

**Об утверждении Правил допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов**

Приказ Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 24 августа 2011 года № 523. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 сентября 2011 года № 7204.

      Сноска. Наименование приказа вносится изменение на государственном языке, текст на русском языке не меняется в соответствии с приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 21.01.2016 № 38 (порядок введения в действие см. п. 4).

      В соответствии с подпунктом 10) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года "Об автомобильном транспорте" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", ПРИКАЗЫВАЮ:

      Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 17.04.2020 № 210 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      1. Утвердить прилагаемые Правила о допуске автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов.

      Сноска. Пункт 1 вносится изменение на государственном языке, текст на русском языке не меняется в соответствии с приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 21.01.2016 № 38 (порядок введения в действие см. п. 4).

      2. Комитету транспортного контроля Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан (Барменкулов А.Н.) обеспечить в установленном законном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан Дюсембаева Е.С.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Б. Камалиев |

      "Согласовано"

      Председатель

      Агентства по защите конкуренции

      Республики Казахстан

      (Антимонопольное агентство)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Есенбаев М.Т.

      "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 24 августа 2011 года № 523 |

**Правила**  
**допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов**

      Сноска. Правила - в редакции приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 13.12.2022 № 715 (вводится в действие по истечении шестидесяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 10) статьи 13 Закона Республики Казахстан "Об автомобильном транспорте" (далее – Закон) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и определяют порядок выдачи автомобильным перевозчикам Республики Казахстан удостоверения допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок и карточки допуска.

      2. К осуществлению международных автомобильных перевозок грузов допускаются физические и юридические лица имеющие:

      1) грузовые автомобили (допустимый общий вес которых, включая прицеп, более 6 тонн, или допустимая полезная нагрузка, включая прицеп, более 3,5 тонн и (или) специализированные автомобили (предназначенные для перевозки определенных видов грузов) и (или) специальными автомобилями (предназначенными для выполнения различных, преимущественно нетранспортных работ), находящиеся в постоянном или временном владении, в том числе по договору лизинга, за исключением арендованных с экипажем, договора о совместной деятельности, агентского соглашения, где предусмотрена передача иностранных разрешений второй стороне договора;

      2) трудоустроенных водителей, включая иностранных граждан, в количестве не меньшем количества автотранспортных средств, указанных в подпункте 1) настоящего пункта и имеющих действующую карточку водителя, выданного в Республике Казахстан при использовании электронных (цифровых) тахографов.

      К осуществлению международных автомобильных перевозок грузов допускаются автотранспортные средства:

      1) прошедшие обязательный технический осмотр;

      2) оборудованные тахографом, за исключением полуприцепов (прицепов);

      3) имеющие действующее свидетельство о периодической проверке (инспекции) тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп);

      4) имеющие действующий сертификат о поверке тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп).

      Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

      3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

      1) карточки допуска на автотранспортное средство (далее – карточки допуска) – разрешительный документ в форме электронного документа, разрешающий использование автотранспортного средства в международных автомобильных перевозках грузов;

      2) удостоверение допуска (далее – Допуск) к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов – разрешительный документ в форме электронного документа, дающий право автомобильным перевозчикам Республики Казахстан осуществлять международные автомобильные перевозки грузов.

**Глава 2. Порядок выдачи Допуска и карточки допуска**

      4. Оформление и выдачу Допуска и (или) карточки допуска осуществляют территориальные органы Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – услугодатель).

      Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

      5. Допуск подразделяется на следующие виды:

      1) допуск с применением иностранного разрешения - дает возможность автомобильным перевозчикам Республики Казахстан получать иностранные разрешения в информационной аналитической системе транспортной базы данных и мониторинга динамики безопасности перевозок (далее - ИАС ТБД) и предназначен для осуществления международных автомобильных перевозок грузов в страны, где требуется иностранное разрешение;

      2) допуск без применения иностранного разрешения - не дает возможность автомобильным перевозчикам Республики Казахстан получать иностранные разрешения в ИАС ТБД и предназначен для осуществления международных автомобильных перевозок грузов в страны, где не требуется иностранное разрешение.

      6. Карточки допуска на автотранспортное средство подразделяются на следующие виды:

      1) карточка допуска с применением иностранного разрешения - разрешающая использование автотранспортного средства в международных автомобильных перевозках грузов с применением иностранного разрешения;

      2) карточка допуска без применения иностранного разрешения - разрешающая использование автотранспортного средства в международных автомобильных перевозках грузов, при которых применение иностранного разрешения не требуется.

      7. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в перечне основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача удостоверения о допуске к осуществлению международных автомобильных перевозок и карточки допуска на автотранспортные средства" (далее - перечень основных требований) согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      Физические и юридические лица (далее – услугополучатели) для получения Допуска без применения иностранного разрешения и карточки допуска без применения иностранного разрешения направляют услугодателю через веб-портал "электронного правительства" (далее - портал):

      1) заявление в форме электронного документа, подписанное электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам в зависимости от получаемой государственной услуги;

      2) цветную электронную копию договора аренды автотранспортного средства (в случае аренды автотранспортного средства);

      3) цветную электронную копию свидетельства о периодической проверке (инспекции) тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп);

      4) цветную электронную копию сертификата о поверке тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп).

      Услугополучатель обеспечивает полноту и достоверность сведений в заявлении и предоставляемых документах (государственный регистрационный знак, тип, марка, модель транспортного средства, дата его выпуска, сведения о договоре аренды автотранспортных средств (при наличии) и копии свидетельства о периодической проверке (инспекции) тахографа).

      Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

      8. Услугополучатели получают Допуск с применением иностранного разрешения по истечении шести месяцев с даты получения Допуска без применения иностранного разрешения.

      Срок осуществления международных автомобильных перевозок грузов в течение шести месяцев подтверждается следующими документами за последние шесть месяцев:

      1) товарно-транспортными накладными (ТТН), международными товарно-транспортными накладными (CMR), не менее 1 ТТН и/или CMR за каждые 3 месяца предыдущих шести месяцев, подтверждающих осуществление услугополучателем перевозок с участием автотранспортных средств на которые были получены карточки допуска, за исключением на полуприцеп (прицеп);

      2) формами декларации по индивидуальному подоходному налогу и социальному налогу (форма 200.00, без приложений), формами упрощенной декларации для субъектов малого бизнеса (форма 910.00, без приложений), утвержденными приказом Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 20 января 2020 года № 39 "Об утверждении форм налоговой отчетности и правил их составления" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 19897), за предыдущие шесть месяцев;

      3) сведениями о трудоустроенных сотрудниках с единой системы учета трудовых договоров (далее - ЕСУТД) водителей грузовых автотранспортных средств, утвержденными приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 3 сентября 2020 года № 353 "Об утверждении Правил представления и получения сведений о трудовом договоре в единой системе учета трудовых договоров" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21173), за исключением индивидуальных предпринимателей, имеющих на балансе не более одного автотранспортного средства находящегося в собственности услугополучателя и осуществляющего деятельность без использования наемного труда;

      4) карточками водителя, выданными в Республике Казахстан при использовании электронных (цифровых) тахографов.

      Распространяется на автотранспортные средства впервые введенных в эксплуатацию с 16 июня 2010 года, в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 12 мая 1995 года № 2272 "О присоединении Республики Казахстан к Европейскому Соглашению, касающемуся работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки, (ЕСТР) 1970 года";

      5) документами, разрешающими нахождение иностранного лица (водителя) на территории Республики Казахстан на срок осуществления трудовой деятельности имеющего разрешение на временное и/или постоянное проживание в Республике Казахстан.

      Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

      9. Услугополучатели, для получения Допуска с применением иностранного разрешения и карточки допуска с применением иностранного разрешения направляют услугополучателю через портал:

      1) заявление в форме электронного документа, подписанный ЭЦП услугополучателя, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам в зависимости от получаемой государственной услуги;

      2) документы, предусмотренные пунктом 8 настоящих Правил;

      3) цветную электронную копию договора аренды автотранспортного средства (в случае аренды автотранспортного средства);

      4) цветную электронную копию свидетельства о периодической проверке (инспекции) тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп);

      5) цветную электронную копию сертификата о поверке тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп).

      При наличии у Услугополучателя Допуска с применением иностранного разрешения для получения карточки допуска с применением иностранного разрешения в случае покупки нового автотранспортного средства и/или аренды автотранспортного средства направление услугодателю документов, предусмотренных подпунктом 1) пункта 8 настоящих Правил, не требуется.

      Выдача допуска с применением иностранного разрешения и без применения иностранного разрешения не допускается в случае если услугополучатель и/или учредитель и/или руководитель услугополучателя являются учредителем и/или руководителем другого юридического лица, получившего Допуск.

      Выдача карточек допуска с применением иностранного разрешения и без применения иностранного разрешения на следующие автотранспортные средства не допускается:

      1) на арендованные автотранспортные средства с экипажем (договор о совместной деятельности, агентские соглашения, где предусмотрено передача иностранных разрешений второй стороне договора);

      2) на арендованные автотранспортные средства, принадлежащие иностранному лицу, юридическому лицу с иностранным участием;

      3) на автотранспортные средства находящихся на временном государственном учете на территории Республики Казахстан.

      Выдача карточек допуска с применением иностранного разрешения и без применения иностранного разрешения на одно и то же автотранспортное средство, арендованное более двух раз за последние 6 (шесть) месяцев, не допускается.

      Услугополучатель обеспечивает полноту и достоверность сведений в заявлении и предоставляемых документах (государственный регистрационный знак, тип, марка, модель транспортного средства, дата его выпуска, сведения о договоре аренды автотранспортных средств (при наличии) и копии свидетельства о периодической проверке (инспекции) тахографа).

      Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

      10. Услугополучатель уведомляет услугодателя об изменениях сведений, заявленных им при получении Допуска с применением иностранного разрешения и (или) карточки допуска с применением иностранного разрешения и представляют документы, подтверждающие такие изменения, в течение пяти рабочих дней со дня изменения таких сведений или дня, когда ему стало известно об их изменении.

      При выявлении изменения сведений, заявленных при получении Допуска с применением иностранного разрешения и (или) карточки допуска с применением иностранного разрешения, невозврата перевозчиком более пятидесяти процентов полученных иностранных разрешений свыше установленного срока возврата, услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней направляет услугополучателю уведомление о приостановлении действия Допуска с применением иностранного разрешения и (или) карточки допуска с применением иностранного разрешения до устранения нарушения. Устранением нарушения является обеспечение возврата полученных иностранных разрешений свыше пятидесяти процентов и подача запроса согласно пункту 18 настоящих Правил.

      Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

      11. При обращении услугополучателя в "личном кабинете" услугополучателя отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием адреса и даты получения результата государственной услуги.

      Истребование от услугополучателей документов, которые могут быть получены из информационных систем, не допускается.

      Сведения о документах, подтверждающем оплату в бюджет суммы пошлины (в случае оплаты через ПШЭП) о прохождении автотранспортным средством государственного или обязательного технического осмотра, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

      12. Срок оказания государственной услуги составляет 2 (два) рабочих дня.

      Срок направления мотивированного ответа об отказе в оказании государственной услуги составляет 2 (два) рабочих дня со дня подачи заявления.

      13. Услугодатель в течение двух рабочих дней с момента поступления документов на получение государственной услуги проверяет полноту и достоверность сведений в заявлении и предоставленных документах.

      14. По результатам рассмотрения представленных документов, в кабинет пользователя направляется результат оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, согласно перечню, предусмотренного пунктом 9 Перечня основных требований.

      Форма Допуска с применением иностранного разрешения приведена в приложении 4 к настоящим Правилам, Допуска без применения иностранного разрешения приведена в приложении 5 к настоящим Правилам, карточка допуска с применением иностранного разрешения приведена в приложении 6 к настоящим Правилам и карточка допуска без применения иностранного разрешения приведена в приложение 7 к настоящим Правилам.

      15. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.

      При оказании государственной услуги посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений, данные о стадии оказания государственной услуги поступают в автоматическом режиме в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

      Уполномоченный орган в области транспорта в течение 3 (трех) рабочих дней после государственной регистрации подзаконного нормативного правового акта, направляет информацию о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила, определяющие порядок оказания государственной услуги, услугодателю, оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства".

      16. Территориальные органы отказывают в выдаче Допуска и (или) карточки допуска по следующим основаниям:

      1) установления недостоверности документов, предоставляемых отечественным перевозчиком (услугополучателем) для получения государственной услуги и (или) данных (сведений) содержащих в них;

      2) несоответствия отечественного перевозчика (услугополучателя) и (или) предоставленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги требованиям, установленными настоящими Правилами;

      3) в отношении отечественного перевозчика (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получение определенной государственной услуги.

      17. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

      Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

      Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

      При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

      Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке, согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

      18. Заявление на получение нового Допуска и (или) карточки допуска в случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил, подается по форме согласно приложениям 8 или 9 к настоящим Правилам для рассмотрения территориальным органом в сроки указанные в пункте 12 настоящих Правил.

      19. Отечественному перевозчику выдается новый Допуск и (или) карточки допуска в случаях:

      1) изменения фамилии, имени, отчества (при наличии), наименования, местонахождения индивидуального предпринимателя;

      2) изменения наименования, местонахождения, перерегистрации и(или) реорганизации юридического лица;

      3) замены государственного регистрационного номерного знака автотранспортного средства;

      4) истечения срока действия Допуска и (или) карточки допуска.

      При получении нового Допуска и (или) карточки допуска сохраняется история перевозчика по получению и возврату иностранных разрешений в системе ИАС ТБД, за исключением прекращения Допуска и (или) карточки допуска по основаниям, предусмотренным в пункте 20 настоящих Правил.

      20. Допуск и (или) карточка допуска прекращают свое действие при:

      1) прекращении деятельности индивидуального предпринимателя, ликвидации или прекращений деятельности в результате реорганизации юридического лица;

      2) изменении регистрационных данных автотранспортных средств;

      3) истечении срока договора аренды автотранспортных средств;

      4) снятии с государственной регистрации и учета автотранспортного средства;

      5) установлении территориальными органами и (или) Комитетом автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан (далее – Комитет) несоответствий пунктам 2 и 8 настоящих Правил;

      6) фальсификации, связанной с применением иностранного разрешения (замена ГРНЗ автотранспортного средства с целью сокрытия передачи иностранного разрешения третьим лицам, под видом корректно использованного, передачи иностранного разрешения другому лицу) за последние 12 (двенадцать) месяцев;

      7) установлении отсутствия перевозчика по месту нахождения, указанного в заявлении на получение Допуска;

      8) наличии допуска у другого юридического лица, в котором учредитель и (или) руководитель услугополучателя являются учредителем и(или) руководителем.

      При установлении случаев, предусмотренных подпунктами 1) - 8) настоящего пункта в течение 1 (одного) рабочего дня прекращение действия Допуска и (или) карточки допуска осуществляется территориальным органом и (или) Комитетом путем аннулирования их в системе электронной подачи заявок с уведомлением индивидуального предпринимателя и (или) юридического лица, получившего Допуск и (или) карточки допуска в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента прекращения действия Допуска и (или) карточки допуска.

      Сноска. Пункт 20 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

      21. Допуск без применения иностранных разрешений выдается на 2 (два) года, Допуск с применением иностранных разрешений выдается на 5 (пять) лет.

      Карточка допуска выдается на 2 (два) года. На арендованные автотранспортные средства срок действия карточки допуска определятся исходя из срока договора аренды, но не более 2 (двух) лет с момента ее выдачи.

      22. Карточки допуска оформляются на каждый автомобиль-тягач и отдельно на полуприцеп (прицеп).

      23. Допуск и (или) карточки допуска не подлежат передаче другим отечественным перевозчикам.

      Наличие на автотранспортное средство более одной действующей карточки допуска не допускается.

      24. Учет выданных Допусков и (или) карточек допуска осуществляется в ИАС ТБД.

      25. Удостоверения допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов и карточки допуска на автотранспортное средство, выданные до вступления в силу настоящего Приказа, сохраняют свое действие в течение 6 (шести) месяцев с момента вступления в силу настоящего Приказа. Удостоверения допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов и карточки допуска на автотранспортное средство, выданные до вступления в силу настоящего Приказа, подлежат замене не позднее 6 (шести) месяцев с момента вступления в силу настоящего Приказа в порядке, установленном настоящим Приказом.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов |

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги**  
**"Выдача удостоверения о допуске к осуществлению международных**  
**автомобильных перевозок и карточки допуска на автотранспортные средства"**

      Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование государственной услуги "Выдача удостоверения о допуске к осуществлению международных автомобильных перевозок и карточки допуска на автотранспортные средства".  Наименование подвидов государственной услуги:  1) Выдача удостоверения допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок с применением иностранного разрешения;  2) Выдача удостоверения допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок без применения иностранного разрешения;  3) Выдача карточки допуска на автотранспортное средство с применением иностранного разрешения;  4) Выдача карточки допуска на автотранспортное средство без применения иностранного разрешения. | | |
| 1 | Наименование услугодателя | Территориальные органы Комитета автомобильного транспорта и транспортного контроля Министерства транспорта Республики Казахстан. |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги | По всем подвидам через веб-портал "электронного правительства". |
| 3 | Срок оказания государственной услуги | По всем подвидам 2 (два) рабочих дня. |
| 4 | Форма оказания государственной услуги | По всем подвидам электронная (полностью автоматизированная). |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | 1) Удостоверение допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок с применением иностранного разрешения;  2) Удостоверения допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок без применения иностранного разрешения;  3) Карточка допуска на автотранспортное средство с применением иностранного разрешения;  4) Карточка допуска на автотранспортное средство без применения иностранного разрешения. |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная пошлина за выдачу удостоверения допуска уплачивается по ставке пошлины, установленной подпунктом 10) статьи 615 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и составляет 0,25 месячного расчетного показателя, установленного на день уплаты государственной пошлины.  Оплата государственной пошлины осуществляется в наличной и безналичной формах через банки второго уровня, организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций или через платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП).  На платной основе:  1) Удостоверение допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок с применением иностранного разрешения;  2) Удостоверения допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок без применения иностранного разрешения;  На бесплатной основе:  1) Карточка допуска на автотранспортное средство с применением иностранного разрешения;  2) Карточка допуска на автотранспортное средство без применения иностранного разрешения. |
| 7 | График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации | 1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.  Прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется с 9.00 до 17.30 с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.  Государственная услуга оказывается по месту регистрации услугополучателя, в порядке очереди без ускоренного обслуживания;  2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.  При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем. |
| 8 | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги | Для получения Допуска без применения иностранного разрешения и карточки допуска на автотранспортное средство без применения иностранного разрешения направляют услугодателю через портал:  1) заявление в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам в зависимости от получаемой государственной услуги;  2) цветную электронную копию договора аренды автотранспортного средства (в случае аренды автотранспортного средства);  3) цветную электронную копию свидетельства о периодической проверке (инспекции) тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп);  4) цветную электронную копию сертификата о поверке тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп).  Услугополучатель обеспечивает полноту и достоверность сведений в заявлении и предоставляемых документах (государственный регистрационный знак, тип, марка, модель транспортного средства, дата его выпуска, сведения о договоре аренды автотранспортных средств (при наличии) и копии свидетельства о периодической проверке (инспекции) тахографа).  Для получения Допуска с применением иностранного разрешения и карточки допуска с применением иностранного разрешения направляют услугополучателю через портал:  1) заявления в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) услугополучателя, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам в зависимости от получаемой государственной услуги;  2) документы, предусмотренные пунктом 8 настоящих Правил;  3) цветную электронную копию договора аренды автотранспортного средства (в случае аренды автотранспортного средства);  4) цветную электронную копию свидетельства о периодической проверке (инспекции) тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп);  5) цветную электронную копию сертификата о поверке тахографа, за исключением на полуприцеп (прицеп).  Услугополучатель обеспечивает полноту и достоверность сведений в заявлении и предоставляемых документах (государственный регистрационный знак, тип, марка, модель транспортного средства, дата его выпуска, сведения о договоре аренды автотранспортных средств (при наличии) и копии свидетельства о периодической проверке (инспекции) тахографа). |
| 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | 1) установление недостоверности документов, предоставляемых отечественным перевозчиком (услугополучателем) для получения государственной услуги и (или) данных (сведений) содержащих в них;  2) несоответствие отечественного перевозчика (услугополучателя) и (или) предоставленных документов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги требованиям, установленными настоящими Правилами;  3) в отношении отечественного перевозчика (услугополучателя) имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, в том числе по транспортировке (перевозке) грузов, требующих получение определенной государственной услуги. |
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | 1) Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсах:  Министерства – www.transport.gov.kz, раздел "Государственные услуги" раздел "Комитет автомобильного транспорта и транспортного контроля";  Портал www.еgov.kz.  2) Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.  3) Телефон Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг: 1414, 8 800 080 7777.  4) Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов |

      Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа транспортного контроля)

      Заявление

на получение Удостоверения допуска к осуществлению международных

автомобильных перевозок грузов без применения иностранного разрешения

и (или) карточки допуска на автотранспортное средство без применения

иностранного разрешения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО (при его наличии) индивидуального предпринимателя

или наименование юридического лица)

      Прошу выдать удостоверение допуска без применения иностранного разрешения и (или) карточки допуска без применения иностранного разрешения на следующие автотранспортные средства:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка автотранспортного средства | Государственный регистрационный номерной знак | Идентификационный номер (VIN) АТС | АТС на балансе/ АТС на праве аренды | В случае аренды АТС, срок действия договора аренды АТС | ФИО  (при его наличии) водителя,  ИИН |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

      ИИН/БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, город, район, область, улица, № дома, телефон, факс)

Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую

законом тайну, содержащихся в информационных системах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО (при его наличии) (подпись)

Место печати (в случае наличия)

Расшифровка аббревиатур:

АТС – Автотранспортное средство;

ИИН – Индивидуальный идентификационный номер;

БИН – Бизнес-идентификационный номер;

ФИО – фамилия, имя, отчество.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов |

      Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа транспортного контроля)

      Заявление

на получение Удостоверения допуска к осуществлению международных

автомобильных перевозок грузов с применением иностранного разрешения

и (или) карточки допуска на автотранспортное средство

с применением иностранного разрешения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО (при его наличии)

индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица)

      Прошу выдать удостоверение допуска с применением иностранного разрешения и (или) карточки допуска с применением иностранного разрешения на следующие автотранспортные средства:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка автотранспортного средства | Государственный регистрационный номерной знак | Идентификационный номер (VIN) АТС | АТС на балансе/ АТС на праве аренды | В случае аренды АТС, срок действия договора аренды АТС | ФИО  (при его наличии) водителя,  ИИН |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

      ИИН/БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, город, район, область, улица, № дома, телефон, факс)

Прилагаемые документы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую

законом тайну, содержащихся в информационных системах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО (при его наличии) (подпись)

Место печати (в случае наличия)

Расшифровка аббревиатур:

АТС – Автотранспортное средство;

ИИН – Индивидуальный идентификационный номер;

БИН – Бизнес-идентификационный номер;

ФИО – фамилия, имя, отчество.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Правилам допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов |
|  | Форма |

      Герб Республики Казахстан

      Министерство индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан

**ШЕТЕЛДІК РҰҚСАТТЫ ҚОЛДАНА ОТЫРЫП, ХАЛЫҚАРАЛЫҚ**  
 **АВТОМОБИЛЬМЕН ЖҮК ТАСЫМАЛДАУДЫ ЖҮЗЕГЕ**  
 **АСЫРУҒА РҰҚСАТ КУӘЛІГІ**

**УДОСТОВЕРЕНИЕ ДОПУСКА К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МЕЖДУНАРОДНЫХ**  
 **АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГРУЗОВ С ПРИМЕНЕНИЕМ**  
 **ИНОСТРАННОГО РАЗРЕШЕНИЯ**

      Тіркеу №/Регистрационный №\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ жылғы/года

Куәлік иесі/ Владелец Удостоверения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Заңды тұлға мен жеке кәсіпкердің атауы және ұйымдастырушылық-құқықтық

      нысаны/организационно-правовая форма и наименование юридического лица или

                  наименование индивидуального предпринимателя)

      Орналасқан мекен-жайы бойынша/ Находящийся по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Заңды тұлға үшін - заңды мекен-жайы, жеке кәсіпкер үшін – тұрғылықты мекен-

жайы/ для юридического лица - юридический адрес, для индивидуального предпринимателя

–адрес проживания)

Осы куәлік оның иесінің шетелдік рұқсатты қолдана отырып, халықаралық автомобильмен

жүк тасымалдауды жүзеге асыруға рұқсатын растайды.

Настоящее удостоверение подтверждает допуск его владельца к осуществлению

международных перевозок грузов автомобильным транспортом с применением иностранного

разрешения.

Рұқсат берілді/ Разрешение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Құзыретті мекеменің атауы, Аты-жөні, әкесінің аты (бар болған жағдайда), берілген

      уақыты/ наименование уполномоченного органа, фамилия, имя, отчество (при его

                              наличии), дата выдачи)

Шетелдік рұқсатты қолдана отырып, халықаралық автомобильмен жүк тасымалдауды жүзеге

асыруға рұқсат куәлігі қолдану мерзімі 5 (бес) жыл (қолданылу мерзімі берілген сәттен

бастан есептеледі)/ Срок действия удостоверения допуска с применением иностранного

разрешения 5 (пять) лет (срок действия исчисляется с момента выдачи).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к Правилам допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов |
|  | Форма |

      Герб Республики Казахстан

      Министерство индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан

**ШЕТЕЛДІК РҰҚСАТТЫ ҚОЛДАНБАЙ, ХАЛЫҚАРАЛЫҚ**  
 **АВТОМОБИЛЬМЕН ЖҮК ТАСЫМАЛДАУДЫ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУҒА**  
 **РҰҚСАТ КУӘЛІГІ**

**УДОСТОВЕРЕНИЕ ДОПУСКА К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МЕЖДУНАРОДНЫХ**  
 **АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГРУЗОВ БЕЗ ПРИМЕНЕНИЯ**  
 **ИНОСТРАННОГО РАЗРЕШЕНИЯ**

      Тіркеу №/Регистрационный №\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ жылғы/года

Куәлік иесі/ Владелец

Удостоверения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Заңды тұлға мен жеке кәсіпкердің атауы және ұйымдастырушылық-құқықтық

      нысаны/организационно-правовая форма и наименование юридического лица или

                  наименование индивидуального предпринимателя)

Орналасқан мекен-жайы бойынша/ Находящийся по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Заңды тұлға үшін - заңды мекен-жайы, жеке кәсіпкер үшін – тұрғылықты мекен-

      жайы/ для юридического лица - юридический адрес, для индивидуального

                        предпринимателя –адрес проживания)

Осы куәлік оның иесінің шетелдік рұқсатты қолданбай, халықаралық автомобильмен жүк

тасымалдауды жүзеге асыруға рұқсатын растайды.

Настоящее Удостоверение подтверждает допуск его владельца к осуществлению

международных перевозок грузов автомобильным транспортом без применения

иностранного разрешения.

Рұқсат берілді/ Разрешение выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Құзыретті мекеменің атауы, Аты-жөні, әкесінің аты (бар болған жағдайда),берілген уақыты/

наименование уполномоченного органа, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата выдачи)

Шетелдік рұқсатты қолданбай, халықаралық автомобильмен жүк тасымалдауды жүзеге

асыруға рұқсат куәлігі қолдану мерзімі 2 (екі) жыл (қолданылу мерзімі берілген сәттен

бастан есептеледі)/ Срок действия удостоверения допуска без применения иностранного

разрешения 2 (два) года (срок действия исчисляется с момента выдачи).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к Правилам допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов |

      Сноска. Приложение 6 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма |

**Герб Республики Казахстан**  
**Министерство транспорта Республики Казахстан**

      ШЕТЕЛДІК РҰҚСАТТЫ ҚОЛДА ОТЫРЫП, АВТОКӨЛІК ҚҰРАЛДАРЫНА

РҰҚСАТ БЕРУ КАРТОЧКАСЫ (ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ЖҮК ТАСЫМАЛЫНА)

КАРТОЧКА ДОПУСКА НА АВТОТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО С ПРИМЕНЕНИЕМ

ИНОСТРАННОГО РАЗРЕШЕНИЯ (МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗОВ)

      Тіркеу №/ Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рұқсатқа тіркелу куәлігіне/

К Удостоверению допуска с применением иностранного разрешения

регистрационный № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ жылғы/ года

Жарамдылық мерзімі/ Действительна по: \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Автокөлік құралының маркасы/Марка автотранспортного средства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу белгісінің №/Регистрационный знак № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.................................................................................................................../

идентификационный номер (VIN) автотранспортного средства

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куәлік иесі/ Владелец Удостоверения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рұқсат берілді/Разрешение выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Құзыретті мекеменің атауы, ТАӘ (бар болған жағдайда), берілген

уақыты/наименование уполномоченного органа, ФИО (при его наличии),

дата, выдачи)

Шетелдік рұқсатты қолдана отырып, Автокөлік құралдарына рұқсат

беру карточкасы 2 (екі) жылға беріледі (қолданылу мерзімі берілген

сәттен бастан есептеледі)/Карточка допуска с применением иностранного

разрешения выдается на 2 (два) года (срок действия исчисляется с момента выдачи).

Шетелдік рұқсатты қолдана отырып, жалға алынған автокөлік құралдарына жалдау

шартының мерзімінін негізге ала отырып айқындалады, алайда қолдану мерзімі 2 (екі)

жыл, берілген сәттен бастан есептеледі/На арендованные автотранспортные средства

срок действия карточки допуска с применением иностранного разрешения

определятся исходя из срока договора аренды, 2 (два) года с момента ее выдачи.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к Правилам допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов |

      Сноска. Приложение 7 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма |

**Герб Республики Казахстан**  
**Министерство транспорта Республики Казахстан**

      ШЕТЕЛДІК РҰҚСАТТЫ ҚОЛДАНБАЙ, АВТОКӨЛІК ҚҰРАЛДАРЫНА РҰҚСАТ

БЕРУ КАРТОЧКАСЫ (ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ЖҮК ТАСЫМАЛЫНА)

КАРТОЧКА ДОПУСКА НА АВТОТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО БЕЗ ПРИМЕНЕНИЯ

ИНОСТРАННОГО РАЗРЕШЕНИЯ (МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗОВ)

      Тіркеу №/ Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рұқсатқа тіркелу куәлігіне/ К Удостоверению допуска без применения иностранного

разрешения регистрационный № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ жылғы/ года

Жарамдылық мерзімі/ Действительна по: \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Автокөлік құралының маркасы/ Марка автотранспортного средства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тіркеу белгісінің №/ Регистрационный знак № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

..................................................................................................................../

идентификационный номер (VIN) автотранспортного средства

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Куәлік иесі/ Владелец Удостоверения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рұқсат берілді/ Разрешение выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Құзыретті мекеменің атауы, ТАӘ (бар болған жағдайда), берілген

уақыты/наименование уполномоченного органа, ФИО (при его наличии),

дата, выдачи)

Шетелдік рұқсатты қолданбай, Автокөлік құралдарына рұқсат беру карточкасы

қолдану мерзімі 2 (екі) жыл (қолданылу мерзімі берілген сәттен бастан есептеледі)/

Карточка допуска без применения иностранного разрешения выдается сроком

на 2 (два) года (срок действия исчисляется с момента выдачи).

Шетелдік рұқсатты қолданбай, жалға алынған автокөлік құралдарына жалдау

шартының мерзімінін негізге ала отырып айқындалады, алайда қолдану мерзімі 2 (екі)

жыл, берілген сәттен бастан есептеледі/ На арендованные автотранспортные средства

срок действия карточки допуска без применения иностранного разрешения

определятся исходя из срока договора аренды, 2 (два) года с момента ее выдачи.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8 к Правилам допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов |

      Сноска. Приложение 8 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(наименование органа транспортного контроля)**

**Заявление**

      на получение нового Удостоверения допуска к осуществлению международных

автомобильных перевозок грузов без применения иностранного разрешения

и (или) карточки допуска на автотранспортное средство без применения иностранного разрешения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО (при его наличии)

индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица)

      Прошу выдать новое удостоверение допуска без применения иностранного разрешения и (или) карточки допуска без применения иностранного разрешения на следующие автотранспортные средства в связи с:

      1) изменения ФИО, наименования, местонахождения индивидуального предпринимателя;

      2) изменения наименования, местонахождения, перерегистрации и(или) реорганизации юридического лица;

      3) замены государственного регистрационного номерного знака автотранспортного средства. (нужное подчеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка автотранспортного средства | Государственный регистрационный номерной знак | Идентификационный номер (VIN) АТС | АТС на балансе/ АТС на праве аренды | В случае аренды АТС, срок действия договора аренды АТС | ФИО  (при его наличии) водителя,  ИИН |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

      ИИН/БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, город, район, область, улица, № дома, телефон, факс)

Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую

законом тайну, содержащихся в информационных системах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО (при его наличии) (подпись)

Место печати (в случае наличия)

Расшифровка аббревиатур:

АТС – Автотранспортное средство;

ИИН – Индивидуальный идентификационный номер;

БИН – Бизнес-идентификационный номер;

ФИО – фамилия, имя, отчество.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9 к Правилам допуска автомобильных перевозчиков к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов |

      Сноска. Приложение 9 - в редакции приказа Министра транспорта РК от 28.11.2023 № 105 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа транспортного контроля)

      Заявление

на получение нового Удостоверения допуска к осуществлению международных

автомобильных перевозок грузов с применением иностранного разрешения

и (или) карточки допуска на автотранспортное средство с применением иностранного разрешения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО (при его наличии)

индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица)

      Прошу выдать новое удостоверение допуска с применением иностранного разрешения и (или) карточки допуска с применением иностранного разрешения на следующие автотранспортные средства в связи с:

      1) изменения ФИО, наименования, местонахождения индивидуального предпринимателя;

      2) изменения наименования, местонахождения, перерегистрации и(или) реорганизации юридического лица;

      3) замены государственного регистрационного номерного знака автотранспортного средства. (нужное подчеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка автотранспортного средства | Государственный регистрационный номерной знак | Идентификационный номер (VIN) АТС | АТС на балансе/ АТС на праве аренды | В случае аренды АТС, срок действия договора аренды АТС | ФИО  (при его наличии) водителя,  ИИН |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

      ИИН/БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, город, район, область, улица, № дома, телефон, факс)

Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую

законом тайну, содержащихся в информационных системах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО (при его наличии) (подпись)

Место печати (в случае наличия)

Расшифровка аббревиатур:

АТС – Автотранспортное средство;

ИИН – Индивидуальный идентификационный номер;

БИН – Бизнес-идентификационный номер;

ФИО – фамилия, имя, отчество.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан