

## Об организации и финансировании оплачиваемых общественных работ и утверждение перечня целевых групп на 2011 год

### *Утративший силу*

Постановление акимата Абайского района Восточно-Казахстанской области от 01 июля 2011 года N 23. Зарегистрировано Управлением юстиции Абайского района Департамента юстиции Восточно-Казахстанской области 12 августа 2011 года за N 5-5-127. Утратило силу постановлением акимата Абайского района Восточно-Казахстанской области от 26 декабря 2011 года N 132

**Сноска. Утратило силу постановлением акимата Абайского района Восточно-Казахстанской области от 26.12.2011 N 132 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

На основании подпункта 13) пункта 1 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», подпункта 5) статьи 7 и статьи 20 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О занятости населения», статьи 2 Закона Республики Казахстан от 18 декабря 1992 года «О социальной защите граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне», Правил организации и финансирования общественных работ, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836, в целях расширения системы государственных гарантий и для поддержки различных групп населения, испытывающих затруднение в трудоустройстве акимат Абайского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2011 году, объем работ, виды, источники финансирования и конкретные условия работ, размер оплаты труда привлекаемых (согласно приложению 1).

2. Размер оплаты труда утвердить в размере 1 минимальной заработной платы, установленной на 2011 год, дополнительно производить доплату за проживание в зоне радиационного риска.

3. Рекомендовать руководителям организаций (по согласованию) предоставлять отдельным категориям работников (женщинам, имеющим несовершеннолетних детей, многодетным матерям, инвалидам, работникам, не

достигшие восемнадцатилетнего возраста) возможность работать неполный рабочий день, а также применять гибкие формы организации рабочего времени, с учетом особенностей условий труда соответствующей категорий и в соответствии с Трудовым законодательством Республики Казахстан.

4. Утвердить перечень целевых групп на 2011 год (согласно приложению 2).

5. Утвердить перечень видов оплачиваемых общественных работ (согласно приложению 3).

6. Признать утратившим силу постановление акимата Абайского района от 4 марта 2010 года № 183 «Об организации оплачиваемых общественных работ на 2010 год» (регистрационный № 5-5-105, опубликовано в районной газете «Абай елі № 14 (095) от 20-31 мая 2010 года»).

7. Ответственность за реализацию норм постановления возложить на отдел занятости и социальных программ (Татиева С. А.)

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Е. Лдибаеву.

9. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким района*

*Т. Мусапирбеков*

Приложение 1 к постановлению акимата Абайского района

от 01 июля 2011 года

**Перечень организаций, в которых будут проводиться общественные работы в 2011 году, виды, объемы, источники финансирования и конкретные условия общественных работ**

п/п	Наименования организаций	Виды общественных работ	Объем выполняемых работ	Спрос (заявленная потребность) (чел)	Предложение (утверждено) (чел)	Финансирование (тенге) местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7
	Государственное учреждение Караульский сельский округ					
	Государственное учреждение Кенгирбайбиский сельский округ					
	Государственное учреждение Кокбайский					

	сельский округ Государственное учреждение Кундыздинский сельский округ Государственное учреждение Архатский сельский округ Государственное учреждение Каскабулакский сельский округ Государственное учреждение Саржалский сельский округ Государственное учреждение Токтамысский сельский округ Государственное учреждение Медеуский сельский округ	Участие в опросах по уточнению похозяйственных книг, работе с архивными документами; уборка территории, экологическое оздоровление региона (озеленение и благоустройство); сезонно-отопительные работы; участие в ветеринарных санитарно-профилактических мероприятиях; помощь в организации масштабных мероприятий культурного назначения	20-25 документов 2 раза в год 1 2 мероприятий	22 7 8 4 7 6 3 2 3	22 7 8 4 7 6 3 2 3	1353105-00 577210-00 494752-00 371064-00 577210-00 494752-00 185532-00 206146-00 185532-00
2	Абайский районный суд Восточно-Казахстанской области (по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами; доставка корреспонденции, повесток	1 4 0 документов 5 - 1 0 документов	4	4	247376-00
3	Государственное учреждение «Абайский районный дом культуры и кинотеатр «Арман» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами; доставка корреспонденции помощь в проведении культурно-массовых районных мероприятий;	3 0 документов 1 5 мероприятий	3	3	185532-00
4	Государственное учреждение «Департамент уголовно-исполнительной системы по Восточно-Казахстанской области комитета уголовно-исполнительной системы уголовно-исполнительной инспекции Абайского района» (по согласованию)	помощь в работе с архивными и текущими документами, картотекой, доставка корреспонденции; уборка территории;	20-25 документов	3	3	185532-00
5	Государственное учреждение «Управление юстиции Абайского района департамента юстиции Восточно-Казахстанской области» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции; уборка территории;	5 0 0 документов	5	5	309220-00

6	Государственное учреждение «Прокуратура Абайского района» (по согласованию)	Помощь в подшивке надзорных, материалов, в ведении журнала входящей корреспонденции, в работе с архивными документами, уборка территории;	20-30 материалов 10-15 документов	2	2	123688-00
7	Нотариальная палата Восточно-Казахстанской области Департамента юстиции Восточно-Казахстанской области частный нотариус (по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами;	30 документов	1	1	61844-00
8	Государственное учреждение «объединенный отдел по делам обороны Абайского района Восточно-Казахстанской области» (по согласованию)	Помощь в работе по оформлению личных дел «призывников, учетно-послужных карточек, документов на призыв, анкет, автобиографий, справок; работа с архивными документами, доставка корреспонденции, повесток призывникам;	50 дел 25 документов	5	5	309220-00
9	Государственное учреждение «СП и АСР ДЧС» Восточно-Казахстанской области Абайский район ПЧ - 49 (по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами;	15-20 документов	5	5	309220-00
10	Государственное учреждение «Отдел внутренних дел Абайского района департамента внутренних дел Восточно-Казахстанской области Министерство внутренних дел Республики Казахстан» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными и текущими документами, картотекой, доставка корреспонденции; уборка территории;	20-25 документов	3	3	247376-00
11	Абайское районное отделение Восточно-Казахстанской области филиал «Государственный центр по выплате пенсий» (по согласованию)	Помощь в подборке документов для перерасчета пенсий, в работе с пенсионными делами; помощь в обработке макетов дел по экологии; помощь в работе с архивными и текущими документами; доставка корреспонденции;	9363 пенсионных дел; 10 макетов 50-60 документов 4-5 документов	5	5	309220-00
		Помощь в работе с архивными, текущими				

12	Государственное учреждение «Отдел занятости и социальных программ Абайского района Восточно-Казахстанской области»	документами, картотекой; доставка корреспонденции; помощь в обследовании материально-бытовых условий получателей социальных пособий; помощь в формировании базы данных получателей социальных пособий; уборка территории и помещений;	1 5 0 0 документов 2 0 - 3 0 документов 1000 дел 5-10 человек	7	7	432908-00
13	Государственное учреждение «Отдел предпринимательства, сельского хозяйства и ветеринарии Абайского района Восточно-Казахстанской области»	Помощь в работе с архивными, текущими документами, доставка корреспонденции;	1 5 - 2 0 документов	3	3	185532-00
14	Государственное учреждение «Абайская районная централизованная библиотека имени М. Ауэзова»	Помощь в работе по обслуживанию читателей, в проведении районных культурно-массовых мероприятий, в работе с книжным фондом, подшивке газет и журналов;	10-20 человек	4	4	247376-00
15	Государственное учреждение «Абайское районное управление Казначейства департамента казначейства по Восточно-Казахстанской области комитета казначейства Министерство финансов Республики Казахстан (по согласованию)	Помощь в работе с архивными и текущими документами;	2 5 - 3 0 документов	4	4	247376-00
16	Абайский производственный участок Семейского филиала Республиканское государственное казенное предприятие «Центр по недвижимости по Восточно-Казахстанской области» Комитета регистрационной службы и оказания правовой помощи Министерства Юстиции Республики Казахстан (по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами, картотекой, помощь по вводу и обработке статистических данных;	3 0 0 документов	3	3	185532-00

17	Государственное учреждение «Отдел образования, физической культуры и спорта Абайского района Восточно-Казахстанской области»	Помощь в подготовке и проведении районных спортивно-массовых мероприятий; помощь в работе с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции; уборка территории;	2 0 мероприятий 25-35 документов	12	12	742127-00
18	Абайский районный филиал Восточно-Казахстанской области общественное объединение Народно-Демократическая партия «Нур Отан» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными и текущими документами;	25-30 документов	3	3	185532-00
19	Мечеть имени Кунанбай-кажы (по согласованию)	уборка территории;		3	3	185532-00
20	Коммунальное государственное казенное предприятие «Медицинское объединение Абайского района» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами, картотекой, помощь по вводу и обработке статистических данных;	50-100 документов	6	6	371064-00
21	Сельский информационно-консультационный центр Восточно-Казахстанская область Абайский район	Помощь в работе с архивными и текущими документами	10-15 документов	2	2	123688-00
22	Государственное учреждение «Общеобразовательная средняя школа-лицей имени Абая» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции; уборка территории;	40-50 документов 3 0 документов	7	7	577210-00
23	Государственное учреждение «Восточно-Казахстанская областная детско-юношеская спортивная школа по Абайскому району» (по согласованию)	уборка территории;		3	3	185532-00
24	Государственное учреждение «Общеобразовательная Караульская гимназия» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции; уборка территории; (озеленение и благоустройство)	50-80 документов 4 5 документов	5	5	309220-00
	Коммунальное государственное казенное		1000 штук			

25	предприятие «Газета «Абай елі»» (по согласованию)	Помощь в своевременной доставке газет; доставка корреспонденции;	5 - 10 документов	3	3	185532-00
26	Государственное учреждение «Аппарат Акима Абайского района»	Помощь в работе с архивными документами, доставка корреспонденции; уборка территории	40-50 документов 30-40 документов	6	6	371064-00
27	Восточно-Казахстанский областной филиал акционерное общество «Казпочта» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции; уборка территории;	10-15 документов 500 документов	4	4	247376-00
28	Государственное учреждение «Управление государственного санитарно - эпидемиологического надзора по Абайскому району»	Помощь в работе с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции;	20-25 документов	3	3	185532-00
29	Крестьянские хозяйства (по согласованию)	Краткосрочные работы по откорму и разведению крупнорогатого скота;	100 голов	3	3	247376-00
30	Пекарни и коммерческие организации (по согласованию)	Раздача хлеба булочных изделий, побелка, ремонтные работы;	150-200 шт	2	2	123688-00
31	Департамент по исполнению судебных актов Восточно-Казахстанской области Абайского территориального отдела» (по согласованию)	Помощь в работе с текущими документами; помощь по вводу и обработке статистических данных; помощь в работе с каталогом предприятий и организаций	15-20 документов 30 документов 10 организаций	3	3	185532-00
32	Управление архивов и документаций Восточно-Казахстанской области Государственное учреждение «Государственный архив Абайского района Восточно-Казахстанской области» (по согласованию)	Помощь в работе при исполнении запросов социально-правового характера для юридических и физических лиц;	100-150 дел	3	3	185532-00
33	Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад имени Баян Байгожиной» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными и текущими документами;	10-15 документов	2	2	123688-00
	Государственное учреждение «Налоговое управление по Абайскому району Налогового	Помощь в регистрации налоговых уведомлений; помощь в работе в архиве по подготовке налоговых дел	2000 уведомлений			

34	Департамента по Восточно-Казахстанской области Налогового комитета Министерство финансов Республики Казахстан» (по согласованию)	юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на уничтожение по сроку хранения; доставка корреспонденции;	5 0 0 налоговых дел; более 1000 писем, извещений	7	7	432908-00
35	Государственное учреждение «Отдел земельных отношений Абайского района Восточно-Казахстанской области»»	Помощь в работе с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции; уборка помещений;	2 0 - 3 0 документов	5	5	309220-00
36	Государственное учреждение «Музыкальная школа имени Жанибека Карменова» (по согласованию)	уборка территории;		3	3	185532-00
37	Восточно-Казахстанская область Управление статистики Абайского района	Помощь в работе с текущими документами; помощь по вводу и обработке статистических данных; доставка корреспонденции;	2 0 документов 2 0 0 документов 2 0 - 2 5 документов	4	4	247376-00
38	Государственное учреждение «Отдел культуры и развития языков Абайского района Восточно-Казахстанской области»	Помощь в проведении культурно-массовых районных мероприятий; помощь в работе с текущими документами	4 0 мероприятий 1 5 документов	3	3	185532-00
39	Государственное учреждение «Отдел внутренней политики Абайского района Восточно-Казахстанской области»	Помощь в работе с архивными и текущими документами, доставка корреспонденции,	3 0 документов 5 - 1 0 документов	2	2	123688-00
40	Государственное учреждение «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Абайского района Восточно-Казахстанской области»»	Помощь в работе с архивными документами; Доставка корреспонденции и уведомлений;	30 папок 3 0 - 4 0 документов	2	2	123688-00
41	Абайский районный земельно-кадастровый филиал Восточно-Казахстанского дочернего государственного	Помощь в работе с архивными и текущими	2 0 - 3 0 документов	3		185532-00

	предприятия Государственный научно-производственный центр земельных ресурсов и землеустройства	документами; доставка корреспонденции;	1 0 документов		3	
42	Филиал «Абайский районный совет профсоюза работников образования и науки» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными и текущими документами;	10-15 документов	2	2	123688-00
43	ТОО «Шыгысэнерготрейд » Абайский участок (по согласованию)	Помощь в работе с архивными и текущими документами; доставка корреспонденции;	20-25 документов	2	2	123688-00
44	Акционерное общество накопительный пенсионный фонд «Улар Умит»	Помощь в работе с архивными и текущими документами;	10-15 документов	1	1	82459-00
45	Государственное учреждение «Отдел архитектуры, градостроительства и строительства Абайского р а й о н а Восточно-Казахстанской области»	Помощь в работе с архивными документами; доставка корреспонденции;	20-30 документов 30-35 документов	2	2	123688-00
46	Государственное учреждение «Отдел по чрезвычайным ситуациям Абайского района департамента по чрезвычайным ситуациям Восточно-Казахстанской области Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан» (по согласованию)	Помощь в работе с архивными документами; доставка корреспонденции; уборка территории;	100 дел 5 - 6 документов	3	3	185532-00
	<b>Всего</b>			<b>230</b>	<b>230</b>	<b>15000000-0</b>

#### Конкретные условия общественных работ:

Продолжительность рабочей недели составляет 5 дней с двумя выходными, восьми часовой рабочий день, обеденный перерыв 1 час, исходя из условий работ применяются гибкие формы организации рабочего времени, в том числе для инвалидов. Оплата труда осуществляется за фактически отработанное время, отраженное в таблице учета рабочего времени в зависимости от количества, качества и сложности выполняемой работы путем перечисления на лицевые счета безработных; инструктаж по охране труда и технике безопасности, обеспечение специальной одеждой, инструментом и оборудованием; выплата

социального пособия по временной нетрудоспособности, возмещение вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья; пенсионные и социальные отчисления производятся в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Условия общественных работ для отдельных категорий работников (женщинам, имеющим несовершеннолетних детей, многодетным матерям, инвалидам, работникам, не достигшие восемнадцатилетнего возраста) определяются с учетом особенностей условий труда соответствующей категории и предусматриваются трудовыми договорами, заключаемыми между работниками и работодателями в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

*Руководитель аппарата*

*А. Абилов*

Приложение 2 к постановлению  
акимата Абайского района  
от 01 июля 2011 года

### **Перечень целевых групп**

1. Малообеспеченные семьи.
2. Молодежь в возрасте до 21 года.
3. Воспитанники детских домов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей в возрасте до 23 лет.
4. Одинокие, многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей.
5. Граждане, имеющие на содержании лиц, которые в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан признаны нуждающимися в постоянном уходе, помощи или надзоре.
6. Лица предпенсионного возраста (за два года до выхода на пенсию по (возрасту)).
7. Женщины в возрасте старше 50 лет.
8. Инвалиды.
9. Лица, уволенные из рядов Вооруженных Сил Республики Казахстан.
10. Лица, освобожденные из мест лишения свободы или принудительного лечения.
11. Репатрианты (оралманы).
12. Старшеклассники в возрасте от 16 до 18 лет и студенты из малообеспеченных семей в период летних каникул.
13. Выпускники профессионального начального, среднего и высшего

о б р а з о в а н и й .

14. Лица, сокращенные из работы, занятые в режиме неполного рабочего времени, находящиеся в отпусках без содержания.

Н а ч а л ь н и к                      р а й о н н о г о  
отдела занятости и социальных программ                      С. Татиева

П р и л о ж е н и е                      3  
к                      п о с т а н о в л е н и ю  
а к и м а т а                      А б а й с к о г о                      р а й о н а

от 01 июля 2011 года

### **Перечень видов оплачиваемых общественных работ**

1. Помощь организациям жилищно-коммунального хозяйства в уборке территорий населенных пунктов, промышленных предприятий.

2. Подсобные работы по ремонту дорог.

3. Помощь медицинским учреждениям для улучшения, содержания медицинских объектов.

4. Участие в очистке русел рек, больших, малых мостов.

5. Участие в строительстве, реконструкции, ремонте жилья, объектов социально-культурного назначения.

6. Восстановление историко-архитектурных памятников, комплексов, заповедных зон.

7. Экологическое оздоровление регионов (озеленение и благоустройство).

8. Помощь в организации масштабных мероприятий культурного назначения (спортивные соревнования, фестивали, праздники, смотры народного творчества и другие), организация досуга детей и подростков по месту жительства.

9. Помощь в проведении республиканских и региональных общественных компаний (участие в переписи населения, социальный опрос, уточнение похозяйственных книг, помощь в работе отделу по делам обороны, помощь налоговым органам, работа с архивными документами).

10. Сезонные краткосрочные работы по откорму скота, доращиванию птицы, выращивание овощей и зерновых.

11. Другие виды работ:

1) Участие в ветеринарных, санитарно-профилактических мероприятиях.

2) Борьба с вредителями сельского хозяйства.

3) Сезонно-отопительные работы.

4) Доставка письменной корреспонденции и печатных изданий.

- 5) Уборка помещений.
- 6) Выпуск и реализация продовольственных товаров.
- 7) Выпуск и реализация товаров народного потребления.
- 8) Дополнительные работы в пекарнях, столовых и школьных столовых.
- 9) Участие в оформлении документов на получение экологических документов.

*Начальник районного отдела  
занятости и социальных программ С. Татиева*

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан