

Об утверждении Правил организации деятельности приемников-распределителей органов внутренних дел

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 23 мая 2011 года № 233. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 июня 2011 года № 7031.

В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 30 марта 1999 года "О порядке и условиях содержания лиц в специальных учреждениях, специальных помещениях, обеспечивающих временную изоляцию от общества", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 05.05.2020 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила организации деятельности приемников-распределителей органов внутренних дел.

2. Признать утратившим силу приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 12 августа 1996 года № 262 "О мерах по выполнению постановления Правительства Республики Казахстан от 30 мая 1996 года № 665 "О мерах по оказанию социальной, медицинской и иной помощи лицам, не имеющим определенного места жительства, документов" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов под № 285).

3. Комитету административной полиции Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Тыныбеков К.С.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан генерал-майора полиции Кулинича А.В. и Комитет административной полиции Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Тыныбеков К.С.).

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

генерал-майор милиции К. Касымов

Утверждены
приказом Министра внутренних дел
Республики Казахстан
от 23 мая 2011 года № 233

Правила

организации деятельности приемников-распределителей органов внутренних дел

Глава 1. Общие положения

Сноска. Заголовок главы 1 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 05.05.2020 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Настоящие Правила организации деятельности приемников-распределителей органов внутренних дел (далее - Правила) разработаны в соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 30 марта 1999 года "О порядке и условиях содержания лиц в специальных учреждениях, специальных помещениях, обеспечивающих временную изоляцию от общества" и регламентируют порядок и организацию деятельности приемников-распределителей органов внутренних дел, в целях обеспечения режима содержания.

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 05.05.2020 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Приемники-распределители предназначены для приема и содержания лиц, не имеющих определенного места жительства и (или) документов, удостоверяющих личность, при отсутствии в их действиях признаков административных правонарушений и преступлений и невозможности установления их личности иными способами.

3. Основной задачей приемников-распределителей является выявление лиц, не имеющих определенного места жительства и (или) документов, удостоверяющих личность, помещение их в приемники-распределители для установления личности, идентификации с разыскиваемыми лицами, совершившими преступления, скрывающимися от органов дознания, следствия, и суда, без вести пропавшими и последующей передачи соответствующим органам и учреждениям.

4. В приемниках-распределителях устанавливается режим, обеспечивающий безопасность содержащихся лиц и исключающий возможность их самовольного ухода.

Обеспечение режима в приемниках-распределителях возлагается на администрацию и сотрудников приемника-распределителя.

5. Для охраны лиц, содержащихся в приемнике-распределителе, и обеспечения требований режима устанавливаются круглосуточное дежурство и полицейские посты.

Сотрудникам, назначаемые в наряд для несения службы по охране лиц, содержащихся в приемнике-распределителе, оружие не выдается. При задержании лица

, совершившего побег из приемника-распределителя в соответствии с Законом Республики Казахстан "О правоохранительной службе" оружие не применяется.

К лицам, помещенным в приемник-распределитель, могут применяться физическая сила и специальные средства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О правоохранительной службе".

6. Выявление лиц, не имеющих определенного места жительства и (или) документов, удостоверяющих личность, их доставление в приемник-распределитель осуществляется сотрудниками органов внутренних дел.

7. В приемниках-распределителях медицинские работники организуют и осуществляют медицинскую помощь содержащимся в них лицам, контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований.

Методическое обеспечение деятельности приемников-распределителей по вопросам лечебно-профилактической и санитарно-противоэпидемической работы осуществляется медицинскими службами Министерства внутренних дел Республики Казахстан, департаментов полиции областей, городов республиканского значения и столицы, и уполномоченным органом в области здравоохранения.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 05.05.2020 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Эксплуатация приемников-распределителей разрешается только при наличии помещений, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности, пригодных для безопасного содержания лиц, не имеющих определенного места жительства и (или) документов удостоверяющих личность.

9. Деятельность приемника-распределителя строится по плану, составляемому на квартал и утверждаемому курирующим заместителем начальника департамента полиции.

Для обеспечения контроля за организацией и несением службы по охране лиц, помещенных в приемник-распределитель, проводятся проверки приемников-распределителей территориальных подразделений ОВД:

центральным аппаратом МВД - не реже одного раза в три года;
областными департаментами полиции - не реже одного раз в год.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 24.01.2024 № 65 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Начальник приемника-распределителя:

1) обеспечивает выполнение возложенных на подразделение задач и принимает меры по совершенствованию его деятельности;

2) организует работу по подбору, расстановке подчиненных сотрудников и работников;

- 3) осуществляет контроль за служебной деятельностью сотрудников и принимает меры по обеспечению законности в деятельности приемника-распределителя;
- 4) разрабатывает должностные обязанности своих сотрудников и работников приемника-распределителя и утверждает их у начальника органа внутренних дел;
- 5) организовывает и проводит с сотрудниками приемника-распределителя воспитательную работу, служебную, боевую и физическую подготовку;
- 6) утверждает постановления о применении мер воздействия и об освобождении помещенных лиц в приемник-распределитель;
- 7) принимает участие в проведении мероприятий органами внутренних дел по выявлению лиц, не имеющих определенного места жительства и (или) документов удостоверяющих личность;
- 8) организовывает работу по проверке помещенных лиц и выявлению среди них разыскиваемых преступников и раскрытию совершенных ими преступлений;
- 9) анализирует состояние работы приемника-распределителя и о результатах информирует руководство органа внутренних дел, вносит предложения, направленные на улучшение работы в борьбе с категорией лиц, не имеющих определенного места жительства и (или) документов удостоверяющих личность;
- 10) с лицами, содержащимися в приемнике-распределителе, проводит индивидуальные беседы, способствующие прекращению противоправных деяний;
- 11) разрабатывает сметы на содержание приемника-распределителя, принимает меры к обеспечению его необходимым оборудованием, инвентарем и автотранспортом;
- 12) принимает меры к улучшению социально-бытовых условий сотрудников и работников приемника-распределителя;
- 13) обеспечивает контроль за санитарным состоянием в помещениях приемника-распределителя, своевременным проведением санитарной обработки помещенных лиц, и постельных принадлежностей;
- 14) принимает и рассматривает письма и заявления содержащихся лиц, жалобы на действия сотрудников и работников приемника-распределителя и направляет их по принадлежности;
- 15) вносит предложения руководству департамента полиции о назначении на должность, перемещении и освобождении от должности сотрудников и работников приемника-распределителя, а также о поощрении их или наложении дисциплинарных взысканий, направляет представления о присвоении сотрудникам приемника-распределителя специальных званий;
- 16) отвечает за сохранность материальных ценностей и за делопроизводство приемника-распределителя;
- 17) обеспечивает соблюдение режима секретности в деятельности приемника-распределителя;

18) ежедневно обеспечивает трехразовым питанием лиц, помещенных в приемник-распределитель согласно установленным нормам;

19) предоставляет отпуска сотрудникам и работникам приемника-распределителя.

Сноска. Пункт 10 с изменением, внесенным приказом Министра внутренних дел РК от 05.05.2020 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Заместитель начальника приемника-распределителя осуществляет контроль за режимом содержания помещенных лиц, организует мероприятия по проверке и установлению их личности, выявлению среди них разыскиваемых лиц и по раскрытию совершенных ими преступлений. В отсутствие начальника выполняет его функции.

12. Дежурный по приемнику-распределителю подчиняется начальнику приемника-распределителя и его заместителю, в их отсутствие руководит работой приемника-распределителя.

Дежурный:

1) докладывает начальнику приемника-распределителя или его заместителю обо всех доставленных и помещенных лицах;

2) производит регистрацию и учет лиц, доставленных в приемник-распределитель, организует производство их личного досмотра, дактилоскопирование и фотографирование, назначает из их числа дежурных по камере;

3) обеспечивает сохранность вещей, документов и ценностей, принадлежащих лицам, помещенным в приемник-распределитель, и выдавать их при освобождении;

4) своевременно обеспечивает медицинский осмотр, санитарную обработку содержащихся в приемнике-распределителе лиц, организует их питание и вывод на прогулку;

5) своевременно докладывает начальнику приемника-распределителя о всех жалобах и заявлениях лиц, содержащихся в приемнике-распределителе. Для написания жалоб, предложений и писем предоставляет помещенным письменные принадлежности ;

6) следит за строгим соблюдением помещенными лицами правил внутреннего распорядка, осуществляет постоянный контроль за несением службы постовым нарядом, в случае ухудшения здоровья помещенных лиц информирует медицинского работника, а в его отсутствие вызывает бригаду скорой медицинской помощи и оказывает неотложную медицинскую помощь.

Сноска. Пункт 12 с изменением, внесенным приказом Министра внутренних дел РК от 05.05.2020 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Оперативный сотрудник приемника-распределителя:

1) проводит оперативно-розыскную работу по выявлению лиц находящихся в розыске, без вести пропавших, совершивших преступления, а также по установлению личности лиц помещенных в приемник-распределитель;

2) выявляет места сосредоточения лиц, не имеющих определенного места жительства и (или) документов удостоверяющих личность, и вносит предложения о проведении рейдов по их задержанию;

3) выявляет намерения лиц помещенных в приемник-распределитель направленные на пресечение побегов, фактов членовредительства, суицидов, обнаружение и изъятие запрещенных предметов.

14. Полицейский приемника-распределителя:

1) постоянно наблюдает за поведением помещенных лиц, принимает меры к предупреждению случаев смерти, самоубийств или причинения телесных повреждений ;

2) обеспечивает соблюдения правил внутреннего распорядка лицами помещенных в приемник-распределитель;

3) совместно с дежурным выводит помещенных лиц на ежедневную прогулку, выдает им пищу по ведомости;

4) ежедневно проверяет состояние камер, их исправность и докладывает о замеченных неисправностях руководству приемника-распределителя и принимает меры к их устранению.

Глава 2. Создание приемников-распределителей

Сноска. Заголовок главы 2 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 05.05.2020 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Приемники-распределители органов внутренних дел создаются, реорганизуются и ликвидируются решением Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 15 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 01.09.2023 № 673 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Финансирование приемников-распределителей осуществляется за счет бюджетных средств.

Глава 3. Помещения приемников-распределителей

Сноска. Заголовок главы 3 - в редакции приказа Министра внутренних дел РК от 05.05.2020 № 374 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. В приемниках-распределителях должны быть предусмотрены:

1) камеры для раздельного содержания мужчин, женщин и женщин с детьми, иностранцев и лиц без гражданства, для вновь поступивших не прошедших санитарной обработки, и больных;

2) кабинеты для администрации и сотрудников приемника-распределителя;

3) комната для подогрева пищи с электроплитой, кипятильником, шкафом, трехгнездовой ванной (емкостью) для мытья посуды;

4) комната для хранения постельных принадлежностей;

5) камера хранения личных вещей;

6) санпропускник, душевые комнаты, дезинфекционная камера;

7) прачечная, санузлы.

18. Приемники-распределители должны иметь внутренние огороженные прогулочные дворы, которые оборудуются лавками, урнами и туалетами.