суммы	Примечание
6	7	8	9	10	11