

**Об утверждении типовых форм отчетности хлебоприемных предприятий**

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 сентября 2011 года № 06-1/545. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 октября 2011 года № 7259

      В соответствии с подпунктом 12-1) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 19 января 2001 года "О зерне", **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Утвердить типовые формы отчетности хлебоприемных предприятий согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему приказу.

      Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра РК – Министра сельского хозяйства РК от 24.06.2016 № 280 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

      2. Департаменту развития земледелия и фитосанитарной безопасности в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование.

      3. Настоящий приказ вводится в действие по истечению десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

*Министр                                    А. Мамытбеков*

*СОГЛАСОВАНО*

*Председатель Агентства*

*Республики Казахстан*

*по статистике*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Смаилов*

*28 сентября 2011 года*

Приложение 1

к приказу Министра сельского хозяйства

Республики Казахстан

от 27 сентября 2011 года № 06-1/545

      Сноска. Приложение 1 с изменением, внесенным приказом Заместителя Премьер-Министра РК – Министра сельского хозяйства РК от 24.06.2016 № 280 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Типовая форма

**Информация о количестве и качестве поступающего**

**на хранение зерна\***

|  |  |
| --- | --- |
| Наиме-
нование
хлебо-
приемного
пред-
приятия | Поступило зерна с августа по декабрь |
|
 | в том числе по влажности | в том числе |
| всего, тонн | до
14,5 % | 14,6-17,0 % | 17,1-20,0 % | свыше
20,0 % | просушено,
тонн | подработано,
тонн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
| в том числе |
| пшеница мягкая (Triticum aestivum L.) |
| из них по классам |
|
 |
 | 2 класс |
| высший
класс,
тонн | 1
класс,
тонн | всего,
тонн | по натуре,
грамм/литр | по
примеси, % | по
клейковине, % | массовая
доля
белка, % | число
падения,
секунд |
| 730-
749 | 750-
759 | 760 и
выше | сор-
ная | зер-
новая | 25-
27 | 28-
32 | 32 и
выше |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
| в том числе: |
| пшеница мягкая (Тriticum aestivum L.) |
| из них по классам |
| 3 класс |
| всего,
тонн | по натуре,
грамм/литр | по
примеси, % | по клейковине, % | по числу
падения, секунд | массовая
доля
белка, % |
| 710-
729 | 730-
749 | 750 и
выше | сор-
ная | зер-
новая | 23-24 | 25-27 | 28 и
выше | 160-
199 | 200 и
выше |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
| в том числе: |
| пшеница мягкая (Тriticum aestivum L.) |
| из них по классам |
| 4 класс | 5 класс |
| всего,
тонн | натура,
грамм/
литр | влаж-
ность,
% | по
примеси, % | клей-
ковина,
% | всего,
тонн | натура,
грамм/
литр | влаж-
ность,
% | по
примеси, % | клей-
кови-
на, % |
| сор-
ная | зер-
новая | сор-
ная | зер-
новая |
| 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| в том числе | в том числе |
| пшеница мягкая (Тriticum aestivum L.) | ячмень |
| из них по классам | из них по классам |
| неклассная | 1 класс |
| всего,
тонн | натура,
грамм/
литр | влаж-
ность, % | по
примеси, % | клей-
ковина, % | всего,
тонн | натура,
грамм/
литр | влаж-
ность, % | по примеси, % |
| сор-
ная | зер-
новая | сор-
ная | зер-
новая |
| 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в том числе | прочие
куль-
туры,
тонн | пшеница
твердая
(Triticum
durum),
тонн | рис,
тонн | рефакция, % |
| ячмень |
| из них по классам |
|
 | неклас-
сный,
тонн |
| всего,
тонн | натура,
грамм/
литр | влаж-
ность,
% | по примеси, % |
| сорная | зерновая |
| 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Примечание: \* представляется в электронном формате еженедельно (по средам, до 15-00 часов по времени города Астаны) в период с августа по декабрь с нарастающим итогом.

      Хлебоприемные предприятия формируют электронный отчет с использованием программного обеспечения «Единая система сдачи отчетности», которое можно скачать с веб-портала информационной системы зерновых расписок www.minagro.kz. Электронный отчет подписывается электронной цифровой подписью хлебоприемного предприятия и предоставляется в государственный электронный реестр держателей зерновых расписок (далее – Реестр), с использованием имеющегося в программном обеспечении сервиса для отправки и включения отчета в структуру Реестра.

Руководитель        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                      (подпись)        (Фамилия, имя, отчество)

Исполнитель         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                      (подпись)        (Фамилия, имя, отчество)

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

Приложение 2

к приказу Министра сельского хозяйства

Республики Казахстан

от 27 сентября 2011 года № 06-1/545

      Сноска. Приложение 2 с изменением, внесенным приказом Заместителя Премьер-Министра РК – Министра сельского хозяйства РК от 24.06.2016 № 280 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Типовая форма

**Информация о приобретенных, выданных, погашенных,**

**испорченных и чистых бланках зерновых расписок\***

**за \_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование
хлебоприемного
предприятия | Приобретенные
бланки
зерновых
расписок\*\* | Выданные
бланки
зерновых
расписок\*\* | Погашенные
бланки
зерновых
расписок | Испорченные
бланки
зерновых
расписок | Чистые
бланки
зерновых
расписок\*\* |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Примечание: \* представляется в электронном формате ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

      Хлебоприемные предприятия формируют электронный отчет с использованием программного обеспечения «Единая система сдачи отчетности», которое можно скачать с веб-портала информационной системы зерновых расписок www.minagro.kz. Электронный отчет подписывается электронной цифровой подписью хлебоприемного предприятия и предоставляется в государственный электронный реестр держателей зерновых расписок (далее – Реестр), с использованием имеющегося в программном обеспечении сервиса для отправки и включения отчета в структуру Реестра.

      \*\* - указываются серии и номера бланков от \_\_\_ до \_\_\_ и количество, штук.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (подпись, фамилия, имя, отчество)

Место печати

Приложение 3

к приказу Министра сельского хозяйства

Республики Казахстан

от 27 сентября 2011 года № 06-1/545

      Сноска. Приказ дополнен приложением 3 в соответствии с приказом Заместителя Премьер-Министра РК – Министра сельского хозяйства РК от 24.06.2016 № 280 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Типовая форма

             **Информация о держателях зерновых расписок\***

                    **за \_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года\*\***

               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (наименование хлебоприемного предприятия)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Серия и номер бланка зерновой расписки | Дата выдачи зерновой расписки | Наименование владельца зерна (фамилия, инициалы имени и отчества физического лица) | № и дата договора хранения зерна | Культура | Класс | Год урожая | Сорт (для семян) | Репродукция (для семян) | Класс посевного стандарта (для семян) | Зачтенный физический вес | Влажность | Примеси | Зараженность | Запах | Цвет | Тип | Натура |
| Сорная | Зерновая (масличная) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      *продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клейковина | Пленчатость | Число падения | Массовая доля белка на сухое вещество | Прочие показатели | Вид погашения зерновой расписки | Дата погашения зерновой расписки | Сведения об условиях залога | Наименование фонда гарантирования либо организации-страховщика |
| Массовая доля | Качество или индекс клейковины | Сумма требования | Сроки установления залогового права на зерно |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Примечания:

      \* - касается только «бумажных» зерновых расписок;

      \*\* - представляется в электронном формате ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

      Хлебоприемные предприятия формируют электронный отчет с

использованием программного обеспечения «Единая система сдачи

отчетности», которое можно скачать с веб-портала информационной

системы зерновых расписок www.minagro.kz. Электронный отчет

подписывается электронной цифровой подписью хлебоприемного

предприятия и предоставляется в государственный электронный реестр

держателей зерновых расписок (далее – Реестр), с использованием

имеющегося в программном обеспечении сервиса для отправки и включения

отчета в структуру Реестра.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан