

**О внесении изменений в приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 20 сентября 2010 года № 264 "Об утверждении статистических форм и инструкций по их заполнению общегосударственных статистических наблюдений по статистике услуг"**

***Утративший силу***

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 23 августа 2011 года № 244. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 декабря 2011 года № 7326. Утратил силу приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 28 августа 2013 года № 205

      Сноска. Утратил силу приказом Председателя Агентства РК по статистике от 28.08.2013 № 205 (вводится в действие с 01.01.2014).

      В соответствии с подпунктами 2) и 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике", **ПРИКАЗЫВАЮ**:  
      1. Внести в приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике (далее - Агентство) от 20 сентября 2010 года № 264 "Об утверждении статистических форм и инструкций по их заполнению общегосударственных статистических наблюдений по статистике услуг" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6570, опубликованный в газете "Казахстанская правда" от 20 января 2011 года, № 19-20 (26440-26441), от 22 января 2011 года, № 23-24 (26444-26445) следующие изменения:  
      в пункте 1:  
      подпункт 5) изложить в следующей редакции:  
      "5) статистическую форму общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ и производство кинофильмов" (код 0591104, индекс 1-кино, периодичность годовая), согласно приложению 5 к настоящему приказу;";  
      подпункт 6) изложить в следующей редакции:   
      "6) Инструкцию по заполнению статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ и производство кинофильмов" (код 0591104, индекс 1-кино, периодичность годовая), согласно приложению 6 к настоящему приказу;";  
      приложения 1, 2, 5, 6 изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему приказу.  
      2. Департаменту правового и организационного обеспечения совместно с Департаментом стратегического развития Агентства обеспечить в установленном законодательством порядке:   
      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;  
      2) официальное опубликование в средствах массовой информации настоящего приказа после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.  
      3. Департаменту стратегического развития Агентства довести настоящий приказ до сведения структурных подразделений и территориальных органов Агентства.  
      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ответственного секретаря Агентства.  
      5. Настоящий приказ подлежит опубликованию и вводится в действие с 1 января 2012 года.

*Председатель                               А. Смаилов*

*"СОГЛАСОВАН"*  
*Министр связи и информации*  
*Республики Казахстан*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Жумагалиев*  
*19 октября 2011 года*

*"СОГЛАСОВАН"*  
*Министр культуры*  
*Республики Казахстан*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Кул-Мухаммед*  
*28 октября 2011 года*

Приложение 1 к приказу Председателя Агентства  
Республики Казахстан по статистике       
от 26 августа 2011 года № 244

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мемлекеттік статистика**  **органдары құпиялылығына**  **кепілдік береді**  Конфиденциальность гарантируется  органами государственной  статистики | | | **Қазақстан Республикасы**  **Статистика агенттігі**  **Төрағасының 2010 жылғы**  **20 қыркүйектегі № 264**  **бұйрығына 1-қосымша** | |
| **Жалпымемлекеттік статистикалық байқау**  **бойынша статистикалық нысан**   Статистическая форма по общегосударственному  статистическому наблюдению | | | | Приложение 1 к приказу  Председателя Агентства Республики  Казахстан по статистике   от 20 сентября 2010 года № 264 | |
| **Аумақтық органға**  **тапсырылады**  Представляется  территориальному органу | | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Есептілікті толтыруға жұмсалған уақыт,**  **сағат (қажеттiсiн қоршаңыз)**  Время, затраченное на заполнение отчета, час  (нужное обвести) | | | | | | | **1 сағатқа**  **дейiн** | 1-2 | 2-4 | 4-8 | 8-40 | **40 сағаттан**  **артық** | | до 1 часа | более 40  часов | | | |
| **Статистикалық нысанды**  **www.stat.gov.kz сайтынан**  **алуға болады**  Статистическую форму можно  получить на сайте  www.stat.gov.kz | | |
| **Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық**  **деректерді уақтылы тапсырмау, дәйексіз деректерді беру әкімшілік құқық**  **бұзушылық болып табылады және Қазақстан Республикасының «Әкімшілік құқық**  **бұзушылық туралы» кодексінің 381-бабына сәйкес жауапкершілікке әкеп соғады.**  Несвоевременное представление, предоставление недостоверных первичных статистических  данных в соответствующие органы государственной статистики является административным  правонарушением, предусмотренным статьей 381 Кодекса Республики Казахстан  «Об административных правонарушениях». | | | | | |
| **Статистикалық нысан коды**  **0561104**  Код статистической формы 0561104  **1 - кітапхана**  1 - библиотека | | | **Кітапхана қызметі туралы есеп** **Отчет о деятельности библиотеки** |
| **Жылдық**  Годовая | |  | **Есептік кезең**  Отчетный период | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | **жыл**  год |
| **91.01.2 Экономикалық қызмет түрлерінің номенклатурасы (бұдан әрі –**  **5-таңбалы ЭҚЖЖ) кодына сәйкес кітапхана қызметін жүзеге асыратын**  **заңды тұлғалар және (немесе) олардың құрылымдық және оқшауландырыл-**  **ған бөлімшелері, дара кәсіпкерлер ұсынады.**  Представляют юридические лица и (или) их структурные и обособленные  подразделения, индивидуальные предприниматели, осуществляющие библиотечную  деятельность, согласно коду по Номенклатуре видов экономической  деятельности (далее – ОКЭД 5-ти значный)- 91.01.2. | | | | | |
| **Тапсыру мерзімі - 10 қаңтар**  Срок представления - 10 января | | | | | |
| **ЖСН коды**  код ИИН | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
| **БСН коды**  код БИН | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |

**1-кесте. Кітапханалардың негізгі типтерін көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 1. Укажите основные типы библиотек, единиц

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштің атауы**  Наименование показателей | **Ғылыми**  Научные | **Көпшілік**  Массовые | **Арнайы**  Специальные | **Өзгелер**  Прочие |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Кітапханалардың саны**  Количество библиотек |  |  |  |  |
| 2 | **Ауылдық жерлердегі**  **кітапханалар саны**  Количество библиотек в сельской  местности |  |  |  |  |
| 3 | **Әдебиеттерді беру пункттерінің саны**  Количество пунктов выдачи  литературы |  |  |  |  |
| 4 | **Жылжымалы пункттердің саны**  Количество передвижных пунктов |  |  |  |  |

**2-кесте. Кітапханалар ғимараттарының (үй-жайларының) санын және олардың ауданын көрсетіңіз**  
Таблица 2. Укажите количество зданий (помещений) библиотек и их площадь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего | **Соның ішінде - ауылдық**  **жерлер**  Из них – сельская  местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Кітапхана ғимараттарының**  **(үй-жайларының) саны, бірлік**  Количество зданий (помещений)  библиотек, единиц |  |  |
| 2 | **Кітапхана ғимараттарының**  **(үй-жайларының) жалпы ауданы,**  **шаршы метр**  Общая площадь зданий (помещений)  библиотек, кв. м |  |  |
| 3 | **Күрделі жөндеуді талап ететін,**  **кітапханалар ғимараттары**  **(үй-жайларының) саны, бірлік**  Количество зданий (помещений)  библиотек, требующих капитального  ремонта, единиц |  |  |
| 4 | **Апатты жағдайдағы кітапханалар**  **ғимараттары (үй-жайларының)**  **саны, бірлік**  Количество зданий (помещений)  библиотек, находящихся в аварийном  состоянии, единиц |  |  |

**3-кесте. Кітапхана қызметтерінің негізгі сипаттамаларын көрсетіңіз**  
Таблица 3. Укажите основные характеристики деятельности библиотеки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего | **Соның ішінде -**  **ауылдық жерлер**  Из них – сельская  местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Оқу залдарындағы орындар саны, бірлік**  Число мест в читальных залах, единиц |  |  |
| 2 | **Оқырмандар саны - барлығы, адам**  Число читателей - всего, человек |  |  |
| 3 | **Кітапхана сайтын/порталын пайдаланушылар**  **саны, адам**  Число пользователей сайта/портала библиотеки,  человек |  |  |
| 4 | **Оқырмандардың жалпы санынан – балалар,**  **адам**  Из общего числа читателей – детей, человек |  |  |
| 5 | **Кітапханаға келушілер саны, адам**  Число посещений библиотек, человек |  |  |
| 6 | **Кітапхананың сайтына/порталына кіргендер**  **саны, адам**  Число посещений сайта/портала библиотеки,  человек |  |  |
| 7 | **Көрсетілген қызметтерден түскен табыстар,**  **мың теңге**  Доходы от оказанных услуг, тысяч тенге |  |  |

**4-кесте. Кітапхана қорының басылымдар тілдері бойынша қозғалысы туралы мәліметтерді көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 4. Укажите сведения о движении библиотечного фонда по языкам изданий, единиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің**  **атауы**  Наименование  показателей | **Барлығы**  Всего | **Оның ішінде**  В том числе | | | | | |
| **кітап-**  **тар**  книги | **элект-**  **ронды**  **басылым-**  **дар**  электрон-  ные  издания | **кино-**  **фото-**  **фоно-**  **құжаттар**  кино-  фото-  фонодо-  кументы | **мерзімдік**  **басылымдар**  периодические  издания | | **басқа**  **әдеби-**  **ет**  другая  лите-  ратура |
| **га-**  **зет-**  **тер**  газеты | **жур-**  **налдар**  журналы |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Жылдың басында**  **бары**  Состоит на начало  года |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **оның ішінде:**  в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **мемлекеттік**  **тілде**  на  государственном  языке |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **орыс тілінде**  на русском языке |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **басқа да**  **тілдерде**  на других языках |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | **Жыл ішінде**  **келіп түскені**  Поступило в  течение года |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **оның ішінде:**  в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | **мемлекеттік**  **тілде**  на  государственном  языке |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | **орыс тілінде**  на русском языке |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | **басқа да**  **тілдерде**  на других языках |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | **Жыл ішінде**  **шығып қалғаны**  Выбыло в течение  года |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **оның ішінде:**  в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | **мемлекеттік**  **тілде**  на  государственном  языке |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | **орыс тілінде**  на русском языке |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | **басқа да**  **тілдерде**  на других языках |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | **Жыл соңында**  **бары**  Состоит на конец  года |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **оның ішінде:**  в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | **мемлекеттік**  **тілде**  на  государственном  языке |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | **орыс тілінде**  на русском языке |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | **басқа да**  **тілдерде**  на других языках |  |  |  |  |  |  |  |

**5-кесте. Кітапхана қорының келесідей себептер бойынша жыл ішінде шығып қалғаны туралы мәліметтерді көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 5. Укажите сведения о выбытии в течение года библиотечного фонда по причинам, единиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің**  **атауы**  Наименование  показателей | **Бар-**  **лығы**  Всего | **Оның ішінде**  В том числе | | | | | |
| **кітап-**  **тар**  книги | **элект-**  **рондық**  **басы-**  **лымдар**  элект-  ронные  издания | **кино-**  **фото-**  **фоно-**  **құжаттар**  кино-  фото-  фонодо-  кументы | **мерзімдік**  **басылымдар**  периодические  издания | | **басқа**  **әдеби-**  **еттер**  другая  литера-  тура |
| **га-**  **зет-**  **тер**  газеты | **жур-**  **нал-**  **дар**  журна-  лы |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Келесі себептер**  **бойынша жыл**  **ішінде шығып**  **қалғаны**  Выбыло в течение  года по причинам |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **оның ішінде:**  в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **кітапханаларға,**  **басқа да ұйымдар-**  **ға ақысыз негізде**  **берілген**  безвозмездно  передано другим  библиотекам, другим  организациям |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **төтенше жағдайлар**  чрезвычайные  ситуации |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **басқа да себептер**  другие причины |  |  |  |  |  |  |  |

**6-кесте. Кітапхана қорының жыл соңына білім салалары бойынша жағдайын көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 6. Укажите состояние библиотечного фонда на конец года по отраслям знаний, единиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің**  **атауы**  Наименование  показателей | **Бар-**  **лығы**  Всего | **Оның ішінде**  В том числе | | | | | |
| **қоғам-**  **дық**  **-саясат**  **сипа-**  **тындағы**  общест-  венно-  полити-  ческого  характера | **жараты-**  **лыстану**  **ғылым-**  **дары,**  **денсаулық**  **сақтау**  **және**  **медицина**  естествен-  ные науки,  здраво-  охранение и  медицина | **техника,**  **ауыл**  **және**  **орман**  **шаруашы-**  **лығы**  техника,  сельское  и лесное  хозяйство | **өнер,**  **дене**  **шынық-**  **тыру**  **және**  **спорт**  искус-  ство,  физ-  культу-  ра и  спорт | **фило-**  **логия-**  **лық**  **ғылым-**  **дар,**  **көркем**  **әдеби-**  **ет**  фило-  логи-  ческие  науки,  худо-  жест-  венная  лите-  ратура | **бас-**  **қа**  дру-  гие |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Жыл соңына**  **білім салалары**  **бойынша бары**  Состоит на конец  года по отраслям  знаний |  |  |  |  |  |  |  |

**7-кесте. Әдебиетті беру туралы мәліметтерді көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 7. Укажите сведения о выдаче литературы, единиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіш-**  **тердің атауы**  Наименование  показателей | **Барлы-**  **ғы**  Всего | **Оның ішінде**  В том числе | | | | | |
| **кітап-**  **тар**  книги | **элект-**  **рондық**  **басы-**  **лымдар**  элект-  ронные  издания | **кино-**  **фото-**  **фоно-**  **құжат-**  **тар**  кино-  фото-  фонодо-  кументы | **мерзімдік**  **басылымдар**  периодические  издания | | **басқа**  **әдеби-**  **еттер**  другая  литера-  тура |
| **газет-**  **тер**  газеты | **жур-**  **налдар**  журналы |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Жыл ішінде**  **берілгені -**  **барлығы**  Выдано в  течение года -  всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **соның ішінде**  **- балаларға**  из них - детям |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Жыл ішінде**  **ауылдық жерде**  **берілгені**   Выдано в  течение года в  сельской  местности |  |  |  |  |  |  |  |

**8-кесте. Кітапханадағы ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың барын көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 8. Укажите наличие информационно-коммуникационных технологий в библиотеке, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего | **Соның ішінде -**  **ауылдық жерлер**  Из них –  сельская  местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Интернет желісіне қатынау мүмкіндігі бар**  **кітапханалар саны**  Число библиотек с доступом в сеть Интернет |  |  |
| 2 | **Компьютерлер саны**  Количество компьютеров |  |  |
| 3 | **Көшірме-көбейту техникаларының саны**   Количество копировально-множительной техники |  |  |
| 4 | **Web-сайттар саны**  Число web-сайтов |  |  |
| 5 | **Телефон нөмірлерінің саны**   Число номеров телефонов |  |  |
| 6 | **Көлік құралдарының саны**  Число транспортных средств |  |  |

**Атауы                                   Мекен-жайы**  
Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Электрондық почта мекен-жайы**  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Орындаушының аты-жөні және телефоны**  
Фамилия и телефон исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Басшы                               (Аты-жөні, тегі, қолы)**  
Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Бас бухгалтер                       (Аты-жөні, тегі, қолы)**  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.О.**  
                                                     М.П.

Приложение 2         
к приказу Председателя     
Агентства Республики Казахстан  
по статистике           
от 23 августа 2011 года № 244

Приложение 2          
к приказу Председателя      
Агентства Республики Казахстан  
по статистике           
от 20 сентября 2010 года № 264

**Инструкция по заполнению статистической формы**  
**общегосударственного статистического наблюдения**  
**"Отчет о деятельности библиотеки"**  
**(код 0561104, индекс 1 - библиотека, периодичность годовая)**

      1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о деятельности библиотеки" (код 0561104, индекс 1 - библиотека, периодичность годовая).  
      2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы:  
      1) библиотека - организация культуры, выполняющая информационные, культурные, образовательные функции, располагающая организованным фондом печатных и рукописных документов, а также графическими, аудиовизуальными материалами, документами на электронных носителях и предоставляющая их во временное пользование физическим и юридическим лицам;  
      2) универсальные библиотеки - библиотеки, фонды которых по своему содержанию составляют универсальный характер, то есть содержат в своем составе литературу по всем или многим отраслям знаний. Эти библиотеки являются общедоступными, предназначенными для обслуживания всех слоев населения или некоторых категорий читателей, например детей, юношества;  
      3) научные библиотеки - библиотеки, обеспечивающие развитие науки; удовлетворяющие информационным потребностям научных учреждений и отдельных лиц, связанные с исследовательской деятельностью на основе соответствующего фонда и информационно-поискового аппарата;  
      4) специальная библиотека - библиотека, обеспечивающая профессиональные потребности пользователей и иные специфические потребности особых групп читателей на основе соответствующего фонда и информационно-поискового аппарата (патентно-техническая, библиотеки для незрячих и слабовидящих граждан, библиотека научно-исследовательского института и так далее);  
      5) пункт выдачи литературы - форма нестационарного библиотечного обслуживания, территориально обособленное подразделение библиотеки, работу в котором ведет, несколько часов в день или неполную неделю штатный работник библиотеки или общественник - представитель организации при которой создан библиотечный пункт выдачи;   
      6) передвижной пункт - библиотека, расположенная в специально оборудованном, укомплектованном транспортном средстве (библиобус и так далее) и меняющая свое местонахождение в целях обслуживания территориально удаленных от стационарной библиотеки групп населения;  
      7) читатель - лицо, пользующееся библиотекой на основании официальной записи в установленных документах;  
      8) пользователь сайта/портала библиотеки - лицо, группа лиц или организация, обращающиеся к услугам библиотеки, а также пользующиеся услугами сайта/портала для получения информации;  
      9) посещения сайта/портала библиотеки - обращение пользователей сайта/портала из-за пределов библиотеки, вне зависимости от числа просмотренных страниц или элементов и сравнимо с традиционным посещением библиотек;  
      10) библиотечный фонд - систематизированная совокупность документов в библиотеке, формируемая в соответствии с ее задачами, типом и профилем для их хранения и использования;   
      11) газеты - периодические текстовые издания, содержащие официальные материалы, оперативную информацию и статьи по актуальным общественно-политическим, научным, производственным и другим вопросам, а также литературные произведения, иллюстрации, фотографии и рекламу;  
      12) другая литература - это нотные, картографические издания, изоиздания;  
      13) журналы - периодические сброшюрованные печатные издания, имеющие постоянную рубрикацию и содержащие статьи по различным вопросам жизни, природы, науки, литературные произведения, иллюстративные;  
      14) книга - непериодическое текстовое книжное издание объемом свыше 48 страниц, являющееся средством закрепления и передачи произведений письменности, графики картографии во времени и пространстве художественно оформленным аппаратом, приспособлением для наилучшего использования напечатанных в ней произведений;   
      15) выдача электронных изданий - использование данных по выданным экземплярам при определении единиц учета электронных изданий. Экземплярами для электронных изданий являются дискета и оптический диск;  
      16) web-сайт библиотеки - официальный адрес библиотеки в сети Интернет. На сайте отображается вся информация о деятельности библиотеки, об услугах и информационных ресурсах библиотеки, доступ в электронный каталог библиотеки.  
      3. При заполнении данной статистической формы необходимо руководствоваться Межгосударственным ГОСТом СИБИД (Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу) 7.20-2000 "Библиотечная статистика" и ГОСТом 7.0-99 "Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения".   
      4. Данные, включаемые в статистическую форму основываются на материалах первичного учета - инвентарных книг, книг суммарного учета, дневника работы библиотеки, читательских формулярах.  
      5. В случае, если структурному подразделению делегированы полномочия по сдаче статистической формы юридическим лицом, то оно представляет данный отчет по месту своего нахождения в органы статистики. В случае, если структурное подразделение не имеет полномочий по сдаче статистической формы, то юридическое лицо представляет отчет в органы статистики по месту своего нахождения в разрезе своих структурных подразделений с указанием их местонахождения.  
      6. Библиотеки дифференцируются по целевому назначению, контингенту пользователей, тематическому и видовому составу фондов.   
      7. Библиотеки, не функционировавшие в отчетном году, но имеющие материальную базу, не заполняют строки 2-7 раздела 3 и раздел 7.   
      8. В строке 1 таблицы 1 за учетную единицу в качестве библиотечного учреждения не принимаются пункты выдачи, передвижки всех видов, читальные залы, детские отделения, которые считаются отделениями библиотеки. Книжные фонды и деятельность этих отделений библиотек показывается в отчетах тех библиотек, в составе которых они находятся. В этой строке указывается число структурных (подведомственных) единиц, находящихся на балансе библиотеки (число организаций по которым был предоставлен отчет).   
      9. В строке 3 и 4 таблицы 2 количество зданий (помещений), требующих капитального ремонта и находящиеся в аварийном состоянии заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке иного документа, характеризующего техническое состояние зданий (помещения) библиотеки. К помещению библиотеки относится помещение, расположенное в зданиях государственных учреждений, клубов и других учреждений.   
      10. В строке 2 таблицы 3, в числе читателей учитываются лица, бравшие книги, брошюры, журналы и другие издания хотя бы один раз в течение отчетного периода для чтения на дом или в помещении библиотеки, а не число посещений, сделанных этими лицами за год. Число читателей заполняется на основании годовых итоговых данных соответствующих разделов дневников работы библиотеки, формуляров читателей, посетивших библиотеку и определяется порядковым номером последнего формуляра за год. В данной строке указывается суммарное число перерегистрированных и вновь записанных в отчетном году читателей, обслуженных всеми структурными подразделениями библиотеки.  
      В строке 3 единицей учета пользователей, обратившихся на сайт/портал библиотеки является логин или ip-адрес пользователя (лица или организации), зафиксированный на сервере библиотеки. Общее количество пользователей подсчитывается по количеству неодинаковых логинов или ip-адресов лиц и организаций, зарегистрированных на сервере библиотеки.  
      В строке 5 указывается число посещений библиотеки читателями (для записи, перерегистрации, получения, обмена, возврата изданий и материалов, продолжение срока пользования ими, просмотра газет и журналов, выполнение справок, а также для участия в массовых мероприятиях, проводимых библиотекой), зарегистрированных в контрольном листке, формуляре читателя или другой документации, принятой в библиотеке, а также средствами автоматизации и механизации. Число читателей, бравших книги в течение года по индивидуальному абонементу, определяется порядковым номером последнего формуляра за год.   
      В строке 6 единицей учета посещений сайта/портала библиотеки является одно обращение на сервер библиотеки. Число посещений учитывается с помощью функционала по учету статистики или счетчика посещаемости сайта/портала.  
      В строке 7 включаются поступления денежных средств от услуг, оказанных населению (плата за выданные читательские билеты, ксерокопирование, оплата за выданную литературу из читального зала на дом и так далее). В доходы от оказанных услуг не включаются средства, поступившие из местного и республиканского бюджета, благотворительные и другие взносы.  
      11. В таблице 8 строки 5 проставляется число номеров телефонов, зарегистрированных за библиотекой и используемых для служебного пользования.  
      В строке 6 в число транспортных средств включаются транспортные средства, находящиеся на балансе библиотеки и используемые в библиотечной деятельности.   
      12. Арифметико-логический контроль:  
      1) Таблица 1. Основные типы библиотек:  
      строка 2 < строки 1 для каждой графы  
      2) Таблица 2. Количество зданий (помещений) библиотек и их площадь:  
      строка 3 < строки 1 для каждой графы  
      строка 4 < строки 1 для каждой графы  
      Графа 1 > графы 2 для каждой строки  
      3) Таблица 3. Основные характеристики деятельности библиотеки:  
      строка 2 > строки 4 для каждой графы  
      строка 3 < строки 6 для каждой графы  
      Графа 1 > графы 2 для каждой строки  
      4) Таблица 4. Сведения о движении библиотечного фонда по языкам изданий:  
      строка 1 = строк 2 - 4 для каждой графы  
      строка 5 = строк 6 - 8 для каждой графы  
      строка 9 = строк 10 - 12 для каждой графы  
      строка 13 = строк 14 - 16 для каждой графы  
      строка 13 = строка 1 + строка 5 - строка 9 для каждой графы  
      графа 1 = граф 2 - 7 для каждой строки  
      5) Таблица 5. Сведения о выбытии в течение года библиотечного фонда по причинам:  
      строка 1 = строк 2 - 4 для каждой графы  
      графа 1 = граф 2 - 7 для каждой строки  
      6) Таблица 6. Состояние библиотечного фонда на конец года по отраслям знаний:  
      графа 1 = граф 2 - 7   
      7) Таблица 7. Сведения о выдаче литературы:  
      строка 1 > строк 2, 3 для каждой графы  
      графа 1 = граф 2 - 7 для каждой строки   
      8) Таблица 8. Наличие информационно - коммуникационных технологий в библиотеке:  
      графа 1 > графы 2 для каждой строки.

Приложение 3 к приказу Председателя  
Агентства Республики Казахстан    
по статистике              
от 23 августа 2011 года № 244

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мемлекеттік статистика**  **органдары құпиялылығына**  **кепілдік береді**  Конфиденциальность гарантируется  органами государственной  статистики | | | **Қазақстан Республикасы**  **Статистика агенттігі**  **Төрағасының 2010 жылғы**  **20 қыркүйектегі № 264**  **бұйрығына 5-қосымша** | |
| **Жалпымемлекеттік статистикалық байқау**  **бойынша статистикалық нысан**  Статистическая форма по общегосударственному  статистическому наблюдению | | | | Приложение 5 к приказу  Председателя Агентства Республики  Казахстан по статистике   от 20 сентября 2010 года № 264 | |
| **Аумақтық органға**  **тапсырылады**  Представляется  территориальному органу | | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Есептілікті толтыруға жұмсалған уақыт,**  **сағат (қажеттiсiн қоршаңыз)**  Время, затраченное на заполнение отчета, час  (нужное обвести) | | | | | | | **1 сағатқа**  **дейiн** | 1-2 | 2-4 | 4-8 | 8-40 | **40 сағаттан**  **артық** | | до 1 часа | более 40  часов | | | |
| **Статистикалық нысанды**  www.stat.gov.kz **сайтынан**  **алуға болады**  Статистическую форму можно  получить на сайте  www.stat.gov.kz | | |
| **Мемлекеттік статистиканың тиісті органдарына алғашқы статистикалық**  **деректерді уақтылы тапсырмау, дәйексіз деректерді беру әкімшілік құқық**  **бұзушылық болып табылады және Қазақстан Республикасының «Әкімшілік құқық**  **бұзушылық туралы» кодексінің 381-бабына сәйкес жауапкершілікке әкеп соғады.**  Несвоевременное представление, предоставление недостоверных первичных статистических  данных в соответствующие органы государственной статистики является административным  правонарушением, предусмотренным статьей 381 Кодекса Республики Казахстан  «Об административных правонарушениях». | | | | | |
| **Статистикалық нысан коды**  **0591104**  Код статистической формы 0591104  **1 - кино** | | | **Кино көрсетуді және кинофильмдерді** **шығаруды жүзеге асыратын ұйымдардың** **қызметі туралы есеп** **Отчет о деятельности организаций,** **осуществляющих кинопоказ и производство** **кинофильмов** |
| **Жылдық**  Годовая | |  | **Есептік кезең**  Отчетный период | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | **жыл**  год |
| **Экономикалық** **қызмет түрлерінің номенклатурасы (бұдан әрі – 5-таңбалы ЭҚЖЖ)**  **бойынша 59.14.0 кодына сәйкес кинофильмдерді көрсетумен байланысты қызметті**  **жүзеге асыратын заңды тұлғалар және (немесе) олардың** **құрылымдық және**  **оқшауланған бөлімшелері, дара кәсіпкерлер және 5-таңбалы ЭҚЖЖ-нің 59.11.0**  **кодына сәйкес кино, бейнефильмдер және телевизиялық бағдарламаларды**  **шығаруды жүзеге асыратын заңды тұлғалар тапсырады**.  Представляют юридические лица и (или) их структурные и обособленные подразделения,  индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность, связанную с  демонстрацией кинофильмов, согласно коду по Номенклатуре видов экономической  деятельности (далее – ОКЭД 5-ти значный) 59.14.0 и юридические лица, осуществляющие  деятельность, связанную с производством кино-, видеофильмов и телевизионных программ  согласно коду ОКЭД 5-ти значного - 59.11.0. | | | | | |
| **Тапсыру мерзімі - 10 қаңтар**  Срок представления - 10 января | | | | | |
| **БСН коды**  код БИН | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |
| **ЖСН коды**  код ИИН | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |

**1-кесте. Кинотеатрлар санын көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 1. Укажите число кинотеатров, единиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**  Код строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего | **Соның ішінде -**  **ауылдық жерлер**  Из них – сельская  местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Кинотеатрлар саны**  Количество кинотеатров |  |  |
|  | **соның ішінде:**  в том числе: |  |  |
| 2 | **жабық кинотеатрлар**  крытые кинотеатры |  |  |
|  | **соның ішінде:**  в том числе: |  |  |
| 3 | **1 экранды**  с 1 экраном |  |  |
| 4 | **2-7 экранды**  с 2-7 экранами |  |  |
| 5 | **8 және одан да көп экранды**  с 8 и более экранами (многозальные) |  |  |
| 6 | **сандық жабық кинотеатрлар саны**  количество крытых цифровых кинотеатров |  |  |
| 7 | **басқа да кинотеатрлар**  другие кинотеатры |  |  |
|  | **соның ішінде:**  в том числе: |  |  |
| 8 | **видеокөрініс**  видеоизображение |  |  |
| 9 | **басқа да аппаратура**  другая аппаратура |  |  |

**2-кесте. Кино көрсетуді жүзеге асыратын ұйымдар қызметінің негізгі сипаттамаларын көрсетіңіз**  
Таблица 2.Укажите основные характеристики деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**  Код строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего | **Соның ішінде -**  **ауылдық жерлер**  Из них – сельская  местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Кинотеатрлардағы кинозалдар саны,**  **бірлік**  Количество кинозалов в кинотеатрах, единиц |  |  |
| 2 | **соның ішінде жабық кинотеатрлардағы**  **кинозалдар саны, бірлік**  из них количество кинозалов в крытых  кинотеатрах, единиц |  |  |
| 3 | **соның ішінде жабық кинотеатрлардағы**  **сандық кинозалдар саны**  из них цифровые кинозалы в крытых  кинотеатрах |  |  |
| 4 | **Кинозалдардағы орындар саны, бірлік**  Количество мест в кинозалах, единиц |  |  |
| 5 | **соның ішінде жабық кинотеатрлардағы**  **орындар саны, бірлік**  из них количество мест в кинозалах крытых  кинотеатров, единиц |  |  |
| 6 | **соның ішінде көп залды жабық**  **кинотеатрларда**  из них в многозальных крытых кинотеатрах |  |  |
| 7 | **Кинотеатрлардың жалпы аумағы, шаршы**  **метр**  Общая площадь кинотеатров, квадратных  метров |  |  |
| 8 | **Тұрақты киноқондырғылар саны, бірлік**  Количество стационарных киноустановок,  единиц |  |  |
| 9 | **Жылжымалы киноқондырғылар саны,**  **бірлік**  Количество передвижных киноустановок,  единиц |  |  |
| 10 | **Кино көрсетуді жүзеге асыратын**  **ұйымдардың нақты бары, бірлік**  Наличие организаций, осуществляющих  кинопоказ, единиц |  |  |

**3-кесте. Киносеанстар санын, келушілер санын және көрсетілген қызметтерден түскен табыстарды көрсетіңіз**  
Таблица 3. Укажите число киносеансов, число посетителей и доходы от оказанных услуг

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**  Код строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего | **Соның**  **ішінде –**  **толық**  **метраж-**  **ды**  **фильмдер**  Из них -  полномет-  ражные  фильмы | **Ауылдық жерлер**  Сельская  местность | |
| **барлы-**  **ғы**  всего | **соның**  **ішінде –**  **толық**  **метраж-**  **ды**  **фильмдер**  из них -  полномет-  ражные  фильмы |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Киносеанстар саны, бірлік**  Число киносеансов, единиц |  |  |  |  |
| 2 | **ұлттық фильмдер**  национальные фильмы |  |  |  |  |
| 3 | **шетелдік фильмдер**  зарубежные фильмы |  |  |  |  |
| 4 | **Келушілер саны, адам**  Число посетителей, человек |  |  |  |  |
| 5 | **ұлттық фильмдер**   национальные фильмы |  |  |  |  |
| 6 | **шетелдік фильмдер**  зарубежные фильмы |  |  |  |  |
| 7 | **Көрсетілген қызметтерден**  **түскен табыстар, мың теңге**  Доходы от оказанных услуг, тысяч  тенге |  |  |  |  |
| 8 | **ұлттық фильмдер**   национальные фильмы |  |  |  |  |
| 9 | **шетелдік фильмдер**  зарубежные фильмы |  |  |  |  |

**4-кесте. Киносеансқа келуші балалар санын көрсетіңіз**  
Таблица 4. Укажите число детей, посетивших киносеансы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего | **Соның**  **ішінде -**  **ауылдық**  **жерлер**  Из них –  сельская  местность |
| А | Б | 1 | 2 |
| 1 | **Балаларға арнап өткізілген киносеанстар саны,**  **бірлік**  Число проведенных киносеансов для детей, единиц |  |  |
| 2 | **Көрермендер саны - балалар, адам**  Число посетителей - детей, человек |  |  |

**5-кесте. Фильмнің шығу елі бойынша көрсетілген толық метражды фильмдерге келушілер санын көрсетіңіз.**  
**Келушілер санын алдыңғы 5 ел бойынша азаюы тәртібінде көрсетіледі, бірлік**  
Таблица 5. Укажите число посещений демонстрировавшихся полнометражных фильмов по стране производства фильма.  
      Число посетителей указывается в порядке убывания 5-ти ведущих стран, единиц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жол коды**  Код  строки | **Көрсетілген толық метражды фильмдерді шығарған**  **мемлекеттер**  Страна происхождения показанных полнометражных  фильмов | **Көрермендер**  **саны**  Число посетителей |
| А | Б | 1 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

**6-кесте. Жасап шығарылған фильмдердің түрлері бойынша санын көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 6. Укажите количество созданных фильмов по видам, единиц

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего | **Оның ішінде:**  В том числе: | |
| **толық**  **метражды**  полнометражные | **қысқа метражды**  короткометражные |
| А | Б | 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Жасап шығарылған фильмдер**  **саны**   Количество созданных фильмов |  |  |  |
|  | **оның ішінде:**   в том числе: |  |  |  |
| 2 | **көркем**   художественные |  |  |  |
| 3 | **деректі**   документальные |  |  |  |
| 4 | **анимациялық**  анимационные |  |  |  |

**7-кесте. Өндіру типі бойынша жасап шығарылған фильмдер санын көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 7. Укажите число созданных фильмов по типу производства, единиц

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего | **Оның ішінде:**  В том числе: | |
| **толық**  **метражды**  полнометражные | **қысқа метражды**  короткометражные |
| А | Б | 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Жасап шығарылған фильмдер саны**  Количество созданных фильмов |  |  |  |
|  | **оның ішінде:**  в том числе: |  |  |  |
| 2 | **ұлттық** **өндіріс**  национальное производство |  |  |  |
| 3 | **бірлескен өндіріс**   совместное производство |  |  |  |
|  | **оның ішінде:**  в том числе: |  |  |  |
| 4 | **мажоритарлық**  мажоритарный |  |  |  |
| 5 | **миноритарлық**  миноритарный |  |  |  |
| 6 | **паритеттік**  паритетный |  |  |  |

**8-кесте. Өндіру тәсілі бойынша жасап шығарылған ұлттық толық метражды фильмдер санын көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 8.Укажите обшее число созданных национальных полнометражных фильмов по способу производства, единиц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего |
| А | Б | 1 |
| 1 | **Ұлттық толық метражды фильмдер саны**  Число национальных полнометражных фильмов |  |
|  | **оның ішінде:**  в том числе: |  |
| 2 | **сандық тасымалдауышта**  цифровые носители |  |
| 3 | **сандық емес тасымалдауышта**  нецифровые носители |  |

**9-кесте. Фильмнің түп нұсқасының тілі бойынша жасап шығарылған ұлттық толық метражды фильмдер санын көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 9. Укажите число созданных национальных полнометражных фильмов по языку оригинала, единиц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Көрсеткіштердің атауы**  Наименование показателей | **Барлығы**  Всего |
| А | Б | 1 |
| 1 | **Ұлттық толық метражды фильмдер**  **саны**  Число национальных полнометражных  фильмов |  |
|  | **оның ішінде:**  в том числе: |  |
| 2 | **қазақша**  казахский |  |
| 3 | **орысша**  русский |  |
| 4 | **көп тілде**   многоязычные |  |
| 5 | **басқада тілдерде**   другие языки |  |

**10-кесте. Бірлесіп толық метражды фильмдер жасап шығарған алғашқы он елді көрсетіңіз, бірлік**  
Таблица 10. Перечислите десять ведущих стран, с которыми совместно создавали полнометражные фильмы, единиц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жол**  **коды**  Код  строки | **Шығарған мемлекет**  Страна происхождения | **Бірлесіп шығарылған толық метражды**  **фильмдер саны**  Число совместно созданных полнометражных  фильмов |
| А | 1 | 2 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |

**Атауы                                   Мекен-жайы**  
Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Электрондық почта мекен-жайы**  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Орындаушының аты-жөні және телефоны**  
Фамилия и телефон исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Басшы                               (Аты-жөні, тегі, қолы)**  
Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Бас бухгалтер                       (Аты-жөні, тегі, қолы)**  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.О.**  
                                                     М.П.

Приложение 4           
к приказу Председателя     
Агентства Республики Казахстан  
по статистике           
от 23 августа 2011 года № 244

Приложение 6           
к приказу Председателя      
Агентства Республики Казахстан  
по статистике           
от 20 сентября 2010 года № 264

**Инструкция по заполнению статистической формы**  
**общегосударственного статистического наблюдения**  
**"Отчет о деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ и**  
**производство кинофильмов"**  
**(код 0591104, индекс 1 - кино, периодичность годовая)**

      1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с подпунктом 7) статьи 12 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и детализирует заполнение статистической формы общегосударственного статистического наблюдения "Отчет о деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ и производство кинофильмов" (код 0591104, индекс 1-кино, периодичность годовая).  
      2. Следующие определения применяются в целях заполнения данной статистической формы:  
      1) анимационный фильм - фильм, создаваемый путем использования графических методов и приемов изобразительного искусства, а также возможностей компьютерной графики с оживлением действий и сцен;   
      2) дети - категория населения в возрасте до 15 лет;  
      3) другие кинотеатры - другие коммерческие объекты для демонстрации фильмов с использованием видеооборудования или проекторов для пленки 16 мм и менее, а также передвижные и открытые кинотеатры (где, в частности, возможен просмотр из автомобилей);  
      4) фильм совместного производства - фильм, созданный совместно с зарубежными кинематографическими организациями. Совместное производство может быть мажоритарным или миноритарным либо паритетным;  
      5) документальный фильм - фильм, создаваемый на основе сценарного сюжета, в котором зафиксированы актуальные события, факты действительности в совокупности, которые трактуются режиссером средствами операторского искусства, монтажного строя и другими средствами;  
      6) крытые кинотеатры - стационарные коммерческие сооружения для демонстрации фильмов на 35-мм пленке и посредством цифровых проекторов с разрешением не менее 1,3К;  
      7) передвижные киноустановки - это киноустановки, аппаратура которых устанавливается лишь на время показа фильмов, перевозится из одного населенного пункта в другой или переносится из одного помещения в другое;  
      8) кинозал - зал, где демонстрируются фильмы;   
      9) киноустановка - комплекс оборудования для демонстрации фильмов;  
      10) киносеанс - одноразовая демонстрация фильма или определенной программы полнометражных или короткометражных фильмов, осуществляемая в определенный промежуток времени без перерыва;  
      11) число киносеансов - число демонстрированных полнометражных или короткометражных фильмов;   
      12) кинотеатр - помещение, здание для публичной демонстрации фильмов;  
      13) посещаемость кинотеатров - число билетов, проданных за отчетный год на фильмы;   
      14) число посетителей - число лиц, посетивших киносеансы;  
      15) игровой фильм - художественный фильм, создаваемый на основе сценария и воплощаемый средствами актерской игры, режиссуры, операторского искусства, творчества художника-постановщика, композитора и других субъектов отношений в области кинематографии;  
      16) многозальные кинотеатры - кинотеатры, имеющие 8 и более экранов и включающие все типы экранов;   
      17) многоязычные полнометражные фильмы - фильмы, при создании которых использовались два или более языка;   
      18) мажоритарное совместное производство - создание полнометражного фильма, в котором производители казахстанского происхождения предоставляют бoльшую долю финансирования;  
      19) миноритарное совместное производство - создание полнометражного фильма, в котором производители казахстанского происхождения предоставляют меньшую долю финансирования;  
      20) паритетное совместное производство - создание полнометражного фильма с привлечением двух или более производителей казахстанского и зарубежного происхождения, при котором финансирование делится поровну;  
      21) цифровой кинотеатр - место, оборудованное для демонстрации кинематографических или аудиовизуальных произведений в цифровом формате;   
      22) цифровой кинозал - кинозал, экран которого имеет цифровое проекционное оборудование;   
      23) стационарные киноустановки - это киноустановки, аппаратура которых постоянно смонтирована в специально оборудованном помещении - киноаппаратной, отделенной от зрительного зала;  
      24) казахстанский фильм - фильм, произведенный в Республике Казахстан.  
      25) фильм - аудиовизуальное произведение, созданное в любой форме и различных жанрах на основе творческого замысла, состоящее из изображения, звукового сопровождения, зафиксированных на кинопленке, магнитной пленке или на иных видах носителей и соединенных в тематическое целое последовательно связанных между собой кадров, и предназначенное для восприятия с помощью соответствующих технических средств;   
      26) производство фильма - процесс реализации творческого замысла автора, в результате которого создается аудиовизуальное произведение;  
      27) зарубежный фильм - фильм, ввезенный (доставленный) в Республику Казахстан для проката и публичного показа (демонстрации).   
      3. Указанную статистическую форму заполняют и представляют ежегодно в органы государственной статистики юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность, связанную с демонстрацией кинофильмов и юридические лица, осуществляющие деятельность, связанную с производством кинофильмов, согласно кодам Номенклатуры видов экономической деятельности:   
      59.14.0 - деятельность по показу кинофильмов;  
      59.11.0 - деятельность по производству кино-, видеофильмов и телевизионных программ.   
      4. В строке 1 таблицы 1 указывается количество кинотеатров, расположенных в отдельно стоящих зданиях, а также расположенные на территории торговых центров, развлекательных комплексов и других помещений.  
      В строках 3, 4, 5 указывается количество крытых кинотеатров с 1, 2-7 и 8 экранами.  
      В строке 6 заполняется количество крытых цифровых кинотеатров. Кинотеатры с цифровым проекционным оборудованием имеют возможность демонстрировать изображения такого же размера и равного качества, как и на традиционной кинопленке (35 мм). Копия фильма заменяется на цифровой файл, хранящийся на сервере. Чтобы рассматривать кинотеатр как цифровой, там должно применяться разрешение не менее 1,3К (изображение с горизонтальным разрешением 1300 пикселей).  
      В строках 8, 9 указываются другие кинотеатры с использованием видеооборудования или другой аппаратуры.  
      5. В строке 7 таблицы 2 показывается площадь кинотеатра, расположенного в развлекательных комплексах и в других помещениях, включается как собственная, так и арендованная площадь.  
      Строку 10 заполняют организации, осуществляющие кинопоказ в крытых и других кинотеатрах, являющихся отдельными структурными единицами наделенными статусом юридического лица.  
      6. В строке 1 таблицы 3 при учете числа показанных двухсерийных полнометражных фильмов, показом считается каждая серия.  
      В строках 3, 6, 9 учитываются российские и зарубежные фильмы.   
      В строке 4 число посетителей определяется по числу проданных билетов на фильмы и по числу зрителей, посетивших благотворительные киносеансы.  
      В строке 7 в доходы от оказанных услуг включается сбор, вырученный от продажи билетов на кинофильмы, а также сбор, полученный от проведенных организацией, осуществляющей кинопоказ, мероприятий (от лекций, проведенных по абонементам для школьников, средств, полученных от игровых автоматов, являющихся собственностью кинотеатра и других мероприятий, проведенных собственными силами).  
      
7. При заполнении таблицы 5 показанные фильмы совместного производства указываются как имеющие одну страну происхождения. Этот показатель может основываться либо на роли страны, которая внесла в создание фильма больший вклад, либо на указании страны происхождения кинопрокатчиком.  
      8. Таблицы 6-10 заполняются субъектами, осуществляющими деятельность в области производства кинофильмов.   
      В таблице 6 заполняется количество созданных полнометражных и короткометражных художественных, документальных и анимационных фильмов. Учет фильмов ведется на момент сдачи в прокат, в целях публичного показа (демонстрации), трансляции в эфире телевидения. Фильм продолжительностью не менее шестидесяти минут является полнометражным, фильм продолжительностью менее шестидесяти минут является короткометражным.  
      9. В таблице 8 заполняется число созданных полнометражных фильмов по способу производства.  
      10. В таблице 9 указывается число созданных фильмов по языку, использованному в оригинальной версии полнометражного фильма, с которого делают переводы на иностранные языки.  
      11. В таблице 10 указываются десять ведущих стран, с которыми производители полнометражных фильмов совместно создавали полнометражные фильмы.  
      12. Арифметико-логический контроль:  
      1) Таблица 1. Укажите число кинотеатров  
      графа 1 > графы 2 для каждой строки;  
      строка 1 > строки 2 для каждой графы;  
      строка 1 = строк 2, 7 для каждой графы;  
      строка 2 = строк 3-5 для каждой графы;  
      строка 2 > строки 6 для каждой графы;  
      строка 7 = строк 8, 9 для каждой графы.  
      2) Таблица 2. Основные характеристики деятельности организаций, осуществляющих кинопоказ  
      графа 1 > графы 2 для каждой строки;  
      строка 1 > строки 2 для каждой графы;  
      строка 2 > строки 3 для каждой графы;  
      строка 4 > строки 5 для каждой графы;  
      строка 5 > строки 6 для каждой графы.  
      3) Таблица 3. Укажите число киносеансов, число посетителей и доходы от оказанных услуг  
      строка 1 = строк 2, 3 для каждой графы;  
      строка 4 = строк 5, 6 для каждой графы;   
      строка 7 = строк 8, 9 для каждой графы.   
      4) Таблица 4. Укажите число детей, посетивших киносеансы  
      графа 1 > графы 2 для каждой строки.  
      5) Таблица 6. Укажите количество созданных фильмов по видам  
      графа 1 = граф 2, 3 для каждой строки;  
      строка 1 = строк 2-4 для каждой графы.  
      6) Таблица 7. Укажите число созданных фильмов по типу производства  
      графа 1 = граф 2, 3 для каждой строки;  
      строка 1 = строк 2, 3 для каждой графы;  
      строка 3 = строк 4-6 для каждой графы.  
      7) Таблица 8. Укажите общее число созданных национальных полнометражных фильмов по способу производства  
      строка 1 = строк 2, 3 для каждой графы.  
      8) Таблица 9. Укажите число созданных национальных полнометражных фильмов по языку оригинала  
      строка 1 = строк 2-5 для каждой графы.  
      9) строка 1 таблицы 6 = строке 1 таблицы 7 для каждой графы;  
      строка 1 таблицы 8 = строке 1 таблицы 9.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан