



## Об утверждении Регламентов государственных услуг в области технической инспекции

### *Утративший силу*

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 29 апреля 2011 года № 06-4/228. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 мая 2011 года № 6983. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 23 декабря 2015 года № 4-6/1106

Сноска. Утратил силу приказом Министра сельского хозяйства РК от 23.12.2015 № 4-6/1106.

### Примечание РЦПИ!

Порядок введения в действие приказа см. п. 4.

В целях реализации статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Регламенты государственных услуг в области технической инспекции:

1) "Регистрация и выдача свидетельства о государственной регистрации залога тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости" согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) "Регистрация, перерегистрация тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости с выдачей регистрационных номерных знаков" согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) "Проведение ежегодного государственного технического осмотра тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости" согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) "Регистрация лиц, управляющих тракторами и изготовленными на их базе

самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости по доверенности" согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) "Выдача удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости" согласно приложению 5 к настоящему приказу.

2. Департаменту развития земледелия и фитосанитарной безопасности в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня первого официального опубликования.

*Министр*

*А. Мамытбеков*

П р и л о ж е н и е 1

к приказу Министра

сельского хозяйства

Республики Казахстан

от 29 апреля 2011 года

№ 06-4/228

## **Регламент**

**государственной услуги "Регистрация и выдача свидетельства о государственной регистрации залога тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости"**

### **1. Общие положения**

1. Настоящий Регламент государственной услуги: "Регистрация и выдача свидетельства о государственной регистрации залога тракторов и изготовленных

на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах".

2. Государственная услуга предоставляется территориальными инспекциями (областные, районные, городов Астана и Алматы) Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - теринспекции).

3. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

4. Государственная услуга оказывается на основании пункта 1 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 30 июня 1998 года "О регистрации залога движимого имущества" и постановления Правительства Республики Казахстан от 18 марта 2010 года № 215 "Об утверждении стандартов оказания государственной услуги в области технической инспекции" (далее - Стандарт).

5. Результатом оказываемой государственной услуги является регистрация и выдача свидетельства о государственной регистрации залога тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости, либо мотивированный отказ.

## **2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

6. Информацию о месте нахождения теринспекции, порядке оказания государственной услуги и ходе оказания можно получить по адресам, указанным в приложении 1 к Стандарту.

7. Информация о государственной услуге размещается на Интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: [www.minagri.gov.kz](http://www.minagri.gov.kz).

8. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) срок оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 Стандарта в течении двух рабочих дней ;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги - не более 30 (тридцати) минут;

3) максимально допустимое время обслуживания потребителя

государственной услуги - не более 30 (тридцати) минут.

9. Основанием для отказа является факт представления недостоверных документов, определенных в пункте 11 Стандарта.

10. Прием документов для оказания государственной услуги осуществляется одним ответственным сотрудником теринспекции.

### **3. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги**

11. Государственная услуга предоставляется путем личного посещения потребителя, либо уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности.

12. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет документы, определенные в пункте 11 Стандарта.

13. В процессе оказания государственной услуги задействуется специалист теринспекции.

14. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой структурно-функциональной единицы (далее - СФЕ) с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведено в приложении 1 к настоящему Регламенту.

15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

#### **Приложение 1**

к Регламенту государственной услуги

"Регистрация и выдача свидетельства о

государственной регистрации залога тракторов и

изготовленных на их базе самоходных шасси

и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы

со смонтированным специальным оборудованием,

самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных

и дорожно-строительных машин и механизмов,

а также специальных машин повышенной проходимости"

**Таблица. Описание последовательности и взаимодействие административных действий СФЕ**

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2
2	Наименование СФЕ	Инженер-инспектор	Инженер-инспектор

3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прием и проверка пакета документов заявителя	Оформление регистрации залога, либо мотивированный отказ
4	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Регистрация в журнале входящей документации, отметка о регистрации на копии заявления	Выдача свидетельства о государственной регистрации залога машин, либо мотивированный отказ
5	Сроки исполнения	Не более 30 минут	В течении 2-х рабочих дней

## Приложение 2

к Регламенту государственной услуги

"Регистрация и выдача свидетельства о государственной регистрации залога тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости"

### Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий



## Приложение 2

к приказу Министра

сельского хозяйства

Республики Казахстан

от 29 апреля 2011 года

№ 06-4/228

### Регламент

государственной услуги "Регистрация, перерегистрация тракторов

**и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости с выдачей регистрационных номерных знаков"**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Регламент государственной услуги: "Регистрация, перерегистрация тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости с выдачей регистрационных номерных знаков" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах".

2. Государственная услуга предоставляется территориальными инспекциями (областные, районные, городов Астана и Алматы) Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - теринспекции).

3. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

4. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 24) статьи 1 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и постановления Правительства Республики Казахстан от 18 марта 2010 года № 215 "Об утверждении стандартов оказания государственной услуги в области технической инспекции" (далее - Стандарт).

5. Результатом государственной услуги является регистрация, перерегистрация машин с выдачей технического паспорта и государственного регистрационного номерного знака, либо мотивированный отказ.

## **2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

6. Информацию о месте нахождения теринспекции, порядке оказания государственной услуги и ходе оказания можно получить по адресам, указанным

в приложении 1 к Стандарту.

7. Информация о государственной услуге размещается на Интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: [www.minagri.gov.kz](http://www.minagri.gov.kz).

8. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) срок оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 Стандарта в течении 15 к а л е н д а р н ы х д н е й ;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги - не более 30 (тридцати) минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги - не более 30 (тридцати) минут.

9. Основанием для отказа является факт представления недостоверных документов, определенных в пункте 11 Стандарта.

10. Прием документов для оказания государственной услуги осуществляется одним ответственным сотрудником теринспекции.

### **3. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги**

11. Государственная услуга предоставляется путем личного посещения п о т р е б и т е л я .

12. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет документы, определенные в пункте 11 Стандарта.

13. В процессе оказания государственной услуги задействуется специалист т е р и н с п е к ц и и .

14. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой структурно-функциональной единицы (далее - СФЕ) с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведено в приложении 1 к н а с т о я щ е м у Р е г л а м е н т у .

15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ , приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

#### **П р и л о ж е н и е 1**

к Регламенту государственной услуги

"Регистрация, перерегистрация тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси

и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием,

самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости с выдачей регистрационных номерных знаков"

**Таблица. Описание последовательности и взаимодействие административных действий СФЕ**

Действие основного процесса (хода, потока работ)				
1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3
2	Наименование СФЕ	Инженер-инспектор	Инженер-инспектор	Инженер-инспектор
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прием и проверка пакета документов заявителя	проверка и сверка агрегатов машины;	производство регистрационных действий, либо мотивированный отказ
4	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Регистрация в журнале входящей документации	Акт осмотра при регистрации	выдача технического паспорта и государственных регистрационных номерных знаков, либо мотивированный отказ
5	Сроки исполнения	Не более 30 минут	В течении 15 календарных дней	Не более 30 минут

**П р и л о ж е н и е 2**

к Регламенту государственной услуги "Регистрация, перерегистрация тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости с выдачей регистрационных номерных знаков"

**Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий**





П р и л о ж е н и е    3  
к    п р и к а з у    М и н и с т р а  
с е л ь с к о г о    х о з я й с т в а  
Р е с п у б л и к и    К а з а х с т а н  
о т    2 9    а п р е л я    2 0 1 1    г о д а  
№ 06-4/228

## Регламент

**государственной услуги "Проведение ежегодного государственного технического осмотра тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости"**

### 1. Общие положения

1. Настоящий Регламент государственной услуги "Проведение ежегодного технического осмотра тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости с выдачей регистрационных номерных знаков" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах".

2. Государственная услуга предоставляется территориальными инспекциями (

областные, районные, городов Астана и Алматы) Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - теринспекции).

3. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

4. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 24) статьи 1 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и постановления Правительства Республики Казахстан от 20 октября 2010 года № 1084 "Об утверждении стандарта государственной услуги "Проведение ежегодного государственного технического осмотра тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости" (далее - **С т а н д а р т** ) .

5. Результатом оказываемой государственной услуги является проведение технического осмотра тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости, с выдачей талона (на бумажном носителе) о прохождении государственного технического осмотра.

## **2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

6. Информацию о месте нахождения теринспекции, порядке оказания государственной услуги и ходе оказания можно получить по адресам, указанным в приложении 1 к Стандарту.

7. Информация о государственной услуге размещается на Интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: [www.minagri.gov.kz](http://www.minagri.gov.kz).

8. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) срок оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 Стандарта, осуществляется согласно графику, утвержденному теринспекцией;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги - 40 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги - 40 минут.

9. Основанием для отказа является факт представления недостоверных документов, определенных в пункте 11 Стандарта.

10. Прием документов для оказания государственной услуги осуществляется одним ответственным сотрудником теринспекции.

### **3. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги**

11. Государственная услуга предоставляется путем личного посещения потребителя.

12. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет документы, определенные в пункте 11 Стандарта.

13. В процессе оказания государственной услуги задействуется специалист теринспекции.

14. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой структурно-функциональной единицы (далее - СФЕ) с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведено в приложении 1 к настоящему Регламенту.

15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

#### **Приложение 1**

к Регламенту государственной услуги

"Проведение ежегодного государственного осмотра тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости"

**Таблица. Описание последовательности и взаимодействие административных действий СФЕ**

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2
2	Наименование СФЕ	Инженер-инспектор	Инженер-инспектор
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прием и проверка пакета документов заявителя	Проверка технического состояния машины

4	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Регистрация в журнале	Выдача технического талона о прохождении государственного технического осмотра
5	Сроки исполнения	Не более 40 минут	1 день

## Приложение 2

к Регламенту государственной услуги

"Проведение ежегодного технического осмотра тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости с выдачей регистрационных номерных знаков"

**Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий**



## Приложение 4

к приказу Министра  
сельского хозяйства

Республики Казахстан

от 29 апреля 2011 года

№ 06-4/228

### Регламент

государственной услуги "Регистрация лиц, управляющих тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси"

**и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости по доверенности"**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Регламент государственной услуги: "Регистрация лиц управляющих тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости по доверенности" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах".

2. Государственная услуга предоставляется территориальными инспекциями (областные, районные, городов Астана и Алматы) Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - теринспекции).

3. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

4. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 24) статьи 1 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и постановления Правительства Республики Казахстан от 18 марта 2010 года № 215 "Об утверждении стандартов оказания государственной услуги в области технической инспекции" (далее - Стандарт).

5. Результатом государственной услуги является регистрация доверенности, либо мотивированный отказ.

## **2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

6. Информацию о месте нахождения теринспекции, порядке оказания государственной услуги и ходе оказания можно поучить по адресам, указанным в приложении 1 к Стандарту.

7. Информация о государственной услуге размещается на Интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: [www.minagri.gov.kz](http://www.minagri.gov.kz).

8. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) срок оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Стандарта,

осуществляется в течение одного рабочего дня;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги - не более 30 (тридцать) минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги - не более 30 (тридцать) минут.

9. Основанием для отказа является факт представления недостоверных документов, определенных в пункте 11 Стандарта.

10. Прием документов для оказания государственной услуги осуществляется одним ответственным сотрудником теринспекции.

### **3. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги**

11. Государственная услуга предоставляется путем личного посещения потребителя.

12. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет документы, определенные в пункте 11 Стандарта.

13. В процессе оказания государственной услуги задействуется специалист теринспекции.

14. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой структурно-функциональной единицы (далее - СФЕ) с указанием каждого административного действия (процедуры), приведено в приложении 1 к настоящему Регламенту.

15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ, приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

#### **Приложение 1**

к Регламенту государственной услуги

"Регистрация лиц управляющих тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости по доверенности"

**Таблица. Описание последовательности и взаимодействие административных действий СФЕ**

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2
2	Наименование СФЕ	Инженер-инспектор	Инженер-инспектор

3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прием и проверка пакета документов заявителя	Регистрация доверенности
4	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Регистрация в журнале входящей документации	Выдача зарегистрированной доверенности
5	Сроки исполнения	Не более 30 минут	В течений 1 дня

## Приложение 2

к Регламенту государственной услуги

"Регистрация лиц управляющих тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости по доверенности", утвержденных приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан

### Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий



## Приложение 5

к приказу Министра

сельского хозяйства

Республики Казахстан

от 29 апреля 2011 года

№ 06-4/228

### Регламент

государственной услуги "Выдача удостоверений

на право управления тракторами и изготовленными на их базе

**самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости"**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Регламент государственной услуги: "Выдача удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах".

2. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 24) статьи 1 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и постановления Правительства Республики Казахстан от 18 марта 2010 года № 215 "Об утверждении стандартов оказания государственной услуги в области технической инспекции" (далее - Стандарт).

3. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

4. Государственная услуга оказывается территориальными инспекциями (областные, районные, городов Астана и Алматы) Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Результатом предоставляемой государственной услуги является выдача удостоверений тракториста-машиниста, либо мотивированный отказ.

## **2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

6. Информацию о месте нахождения теринспекции, порядке оказания государственной услуги и ходе оказания можно поучить по адресам, указанным в приложении 1 к Стандарту.

7. Информация о государственной услуге размещается на Интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: [www.minagri.gov.kz](http://www.minagri.gov.kz).

8. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) срок оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 Стандарта, осуществляется



согласно графику, утвержденному теринспекцией, но не более 30(тридцати) ра б о ч и х д н е й ;

2) максимально допустимое время обслуживания потребителя государственной услуги - не более 30 (тридцати) минут;

3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении документов - не более 30 (тридцати) минут.

9. Основанием для отказа является факт представления недостоверных документов, определенных в пункте 11 Стандарта.

10. Прием документов для оказания государственной услуги осуществляется одним ответственным сотрудником теринспекции.

### **3. Описание порядка действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги**

11. Государственная услуга предоставляется путем личного посещения п о т р е б и т е л я .

12. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет документы, определенные в пункте 11 Стандарта.

13. В процессе оказания государственной услуги задействованы следующие структурно-функциональные единицы (далее - СФЕ):  
и н ж е н е р - и н с п е к т о р ;  
э к з а м е н а ц и о н н а я к о м и с с и я .

14. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведено в приложении 1 к настоящему Регламенту.

15. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ , приведена в приложении 2 к настоящему Регламенту.

П р и л о ж е н и е 1

к Регламенту государственной услуги

"Выдача удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости"

**Таблица. Описание последовательности и взаимодействие административных действий СФЕ**

Действие основного процесса (хода, потока работ)

1	№ действия (хода, потока работ)	1	2	3
2	Наименование СФЕ	Инженер-инспектор	Инженер-инспектор	Инженер-инспектор
3	Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Прием и проверка пакета документов заявителя	Прием экзаменов, либо мотивированный отказ	выдача удостоверения тракториста-машиниста
4	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Регистрация в журнале входящей докуметации	оформление водительского удостоверения	Роспись потребителя в получении удостоверения тракториста-машиниста
5	Сроки исполнения	Не более 30 минут	В течений 30 рабочих дней	Не более 30 минут

## Приложение 2

к Регламенту государственной услуги

"Выдача удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами и механизмами, а также специальными машинами повышенной проходимости"

### Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий

