

**Об утверждении Правил ведения частным судебным исполнителем книги учета сумм на текущем счете (депозитная книга)**

***Утративший силу***

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 20 января 2011 года № 15. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 января 2011 года № 6754. Утратил силу приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 27 августа 2020 года № 302.

      Сноска. Утратил силу приказом Министра юстиции РК от 27.08.2020 № 302 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 2 статьи 123 Закона Республики Казахстан от 2 апреля 2010 года "Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей", **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила ведения частным судебным исполнителем книги учета сумм на текущем счете (депозитная книга).

      2. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Р. Тусупбеков |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 20 января 2011 года № 15 |

**Правила ведения частным судебным исполнителем**  
**книги учета сумм на текущем счете (депозитная книга)**

      1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 123 Закона Республики Казахстан от 2 апреля 2010 года "Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей" и определяют порядок ведения частным судебным исполнителем книги учета сумм на текущем счете (депозитная книга).

      2. В целях учета сумм, находящихся на текущем счете, частным судебным исполнителем ведется книга учета сумм на текущем счете (далее - депозитная книга) по форме, согласно приложению к настоящим Правилам.

      3. Депозитная книга пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью частного судебного исполнителя.

      4. В депозитной книге указываются: дата поступления денежной суммы на текущий счет; номер исполнительного производства, в случае, если должник перечислил суммы по нескольким исполнительным производствам, то указываются номера всех исполнительных производств; наименования и номер платежного документа; данные должника (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица), данные лица (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица), перечислившего сумму за должника; данные взыскателя (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица), данные представителя взыскателя; размер поступившей суммы; номер и дата платежного документа, дата выплаты суммы взыскателю; размер выплаченной суммы, если несколько взыскателей, указываются суммы, выплаченные каждому взыскателю, данные получателя (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица); остаток невыплаченной суммы.

      5. При открытии депозитной книги в нее заносятся все суммы, числящиеся на день открытия в остатке на текущем счете частного судебного исполнителя в банке. В последующем записи производятся по мере получения выписок из банка.

      6. При поступлении сумм на текущий счет частный судебный исполнитель в течение трех рабочих дней направляет счет к оплате в банк.

      После отметки банка об исполнении данного счета к оплате, частный судебный исполнитель производит соответствующую запись в депозитной книге. Один экземпляр счета к оплате приобщается к материалам исполнительного производства, другой подшивается отдельно в наряд в хронологическом порядке.

      Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Министра юстиции РК от 25.05.2012 № 207 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Правилам ведения частным судебным исполнителем книги учета сумм на текущем счете (депозитная книга) |

      Форма

**Книга учета сумм на текущем счете (депозитная книга)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата  поступления  денежной  суммы на  текущий  счет | Номер  исполнительного  производства,  в случае, если  должник  перечислил  суммы по  нескольким  исполнительным  производствам,  то указываются  номера всех  исполнительных  производств | Наименование  и номер  платежного  документа | Данные  должника  (фамилия,  имя,  отчество  физического  лица или  наименование  юридического  лица), а  также данные  лица  (фамилия,  имя, отчество  физического  лица или  наименование  юридического  лица), пере-  числившего  сумму за  должника |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Данные  взыскателя  (фамилия,  имя,  отчество  физического  лица или  наиме-  нование  юриди-  ческого  лица), а  также  данные  предста-  вителя  взыскателя | Размер  посту-  пившей  суммы | Номер  и дата  платежного  документа,  дата  выплаты  суммы  взыскателю | Размер  выплаченной  суммы (если  несколько  взыскателей,  указываются  суммы,  выплаченные  каждому  взыскателю),  и данные  получателя  (фамилия,  имя,  отчество  физического  лица или  наименование  юридического  лица) | Остаток  невыпла-  ченной  суммы | Примечание |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан