

Об утверждении Правил представления администраторами бюджетных программ предложений по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям

Утративший силу

Приказ Министра экономического развития и торговли Республики Казахстан от 31 января 2012 года № 34. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 февраля 2012 года № 7441. Утратил силу приказом Министра экономики и бюджетного планирования Республики Казахстан от 6 мая 2014 года № 126

Сноска. Утратил силу приказом Министра экономики и бюджетного планирования РК от 06.05.2014 № 126.

В соответствии с пунктом 5 статьи 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила представления администраторами бюджетных программ предложений по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям.

2. Департаменту методологии государственного планирования (Г. Жанбаева) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря Министерства экономического развития и торговли Республики Казахстан Шаженову Д.М.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его государственной регистрации.

Министр *Б. Сагинтаев*

У т в е р ж д е н ы

П р и к а з о м М и н и с т р а

э к о н о м и ч е с к о г о р а з в и т и я и т о р г о в л и

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 31 января 2012 года № 34

Правила представления администраторами бюджетных программ предложений по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям

1. Общие положения

1. Настоящие Правила представления администраторами бюджетных программ предложений по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям (далее - Правила) определяют формы и порядок представления предложений по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям, администраторами бюджетных программ на очередной трехлетний период.

2. Новые инициативы – это расходы администратора бюджетных программ, направленные на реализацию приоритетов социально-экономического развития на трехлетний период, определенных в стратегических и программных документах, и планируемых к финансированию по новым бюджетным программам и (или) путем увеличения базовых расходов (далее - новые инициативы расходов).

3. Предложения администраторов бюджетных программ по новым инициативам расходов, в том числе по бюджетным инвестициям, представляют собой совокупность документов, составляемых администратором бюджетных программ на очередной плановый трехлетний период для определения целесообразности и приоритетности планируемых расходов, направляемых на реализацию приоритетов социально-экономического развития.

4. Предложения администраторов бюджетных программ по новым инициативам расходов, в том числе по бюджетным инвестициям, используются при разработке прогноза социально-экономического развития.

5. На стадии формирования прогноза социально-экономического развития администраторы бюджетных программ в срок до 1 марта текущего финансового года представляют в центральный и местный уполномоченные органы по государственному планированию предложения с обоснованиями по новым инициативам расходов, в том числе по бюджетным инвестициям, и другую необходимую информацию, запрашиваемую центральным и местным уполномоченными органами по государственному планированию.

6. На первом этапе по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил, центральный и местный уполномоченные органы по государственному планированию определяют новые инициативы расходов формируют приоритеты бюджетной инвестиционной политики и в составе сценарного прогноза показателей социально-экономического развития вносят на рассмотрение бюджетной комиссии.

Центральный и местный уполномоченные органы по государственному планированию в течении трех календарных дней со дня одобрения на заседании бюджетной комиссии сценарного прогноза показателей социально-экономического развития и приоритетов социально-экономической

политики формируют заключения по новым инициативам текущих расходов и направляют их администраторам бюджетных программ.

На втором этапе центральный и местный уполномоченные органы по государственному планированию на основании приоритетов бюджетной инвестиционной политики и по результатам рассмотрения информации, полученной от администраторов бюджетных программ, формируют перечень приоритетных бюджетных инвестиций в составе прогноза социально-экономического развития.

7. Заключения центрального и местного уполномоченных органов по государственному планированию по предложениям администраторов бюджетных программ по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям направляются администраторам бюджетных программ по формам согласно приложениям 1, 2 и 3 к настоящим Правилам.

2. Формы и порядок представления предложений по новым инициативам расходов, в том числе по бюджетным инвестициям

8. Администратор бюджетных программ в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил вносит информацию на бумажном носителе, в пронумерованном, в сброшюрованном виде и в виде электронного документа посредством использования единой системы электронного документооборота государственных органов либо на электронных носителях.

9. Датой представления предложений по новым инициативам расходов, в том числе по бюджетным инвестициям, считается дата его регистрации в центральном и местном уполномоченных органах по государственному планированию.

10. При несоответствии предложений по новым инициативам расходов, в том числе по бюджетным инвестициям, требованиям бюджетного законодательства Республики Казахстан по их составлению и представлению центральный и местный уполномоченные органы по государственному планированию в течение трех календарных дней со дня поступления предложений по новым инициативам расходов, в том числе по бюджетным инвестициям возвращают их администратору бюджетной программы без рассмотрения.

11. Администратор бюджетных программ представляет доработанные предложения по новым инициативам расходов, в том числе по бюджетным инвестициям, в центральный и местный уполномоченные органы по государственному планированию в течение пяти рабочих дней с даты их возврата.

12. Предложения по новым инициативам расходов, в том числе по

бюджетным инвестициям, включают в себя:

1) пояснительную записку, которая содержит:
описание заявляемых расходов на плановый период в сравнении с утвержденным бюджетом (с указанием причин перераспределения бюджетных средств путем сокращения утвержденных объемов и увеличения расходов сверх утвержденного плана);

взаимоувязку заявляемых расходов с приоритетами социально-экономического развития республики и региона (по новым бюджетным программам необходимо указать в реализацию какого приоритета (задачи));

краткую характеристику заявляемых расходов по бюджетным инвестициям, с указанием информации по предполагаемым расходам текущего характера, которые будут необходимы для обеспечения функционирования будущего объекта;

2) предложения по новым инициативам расходов, направленных на реализацию приоритетов социально-экономического развития и предполагаемых к финансированию по новым текущим бюджетным программам, которые разрабатываются по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Предложения по новым инициативам расходов, направленных на реализацию приоритетов социально-экономического развития и предполагаемых к финансированию по новым текущим бюджетным программам ориентированы на достижение цели, решение конкретных задач и мероприятий стратегических и программных документов;

3) предложения по новым инициативам расходов, направленных на реализацию приоритетов социально-экономического развития путем увеличения базовых расходов и финансируемых в рамках действующих текущих бюджетных программ, которые разрабатываются по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Предложения по новым инициативам расходов, направленных на реализацию приоритетов социально-экономического развития путем увеличения базовых расходов и финансируемых в рамках действующих текущих бюджетных программ предусматривают дополнительные направления расходования бюджетных средств по реализации приоритетов социально-экономического развития, ориентированных на достижение цели, решение конкретных задач и мероприятий стратегических и программных документов;

4) предложения по новым инициативам расходов, реализуемых в форме приоритетных бюджетных инвестиций для включения в перечень приоритетных бюджетных инвестиций представляются:
на первом этапе в срок до 1 марта текущего финансового года по форме

согласно приложению 6 настоящих Правил;
на втором этапе в срок до 1 апреля текущего финансового года по форме
согласно приложению 7 настоящих Правил.

При формировании перечня приоритетных бюджетных инвестиций государственными органами дополнительно прилагаются:

- положительное экономическое заключение на инвестиционное предложение по бюджетному инвестиционному проекту, не требующему разработки технико-экономических обоснований;
- положительное экономическое заключение по бюджетному инвестиционному проекту;
- положительное заключение государственной экспертизы предпроектной или проектной (проектно-сметной) документации (в случае наличия);
- положительное заключение экономической экспертизы по технико-экономическому обоснованию концессионного проекта на условиях софинансирования из бюджета;
- положительное экономическое заключение по бюджетным инвестициям посредством участия государства в уставном капитале юридических лиц;
- другая необходимая документация.

13. Предложения по новым инициативам расходов, в том числе по бюджетным инвестициям, подписываются ответственным секретарем центрального исполнительного органа (должностным лицом, на которого в установленном порядке возложены полномочия ответственного секретаря центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых - руководителем государственного учреждения или лицом им уполномоченным, руководителем структурного подразделения государственного учреждения, ответственного за их составление, а при отсутствии последних - лицами, на которых возложено исполнение их обязанностей.

П р и л о ж е н и е 1
к Правилам представления администраторами
бюджетных программ предложений
по новым инициативам, в том числе
по бюджетным инвестициям
Форма

Заключение по предложениям (наименование администратора бюджетных программ) по новым инициативам расходов, направленным на реализацию приоритетов социально-экономического развития и предполагаемых к финансированию по новым текущим бюджетным

**программам на _____ годы
 плановый период**

вид бюджета (местный, республиканский) _____ тыс. тенге

№ п/п	Соответствие стратегическим и программным документам (наименование документа, №, дата принятия, показатели (цель, целевой индикатор либо показатель прямого результата), нормативным правовым актам, поручениям Главы государства, Администрации Президента, Правительства	Описание меропри- ятий	Предлагаемое наименование бюджетной программы	Сумма расходов на планируемый период			Ожидае- мый результат	Позиция уполно- моченного органа по государ- ственному планиро- ванию
				1 - й год	2 - й год	3 - й год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.		1. ...						
2.		1. ...						
Всего бюджетных расходов								

П р и л о ж е н и е 2
 к Правилам представления администраторами
 бюджетных программ предложений
 по новым инициативам, в том числе
 по бюджетным инвестициям
 Форма

**Заключение по предложениям (наименование администратора
 бюджетных программ) по новым инициативам расходов, направленным
 на реализацию приоритетов социально-экономического развития
 путем увеличения базовых расходов и финансируемых в рамках
 действующих текущих бюджетных программ
 на _____ годы
 плановый период**

вид бюджета (местный, республиканский)

тыс.тенге

№ п/п	Соответствие стратегическим и программным документам (наименование документа, №, дата принятия, показатели (цель, целевой индикатор либо показатель прямого результата), нормативным правовым актам, поручениям Главы государства, Администрации Президента, Правительства	Описание мероприятий	Код бюджетной программы	Наименование бюджетной программы	П л а н отчетного периода
1	2	3	4	5	6
1.		1. ...			
2.		1. ...			
Всего бюджетных расходов					

продолжение таблицы

Сумма расходов на планируемый период					Ожидаемый результат	П о з и ц и я уполномоченного органа государственному планированию
1-й год		2-й год		3-й год прогноз		
утвержденный план	прогноз	утвержденный план	прогноз			
7	8	9	10	11	12	13

П р и л о ж е н и е 3
к **П р а в и л а м** **п р е д с т а в л е н и я**
администраторами бюджетных программ предложений
по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям
Форма

Заключение по предложениям (наименование администратора бюджетных программ) по приоритетным бюджетным инвестициям для включения в перечень приоритетных бюджетных инвестиций

на _____ ГОДЫ

ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

ВИД БЮДЖЕТА (МЕСТНЫЙ, РЕСПУБЛИКАНСКИЙ) _____ ТЫС. ТЕНГЕ

Функциональная группа						Период реализации	Общая стоимость	Всего до планируемого года *		
Функциональная подгруппа								до 1-го отчетного года	1-й отчетный год	2-й (план текущего года)
Администратор бюджетных программ										
Программа										
Подпрограмма										
Наименование										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
продолжающиеся проекты:										
1.										
новые проекты:										
1.										

ПРОДОЛЖЕНИЕ ТАБЛИЦЫ

Планируемый период*			После 3-го планируемого года*	Примечание (1. Соответствие стратегическим и программным документам, нормативным актам, Поручениям Главы Администрации Правительства, 2. Наличие документации)	Позиция уполномоченного органа государственному планированию
1-й год	2-й год	3-й год			
12	13	14	15	16	17

* числитель - предложения соответствующего уполномоченного органа по государственному планированию, знаменатель - бюджетная заявка АБП

П р и л о ж е н и е

4

к Правилам

представления

администраторами бюджетных программ предложений по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям
 Форма

**Предложения (наименование администратора бюджетных программ) по новым инициативам расходов, направленным на реализацию приоритетов социально-экономического развития и предполагаемых к финансированию по новым текущим бюджетным программам на _____ годы
 плановый период**

вид бюджета (местный, республиканский) _____ тыс.тенге

№ п/п	Соответствие стратегическим и программным документам (наименование документа, №, дата принятия, целевой индикатор прямого правовым актам, поручениям Главы государства, Администрации Президента, Правительства)	Описание мероприятий	Предлагаемое наименование бюджетной программы	Сумма расходов на планируемый период			Ожидаемый результат
				1-й год	2-й год	3-й год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.		1.					
		...					
2.		1.					
		...					
Всего бюджетных расходов							

П р и м е ч а н и е :

Предложения по новым инициативам расходов, направленным на реализацию приоритетов социально-экономического развития и предполагаемых к финансированию по новым текущим бюджетным программам разрабатываются в следующем порядке:

- 1) в первой графе указывается порядковый номер;
- 2) во второй графе указывается соответствие предложений администратора бюджетных программ стратегическим и (или) программным документам (№ и дата документа, цели, целевые индикаторы и т.д.), нормативным правовым актам, поручениям Главы государства, Администрации Президента и Правительства, которые являются основанием для финансирования заявляемых мероприятий;
- 3) в третьей графе указываются мероприятия для достижения целей, целевых индикаторов и показателей стратегических и программных документов, указанных во второй графе;

	результата), нормативным правовым актам, поручениям Главы государства, Администрации Президента, Правительства	мероприятий	программы	программы	периода	утвержденный план	прогноз	ж - ден - ный план	прогноз	прогноз	зуба
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.		1. ...									
2.		1. ...									
Всего бюджетных расходов											

П р и м е ч а н и е :

Предложения по новым инициативам расходов, направленным на реализацию приоритетов социально-экономического развития путем увеличения базовых расходов и финансируемых в рамках действующих текущих бюджетных программ разрабатываются в следующем порядке:

- 1) в первой графе указывается порядковый номер;
- 2) во второй графе указывается соответствие предложений администратора бюджетных программ стратегическим и (или) программным документам (№ и дата документа, цели, целевые индикаторы и т.д.), нормативным правовым актам, поручениям Глав государства, Администрации Президента, Правительства, которые являются основанием для финансирования заявляемых мероприятий;
- 3) в третьей графе указываются мероприятия для достижения целей, целевых индикаторов и показателей стратегических и программных документов, указанных во второй графе;
- 4) в четвертой и пятой графах указываются код и наименование бюджетных программ, в рамках которых предусмотрено финансирование заявляемых мероприятий;
- 5) в шестой графе указывается план отчетного периода;
- 6) в седьмой и девятой графах указываются объемы бюджетных средств, предусмотренные по данным мероприятиям в соответствующем бюджете на трехлетний период, утвержденном в отчетном финансовом году;
- 7) в восьмой, десятой и одиннадцатой графах указываются суммы предполагаемых расходов, в разрезе каждого года планового периода для реализации мероприятий, с учетом увеличения их объемов финансирования из бюджета;
- 8) в двенадцатой графе указываются показатели прямого и конечного

результата от реализации заявляемых мероприятий и другая дополнительная информация по ним.

В показателях прямого результата указываются конкретные результаты, с приведением значений достигаемых показателей, которые должны соответствовать показателям стратегических и программных документов, указанных во второй графе.

В показателях конечного результата необходимо привести результаты, отражающие улучшение условий жизни людей, положительные изменения в экономической, социальной и культурной сфере.

П р и л о ж е н и е 6
 к **П р а в и л а м** **п р е д с т а в л е н и я**
 администраторами бюджетных программ предложений
 по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям
 Форма

Предложения (наименование администратора бюджетных программ) по приоритетным направлениям бюджетной инвестиционной политики на _____ годы плановый период

№ п/п	Приоритетные направления бюджетной инвестиционной политики					Обоснование (соответствие стратегическим программным документам нормативным правовым актам поручениям Главы государства Администрации Президента Правительства)
	Мероприятия планируемого года		Мероприятия планируемый период			
	1 - й отчетный год	2 - й год (план текущего года)	1 - й год	2-й год	3-й год	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
...						

П р и м е ч а н и е :

Предложения по приоритетным направлениям бюджетной инвестиционной политики разрабатываются в следующем порядке:

- 1) в первой графе указывается номер по порядку приоритетности направлений бюджетной инвестиционной политики;
- 2) во второй и третьей графах указываются мероприятия, которые были

определены приоритетными в отчетном и текущем годах;

3) в четвертой, пятой и шестой графах указываются мероприятия, которые являются приоритетным на планируемый трехлетний период;

4) в седьмой графе указывается обоснование в связи с чем выбраны указанные во второй, третьей и четвертой графах мероприятия (стратегические и программные документы, нормативные правовые акты, поручения Главы государства, Администрации Президента и Правительства).

7

П р и л о ж е н и е
 к **П р а в и л а м** **п р е д с т а в л е н и я**
 администраторами **б ю д ж е т н ы х** **п р о г р а м м** **п р е д л о ж е н и й**
 по новым инициативам, в том числе по бюджетным инвестициям
 Форма

Предложения (наименование администратора бюджетных программ) по приоритетным бюджетным инвестициям на _____ годы плановый период

вид бюджета (местный, республиканский) _____ тыс.тенге

Функциональная группа						Период реализации	Общая стоимость	Всего до планируемого года		
Функциональная подгруппа										
Администратор бюджетных программ										
Программа										
Подпрограмма										
Наименование						до отчетного года	1-го 1 - й отчетный год	2-й (план текущего года)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
продолжающиеся проекты:										
1.										
новые проекты:										
1.										

продолжение таблицы

Планируемый период				Примечание
1-й год		2-й год		
				(1. Соответствующим программным документам нормативным правовым актам)

утвержденный план	прогноз	утвержденный план	прогноз	3-й год	После 3-го планиру- емого года	актам, Поручениям государства, Администрации Президента, Правительства, 2. (на документации)	Г Нал
12	13	14	15	16	17	18	

П р и м е ч а н и е :

Предложения по приоритетным бюджетным инвестициям разрабатываются в
с л е д у ю щ е м п о р я д к е ;

1) с первой по шестой графах указывается информация по продолжающимся проектам в соответствии с единой бюджетной классификацией. По новым проектам заполняется только шестая графа, где указывается предполагаемое наименование бюджетной программы в соответствии с заявляемым м е р о п р и я т и е м ;

2) в седьмой графе указывается период реализации заявляемых мероприятий;

3) в восьмой графе указывается общая стоимость заявляемых мероприятий;

4) в девятой и десятой графах указываются объемы бюджетных средств по продолжающимся проектам, фактически профинансированные из бюджета до п л а н и р у е м о г о п е р и о д а ;

5) в одиннадцатой графе указываются планируемые объемы бюджетных средств по продолжающимся проектам текущего года, предусмотренные в у т в е р ж д е н н о м б ю д ж е т е ;

6) в двенадцатой и четырнадцатой графах указываются объемы бюджетных средств, предусмотренные по данным мероприятиям в соответствующем бюджете на трехлетний период, утвержденном в отчетном финансовом году;

7) в тринадцатой, пятнадцатой и шестнадцатой графах указываются суммы предполагаемых расходов, в разрезе каждого года планового периода для реализации заявляемых мероприятий;

8) в семнадцатой графе указывается предполагаемый объем финансирования после третьего года планируемого периода;

9) в восемнадцатой графе указывается информация по заявляемым м е р о п р и я т и я м :

соответствие стратегическим и (или) программным документам (номер и дата документа, цели, целевые индикаторы и т.д.);

соответствие нормативным правовым актам, поручениям Глав государства, Администрации Президента и Правительства (номер, дата и копия документа);
наличие документации (перечисляются документы с указанием номера и даты документов в соответствии с подпунктом 4) пункта 12 настоящих Правил.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан