

**О внесении изменений в приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 20 сентября 2010 года № 264 "Об утверждении статистических форм и инструкций по их заполнению общегосударственных статистических наблюдений по статистике услуг"**

***Утративший силу***

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 23 августа 2011 года № 244. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 декабря 2011 года № 7326. Утратил силу приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 28 августа 2013 года № 205

      Сноска. Утратил силу приказом Председателя Агентства РК по статистике от 28.08.2013 № 205 (вводится в действие с 01.01.2014).

      В соответствии с подпунктами 2) и 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Внести в приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике (далее - Агентство) от 20 сентября 2010 года № 264 "Об утверждении статистических форм и инструкций по их заполнению общегосударственных статистических наблюдений по статистике услуг" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6570, опубликованный в газете "Казахстанская правда" от 20 января 2011 года, № 19-20 (26440-26441), от 22 января 2011 года, № 23-24 (26444-26445) следующие изменения:

      в пункте 1:

      подпункт 5) изложить в следующей редакции:

      "5) статистическую форму общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ и производство кинофильмов" (код 0591104, индекс 1-кино, периодичность годовая), согласно приложению 5 к настоящему приказу;";

      подпункт 6) изложить в следующей редакции:

      "6) Инструкцию по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ и производство кинофильмов" (код 0591104, индекс 1-кино, периодичность годовая), согласно приложению 6 к настоящему приказу;";

      приложения 1, 2, 5, 6 изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему приказу.

      2. Департаменту правового и организационного обеспечения совместно с Департаментом стратегического развития Агентства обеспечить в установленном законодательством порядке:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) официальное опубликование в средствах массовой информации настоящего приказа после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

      3. Департаменту стратегического развития Агентства довести настоящий приказ до сведения структурных подразделений и территориальных органов Агентства.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ответственного секретаря Агентства.

      5. Настоящий приказ подлежит опубликованию и вводится в действие с 1 января 2012 года.

*Председатель                               А. Смаилов*

*"СОГЛАСОВАН"*

*Министр связи и информации*

*Республики Казахстан*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Жумагалиев*

*19 октября 2011 года*

*"СОГЛАСОВАН"*

*Министр культуры*

*Республики Казахстан*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Кул-Мухаммед*

*28 октября 2011 года*

Приложение 1 к приказу Председателя Агентства

Республики Казахстан по статистике

от 26 августа 2011 года № 244

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Мемлекеттік статистика**
**органдары құпиялылығына**
**кепілдік береді**
Конфиденциальность гарантируется
органами государственной
статистики | **Қазақстан Республикасы**
**Статистика агенттігі**
**Төрағасының 2010 жылғы**
**20 қыркүйектегі № 264**
**бұйрығына 1-қосымша** |
| **Жалпымемлекеттік статистикалық байқау**
**бойынша статистикалық нысан**
Статистическая форма по общегосударственному
статистическому наблюдению | Приложение 1 к приказу
Председателя Агентства Республики
Казахстан по статистике
от 20 сентября 2010 года № 264 |
| **Аумақтық органға**
**тапсырылады**
Представляется
территориальному органу |

|  |
| --- |
| **Есептілікті толтыруға жұмсалған уақыт,**
**сағат (қажеттiсiн қоршаңыз)**
Время, затраченное на заполнение отчета, час
(нужное обвести) |
| **1 сағатқа**
**дейiн** | 1-2 | 2-4 | 4-8 | 8-40 | **40 сағаттан**
**артық** |
| до 1 часа | более 40
часов |

 |
| **Статистикалық нысанды**
**www.stat.gov.kz сайтынан**
**алуға болады**
Статистическую форму можно
получить на сайте
www.stat.gov.kz |
| **Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық**
**деректерді уақтылы тапсырмау, дәйексіз деректерді беру әкімшілік құқық**
**бұзушылық болып табылады және Қазақстан Республикасының «Әкімшілік құқық**
**бұзушылық туралы» кодексінің 381-бабына сәйкес жауапкершілікке әкеп соғады.**
Несвоевременное представление, предоставление недостоверных первичных статистических
данных в соответствующие органы государственной статистики является административным
правонарушением, предусмотренным статьей 381 Кодекса Республики Казахстан
«Об административных правонарушениях». |
| **Статистикалық нысан коды**
**0561104**
Код статистической формы 0561104
**1 - кітапхана**
1 - библиотека | **Кітапхана қызметі туралы есеп****Отчет о деятельности библиотеки** |
| **Жылдық**
Годовая |
 | **Есептік кезең**
Отчетный период |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
 |
 |
 |
 |

 | **жыл**
год |
| **91.01.2 Экономикалық қызмет түрлерінің номенклатурасы (бұдан әрі –**
**5-таңбалы ЭҚЖЖ) кодына сәйкес кітапхана қызметін жүзеге асыратын**
**заңды тұлғалар және (немесе) олардың құрылымдық және оқшауландырыл-**
**ған бөлімшелері, дара кәсіпкерлер ұсынады.**
Представляют юридические лица и (или) их структурные и обособленные
подразделения, индивидуальные предприниматели, осуществляющие библиотечную
деятельность, согласно коду по Номенклатуре видов экономической
деятельности (далее – ОКЭД 5-ти значный)- 91.01.2. |
| **Тапсыру мерзімі - 10 қаңтар**
Срок представления - 10 января |
| **ЖСН коды**
код ИИН |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

 |
| **БСН коды**
код БИН |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

 |

**1-кесте. Кітапханалардың негізгі типтерін көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 1. Укажите основные типы библиотек, единиц

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштің атауы**
Наименование показателей | **Ғылыми**
Научные | **Көпшілік**
Массовые | **Арнайы**
Специальные | **Өзгелер**
Прочие |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Кітапханалардың саны**
Количество библиотек |
 |
 |
 |
 |
| 2 | **Ауылдық жерлердегі**
**кітапханалар саны**
Количество библиотек в сельской
местности |
 |
 |
 |
 |
| 3 | **Әдебиеттерді беру пункттерінің саны**
Количество пунктов выдачи
литературы |
 |
 |
 |
 |
| 4 | **Жылжымалы пункттердің саны**
Количество передвижных пунктов |
 |
 |
 |
 |

**2-кесте. Кітапханалар ғимараттарының (үй-жайларының) санын және олардың ауданын көрсетіңіз**

Таблица 2. Укажите количество зданий (помещений) библиотек и их площадь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего | **Соның ішінде - ауылдық**
**жерлер**
Из них – сельская
местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Кітапхана ғимараттарының**
**(үй-жайларының) саны, бірлік**
Количество зданий (помещений)
библиотек, единиц |
 |
 |
| 2 | **Кітапхана ғимараттарының**
**(үй-жайларының) жалпы ауданы,**
**шаршы метр**
Общая площадь зданий (помещений)
библиотек, кв. м |
 |
 |
| 3 | **Күрделі жөндеуді талап ететін,**
**кітапханалар ғимараттары**
**(үй-жайларының) саны, бірлік**
Количество зданий (помещений)
библиотек, требующих капитального
ремонта, единиц |
 |
 |
| 4 | **Апатты жағдайдағы кітапханалар**
**ғимараттары (үй-жайларының)**
**саны, бірлік**
Количество зданий (помещений)
библиотек, находящихся в аварийном
состоянии, единиц |
 |
 |

**3-кесте. Кітапхана қызметтерінің негізгі сипаттамаларын көрсетіңіз**

Таблица 3. Укажите основные характеристики деятельности библиотеки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего | **Соның ішінде -**
**ауылдық жерлер**
Из них – сельская
местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Оқу залдарындағы орындар саны, бірлік**
Число мест в читальных залах, единиц |
 |
 |
| 2 | **Оқырмандар саны - барлығы, адам**
Число читателей - всего, человек |
 |
 |
| 3 | **Кітапхана сайтын/порталын пайдаланушылар**
**саны, адам**
Число пользователей сайта/портала библиотеки,
человек |
 |
 |
| 4 | **Оқырмандардың жалпы санынан – балалар,**
**адам**
Из общего числа читателей – детей, человек |
 |
 |
| 5 | **Кітапханаға келушілер саны, адам**
Число посещений библиотек, человек |
 |
 |
| 6 | **Кітапхананың сайтына/порталына кіргендер**
**саны, адам**
Число посещений сайта/портала библиотеки,
человек  |
 |
 |
| 7 | **Көрсетілген қызметтерден түскен табыстар,**
**мың теңге**
Доходы от оказанных услуг, тысяч тенге |
 |
 |

**4-кесте. Кітапхана қорының басылымдар тілдері бойынша қозғалысы туралы мәліметтерді көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 4. Укажите сведения о движении библиотечного фонда по языкам изданий, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің**
**атауы**
Наименование
показателей | **Барлығы**
Всего | **Оның ішінде**
В том числе |
| **кітап-**
**тар**
книги | **элект-**
**ронды**
**басылым-**
**дар**
электрон-
ные
издания | **кино-**
**фото-**
**фоно-**
**құжаттар**
кино-
фото-
фонодо-
кументы | **мерзімдік**
**басылымдар**
периодические
издания | **басқа**
**әдеби-**
**ет**
другая
лите-
ратура |
| **га-**
**зет-**
**тер**
газеты | **жур-**
**налдар**
журналы |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Жылдың басында**
**бары**
Состоит на начало
года |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2 | **мемлекеттік**
**тілде**
на
государственном
языке |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3 | **орыс тілінде**
на русском языке |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 4 | **басқа да**
**тілдерде**
на других языках |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 5 | **Жыл ішінде**
**келіп түскені**
Поступило в
течение года |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 6 | **мемлекеттік**
**тілде**
на
государственном
языке |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 7 | **орыс тілінде**
на русском языке |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 8 | **басқа да**
**тілдерде**
на других языках |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 9 | **Жыл ішінде**
**шығып қалғаны**
Выбыло в течение
года |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 10 | **мемлекеттік**
**тілде**
на
государственном
языке |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 11 | **орыс тілінде**
на русском языке |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 12 | **басқа да**
**тілдерде**
на других языках |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 13 | **Жыл соңында**
**бары**
Состоит на конец
года |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 14 | **мемлекеттік**
**тілде**
на
государственном
языке |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 15 | **орыс тілінде**
на русском языке |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 16 | **басқа да**
**тілдерде**
на других языках |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

**5-кесте. Кітапхана қорының келесідей себептер бойынша жыл ішінде шығып қалғаны туралы мәліметтерді көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 5. Укажите сведения о выбытии в течение года библиотечного фонда по причинам, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің**
**атауы**
Наименование
показателей | **Бар-**
**лығы**
Всего | **Оның ішінде**
В том числе |
| **кітап-**
**тар**
книги | **элект-**
**рондық**
**басы-**
**лымдар**
элект-
ронные
издания | **кино-**
**фото-**
**фоно-**
**құжаттар**
кино-
фото-
фонодо-
кументы | **мерзімдік**
**басылымдар**
периодические
издания | **басқа**
**әдеби-**
**еттер**
другая
литера-
тура |
| **га-**
**зет-**
**тер**
газеты | **жур-**
**нал-**
**дар**
журна-
лы |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Келесі себептер**
**бойынша жыл**
**ішінде шығып**
**қалғаны**
Выбыло в течение
года по причинам |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2 | **кітапханаларға,**
**басқа да ұйымдар-**
**ға ақысыз негізде**
**берілген**
безвозмездно
передано другим
библиотекам, другим
организациям |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3 | **төтенше жағдайлар**
чрезвычайные
ситуации |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 4 | **басқа да себептер**
другие причины |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

**6-кесте. Кітапхана қорының жыл соңына білім салалары бойынша жағдайын көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 6. Укажите состояние библиотечного фонда на конец года по отраслям знаний, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің**
**атауы**
Наименование
показателей | **Бар-**
**лығы**
Всего | **Оның ішінде**
В том числе |
| **қоғам-**
**дық**
**-саясат**
**сипа-**
**тындағы**
общест-
венно-
полити-
ческого
характера | **жараты-**
**лыстану**
**ғылым-**
**дары,**
**денсаулық**
**сақтау**
**және**
**медицина**
естествен-
ные науки,
здраво-
охранение и
медицина | **техника,**
**ауыл**
**және**
**орман**
**шаруашы-**
**лығы**
техника,
сельское
и лесное
хозяйство | **өнер,**
**дене**
**шынық-**
**тыру**
**және**
**спорт**
искус-
ство,
физ-
культу-
ра и
спорт | **фило-**
**логия-**
**лық**
**ғылым-**
**дар,**
**көркем**
**әдеби-**
**ет**
фило-
логи-
ческие
науки,
худо-
жест-
венная
лите-
ратура | **бас-**
**қа**
дру-
гие |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Жыл соңына**
**білім салалары**
**бойынша бары**
Состоит на конец
года по отраслям
знаний |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

**7-кесте. Әдебиетті беру туралы мәліметтерді көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 7. Укажите сведения о выдаче литературы, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіш-**
**тердің атауы**
Наименование
показателей | **Барлы-**
**ғы**
Всего | **Оның ішінде**
В том числе |
| **кітап-**
**тар**
книги | **элект-**
**рондық**
**басы-**
**лымдар**
элект-
ронные
издания | **кино-**
**фото-**
**фоно-**
**құжат-**
**тар**
кино-
фото-
фонодо-
кументы | **мерзімдік**
**басылымдар**
периодические
издания | **басқа**
**әдеби-**
**еттер**
другая
литера-
тура |
| **газет-**
**тер**
газеты | **жур-**
**налдар**
журналы |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Жыл ішінде**
**берілгені -**
**барлығы**
Выдано в
течение года -
всего |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2 | **соның ішінде**
**- балаларға**
из них - детям  |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3  | **Жыл ішінде**
**ауылдық жерде**
**берілгені**
Выдано в
течение года в
сельской
местности |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

**8-кесте. Кітапханадағы ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың барын көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 8. Укажите наличие информационно-коммуникационных технологий в библиотеке, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего | **Соның ішінде -**
**ауылдық жерлер**
Из них –
сельская
местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Интернет желісіне қатынау мүмкіндігі бар**
**кітапханалар саны**
Число библиотек с доступом в сеть Интернет |
 |
 |
| 2 | **Компьютерлер саны**
Количество компьютеров |
 |
 |
| 3 | **Көшірме-көбейту техникаларының саны**
Количество копировально-множительной техники |
 |
 |
| 4 | **Web-сайттар саны**
Число web-сайтов |
 |
 |
| 5 | **Телефон нөмірлерінің саны**
Число номеров телефонов |
 |
 |
| 6 | **Көлік құралдарының саны**
Число транспортных средств |
 |
 |

**Атауы                                   Мекен-жайы**

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Электрондық почта мекен-жайы**

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Орындаушының аты-жөні және телефоны**

Фамилия и телефон исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Басшы                               (Аты-жөні, тегі, қолы)**

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Бас бухгалтер                       (Аты-жөні, тегі, қолы)**

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.О.**

                                                     М.П.

Приложение 2

к приказу Председателя

Агентства Республики Казахстан

по статистике

от 23 августа 2011 года № 244

Приложение 2

к приказу Председателя

Агентства Республики Казахстан

по статистике

от 20 сентября 2010 года № 264

 **Инструкция по заполнению статистической формы**
**общегосударственного статистического наблюдения**
**"Отчет о деятельности библиотеки"**
**(код 0561104, индекс 1 - библиотека, периодичность годовая)**

      1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о деятельности библиотеки" (код 0561104, индекс 1 - библиотека, периодичность годовая).

      2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы:

      1) библиотека - организация культуры, выполняющая информационные, культурные, образовательные функции, располагающая организованным фондом печатных и рукописных документов, а также графическими, аудиовизуальными материалами, документами на электронных носителях и предоставляющая их во временное пользование физическим и юридическим лицам;

      2) универсальные библиотеки - библиотеки, фонды которых по своему содержанию составляют универсальный характер, то есть содержат в своем составе литературу по всем или многим отраслям знаний. Эти библиотеки являются общедоступными, предназначенными для обслуживания всех слоев населения или некоторых категорий читателей, например детей, юношества;

      3) научные библиотеки - библиотеки, обеспечивающие развитие науки; удовлетворяющие информационным потребностям научных учреждений и отдельных лиц, связанные с исследовательской деятельностью на основе соответствующего фонда и информационно-поискового аппарата;

      4) специальная библиотека - библиотека, обеспечивающая профессиональные потребности пользователей и иные специфические потребности особых групп читателей на основе соответствующего фонда и информационно-поискового аппарата (патентно-техническая, библиотеки для незрячих и слабовидящих граждан, библиотека научно-исследовательского института и так далее);

      5) пункт выдачи литературы - форма нестационарного библиотечного обслуживания, территориально обособленное подразделение библиотеки, работу в котором ведет, несколько часов в день или неполную неделю штатный работник библиотеки или общественник - представитель организации при которой создан библиотечный пункт выдачи;

      6) передвижной пункт - библиотека, расположенная в специально оборудованном, укомплектованном транспортном средстве (библиобус и так далее) и меняющая свое местонахождение в целях обслуживания территориально удаленных от стационарной библиотеки групп населения;

      7) читатель - лицо, пользующееся библиотекой на основании официальной записи в установленных документах;

      8) пользователь сайта/портала библиотеки - лицо, группа лиц или организация, обращающиеся к услугам библиотеки, а также пользующиеся услугами сайта/портала для получения информации;

      9) посещения сайта/портала библиотеки - обращение пользователей сайта/портала из-за пределов библиотеки, вне зависимости от числа просмотренных страниц или элементов и сравнимо с традиционным посещением библиотек;

      10) библиотечный фонд - систематизированная совокупность документов в библиотеке, формируемая в соответствии с ее задачами, типом и профилем для их хранения и использования;

      11) газеты - периодические текстовые издания, содержащие официальные материалы, оперативную информацию и статьи по актуальным общественно-политическим, научным, производственным и другим вопросам, а также литературные произведения, иллюстрации, фотографии и рекламу;

      12) другая литература - это нотные, картографические издания, изоиздания;

      13) журналы - периодические сброшюрованные печатные издания, имеющие постоянную рубрикацию и содержащие статьи по различным вопросам жизни, природы, науки, литературные произведения, иллюстративные;

      14) книга - непериодическое текстовое книжное издание объемом свыше 48 страниц, являющееся средством закрепления и передачи произведений письменности, графики картографии во времени и пространстве художественно оформленным аппаратом, приспособлением для наилучшего использования напечатанных в ней произведений;

      15) выдача электронных изданий - использование данных по выданным экземплярам при определении единиц учета электронных изданий. Экземплярами для электронных изданий являются дискета и оптический диск;

      16) web-сайт библиотеки - официальный адрес библиотеки в сети Интернет. На сайте отображается вся информация о деятельности библиотеки, об услугах и информационных ресурсах библиотеки, доступ в электронный каталог библиотеки.

      3. При заполнении данной статистической формы необходимо руководствоваться Межгосударственным ГОСТом СИБИД (Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу) 7.20-2000 "Библиотечная статистика" и ГОСТом 7.0-99 "Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения".

      4. Данные, включаемые в статистическую форму основываются на материалах первичного учета - инвентарных книг, книг суммарного учета, дневника работы библиотеки, читательских формулярах.

      5. В случае, если структурному подразделению делегированы полномочия по сдаче статистической формы юридическим лицом, то оно представляет данный отчет по месту своего нахождения в органы статистики. В случае, если структурное подразделение не имеет полномочий по сдаче статистической формы, то юридическое лицо представляет отчет в органы статистики по месту своего нахождения в разрезе своих структурных подразделений с указанием их местонахождения.

      6. Библиотеки дифференцируются по целевому назначению, контингенту пользователей, тематическому и видовому составу фондов.

      7. Библиотеки, не функционировавшие в отчетном году, но имеющие материальную базу, не заполняют строки 2-7 раздела 3 и раздел 7.

      8. В строке 1 таблицы 1 за учетную единицу в качестве библиотечного учреждения не принимаются пункты выдачи, передвижки всех видов, читальные залы, детские отделения, которые считаются отделениями библиотеки. Книжные фонды и деятельность этих отделений библиотек показывается в отчетах тех библиотек, в составе которых они находятся. В этой строке указывается число структурных (подведомственных) единиц, находящихся на балансе библиотеки (число организаций по которым был предоставлен отчет).

      9. В строке 3 и 4 таблицы 2 количество зданий (помещений), требующих капитального ремонта и находящиеся в аварийном состоянии заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке иного документа, характеризующего техническое состояние зданий (помещения) библиотеки. К помещению библиотеки относится помещение, расположенное в зданиях государственных учреждений, клубов и других учреждений.

      10. В строке 2 таблицы 3, в числе читателей учитываются лица, бравшие книги, брошюры, журналы и другие издания хотя бы один раз в течение отчетного периода для чтения на дом или в помещении библиотеки, а не число посещений, сделанных этими лицами за год. Число читателей заполняется на основании годовых итоговых данных соответствующих разделов дневников работы библиотеки, формуляров читателей, посетивших библиотеку и определяется порядковым номером последнего формуляра за год. В данной строке указывается суммарное число перерегистрированных и вновь записанных в отчетном году читателей, обслуженных всеми структурными подразделениями библиотеки.

      В строке 3 единицей учета пользователей, обратившихся на сайт/портал библиотеки является логин или ip-адрес пользователя (лица или организации), зафиксированный на сервере библиотеки. Общее количество пользователей подсчитывается по количеству неодинаковых логинов или ip-адресов лиц и организаций, зарегистрированных на сервере библиотеки.

      В строке 5 указывается число посещений библиотеки читателями (для записи, перерегистрации, получения, обмена, возврата изданий и материалов, продолжение срока пользования ими, просмотра газет и журналов, выполнение справок, а также для участия в массовых мероприятиях, проводимых библиотекой), зарегистрированных в контрольном листке, формуляре читателя или другой документации, принятой в библиотеке, а также средствами автоматизации и механизации. Число читателей, бравших книги в течение года по индивидуальному абонементу, определяется порядковым номером последнего формуляра за год.

      В строке 6 единицей учета посещений сайта/портала библиотеки является одно обращение на сервер библиотеки. Число посещений учитывается с помощью функционала по учету статистики или счетчика посещаемости сайта/портала.

      В строке 7 включаются поступления денежных средств от услуг, оказанных населению (плата за выданные читательские билеты, ксерокопирование, оплата за выданную литературу из читального зала на дом и так далее). В доходы от оказанных услуг не включаются средства, поступившие из местного и республиканского бюджета, благотворительные и другие взносы.

      11. В таблице 8 строки 5 проставляется число номеров телефонов, зарегистрированных за библиотекой и используемых для служебного пользования.

      В строке 6 в число транспортных средств включаются транспортные средства, находящиеся на балансе библиотеки и используемые в библиотечной деятельности.

      12. Арифметико-логический контроль:

      1) Таблица 1. Основные типы библиотек:

      строка 2 < строки 1 для каждой графы

      2) Таблица 2. Количество зданий (помещений) библиотек и их площадь:

      строка 3 < строки 1 для каждой графы

      строка 4 < строки 1 для каждой графы

      Графа 1 > графы 2 для каждой строки

      3) Таблица 3. Основные характеристики деятельности библиотеки:

      строка 2 > строки 4 для каждой графы

      строка 3 < строки 6 для каждой графы

      Графа 1 > графы 2 для каждой строки

      4) Таблица 4. Сведения о движении библиотечного фонда по языкам изданий:

      строка 1 = строк 2 - 4 для каждой графы

      строка 5 = строк 6 - 8 для каждой графы

      строка 9 = строк 10 - 12 для каждой графы

      строка 13 = строк 14 - 16 для каждой графы

      строка 13 = строка 1 + строка 5 - строка 9 для каждой графы

      графа 1 = граф 2 - 7 для каждой строки

      5) Таблица 5. Сведения о выбытии в течение года библиотечного фонда по причинам:

      строка 1 = строк 2 - 4 для каждой графы

      графа 1 = граф 2 - 7 для каждой строки

      6) Таблица 6. Состояние библиотечного фонда на конец года по отраслям знаний:

      графа 1 = граф 2 - 7

      7) Таблица 7. Сведения о выдаче литературы:

      строка 1 > строк 2, 3 для каждой графы

      графа 1 = граф 2 - 7 для каждой строки

      8) Таблица 8. Наличие информационно - коммуникационных технологий в библиотеке:

      графа 1 > графы 2 для каждой строки.

Приложение 3 к приказу Председателя

Агентства Республики Казахстан

по статистике

от 23 августа 2011 года № 244

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Мемлекеттік статистика**
**органдары құпиялылығына**
**кепілдік береді**
Конфиденциальность гарантируется
органами государственной
статистики | **Қазақстан Республикасы**
**Статистика агенттігі**
**Төрағасының 2010 жылғы**
**20 қыркүйектегі № 264**
**бұйрығына 5-қосымша** |
| **Жалпымемлекеттік статистикалық байқау**
**бойынша статистикалық нысан**
Статистическая форма по общегосударственному
статистическому наблюдению | Приложение 5 к приказу
Председателя Агентства Республики
Казахстан по статистике
от 20 сентября 2010 года № 264 |
| **Аумақтық органға**
**тапсырылады**
Представляется
территориальному органу |

|  |
| --- |
| **Есептілікті толтыруға жұмсалған уақыт,**
**сағат (қажеттiсiн қоршаңыз)**
Время, затраченное на заполнение отчета, час
(нужное обвести) |
| **1 сағатқа**
**дейiн** | 1-2 | 2-4 | 4-8 | 8-40 | **40 сағаттан**
**артық** |
| до 1 часа | более 40
часов |

 |
| **Статистикалық нысанды**
www.stat.gov.kz **сайтынан**
**алуға болады**
Статистическую форму можно
получить на сайте
www.stat.gov.kz |
| **Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық**
**деректерді уақтылы тапсырмау, дәйексіз деректерді беру әкімшілік құқық**
**бұзушылық болып табылады және Қазақстан Республикасының «Әкімшілік құқық**
**бұзушылық туралы» кодексінің 381-бабына сәйкес жауапкершілікке әкеп соғады.**
Несвоевременное представление, предоставление недостоверных первичных статистических
данных в соответствующие органы государственной статистики является административным
правонарушением, предусмотренным статьей 381 Кодекса Республики Казахстан
«Об административных правонарушениях». |
| **Статистикалық нысан коды**
**0591104**
Код статистической формы 0591104
**1 - кино** | **Кино көрсетуді және кинофильмдерді****шығаруды жүзеге асыратын ұйымдардың****қызметі туралы есеп****Отчет о деятельности организаций,****осуществляющих кинопоказ и производство****кинофильмов** |
| **Жылдық**
Годовая |
 | **Есептік кезең**
Отчетный период |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
 |
 |
 |
 |

 | **жыл**
год |
| **Экономикалық** **қызмет түрлерінің номенклатурасы (бұдан әрі – 5-таңбалы ЭҚЖЖ)**
**бойынша 59.14.0 кодына сәйкес кинофильмдерді көрсетумен байланысты қызметті**
**жүзеге асыратын заңды тұлғалар және (немесе) олардың** **құрылымдық және**
**оқшауланған бөлімшелері, дара кәсіпкерлер және 5-таңбалы ЭҚЖЖ-нің 59.11.0**
**кодына сәйкес кино, бейнефильмдер және телевизиялық бағдарламаларды**
**шығаруды жүзеге асыратын заңды тұлғалар тапсырады**.
Представляют юридические лица и (или) их структурные и обособленные подразделения,
индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность, связанную с
демонстрацией кинофильмов, согласно коду по Номенклатуре видов экономической
деятельности (далее – ОКЭД 5-ти значный) 59.14.0 и юридические лица, осуществляющие
деятельность, связанную с производством кино-, видеофильмов и телевизионных программ
согласно коду ОКЭД 5-ти значного - 59.11.0. |
| **Тапсыру мерзімі - 10 қаңтар**
Срок представления - 10 января |
| **БСН коды**
код БИН |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

 |
| **ЖСН коды**
код ИИН |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

 |

**1-кесте. Кинотеатрлар санын көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 1. Укажите число кинотеатров, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**
Код строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего | **Соның ішінде -**
**ауылдық жерлер**
Из них – сельская
местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Кинотеатрлар саны**
Количество кинотеатров |
 |
 |
|
 | **соның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
| 2 | **жабық кинотеатрлар**
крытые кинотеатры |
 |
 |
|
 | **соның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
| 3 | **1 экранды**
с 1 экраном |
 |
 |
| 4 | **2-7 экранды**
с 2-7 экранами |
 |
 |
| 5 | **8 және одан да көп экранды**
с 8 и более экранами (многозальные) |
 |
 |
| 6 | **сандық жабық кинотеатрлар саны**
количество крытых цифровых кинотеатров |
 |
 |
| 7 | **басқа да кинотеатрлар**
другие кинотеатры |
 |
 |
|
 | **соның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
| 8 | **видеокөрініс**
видеоизображение |
 |
 |
| 9 | **басқа да аппаратура**
другая аппаратура |
 |
 |

**2-кесте. Кино көрсетуді жүзеге асыратын ұйымдар қызметінің негізгі сипаттамаларын көрсетіңіз**

Таблица 2.Укажите основные характеристики деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**
Код строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего | **Соның ішінде -**
**ауылдық жерлер**
Из них – сельская
местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Кинотеатрлардағы кинозалдар саны,**
**бірлік**
Количество кинозалов в кинотеатрах, единиц |
 |
 |
| 2 | **соның ішінде жабық кинотеатрлардағы**
**кинозалдар саны, бірлік**
из них количество кинозалов в крытых
кинотеатрах, единиц |
 |
 |
| 3 | **соның ішінде жабық кинотеатрлардағы**
**сандық кинозалдар саны**
из них цифровые кинозалы в крытых
кинотеатрах |
 |
 |
| 4 | **Кинозалдардағы орындар саны, бірлік**
Количество мест в кинозалах, единиц |
 |
 |
| 5 | **соның ішінде жабық кинотеатрлардағы**
**орындар саны, бірлік**
из них количество мест в кинозалах крытых
кинотеатров, единиц |
 |
 |
| 6 | **соның ішінде көп залды жабық**
**кинотеатрларда**
из них в многозальных крытых кинотеатрах |
 |
 |
| 7 | **Кинотеатрлардың жалпы аумағы, шаршы**
**метр**
Общая площадь кинотеатров, квадратных
метров |
 |
 |
| 8 | **Тұрақты киноқондырғылар саны, бірлік**
Количество стационарных киноустановок,
единиц |
 |
 |
| 9 | **Жылжымалы киноқондырғылар саны,**
**бірлік**
Количество передвижных киноустановок,
единиц |
 |
 |
| 10 | **Кино көрсетуді жүзеге асыратын**
**ұйымдардың нақты бары, бірлік**
Наличие организаций, осуществляющих
кинопоказ, единиц |
 |
 |

**3-кесте. Киносеанстар санын, келушілер санын және көрсетілген қызметтерден түскен табыстарды көрсетіңіз**

Таблица 3. Укажите число киносеансов, число посетителей и доходы от оказанных услуг

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**
Код строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего | **Соның**
**ішінде –**
**толық**
**метраж-**
**ды**
**фильмдер**
Из них -
полномет-
ражные
фильмы | **Ауылдық жерлер**
Сельская
местность |
| **барлы-**
**ғы**
всего | **соның**
**ішінде –**
**толық**
**метраж-**
**ды**
**фильмдер**
из них -
полномет-
ражные
фильмы |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Киносеанстар саны, бірлік**
Число киносеансов, единиц |
 |
 |
 |
 |
| 2 | **ұлттық фильмдер**
национальные фильмы |
 |
 |
 |
 |
| 3 | **шетелдік фильмдер**
зарубежные фильмы |
 |
 |
 |
 |
| 4 | **Келушілер саны, адам**
Число посетителей, человек |
 |
 |
 |
 |
| 5 | **ұлттық фильмдер**
национальные фильмы  |
 |
 |
 |
 |
| 6 | **шетелдік фильмдер**
зарубежные фильмы |
 |
 |
 |
 |
| 7 | **Көрсетілген қызметтерден**
**түскен табыстар, мың теңге**
Доходы от оказанных услуг, тысяч
тенге |
 |
 |
 |
 |
| 8 | **ұлттық фильмдер**
национальные фильмы  |
 |
 |
 |
 |
| 9 | **шетелдік фильмдер**
зарубежные фильмы |
 |
 |
 |
 |

**4-кесте. Киносеансқа келуші балалар санын көрсетіңіз**

Таблица 4. Укажите число детей, посетивших киносеансы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего | **Соның**
**ішінде -**
**ауылдық**
**жерлер**
Из них –
сельская
местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Балаларға арнап өткізілген киносеанстар саны,**
**бірлік**
Число проведенных киносеансов для детей, единиц |
 |
 |
| 2 | **Көрермендер саны - балалар, адам**
Число посетителей - детей, человек |
 |
 |

**5-кесте. Фильмнің шығу елі бойынша көрсетілген толық метражды фильмдерге келушілер санын көрсетіңіз.**

**Келушілер санын алдыңғы 5 ел бойынша азаюы тәртібінде көрсетіледі, бірлік**

Таблица 5. Укажите число посещений демонстрировавшихся полнометражных фильмов по стране производства фильма.

      Число посетителей указывается в порядке убывания 5-ти ведущих стран, единиц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жол коды**
Код
строки | **Көрсетілген толық метражды фильмдерді шығарған**
**мемлекеттер**
Страна происхождения показанных полнометражных
фильмов | **Көрермендер**
**саны**
Число посетителей |
| А | Б | 1 |
| 1 |
 |
 |
| 2 |
 |
 |
| 3 |
 |
 |
| 4 |
 |
 |
| 5 |
 |
 |

**6-кесте. Жасап шығарылған фильмдердің түрлері бойынша санын көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 6. Укажите количество созданных фильмов по видам, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего  | **Оның ішінде:**
В том числе: |
| **толық**
**метражды**
полнометражные | **қысқа метражды**
короткометражные |
| А | Б | 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Жасап шығарылған фильмдер**
**саны**
Количество созданных фильмов |
 |
 |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе:  |
 |
 |
 |
| 2 | **көркем**
художественные |
 |
 |
 |
| 3 | **деректі**
документальные |
 |
 |
 |
| 4 | **анимациялық**
анимационные |
 |
 |
 |

**7-кесте. Өндіру типі бойынша жасап шығарылған фильмдер санын көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 7. Укажите число созданных фильмов по типу производства, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего | **Оның ішінде:**
В том числе: |
| **толық**
**метражды**
полнометражные | **қысқа метражды**
короткометражные |
| А | Б | 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Жасап шығарылған фильмдер саны**
Количество созданных фильмов |
 |
 |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
 |
| 2 | **ұлттық** **өндіріс**
национальное производство |
 |
 |
 |
| 3 | **бірлескен өндіріс**
совместное производство |
 |
 |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе: |
 |
 |
 |
| 4 | **мажоритарлық**
мажоритарный |
 |
 |
 |
| 5 | **миноритарлық**
миноритарный |
 |
 |
 |
| 6 | **паритеттік**
паритетный |
 |
 |
 |

**8-кесте. Өндіру тәсілі бойынша жасап шығарылған ұлттық толық метражды фильмдер санын көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 8.Укажите обшее число созданных национальных полнометражных фильмов по способу производства, единиц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего |
| А | Б | 1 |
| 1 | **Ұлттық толық метражды фильмдер саны**
Число национальных полнометражных фильмов |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе: |
 |
| 2 | **сандық тасымалдауышта**
цифровые носители |
 |
| 3 | **сандық емес тасымалдауышта**
нецифровые носители |
 |

**9-кесте. Фильмнің түп нұсқасының тілі бойынша жасап шығарылған ұлттық толық метражды фильмдер санын көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 9. Укажите число созданных национальных полнометражных фильмов по языку оригинала, единиц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Көрсеткіштердің атауы**
Наименование показателей | **Барлығы**
Всего |
| А | Б | 1 |
| 1 | **Ұлттық толық метражды фильмдер**
**саны**
Число национальных полнометражных
фильмов |
 |
|
 | **оның ішінде:**
в том числе: |
 |
| 2 | **қазақша**
казахский  |
 |
| 3 | **орысша**
русский |
 |
| 4 | **көп тілде**
многоязычные  |
 |
| 5 | **басқада тілдерде**
другие языки |
 |

**10-кесте. Бірлесіп толық метражды фильмдер жасап шығарған алғашқы он елді көрсетіңіз, бірлік**

Таблица 10. Перечислите десять ведущих стран, с которыми совместно создавали полнометражные фильмы, единиц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жол**
**коды**
Код
строки | **Шығарған мемлекет**
Страна происхождения | **Бірлесіп шығарылған толық метражды**
**фильмдер саны**
Число совместно созданных полнометражных
фильмов |
| А | 1 | 2 |
| 1 |
 |
 |
| 2 |
 |
 |
| 3 |
 |
 |
| 4 |
 |
 |
| 5 |
 |
 |
| 6 |
 |
 |
| 7 |
 |
 |
| 8 |
 |
 |
| 9 |
 |
 |
| 10 |
 |
 |

**Атауы                                   Мекен-жайы**

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Электрондық почта мекен-жайы**

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Орындаушының аты-жөні және телефоны**

Фамилия и телефон исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Басшы                               (Аты-жөні, тегі, қолы)**

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Бас бухгалтер                       (Аты-жөні, тегі, қолы)**

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.О.**

                                                     М.П.

Приложение 4

к приказу Председателя

Агентства Республики Казахстан

по статистике

от 23 августа 2011 года № 244

Приложение 6

к приказу Председателя

Агентства Республики Казахстан

по статистике

от 20 сентября 2010 года № 264

 **Инструкция по заполнению статистической формы**
**общегосударственного статистического наблюдения**
**"Отчет о деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ и**
**производство кинофильмов"**
**(код 0591104, индекс 1 - кино, периодичность годовая)**

      1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ и производство кинофильмов" (код 0591104, индекс 1-кино, периодичность годовая).

      2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы:

      1) анимационный фильм - фильм, создаваемый путем использования графических методов и приемов изобразительного искусства, а также возможностей компьютерной графики с оживлением действий и сцен;

      2) дети - категория населения в возрасте до 15 лет;

      3) другие кинотеатры - другие коммерческие объекты для демонстрации фильмов с использованием видеооборудования или проекторов для пленки 16 мм и менее, а также передвижные и открытые кинотеатры (где, в частности, возможен просмотр из автомобилей);

      4) фильм совместного производства - фильм, созданный совместно с зарубежными кинематографическими организациями. Совместное производство может быть мажоритарным или миноритарным либо паритетным;

      5) документальный фильм - фильм, создаваемый на основе сценарного сюжета, в котором зафиксированы актуальные события, факты действительности в совокупности, которые трактуются режиссером средствами операторского искусства, монтажного строя и другими средствами;

      6) крытые кинотеатры - стационарные коммерческие сооружения для демонстрации фильмов на 35-мм пленке и посредством цифровых проекторов с разрешением не менее 1,3К;

      7) передвижные киноустановки - это киноустановки, аппаратура которых устанавливается лишь на время показа фильмов, перевозится из одного населенного пункта в другой или переносится из одного помещения в другое;

      8) кинозал - зал, где демонстрируются фильмы;

      9) киноустановка - комплекс оборудования для демонстрации фильмов;

      10) киносеанс - одноразовая демонстрация фильма или определенной программы полнометражных или короткометражных фильмов, осуществляемая в определенный промежуток времени без перерыва;

      11) число киносеансов - число демонстрированных полнометражных или короткометражных фильмов;

      12) кинотеатр - помещение, здание для публичной демонстрации фильмов;

      13) посещаемость кинотеатров - число билетов, проданных за отчетный год на фильмы;

      14) число посетителей - число лиц, посетивших киносеансы;

      15) игровой фильм - художественный фильм, создаваемый на основе сценария и воплощаемый средствами актерской игры, режиссуры, операторского искусства, творчества художника-постановщика, композитора и других субъектов отношений в области кинематографии;

      16) многозальные кинотеатры - кинотеатры, имеющие 8 и более экранов и включающие все типы экранов;

      17) многоязычные полнометражные фильмы - фильмы, при создании которых использовались два или более языка;

      18) мажоритарное совместное производство - создание полнометражного фильма, в котором производители казахстанского происхождения предоставляют бoльшую долю финансирования;

      19) миноритарное совместное производство - создание полнометражного фильма, в котором производители казахстанского происхождения предоставляют меньшую долю финансирования;

      20) паритетное совместное производство - создание полнометражного фильма с привлечением двух или более производителей казахстанского и зарубежного происхождения, при котором финансирование делится поровну;

      21) цифровой кинотеатр - место, оборудованное для демонстрации кинематографических или аудиовизуальных произведений в цифровом формате;

      22) цифровой кинозал - кинозал, экран которого имеет цифровое проекционное оборудование;

      23) стационарные киноустановки - это киноустановки, аппаратура которых постоянно смонтирована в специально оборудованном помещении - киноаппаратной, отделенной от зрительного зала;

      24) казахстанский фильм - фильм, произведенный в Республике Казахстан.

      25) фильм - аудиовизуальное произведение, созданное в любой форме и различных жанрах на основе творческого замысла, состоящее из изображения, звукового сопровождения, зафиксированных на кинопленке, магнитной пленке или на иных видах носителей и соединенных в тематическое целое последовательно связанных между собой кадров, и предназначенное для восприятия с помощью соответствующих технических средств;

      26) производство фильма - процесс реализации творческого замысла автора, в результате которого создается аудиовизуальное произведение;

      27) зарубежный фильм - фильм, ввезенный (доставленный) в Республику Казахстан для проката и публичного показа (демонстрации).

      3. Указанную статистическую форму заполняют и представляют ежегодно в органы государственной статистики юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность, связанную с демонстрацией кинофильмов и юридические лица, осуществляющие деятельность, связанную с производством кинофильмов, согласно кодам Номенклатуры видов экономической деятельности:

      59.14.0 - деятельность по показу кинофильмов;

      59.11.0 - деятельность по производству кино-, видеофильмов и телевизионных программ.

      4. В строке 1 таблицы 1 указывается количество кинотеатров, расположенных в отдельно стоящих зданиях, а также расположенные на территории торговых центров, развлекательных комплексов и других помещений.

      В строках 3, 4, 5 указывается количество крытых кинотеатров с 1, 2-7 и 8 экранами.

      В строке 6 заполняется количество крытых цифровых кинотеатров. Кинотеатры с цифровым проекционным оборудованием имеют возможность демонстрировать изображения такого же размера и равного качества, как и на традиционной кинопленке (35 мм). Копия фильма заменяется на цифровой файл, хранящийся на сервере. Чтобы рассматривать кинотеатр как цифровой, там должно применяться разрешение не менее 1,3К (изображение с горизонтальным разрешением 1300 пикселей).

      В строках 8, 9 указываются другие кинотеатры с использованием видеооборудования или другой аппаратуры.

      5. В строке 7 таблицы 2 показывается площадь кинотеатра, расположенного в развлекательных комплексах и в других помещениях, включается как собственная, так и арендованная площадь.

      Строку 10 заполняют организации, осуществляющие кинопоказ в крытых и других кинотеатрах, являющихся отдельными структурными единицами наделенными статусом юридического лица.

      6. В строке 1 таблицы 3 при учете числа показанных двухсерийных полнометражных фильмов, показом считается каждая серия.

      В строках 3, 6, 9 учитываются российские и зарубежные фильмы.

      В строке 4 число посетителей определяется по числу проданных билетов на фильмы и по числу зрителей, посетивших благотворительные киносеансы.

      В строке 7 в доходы от оказанных услуг включается сбор, вырученный от продажи билетов на кинофильмы, а также сбор, полученный от проведенных организацией, осуществляющей кинопоказ, мероприятий (от лекций, проведенных по абонементам для школьников, средств, полученных от игровых автоматов, являющихся собственностью кинотеатра и других мероприятий, проведенных собственными силами).

7. При заполнении таблицы 5 показанные фильмы совместного производства указываются как имеющие одну страну происхождения. Этот показатель может основываться либо на роли страны, которая внесла в создание фильма больший вклад, либо на указании страны происхождения кинопрокатчиком.

      8. Таблицы 6-10 заполняются субъектами, осуществляющими деятельность в области производства кинофильмов.

      В таблице 6 заполняется количество созданных полнометражных и короткометражных художественных, документальных и анимационных фильмов. Учет фильмов ведется на момент сдачи в прокат, в целях публичного показа (демонстрации), трансляции в эфире телевидения. Фильм продолжительностью не менее шестидесяти минут является полнометражным, фильм продолжительностью менее шестидесяти минут является короткометражным.

      9. В таблице 8 заполняется число созданных полнометражных фильмов по способу производства.

      10. В таблице 9 указывается число созданных фильмов по языку, использованному в оригинальной версии полнометражного фильма, с которого делают переводы на иностранные языки.

      11. В таблице 10 указываются десять ведущих стран, с которыми производители полнометражных фильмов совместно создавали полнометражные фильмы.

      12. Арифметико-логический контроль:

      1) Таблица 1. Укажите число кинотеатров

      графа 1 > графы 2 для каждой строки;

      строка 1 > строки 2 для каждой графы;

      строка 1 = строк 2, 7 для каждой графы;

      строка 2 = строк 3-5 для каждой графы;

      строка 2 > строки 6 для каждой графы;

      строка 7 = строк 8, 9 для каждой графы.

      2) Таблица 2. Основные характеристики деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ

      графа 1 > графы 2 для каждой строки;

      строка 1 > строки 2 для каждой графы;

      строка 2 > строки 3 для каждой графы;

      строка 4 > строки 5 для каждой графы;

      строка 5 > строки 6 для каждой графы.

      3) Таблица 3. Укажите число киносеансов, число посетителей и доходы от оказанных услуг

      строка 1 = строк 2, 3 для каждой графы;

      строка 4 = строк 5, 6 для каждой графы;

      строка 7 = строк 8, 9 для каждой графы.

      4) Таблица 4. Укажите число детей, посетивших киносеансы

      графа 1 > графы 2 для каждой строки.

      5) Таблица 6. Укажите количество созданных фильмов по видам

      графа 1 = граф 2, 3 для каждой строки;

      строка 1 = строк 2-4 для каждой графы.

      6) Таблица 7. Укажите число созданных фильмов по типу производства

      графа 1 = граф 2, 3 для каждой строки;

      строка 1 = строк 2, 3 для каждой графы;

      строка 3 = строк 4-6 для каждой графы.

      7) Таблица 8. Укажите общее число созданных национальных полнометражных фильмов по способу производства

      строка 1 = строк 2, 3 для каждой графы.

      8) Таблица 9. Укажите число созданных национальных полнометражных фильмов по языку оригинала

      строка 1 = строк 2-5 для каждой графы.

      9) строка 1 таблицы 6 = строке 1 таблицы 7 для каждой графы;

      строка 1 таблицы 8 = строке 1 таблицы 9.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан