

**Об утверждении Правил учета отчетов и информации о постановке усыновленных детей на консульский учет**

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2012 года № 112. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 марта 2012 года № 7483.

      В соответствии с пунктом 6 статьи 114 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила учета отчетов и информации о постановке усыновленных детей на консульский учет.

      2. Комитету по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан (Шер Р.П.) обеспечить в установленном порядке:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) его последующее опубликование в средствах массовой информации.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Сарыбекова М.Н.

      4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Б. Жумагулов |
| "Согласовано" |  |
| Министр иностранных дел |  |
| Республики Казахстан |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. Казыханов |  |
| "\_\_" | 2012 год |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2012 года № 112 |

**Правила учета отчетов и информации о постановке усыновленных**  
**детей на консульский учет**  
**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила учета отчетов и информации о постановке усыновленных детей на консульский учет (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктом 6 статьи 114 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье".

      2. Правила определяют порядок учета отчетов и информации о постановке на консульский учет детей, являющихся гражданами Республики Казахстан, усыновленных гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающими за пределами Республики Казахстан, и иностранцами.

      3. Организация учета отчетов и информации о постановке усыновленных детей на консульский учет осуществляется уполномоченным органом в области защиты прав детей Республики Казахстан (далее - уполномоченный орган).

**2. Порядок учета отчетов и информации о постановке усыновленных**  
**детей на консульский учет**

      4. Информация о постановке на консульский учет усыновленных детей Министерством иностранных дел Республики Казахстан (далее - Министерство) направляется в уполномоченный орган.

      5. Министерство ежемесячно предоставляет в уполномоченный орган списки детей, поставленных на консульский учет.

      6. Филиалы и (или) представительства агентств по усыновлению организуют предоставление в уполномоченный орган отчетов усыновителей об условиях жизни, обучения, воспитания и о состоянии здоровья усыновленного ребенка в их семьях, подготовленные компетентным органом государства, на территории которого проживает усыновленный ребенок (далее - отчеты).

      7. Первые три года после вступления в законную силу решения суда об усыновлении отчет предоставляется через каждые шесть месяцев. В последующем отчеты предоставляются ежегодно.

      8. Поступившие отчеты уполномоченный орган в течение семи рабочих дней направляет в органы управления образованием области, города республиканского значения, столицы.

      9. Органы управления образованием области, города республиканского значения, столицы регистрируют отчеты в журнале входящей корреспонденции и перенаправляют их в течение семи рабочих дней в органы, осуществляющие функции по опеке или попечительству (далее - орган), по месту вынесения решения суда об усыновлении для их учета, регистрации и хранения.

      10. Орган ведет учет и регистрацию поступающих отчетов путем внесения сведений в журнал учета об условиях жизни, обучения, воспитания и о состоянии здоровья усыновленного ребенка по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

      11. Отчеты хранятся в личных делах усыновленных детей в отдельном помещении (комнате) до достижения усыновленными детьми восемнадцатилетнего возраста, после чего сдаются в архив.

      12. Орган проводит анализ отчетов и предоставляет в органы управления образованием области, города республиканского значения, столицы один раз в полугодие информацию о поступивших отчетах.

      13. Органы управления образованием области, города республиканского значения, столицы один раз в полугодие к пятому числу месяца, следующего за отчетным периодом, направляют в уполномоченный орган информацию о предоставляемых отчетах.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Правилам учета отчетов и информации о постановке усыновленных детей на консульский учет |

      Форма

**Журнал учета отчетов об условиях жизни, обучения, воспитания и**  
**о состоянии здоровья усыновленного ребенка**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.**  **ребенка до**  **усыновления** | **Дата решения**  **суда об**  **усыновлении** | **Ф.И.О. приемных**  **родителей** | **Место**  **жительства,**  **адрес,**  **телефон**  **приемных**  **родителей** | **Сведения об**  **агентстве,**  **осуществляющем**  **контроль за**  **усыновленным**  **ребенком**  **по месту его**  **проживания** | **Представи-**  **тель**  **агентства,**  **участвующий**  **в процедуре**  **усыновления** |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **сведения о сроках поступлении отчетов до совершеннолетия усыновленного**  **ребенка** | | | |
| **один раз в год для усыновителей, являющихся гражданами РК и**  **постоянно проживающих на территории РК** | | | **в последующие**  **годы**  **один раз в**  **год для всех**  **усыновителей** |
| **в первый год после**  **усыновления для**  **граждан РК,**  **постоянно проживающих**  **за пределами РК и**  **иностранцев - через**  **каждые 6 месяцев** | **во второй год после**  **усыновления для**  **граждан РК,**  **постоянно**  **проживающих за**  **пределами РК и**  **иностранцев -**  **через каждые 6**  **месяцев** | **в третий год после**  **усыновления для**  **граждан РК**  **постоянно проживающих**  **за пределами РК и**  **иностранцев - через**  **каждые 6 месяцев** |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан