

**Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача заключения для включения компьютерных систем в государственный реестр контрольно-кассовых машин"**

***Утративший силу***

Приказ Министра связи и информации Республики Казахстан от 28 марта 2011 года № 84. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 3 мая 2011 года № 6934. Утратил силу приказом Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 9 ноября 2012 года № 757

      Сноска. Утратил силу приказом Министра транспорта и коммуникаций РК от 09.11.2012 № 757 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Выдача заключения для включения компьютерных систем в государственный реестр контрольно-кассовых машин".

      2. Департаменту государственной политики в области информационных технологий Министерства связи и информации Республики Казахстан (Елеусизова К.Б.) обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в установленном порядке официальное опубликование настоящего приказа;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства связи и информации Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вводится в действие после его первого официального опубликования.

*Министр                                    А. Жумагалиев*

Утвержден приказом

Министра связи и информации

Республики Казахстан

от 28 марта 2011 года № 84

 **Регламент**
**государственной услуги "Выдача заключения для включения**
**компьютерных систем в государственный реестр**
**контрольно-кассовых машин"**

 **1. Общие положения**

      1. Настоящий Регламент государственной услуги "Выдача заключения для включения компьютерных систем в государственный реестр контрольно-кассовых машин" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", а также в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2010 года № 1508 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Выдача заключения для включения компьютерных систем в государственный реестр контрольно-кассовых машин" (далее – Стандарт).

      2. В Регламенте используются следующие понятия:

      1) потребитель - юридическое лицо;

      2) исполнитель - должностное лицо Министерства связи и информации Республики Казахстан, в обязанности которого входит проведение мероприятий по организации экспертизы компьютерной системы и выдача заключения для включения в государственный реестр контрольно-кассовых машин;

      3) регламент государственной услуги - нормативный правовой акт, устанавливающий требования к обеспечению соблюдения стандарта государственной услуги и определяющий порядок деятельности государственных органов, их подведомственных организаций, должностных лиц, а также физических и юридических лиц по оказанию государственной услуги;

      4) экспертная комиссия - комиссия по экспертизе компьютерных систем на соответствие техническим требованиям для включения в государственный реестр контрольно-кассовых машин, создаваемая Министерством связи и информации Республики Казахстан.

      3. Государственная услуга "Выдача заключения для включения компьютерных систем в государственный реестр контрольно-кассовых машин" (далее – государственная услуга) оказывается Министерством связи и информации Республики Казахстан (далее – Министерство).

      4. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

      5. Государственная услуга оказывается в соответствии с пунктом 3 статьи 651 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет".

      6. Результатом оказания государственной услуги является выдача заключения на бумажном носителе по форме, установленной в приложении 2 к Стандарту, либо выдача мотивированного ответа в письменном виде о причинах отказа и отправляется потребителю по почте или выдается потребителю нарочно.

 **2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

      7. Государственная услуга оказывается Министерством ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.30 часов. Предварительная запись для получения услуги не требуется. Режим ускоренного обслуживания не предусмотрен. Юридический адрес: 010000, город Астана, Есильский район, ул. Орынбор, д. 8, подъезд 14.

      8. Информация о порядке оказания государственной услуги и документах для ее получения размещаются на интернет-ресурсе Министерства связи и информации Республики Казахстан: www.mci.gov.kz или по телефону: 8 (7172) 74-06-85.

      9. Государственная услуга оказывается бесплатно.

      10. Потребитель с сопроводительным письмом предоставляет в Министерство следующий пакет документов:

      1) заполненную анкету-заявление по форме, установленной в приложении 1 к Стандарту;

      2) полное описание функциональных возможностей и характеристик компьютерной системы и инструкцию по эксплуатации режима "Рабочее место налогового инспектора" в произвольной форме;

      3)компакт-диск, содержащий функциональную копию компьютерной системы;

      4) инструкцию по установке и запуску компьютерной системы;

      5) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

      6) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика;

      7) нотариально засвидетельствованные копии учредительных документов юридического лица;

      8) нотариально засвидетельствованную копию лицензии на право занятия деятельностью, подлежащей обязательному лицензированию в соответствии с Законом Республики Казахстан от 11 января 2007 года "О лицензировании" (предоставляется в случае, если заявитель занимается лицензируемым видом деятельности);

      9) нотариально засвидетельствованные копии сертификатов соответствия требованиям информационной безопасности технических и программных средств, входящих в состав компьютерной системы и подлежащих подтверждению соответствия в соответствии с Законом Республики Казахстан от 9 ноября 2004 года "О техническом регулировании".

      Документы представляются на бумажных носителях либо электронным документом, удостоверенным электронной цифровой подписью заявителя.

      11. Сроки оказания государственной услуги:

      1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем документов в течение тридцати календарных дней;

      2) максимально допустимое время ожидания до сдачи документов – 15 минут;

      3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги – 15 минут.

      12. Основание отказа в предоставлении государственной услуги производится согласно пункту 16 Стандарта.

      13. Прием документов потребителя для оказания государственной услуги осуществляется одним лицом в течение рабочего дня на основании графика работы Министерства.

 **3. Описание порядка действий (взаимодействий) в процессе**
**оказания государственной услуги**

      14. Этапы оказания государственной услуги по выдаче заключения для включения компьютерных систем в государственный реестр контрольно-кассовых машин:

      1) 1-й этап - регистрация заявления с прилагаемыми документами потребителя в службе документационного обеспечения (далее - СДО) Министерства.

      Потребитель предоставляет в Министерство пакет документов для получения государственной услуги, которые принимаются сотрудником СДО Министерства по описи, указанной в заявлении потребителя.

      Соответствующие требованиям документы оформляются и регистрируются СДО с указанием номера, даты и количества листов в регистрационном штампе, с указанием признаков контроля. Потребитель получает копию заявления со штампом регистрации (входящий номер, дата) СДО Министерства.

      В случае сдачи документов по почте, потребитель может узнать о приеме пакета документов на рассмотрение в СДО Министерства по телефону: 8(7172) 74-10-03;

      2) 2-й этап - определение руководителем Министерства исполнителя, места и времени проведения экспертизы.

      Зарегистрированные, оформленные надлежащим образом пакет документов передаются руководителю Министерства, которые в последующем передаются исполнителю;

      3) 3-й этап - осуществление исполнителем отправки документов на экспертизу в экспертную комиссию;

      4) 4-й этап - осуществление экспертной комиссией экспертизы пакета документов и компьютерной системы потребителя в целях определения их на соответствие техническим требованиям, установленных Правилами выдачи заключений о соответствии компьютерной системы техническим требованиям для включения в государственный реестр контрольно-кассовых машин, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан информатизации и связи от 27 июля 2009 года № 330, зарегистрированного в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 5732 (далее – Правила).

      По итогам экспертизы экспертной комиссией в случае соответствия компьютерной системы техническим требованиям, установленным Правилами, в произвольной форме составляется акт о соответствии компьютерной системы. Акт составляется в двух экземплярах, каждое из которых подписывается председателем и членами экспертной комиссии. Оформленный акт передается исполнителю;

      5) 5-й этап – составление и выдача потребителю заключения.

      После получения акта исполнитель составляет заключение в двух экземплярах, которые подписываются руководителем Министерства.

      Один экземпляр подписанного заключения исполнитель выдает потребителю. Второй экземпляр заключения, а также пакет рассмотренных документов остаются в бессрочном хранении в Министерстве.

      Выдача заключения потребителю регистрируется в журнале выданных заключений. Процесс по выдаче заключения приведен в приложении 1 к Регламенту.

      15. Действия структурно-функциональных единиц (далее - СФЕ) Министерства описаны в приложении 2 к Регламенту.

Приложение 1

к регламенту государственной услуги

"Выдача заключения для включения

компьютерных систем в государственный

реестр контрольно-кассовых машин"



Приложение 2

к регламенту государственной услуги

"Выдача заключения для включения

компьютерных систем в государственный

реестр контрольно-кассовых машин"

                **Таблица 1. Описание действий СФЕ**

|  |
| --- |
| Действия основного процесса (хода, потока работ) |
| *1* | *№ действия*
*(хода,*
*потока работ)* | *1* | *2* | *3* | *4* |
| 2 | *Наименование*
*СФЕ* | *Сотрудник СДО*
*Центрального*
*исполнительного*
*органа* | *Сотрудник*
*Центрального*
*исполнительного*
*органа* | *Экспертная*
*комиссия* | *Руководитель*
*Центрального*
*исполнительного*
*органа* |
| 3 | *Наименование*
*действия*
*(процесса,*
*процедуры,*
*операции) и*
*их описание* | Прием и
регистрация
документов
владельцев КС
для проведения
экспертизы | Рассмотрение
документов и
утверждение
решения о
назначении или
об отказе в
проведении
экспертиз КС | Экспертиза КС | Рассмотрение
итогов
экспертизы КС |
| 4 | *Форма*
*завершения*
*(данные,*
*документ,*
*организа-*
*ционно-*
*распоря-*
*дительное*
*решение)* | Представление
на утверждение
Центрального
исполнительного
органа
соответствующего
решения | Проведение
мероприятий по
организации
экспертизы КС
и составление
заключения
экспертизы | Составление акта
соответствия
и подготовка
заключения | Визирование
заключения |
| 5 | *Сроки*
*исполнения* | 15 минут | 5 календарных
дней | 23 календарных
дня | 2 календарных
дня |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан