

**О внесении изменений в приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 17 февраля 2011 года № 60 "Об утверждении формы проверочного листа по вопросам проверок деятельности местных исполнительных органов по делам архитектуры, градостроительства и строительства, государственного архитектурно-строительного контроля и надзора, лицензирования"**

*Утративший силу*

Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 17 февраля 2012 года № 54. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 марта 2012 года № 7457. Утратил силу приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 23 июня 2015 года № 446

**Сноска. Утратил силу приказом Министра национальной экономики РК от 23.06.2015 № 446 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В целях приведения в соответствии с пунктом 8 статьи 1 Закона Республики Казахстан от 13 января 2012 года "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам энергосбережения и повышения энергоэффективности" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 17 февраля 2011 года № 60 "Об утверждении формы проверочного листа по вопросам проверок деятельности местных исполнительных органов по делам архитектуры, градостроительства и строительства, государственного архитектурно-строительного контроля и надзора и лицензирования" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6825, опубликованный в Собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан № 12, 2011 года) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении формы проверочного листа по вопросам проверок деятельности местных исполнительных органов по делам архитектуры, градостроительства и строительства";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа по вопросам проверок деятельности местных исполнительных органов по делам архитектуры, градостроительства и строительства.";

форму поверочного листа по вопросам проверок деятельности местных исполнительных органов по делам архитектуры, градостроительства и строительства, государственного архитектурно-строительного контроля и надзора, лицензирования, утвержденный указанным приказом изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту государственного архитектурно-строительного контроля, аттестации и аккредитации Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства (Абдраймов Г.Р.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Председателя Агентства Республики Казахстан по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тихонюк Н.П.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

Председатель

С. Нокин

Приложение  
к приказу Председателя Агентства  
Республики Казахстан  
по делам строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства  
от 17 февраля 2012 года № 54  
Утвержден  
приказом Председателя Агентства  
Республики Казахстан  
по делам строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства  
от 17 февраля 2011 года № 60

Форма

**Проверочный лист  
по вопросам проверок деятельности местных исполнительных  
органов по делам архитектуры, градостроительства и  
строительства**

Орган, назначивший проверку

---

Проверяемый орган

Адрес местонахождения органа

Дата начала проверки

Дата завершения проверки

Проверяемый период

Проверка осуществляется на основании Акта о назначении проверки от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, № \_\_\_.

№ п/п	Наименование требований	Да/Нет/Не требуется	Комментарии
1	2	3	4
1. Органы архитектуры и градостроительства			
1	Обеспеченность города республиканского значения, столицы, городов областного значения и сельских населенных пунктов республики следующими градостроительными проектами:		
1.1	комплексной градостроительной схемой территорий	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.2	генеральными планами	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.3	проектами детальных планировок	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.4	проектами застроек	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.5	наличие территориальных правил застройки	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.6	разработка и реализация градостроительных проектов с соблюдением положений:	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.6.1	территориальных правил застройки	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.6.2	градостроительных регламентов	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	

1.6.3	государственных градостроительных нормативов	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.7	контроль за зонированием территорий при:		
1.7.1	градостроительном планировании	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.7.2	делении территорий на функциональные зоны	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.7.3	соблюдении красных линий	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.7.4	соблюдении желтых линий	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.7.5	линии регулирования застройки	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.8	соблюдение сроков при выдаче архитектурно-планировочного задания и других разрешительных документов местными органами архитектуры и градостроительства	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.9	создание и ведение государственного градостроительного кадастра областного и базового уровней	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
2	Исполнение ранее выданных предписаний	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
<b>2. Органы строительства</b>			
1	Соблюдение на объектах, где орган строительства является заказчиком, требований государственных нормативов, в том числе:		
1.1	наличие соответствующего права на землю	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.2	наличие утвержденной проектной (проектно-сметной) документации	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.3	наличие положительного заключения экспертизы проектов	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	

1.4	наличие разрешения на строительство-монтажных работ	соответствующего на производство	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.5	наличие лицензий на осуществление видов архитектурной, и строительной деятельности	на право соответствующих лицензируемой градостроительной	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.6	соответствие (выполняемых) строительно-монтажных работ, применяемых материалов (изделий, и оборудования проектным решениям и государственным (межгосударственным) нормативам)	выполненных строительных конструкций) утвержденным	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.7	организация и осуществление на объекте контроля, таких как:		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.7.1	входного		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.7.2	операционного		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.7.3	лабораторного		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.8	своевременность исполнительной документации	оформления	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.9	организация и осуществление заказчиком технического надзора	и осуществление (собственником)	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
1.10	организация и осуществление заказчиком авторского надзора	и осуществление (собственником)	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
2	Наличие подтверждающих документов при отклонении от установленного порядка документации	от утвержденной в законодательством	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
3	Соблюдение порядка приемки объектов в эксплуатацию, в том числе:	(ввода) в эксплуатацию,		
3.1	полная готовность объекта в соответствии с проектом	объекта в утвержденным	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	

3.2	наличие положительного заключения рабочей комиссии	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
3.3	соблюдение сроков продолжительности процедуры приемки объекта в эксплуатацию (сроки приемки) государственной приемочной комиссией:	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
3.3.1	по построенным объектам жилищно-гражданского назначения – не более пяти рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления от заказчика (застройщика) и подписанного акта рабочей комиссией	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
3.3.2	по построенным крупным (технически сложным) общественным зданиям и сооружениям, а также иным объектам с производственным циклом, относящихся к сфере обслуживания населения - не более семи рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления от заказчика (застройщика) и подписанного акта рабочей комиссией	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
3.4	Соблюдение сроков по назначению и созданию комиссий решением заказчика не позднее чем в пятидневный срок после получения письменного извещения от генерального подрядчика о готовности объекта:		
3.4.1	приемочной комиссии	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
3.4.2	рабочей комиссии	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
3.5	Соблюдение сроков по назначению государственной приемочной комиссии:		
3.5.1	при приемке в эксплуатацию объектов производственного назначения - не позднее чем за три месяца до намеченного срока начала работы комиссии	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
3.5.2	при приемке в эксплуатацию объектов жилищно-гражданского и коммунального назначения - не позднее чем за тридцать	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	

	календарных дней до намеченного срока начала работы комиссии		
3.6	Соблюдение установленной формы акта государственной приемочной комиссии о приемке построенного объекта в эксплуатацию	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
4	Исполнение ранее выданных предписаний	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	