

**О внесении изменения и дополнения в решение 5 сессии Саранского городского маслихата от 27 мая 2008 года N 114 "Об утверждении Правил благоустройства, санитарного содержания, организации уборки и обеспечения чистоты на территории города Сарани и поселка Актас"**

***Утративший силу***

Решение 34 сессии Саранского городского маслихата Карагандинской области от 30 марта 2011 года N 545. Зарегистрировано Управлением юстиции города Сарани Карагандинской области 6 мая 2011 года N 8-7-119. Утратило силу - решением 13 сессии Саранского городского маслихата Карагандинской области от 6 декабря 2012 года N 138

      Сноска. Утратило силу - решением 13 сессии Саранского городского маслихата Карагандинской области от 06.12.2012 N 138.

      На основании Кодекса Республики Казахстан от 30 января 2001 года "Об административных правонарушениях", Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" Саранский городской маслихат **РЕШИЛ**:  
      1. Внести в решение 5 сессии Саранского городского маслихата от 27 мая 2008 года N 114 "Об утверждении Правил благоустройства, санитарного содержания, организации уборки и обеспечения чистоты на территории города Сарани и поселка Актас" (регистрационный номер в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов N 8-7-66 от 7 сентября 2008 года, опубликовано 12 июля 2008 года в газете "Ваша газета" N 28) следующее изменение и дополнение:  
      1) пункт 25 изложить в следующей редакции:  
      "25. Уборочные работы производятся в соответствии с требованиями настоящих Правил, инструкциями, технологическими рекомендациями и паспортами благоустройства, утвержденными уполномоченным органом.";  
      2) Правила дополнить приложением в соответствии с приложением к настоящему решению.  
      2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по коммунальному хозяйству, промышленности, развитию предпринимательства, экологии и земельным отношениям Саранского городского маслихата Ахмадуллина Д.А. и заместителя акима города Сарани Кожухова М.М.  
      3. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации в органах юстиции и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Председатель сессии                        И. Блат*

*Секретарь маслихата                        Р. Бекбанов*

Приложение  
к решению 34 сессии  
Саранского городского маслихата  
от 30 марта 2011 года N 545

Приложение  
к Правилам благоустройства, санитарного  
содержания, организации уборки и  
обеспечения чистоты на территории  
города Сарани и поселка Актас

**Паспорт благоустройства, уборки и содержания территории**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                 (наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                  (юридический адрес, телефон)  
1. Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(телефон, РНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
2. Договор на вывоз твердых бытовых отходов, N, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
3. Площадь твердого покрытия, м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
4. Площадь газонов, м2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
5. Количество деревьев, кустарников, штук \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
6. Наличие малых архитектурных форм, штук \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
7 Наличие дворников (количество) или N договора на уборку территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      В случае изменения данных, указанных в настоящем паспорте, руководитель юридического лица должен известить аппарат акима города Сарани и получить обновленный паспорт благоустройства, уборки и содержания территории.

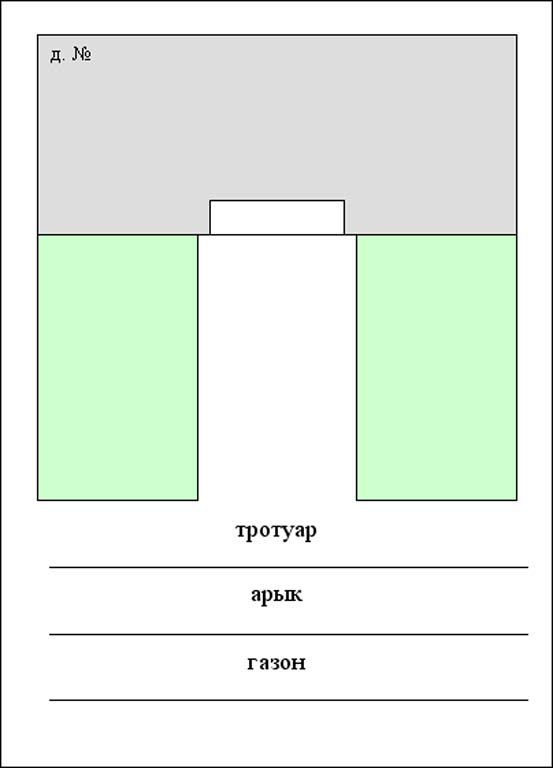
М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

Аким города Сарани \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                     Ф.И.О.  
                                    (подпись)

Выдано \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**Схема закрепленной территории**



© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан