

Об утверждении Правил организации деятельности службы пробации уголовно-исполнительной инспекции

Утративший силу

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 19 марта 2012 года № 157. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 23 апреля 2012 года № 7592. Утратил силу приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 15 августа 2014 года № 511

Сноска. Утратил силу приказом Министра внутренних дел РК от 15.08.2014 № 511 (вводится в действие с 01.01.2015).

В целях реализации статьи 182 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан, руководствуясь подпунктом 4) пункта 2 статьи 6 Закона Республики Казахстан «Об органах внутренних дел Республики Казахстан»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемые Правила организации деятельности службы пробации уголовно-исполнительной инспекции.

2. Комитету уголовно-исполнительной системы (Бердалин Б.М.) Министерства внутренних дел Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его последующее официальное опубликование;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Начальникам Департаментов уголовно-исполнительной системы по областям и города Астаны, города Алматы и Алматинской области организовать изучение и обеспечить исполнение требований настоящих Правил сотрудниками уголовно-исполнительных инспекций.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан генерал-майора Куренбекова А.Ж. и Комитет уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Бердалин Б.М.).

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

М и н и с т р

генерал-лейтенант полиции

К. Касымов

У т в е р ж д е н ы

п р и к а з о м М и н и с т р а

Правила организации деятельности службы пробации уголовно-исполнительной инспекции

1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации деятельности службы пробации уголовно-исполнительной инспекции (далее – Правила) разработаны в целях реализации статьи 182 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан (далее – УИК РК) и определяют порядок организации деятельности службы пробации уголовно-исполнительной инспекции и осуществления ими пробационного контроля за условно осужденными.

2. Осуществление пробационного контроля производится согласно приговору, постановлению, определению суда, вступившего в законную силу.

3. Пробационный контроль за исполнением возложенных судом на условно осужденных обязанностей и их поведением с оказанием содействия в получении социально-правовой помощи в период испытательного срока осуществляется службой пробации уголовно-исполнительной инспекции (далее – Служба пробации) по месту жительства.

Порядок оказания социально-правовой помощи условно осужденным определяется в соответствии с пунктом 6 статьи 182 УИК РК.

4. Целью пробационного контроля является восстановление социальной справедливости, исправление осужденных, предотвращение повторного совершения преступного деяния, соблюдение условно осужденными общепринятых социальных, моральных и правовых норм, путем контролирования исполнения обязанностей, установленных законом или судом.

5. Территориальные Службы пробации:

1) осуществляют взаимодействие с подразделениями прокуратуры, местными органами военного управления, местными исполнительными органами, судами и общественными объединениями, с администрацией предприятий, учреждений и организаций, в которых обучаются или работают осужденные;

2) вносят представления в суд для решения следующих вопросов:
о продлении испытательного срока и установлении усиленного пробационного контроля, отмене условного осуждения в отношении осужденных скрывшихся от контроля с постановкой вопроса об объявлении розыска и

избрании меры пресечения ;
об отмене условного осуждения и снятия судимости;
об освобождении от наказания или смягчении наказания вследствие издания уголовного закона, имеющего обратную силу, а также акта об амнистии;

3) со дня поступления приговора суда в суточный срок (без учета выходных и праздничных дней) осуществляют постановку на учет осужденных с занесением их данных в информационную базу данных, в случае изменения места жительства своевременно производят их корректировку;

4) осуществляют проверку осужденных лиц по функционирующим автоматизированным информационно-поисковым системам органов внутренних дел (далее – ОВД) и информационным системам Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан (далее – КПСиСУ);

5) не реже одного раза в квартал (в городе и в районном центре не реже одного раза в месяц) проводят профилактическую работу по месту жительства и работы (проведение бесед о недопущении: административных правонарушений и уголовных преступлений, а также нарушений условий отбывания наказаний) с осужденными ;

6) ежеквартально проводят сверку с судом по поступившим на исполнение приговорам, о чем по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам составляются акты сверок в двух экземплярах;

7) ежеквартально проводят сверку с территориальным Управлением КПСиСУ по выставленным извещениям об осужденных, о чем по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам составляются акты сверок в двух экземплярах ;

8) ежемесячно проводят сверку с оперативно-розыскными подразделениями по спискам лиц, находящихся в розыске, о чем по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам составляется акт сверки в двух экземплярах;

9) ежемесячно проводят сверку с подразделениями миграционной полиции по выставленным и снятым с учета сторожевым карточкам, о чем по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам составляется акт сверки в двух экземплярах ;

10) ежемесячно в подразделения общественной безопасности направляют списки лиц, состоящих на учете Службы пробации, для повышения информированности участковых инспекторов полиции и по делам несовершеннолетних ;

11) ежемесячно с целью пресечения фактов незаконного выезда за пределы Республики Казахстан лиц, осужденных к наказаниям без изоляции от общества, в том числе иностранных лиц, в подразделения миграционной полиции

направляют списки состоящих и снятых с учета;

12) проводят первоначальные мероприятия по розыску лиц, состоящих на учете, местонахождения которых неизвестно;

13) несут персональную ответственность за сохранность контрольных дел;

14) снимают с учета осужденных;

15) проводят следующие операции с документами: регистрацию документов входящей и исходящей корреспонденции; контроль исполнения документов; оперативное хранение и использование документов; передачу документов на хранение в ведомственный архив;

16) имеют в наличии печати и штампы, которые хранятся в сейфах или опечатываемых несгораемых металлических шкафах.

6. Службы пробации осуществляют: учет условно осужденных: контроль за исполнением возложенных судом на условно осужденных обязанностей и за их поведением по месту жительства; снятие с учета условно осужденных.

2. Порядок постановки условно осужденных на учет Службой пробации

7. При регистрации приговора Служба пробации:

1) регистрирует в день поступления копию приговора вместе с приложениями к ней в журнале входящих документов, а затем вносит данные осужденного в пронумерованный, прошнурованный и опечатанный печатью журнал учета условно осужденных по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам. В таком же порядке регистрируются контрольные дела, поступившие из других Служб пробации, в связи с изменением места жительства условно осужденных и прибывших из исправительных учреждений.

В случае обнаружения в копиях приговора неясностей, ошибок, препятствующих их исполнению, приговор немедленно, без регистрации в журнале учета условно осужденных, возвращается в суд;

2) в суточный срок с момента постановки на учет условно осужденного: направляет в суд, вынесший приговор или исправительное учреждение, из которого освобожден осужденный, извещение о принятии судебного решения к исполнению по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам; заполняет контрольно-срочковую карточку по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам, которую помещают в соответствующую картотеку

С л у ж б ы

п р о б а ц и и ;

заполняет и передает сторожевую карточку в подразделения миграционной полиции для контроля за снятием условно осужденного с регистрационного учета и информирования Службы пробации, об изменении места жительства условно осужденного по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам, второй экземпляр помещается в картотеку; заводит регистрационный лист по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам и контрольное дело по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;

8. Порядковые номера контрольного дела и контрольно-срочковой карточки должны соответствовать номеру приговора, зарегистрированного в журнале учета условно осужденных.

9. Контрольное дело условно осужденного состоит из двух частей: в первой части подшиваются материалы, служащие основанием для постановки на учет (приговор, определение, постановление, справка о вступлении в законную силу), копии извещений, сообщений, регистрационный лист и отдельный лист для отметок проверяющих по изучению дела; во второй части - характеризующие материалы, относящиеся к организации и осуществлению процесса исполнения наказания. Все документы должны быть подшиты в хронологическом порядке, пронумерованы и занесены в опись.

10. В течение 5 рабочих дней после постановки на учет осужденного, Служба пробации заполняет извещение об осужденном согласно приложению 5 к Правилам ведения и использования отдельных видов специальных учетов, утвержденным приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 29 апреля 2004 года № 23, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 2843 (далее - приказ ГП РК), а на лиц, осужденных судами другой области - первый экземпляр алфавитной учетной карточки (далее - Ф-1), согласно приложению 1 к приказу ГП РК и одно извещение об осужденном, которые направляются сопроводительным письмом в территориальное Управление КПСиСУ, второй экземпляр сопроводительного письма подшивается в первой части дела.

11. В случае освобождения от наказания осужденного или изменения приговора в отношении него, а также при снятии с учета по другим основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан, Служба пробации в течении 5 рабочих дней после получения соответствующего документа направляет в территориальное Управление КПСиСУ извещение об осужденном с указанием полных сведений об основании снятия осужденного с учета или изменения приговора в отношении него. Копия извещения подшивается во второй части дела в хронологическом порядке.

12. В случае, если осужденный в возрасте от восемнадцати до двадцати семи лет не проходил и подлежит призыву на срочную воинскую службу, Служба пробации направляет в местный орган военного управления сообщение о постановке его на учет по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

3. Порядок осуществления пробационного контроля за поведением условно осужденных

13. Контроль за поведением условно осужденных в течение испытательного срока осуществляется Службой пробации по месту жительства, работы и учебы о с у ж д е н н ы х .

14. Служба пробации при постановке на учет условно осужденного, находящегося под пробационным контролем, разъясняет:

1) порядок осуществления и прекращения в отношении него пробационного контроля, а также устанавливает дни явки в Службу пробации для регистрации;

2) порядок исполнения возложенных судом обязанностей, а также привлечения к ответственности за их неисполнение.

После этого, от условно осужденного отбирается подписка по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам, которая подшивается в контрольное дело условно осужденного.

15. Условно осужденные:

1) отчитываются перед Службой пробации о своем поведении;

2) выполняют возложенные судом обязанности;

3) являются два раза, а при усиленном пробационном контроле четыре раза в месяц для регистрации, а также по вызову в Службу пробации;

4) уведомляют Службу пробации о планируемом выезде за пределы города и л и р а й о н а ;

5) меняют место жительства с разрешения, то есть при личном уведомлении С л у ж б ы п р о б а ц и и .

6) обжалуют действие (бездействия) сотрудников Службы пробации в порядке, установленном Законами Республики Казахстан.

16. Кроме оказания социально-правовой помощи сотрудник Службы пробации контролирует, как условно осужденный выполняет возложенные судом о б я з а н н о с т и .

17. В случае уклонения условно осужденного от пробационного контроля, Служба пробации проводит первоначальные мероприятия по установлению его местонахождения и причин уклонения.

18. В случае призыва или поступления условно осужденных на воинскую или

альтернативную гражданскую службу, Служба пробации направляет в местный орган военного управления или по месту службы условно осужденных копию приговора суда для осуществления дальнейшего контроля за его поведением при прохождении службы. В сопроводительном письме указывается о том, что если по окончании службы условно осужденного испытательный срок не истек, то командование воинской части должно направить сообщение об окончании срока службы и копию приговора суда в Службу пробации по месту его убытия.

19. При назначении условно осужденному в качестве дополнительного наказания о привлечении к общественным работам, лишении права занимать определенную должность или заниматься определенной деятельностью, Служба пробации в полном объеме осуществляет мероприятия в соответствии с требованиями к каждому виду наказания.

20. В целях контроля за поведением условно осужденных в период испытательного срока и пробационного контроля Служба пробации:

1) не реже одного раза в месяц проводит профилактическую беседу с условно осужденными;

2) принимает меры к недопущению и предотвращению со стороны осужденных случаев административного правонарушения, посягающего на общественный порядок, нравственность, права несовершеннолетних, на личность, в сфере семейно-бытовых отношений и повторных преступлений;

3) ежемесячно проверяет осужденных по существующим учетам органов внутренних дел, а также по учетам территориальных управлений КПСиСУ на предмет совершения осужденным административного правонарушения, посягающего на общественный порядок и нравственность, права несовершеннолетних, на личность, а также в сфере семейно-бытовых отношений, за которое на него было наложено административное взыскание, смены места жительства, совершения новых преступлений или привлечения к уголовной ответственности;

4) на постоянной основе осуществляет обмен с правоохранительными и иными органами и учреждениями информацией, касающейся поведения условно осужденных и соблюдения ими возложенных судом обязанностей, проведения совместных профилактических мероприятий.

21. Для обеспечения надлежащего контроля, и получения информации о месте нахождения осужденных лиц Службой пробации используются электронные средства слежения.

22. Начальник Службы пробации либо лицо, его замещающее, в соответствии с ограничениями, установленными осужденному судом, на основании сведений, характеризующих его личность, а также исходя из технической возможности установки соответствующего оборудования, принимает решение о применении к

нему электронных средств слежения при постановке осужденного на персональный учет, а также в дальнейшем при исполнении наказания.

23. Решение о применении к осужденному электронных средств слежения оформляется постановлением по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам, которое объявляется условно осужденному и лицам, проживающим совместно с ним, при этом разъясняется ответственность условно осужденного за порчу оборудования. Сотрудник Службы пробации, ответственный за использование электронных средств слежения, в течение трех рабочих дней с момента вынесения постановления осуществляет установку необходимого оборудования, разъясняет условно осужденному особенности эксплуатации электронных средств слежения, вручает ему памятку по их эксплуатации под роспись по форме согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

24. Устройства электронных средств слежения устанавливаются Службой пробации непосредственно на условно осужденного, по месту его жительства или пребывания, в целях осуществления контроля за соблюдением ограничений установленных судом.

25. Сотрудник Службы пробации, ответственный за использование электронных средств слежения:

1) осуществляет сбор информации с использованием данных пульта мониторинга о соблюдении условно осужденным установленных ограничений;

2) при получении информации о фактах повреждения, несанкционированного съема электронных средств слежения, нарушений ограничений, установленных судом, докладывает рапортом начальнику Службы пробации либо лицу, его замещающему, и производит соответствующие отметки в журнале учета нарушений по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам.

Незамедлительно докладывает рапортом начальнику Службы пробации либо лицу, его замещающему обо всех зафиксированных фактах отказов и сбоев в работе электронных средств слежения, отражает их в журнале учета неисправностей электронных средств слежения и контроля по форме согласно приложению 16 к настоящим Правилам.

26. В случае сбоя в работе электронных средств слежения принимает меры по установлению его причин и их устранению.

27. В случае невозможности дальнейшего использования в отношении условно осужденного электронных средств слежения по техническим причинам либо при изменении судом установленных ограничений, начальник Службы пробации либо лицо, его замещающее отменяет использование электронных средств слежения либо изменяет порядок их использования и набор применяемых технических средств, приняв соответствующее мотивированное постановление по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам.

Сотрудник Службы пробации, ответственный за использование электронных средств слежения, в течение трех рабочих дней с момента вынесения постановления осуществляет снятие (замену) необходимого оборудования.

28. В случаях, если условно осужденный отрицает факт нарушения, Служба пробации проводит проверку путем изучения сведений о факте допущенного нарушения, полученных при помощи электронных средств слежения.

29. В случае повреждения (порчи) условно осужденным электронных средств слежения составляется акт по форме согласно приложению 18 к настоящим П р а в и л а м .

Для определения причины повреждения и порчи, электронные средства слежения Службой пробации направляются в отдел технической службы Департамента уголовно-исполнительной системы области.

30. Ко второй части контрольного дела условно осужденного приобщаются справки о проведении с ним профилактических бесед и все материалы, касающиеся поведения условно осужденного, а также объяснения условно осужденного и другие документы.

31. Если до истечения испытательного срока и пробационного контроля условно осужденный своим поведением доказал свое исправление, то по истечении не менее половины установленного испытательного срока, Служба пробации вносит в суд представление по форме согласно приложению 19 к настоящим П р а в и л а м .

В представлении излагаются данные, характеризующие личность условно осужденного, его поведение и ставится вопрос об отмене условного осуждения и о снятии с осужденного судимости.

32. В случае совершения условно осужденным административного правонарушения, посягающего на общественный порядок и нравственность, права несовершеннолетних, на личность и в сфере семейно-бытовых отношений, за которое на него было наложено административное взыскание, умышленную порчу электронных средств слежения, а также в случае неявки для регистрации без уважительной причины, смены места жительства без разрешения Службы пробации, а также в случае неисполнения возложенных на осужденного судом обязанностей, Службой пробации по форме согласно приложению 19 к настоящим Правилам вносится в суд представление о продлении испытательного срока и установлении усиленного пробационного контроля.

Кроме того, согласно приложению 20 к настоящим Правилам выносит условно осужденному письменное предупреждение о возможности отмены условного осуждения в случае повторного допущения нарушений, указанных в настоящем пункте, неповиновения законному требованию, а равно оскорбления либо угрозы совершения насильственных действий в отношении сотрудников

органа, осуществляющего контроль.

33. В случае повторного совершения условно осужденным в течение испытательного срока нарушений, указанных в пункте 32 настоящих Правил, неповиновения законному требованию, а равно оскорбления либо угрозы совершения насильственных действий в отношении сотрудников органа, осуществляющего контроль за поведением условно осужденного, либо если условно осужденный скрылся от контроля, в суд направляется представление об отмене условного наказания по форме согласно приложению 19 к настоящим П р а в и л а м .

34. К представлению прилагаются характеристика с места работы, учебы и жительства, рапорт сотрудника Службы пробации о поведении условно осужденного, его образе жизни, объяснения условно осужденного и другие д о к у м е н т ы .

35. Скрывающимся от пробационного контроля признается условно осужденный, местонахождение которого не установлено в течение более пятнадцати календарных дней с момента неявки для регистрации в Службу п р о б а ц и и .

По истечении указанного срока, Служба пробации проводит первоначальные розыскные мероприятия.

36. В случае, если условно осужденный скрылся от контроля, Служба пробации направляет в суд соответствующее представление об объявлении в розыск и избрании меры пресечения.

37. Испытательный срок прерывается с момента вынесения судом постановления об объявлении условно осужденного в розыск и возобновляется по решению суда.

38. Испытательный срок и срок пробационного контроля исчисляется с момента вступления приговора суда в законную силу.

39. Документы в суд готовятся в двух экземплярах.

4. Порядок организации пробационного контроля за несовершеннолетними осужденными

40. Сотрудники Службы пробации:

- 1) осуществляют индивидуальную профилактику по предупреждению преступлений и иных правонарушений со стороны несовершеннолетних;
- 2) обеспечивают защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 3) проводят работу по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних;
- 4) в целях профилактики правонарушений и предупреждения преступлений с

их стороны взаимодействуют с государственными органами, общественными объединениями и организациями по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних;

5) при постановке на учет: проводят первоначальную беседу профилактического характера с несовершеннолетним в присутствии родителей или лиц, их заменяющих; разъясняют порядок и условия отсрочки исполнения наказания; уточняют его анкетные данные, сведения о близких родственниках и лицах, которые могут оказывать влияние на несовершеннолетнего, а также другие вопросы, имеющие значение для осуществления контроля за его поведением.

После проведенной беседы от несовершеннолетнего отбирается подписка по форме согласно приложению 12 к настоящей Инструкции, о результатах беседы составляется справка, которые подшиваются в контрольное дело несовершеннолетнего. В подписке и справке-беседе должны быть подписи несовершеннолетнего и его близкого родственника или лица присутствовавшего при беседе;

б) в день регистрации несовершеннолетнего в суточный срок направляют в органы опеки и попечительства, администрацию по месту учебы или работы подучетного, а также в местный орган военного управления (в отношении подростков призывного возраста) сообщения о постановке его на учет по форме согласно приложениям 21, 11 к настоящей Инструкции;

7) при задержании несовершеннолетнего находившегося в розыске, незамедлительно вызывают родителей или лиц, их заменяющих, для проведения опроса и установления причин и условий, способствовавших уклонению от бывания наказания.

41. В целях предупреждения преступлений, правонарушений среди несовершеннолетних Служба пробации осуществляет следующие мероприятия:

1) ежемесячно посещает по месту жительства, учебы или работы несовершеннолетнего и в присутствии родителей или лиц, их заменяющих проводят с ними беседы профилактического характера;

2) вызывает родителей несовершеннолетнего или лиц их заменяющих, а также приглашает иных лиц для выяснения обстоятельств, связанных с какими-либо правонарушениями, допущенными осужденными и требует от них, а также от несовершеннолетнего объяснения;

3) в случае, если родители способствовали совершению каких-либо правонарушений со стороны несовершеннолетнего, Служба пробации для сведения направляет в ОВД и органы опеки и попечительства сообщение, копию сообщения подшивает в контрольное дело осужденного;

4) запрашивает от должностных лиц предприятий, учреждений, организаций,

независимо от форм собственности, учебных заведений сведения о несовершеннолетнем, а также необходимую информацию для приобщения к контрольному делу.

42. По достижению 18-летнего возраста, осужденный переводится в категорию взрослых.

5. Порядок снятия условно осужденных с учета Службы пробации

43. По истечении испытательного срока пробационный контроль за поведением условно осужденного прекращается и он снимается с учета Службы пробации.

44. Документами, подтверждающими наличие оснований для снятия осужденного с учета Службы пробации являются:

- 1) определения, постановления судов об отмене условного осуждения;
- 2) определения, постановления судов об отмене приговора в связи с прекращением дела производством;
- 3) документы компетентных органов, на которых в соответствии с актом об амнистии или помилования возложено их исполнение;
- 4) приговор суда с распоряжением о вступлении его в законную силу в отношении осужденного за совершение нового преступления;
- 5) справка территориального органа юстиции о смерти осужденного;
- 6) сообщение о получении контрольного дела и постановке осужденного на учет в Службу пробации по новому месту жительства;
- 7) сообщение из воинской части о прибытии осужденного и постановке на учет.

45. В день снятия с учета осужденного по форме согласно приложению 22 к настоящим Правилам, направляется сообщение в подразделения ОВД, миграционной полиции, а также, в местный орган военного управления в отношении лица подлежащего призыву на действительную военную службу по форме согласно приложению 23 к настоящим Правилам.

46. О дате и основании снятия осужденного с учета делаются отметки в журнале учета осужденных и в контрольном деле осужденных. Контрольные дела осужденных, снятых с учета списываются в архив.

47. На лиц, выбывших до окончания срока наказания с территории, обслуживаемой Службы пробации, в связи с изменением места жительства, высылается сообщение в Службу пробации по новому месту жительства. Если дислокация Службы пробации неизвестна, сообщение направляется в Департамент уголовно-исполнительной системы соответствующей области для исполнения.

48. Контрольные дела заверенные печатью и подписью начальника Службы пробации, пересылаются заказной почтой по запросу Службы пробации по новому месту жительства осужденных. О получении контрольного дела Службой пробации по новому месту отбывания наказания осужденных немедленно направляется подтверждение в Службу пробации, выславшую документы.

П р и л о ж е н и е 1

к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции

Форма

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Председатель

(наименование

суда)

(фамилия,

инициалы)

«___»_____ 20__ год

А К Т С В Е Р К И

приговоров поступивших на исполнение в уголовно-исполнительную
инспекцию _____ за _____ квартал 20__ г. в отношении
(района, города)

осужденных, к наказаниям не связанным с изоляцией от общества

№ п/п	Ф.И.О. Дата рождения	Ст. УК РК	Дата вынесения приговора	Мера наказания	Дата вступления приговора в законную силу	Дата снятия с учета	Дата направления приговора судом в Инспекцию	Дата поступления приговора в Инспекцию	Причины
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель канцелярии _____

(наименование суда)

(фамилия, инициалы) _____

(подпись)

«___»_____ 20__ г.

Начальник (старший инспектор, инспектор) _____

(наименование органа)

(фамилия, инициалы) (подпись)

«___»_____ 20__ г.

АКТ СВЕРКИ

по осужденным лицам, находящимся в розыске

за _____ 20__ года.

Количество осужденных лиц состоящих в розыске на конец отчетного периода	Количество осужденных лиц объявленных в розыск в отчетный период	Количество осужденных лиц снятых с розыска в течение отчетного периода	Примечание
1	2	3	4

С в е р к у

Начальник

(старший

инспектор,

п р о в е л и :

инспектор)

_____ (наименование органа)

_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

«___» _____ 20__ г.

Начальник

отдела

(отделения)

_____ (наименование оперативно-розыскного подразделения)

_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

«___» _____ 20__ г.

П р и л о ж е н и е 4

к Правилам

организации

деятельности

службы

пробации

уголовно-исполнительной

инспекции

Форма

АКТ СВЕРКИ

по выставленным сторожевым карточкам

за _____ квартал 20__ года в отношении осужденных,

к наказаниям не связанным с изоляцией от общества

Количество состоящих на учете	Количество выставленных сторожевых карточек	Количество снятых с	Примечание

Инспекции конец периода	на отчетного	о т д е л е документирования и регистрации	учета за _____ 20__ г.	осужденных квартал	
1		2	3		4

Сверку провели:

Начальник (старший инспектор, инспектор)

(наименование органа)

(фамилия, инициалы) (подпись)

«___» _____ 20__ г.

Начальник отдела (отделения)

(наименование подразделения миграционной полиции)

(фамилия, инициалы) (подпись)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции

Форма

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

(наименование территориального органа)

ЖУРНАЛ

учета условно осужденных

Начат: «___» _____ 20__ г.

Окончен: "___" _____ 20__ г.

Срок хранения _____

(внутреннее содержание)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, год рождения	Место жительства	Когда, судом, по статье осужден(а)	по каким какой	д а т а вступления приговора законную силу	С р о к в условного осуждения
1	2	3	4		5	6

продолжение таблицы

--	--	--	--	--	--	--

Дата постановки на учет	Дата окончания срока наказания	Дата основания снятия с учета	Дата направления представления в суд на замену наказания на лишение свободы (продления испытательного срока)	Дата направления представления в суд на досрочное освобождение	Примечание
7	8	9	10	11	12

Приложение 6
к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции
Форма

ИЗВЕЩЕНИЕ о принятии решения суда к исполнению

(наименование суда,

его адрес)

Сообщаю, что копия приговора _____ суда от
«__» _____ 20__ г. на осужденного(ую) по ст. _____ УК РК

_____ (фамилия, имя, отчество и год рождения)
получена «__» _____ 20__ г.

Контроль за поведением осужденного(ой) _____
установлен.

Начальник (старший инспектор, инспектор)

(наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.) (подпись)

«__» _____ 20__ г. МП

Приложение 7
к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции

Форма

КОНТРОЛЬНО-СРОКОВАЯ КАРТОЧКА

Окончание срока _____
(дата, вид наказания):

условное осуждение

Дата представления к досрочному освобождению

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. _____

Поставлен (а) _____

№ личного (контрольного) дела _____

Карточку составил _____

Начальник (старший инспектор, инспектор)

_____ (наименование органа)

(звание, Ф.И.О.) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

П р и л о ж е н и е 8

к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции

Форма

СТОРОЖЕВАЯ КАРТОЧКА

Окончание срока «__» _____ 20__ г.

Отметки об изменении срока наказания _____

(Ф.И.О., год и место рождения, адрес место жительства)

Осужден(а) «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование суда)

по ст. _____ УК Республики Казахстан к _____

(длительность

испытательного срока)

При обращении осужденного(ой) о снятии с регистрационного учета по месту жительства немедленно сообщить в службу пробации уголовно-исполнительной инспекции

_____ (наименование инспекции)

по телефону _____

Снят с регистрационного учета «__» _____ 20__ г.

Службе пробации уголовно-исполнительной инспекции сообщено «__» _____ 20__ г.

Начальник (старший инспектор, инспектор)

_____ (наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 9

к Правилам организации деятельности службы пробации уголовно-исполнительной инспекции

Форма

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Дата проведения регистрации	Подпись осужденного(ой) условно	Фамилия лица, проводившего регистрацию	Примечание
1	2	3	4

Приложение 10

к Правилам организации

деятельности _____ службы _____ пробации
уголовно-исполнительной
инспекции

Форма

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

(наименование территориального органа)

КОНТРОЛЬНОЕ ДЕЛО № _____

(условно осужденного(ой))

фамилия, имя, отчество, год
рождения) _____

Осужден(а) " __ " _____ 20__ г. по ст. ____ УК РК на срок _____

Взят(а) на учет: « ____ » _____ 20__ г.

Снят(а) с учета: « ____ » _____ 20__ г.

Количество листов в деле: _____

П р и л о ж е н и е 1 1

к Правилам _____ организации
деятельности _____ службы _____ пробации
уголовно-исполнительной
инспекции

Форма

Местный _____ орган _____ военного _____ управления

(наименование МОВУ)

СООБЩЕНИЕ

Состоящий на воинском учете _____

(фамилия, имя, отчество)

« __ » _____ 20__ г. рождения, проживающий по адресу _____

« __ » _____ 20__ г. осужден _____

(наименование суда)

по ст. УК РК к _____

(вид и срок наказания)

О
снятии условно осужденного с учета службы пробации
уголовно-исполнительной инспекции будет сообщено дополнительно.

Начальник (старший инспектор, инспектор)

(наименование органа)

(звание, Ф.И.О.) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

П р и л о ж е н и е 1 2

к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции

Форма

ПОДПИСКА

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства, телефон)
осужден (а) «__» _____ 20__ г. _____ судом
(наименование суда)

по ст. _____ УК РК _____
(срок наказания)

(срок условного осуждения)

ознакомлен (а) с порядком:
осуществления пробационного контроля за моим поведением, оказания мне
социально-правовой помощи, осуществления и прекращения в отношении меня
пробационного контроля;
исполнения возложенных судом обязанностей, привлечения к
ответственности за их неисполнение, а также нарушение порядка пробационного
к о н т р о л я ,

в связи с чем, обязуюсь:

- соблюдать установленный порядок осуществления пробационного контроля
;

- являться по вызову, а также в установленные службой пробации
уголовно-исполнительной инспекции дни на регистрацию;

- выполнять возложенные судом обязанности;
- не совершать административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и нравственность, права несовершеннолетних, на личность, и в сфере семейно-бытовых отношений;
- не совершать новых преступлений;
- подчиняться законным требованиям сотрудников органа, осуществляющего контроль поведением;
- не допускать оскорбления либо угрозы совершения насильственных действий в отношении сотрудников органа, осуществляющего контроль за поведением;
- не допускать умышленное повреждение (порчу) электронных средств слежения;
- не менять места жительства без разрешения службы пробации уголовно-исполнительной инспекции;
- не допускать уклонения от пробационного контроля;

Предупрежден(а) об ответственности, за неисполнение вышеуказанных обязанностей, уклонения от контроля службы пробации уголовно-исполнительной инспекции и при совершении вышеуказанных правонарушений, а также невыполнении установленных требований, мне может быть продлен испытательный срок, либо отменено условное осуждение.

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись осужденного(ой))

Подписку отобрал:

Начальник (старший инспектор, инспектор)

_____ (наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.) _____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

П р и л о ж е н и е 1 3
 к Правилам организации
 деятельности службы пробации
 уголовно-исполнительной
 инспекции
 Форма

**Постановление
об использовании в отношении осужденного
электронных средств слежения**

Я, начальник _____
(лицо, замещающее начальника, наименование инспекции)

_____ (инициалы, фамилия)

Рассмотрев материалы на _____,
(фамилия, имя, отчество)

Осужденного(ой) «___» _____ 20___ г. _____
(наименование суда)

По ст. _____ Уголовного кодекса Республики Казахстан
к _____
(срок наказания)

_____ (ограничение свободы, условное осуждение)

Установил:

_____ (указываются причины и условия, свидетельствующие о необходимости
установления электронных средств слежения)

На основании изложенного и руководствуясь пунктом 1 статьи 53, пунктом 6
статьи 182 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан,

Постановил:

Использовать в отношении осужденного(ой) _____
(фамилия, инициалы)
электронных _____ средств _____ слежения

_____ (наименование электронных средств слежения)

Срок (дата) установки электронных средств слежения по месту жительства

_____ (_____) (подпись оператора об ознакомлении с датой установки электронных средств слежения)

Начальник (старший инспектор, инспектор)

(наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.) _____ (подпись)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

С постановлением ознакомлен(а): _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

«___» _____ 20___ г.

Я, _____, ознакомлен(а) с тем, что в случае (фамилия, инициалы)

утраты либо повреждения, уничтожения электронных средств слежения и отказа от добровольного возмещения ущерба данный вопрос будет решаться в установленном законом порядке.

(подпись осужденного(ой))

П р и л о ж е н и е 1 4

к Правилам организации деятельности службы пробации уголовно-исполнительной инспекции

Форма

Расписка о получении памятки условно осужденному по эксплуатации электронных средств слежения

Осужденному(ой) _____ (ф.и.о осужденного(ой))

Установлено электронное средство слежения _____

_____ (указать какое)

на период _____

Разъяснен порядок эксплуатации данного средства _____

(радиус действия, периодичность смены элементов питания, другие характеристики)

О з н а к о м и л :

Начальник (ст. инспектор, инспектор)

(наименование органа)

(звание, Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Памятку получил(а): _____
(ф.и.о осужденного(ой))

«__» _____ 20__ г.

П р и л о ж е н и е 1 5
к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции
Форма

(наименование инспекции)

Журнал

учета нарушений, выявленных посредством электронных средств слежения на условно осужденных

Н а ч а т «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

(внутренняя сторона журнала)

№ п/п	Ф И О осужденного	Дата, время и место совершения нарушения	Краткое описание допущенного нарушения	Дата, фамилия и роспись сотрудника, получившего материалы для проведения проверки	Принятое решение	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Примечание: журналы учета на осужденных условно и к ограничению свободы заводятся отдельно

Приложение 16
к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции
Форма

(наименование инспекции)

Журнал
учета неисправностей электронных средств слежения
на условно осужденных

Начат « ____ » _____ 20 ____ г.

Окончен « ____ » _____ 20 ____ г.

(внутренняя сторона журнала)

№ п/п	Идентификационный номер аудиовизуального, электронного и иного технического средства надзора и контроля	Дата, время и характер выявленной неисправности	Принятые меры	Дата и время устранения неисправности	Фамилия и роспись лица, устранившего неисправность	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 17
к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции
Форма

Постановление
об отмене (замене) использовании в отношении условно
осужденного электронных средств слежения

Я, начальник _____
(лицо, замещающее начальника, наименование инспекции)

_____ (фамилия, инициалы)
Рассмотрев материалы на _____,
_____ (фамилия, имя, отчество)
Осужденного(ой) « ____ » _____ 20 ____ г. _____
_____ (наименование суда)
по ст. _____ Уголовного кодекса Республики Казахстан
к _____
_____ (срок наказания)

_____ (условное осуждение)

Установил:

_____ (указываются причины и условия, свидетельствующие о необходимости отмены
(з а м е н ы)

_____ (использования электронных средств слежения)

На основании изложенного и руководствуясь пунктом 1 статьи 53, пунктом 6
статьи 182 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан,

Постановил:

Отменить (заменить) в отношении осужденного(ой) _____
_____ (ненужное зачеркнуть) _____ (фамилия, инициалы)
электронные средства слежения _____
_____ (наименование электронных средств слежения)

Начальник _____ (ст. _____ инспектор, _____ инспектор)

_____ (наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.) _____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

С постановлением ознакомлен(а): _____
_____ (подпись) (инициалы, фамилия осужденного(ой))

« ____ » _____ 20 ____ г.

П р и л о ж е н и е 1 8
к П р а в и л а м о р г а н и з а ц и и
деятельности с л у ж б ы п р о б а ц и и
уголовно - исполнительской
инспекции
Форма

_____ (наименование инспекции)

Акт
установления неисправностей электронных средств слежения

Я, начальник _____
(лицо, замещающее начальника, наименование инспекции)

_____ (фамилия , инициалы)

В присутствии понятых: 1. _____
(фамилия, имя, отчество, место жительства)

2. _____
(фамилия, имя, отчество, место жительства)

Рассмотрев причину неисправности электронных средств слежения
установленного на осужденного _____,
(фамилия , имя , отчество)

_____ (указываются наименование электронных средств слежения)

Установил:

_____ (указываются причины неисправности, электронных средств слежения,
степень виновности осужденного)

На основании изложенного,

Постановил:

Электронные средства слежения пришли в неисправность по вине (по другим
причинам не зависящим от) осужденного в связи с чем, полагаю
(ненужное зачеркнуть)

(в случае установления вины осужденного, материалы направляются в суд
для взыскания ущерба с

осужденного в гражданском порядке, в случае отсутствия явных
повреждений прибор направляется на

экспертизу).

Начальник (ст. инспектор, инспектор) _____
(наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.) _____ (подпись)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

С актом ознакомлены: _____
(подпись) (инициалы, фамилия осужденного(ой))

Поняты: 1. _____
(фамилия и инициалы)

2. _____
(фамилия и инициалы)

«___» _____ 20___ г.

П р и л о ж е н и е 1 9
к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции
Форма

(наименование суда) _____

Представление

Я, _____
(должность, звание, фамилия, имя и отчество)

_____ (наименование территориального органа)

рассмотрев материалы _____
(фамилия, имя, отчество, год и место
рождения)

осужденного(ой) «__» _____ 20__ г. _____
(наименования суда)
по ст. УК РК _____ состоящий(ей) на учете в службе
(срок вид наказания)
пробации уголовно-исполнительной инспекции с «__» _____ 20__ г.

Установил:

_____ в зависимости от решаемого вопроса и категории осужденного(ой) указывается:
о т б ы т ы й и н е о т б ы т ы й

_____ срок наказания на момент вынесения представления, излагаются сведения,
х а р а к т е р и з у ю щ и е л и ч н о с т ь

_____ осужденного(ой), его поведение, отношение его(ей) к труду, выполнению
о б ы з а н н о с т е й и з а п р е т о в ,

_____ возложенных судом обязанностей, когда и какие допущены нарушения
п о с ы г а ю щ и е н а о б щ е с т в е н н ы й

_____ порядок, приводы, задержания когда вынесено предупреждение службой
п р о б а ц и и у г о л о в н о - и с п о л н и т е л ь н о й

_____ инспекции, о состоянии здоровья осужденного(ой),

_____ а в отношении лица, местонахождение которого(ой) не известно, указывается о
т о м , ч т о о н (о н а)

_____ скрылся (лась) с целью уклонения от контроля службы пробации
у г о л о в н о - и с п о л н и т е л ь н о й и н с п е к ц и и ,

_____ а также результаты первоначальных розыскных мероприятий)

Учитывая изложенное и руководствуясь _____
(указать статью УК РК)

Уголовного кодекса Республики Казахстан, полагаю целесообразным направить
материалы на условно осужденного(ую) _____ в
(фамилия и инициалы)

_____ суд для решения вопроса _____
(наименование суда)

_____ (о досрочном освобождении, об отмене
_____ условного осуждения и снятия судимости, о продлении испытательного срока и
у с т а н о в л е н и и

_____ усиленного пробационного контроля,
_____ об объявлении в розыск и избрании меры пресечения,
_____ о прекращении розыска и т.д.

Приложение на _____ листах.
М.П.
Начальник _____ (старший инспектор, инспектор)
_____ (наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.) _____ (подпись)
«__» _____ 20__ г.
П р и л о ж е н и е 2 0
к Правилам _____ организации
деятельности _____ службы _____ пробации
уголовно-исполнительной
инспекции
Форма

**Предупреждение
об отмене условного осуждения**

Мною, _____
(должность, наименование территориального органа)
Службы _____ пробации _____ уголовно-исполнительной _____ инспекции
_____ «____» _____ 20__ г.
(фамилия и инициалы)
вызван(а) в службу пробации уголовно-исполнительной инспекции осужденный(ая)

(Ф . И . О .)

который(ая) допустил(а) _____
(указываются конкретные факты уклонения осужденного (ой)

от исполнения возложенных судом обязанностей, когда, какое допущено
_____ нарушение, посягающее на общественный порядок, за которое было наложено административное взыскание)

В связи с изложенным и руководствуясь статьей 64 Уголовного кодекса и статьей 184 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Казахстан, осужденный(ая) _____ предупрежден(а) о том, что в случае повторного совершения им административного правонарушения, посягающего на общественный порядок и нравственность, права несовершеннолетних, на личность и в сфере семейно-бытовых отношений, за которое на него было наложено административное взыскание, умышленную порчу электронных средств слежения, неявки для регистрации без уважительной причины, смены места жительства без разрешения службы пробации уголовно-исполнительной инспекции, неисполнения возложенных на него судом обязанностей, неповиновения законному требованию, а равно оскорбления либо угрозы совершения насильственных действий в отношении сотрудников органа, осуществляющего контроль за его поведением, либо если он скрылся от контроля, ему (ей) может быть отменено условное осуждение.

Начальник (старший инспектор, инспектор)

_____ (наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.) _____ (подпись)
«__» _____ 20__ г.
Настоящее _____ предупреждение мне _____ объявлено
_____ «__» _____ 20__

(подпись осужденного(ой))

П р и л о ж е н и е 2 1
к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции

Форма

Начальнику

(наименование органа опеки и попечительства)

(фамилия и инициалы)

СООБЩЕНИЕ

Ставим Вас в известность, что по адресу _____
проживает несовершеннолетний(я) _____
(фамилия, имя и отчество)
который(ая) «__» _____ 20__ г. осужден(а) по ст. _____ УК РК

(вид наказания и срок, дополнительные сведения об осужденном(ой),

возложенные судом обязанности, прежние судимости и т.д.)

Учитывая изложенное, прошу Вас информировать уголовно-исполнительную
инспекцию о поведении несовершеннолетнего(ей)

(фамилия, имя и отчество)
и о проведенной с ним (ней) воспитательной работы.
Начальник (старший инспектор, инспектор)

(наименование органа)

(звание, Ф.И.О.) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

П р и л о ж е н и е 2 2

к Правилам организации
деятельности службы пробации

уголовно-исполнительной
инспекции

Форма

Начальнику _____

Ф.И.О.

СООБЩЕНИЕ

Гр-н(ка) _____
(Ф.И.О., год и место рождения)
проживающий(ая) по адресу _____

осужденный(ая) «___»_____ 20__ г. _____
(наименование суда)

_____ (вид наказания)
по ст. УК РК «__»_____ 20__ г. снят(а) с учета в службы пробации
уголовно-исполнительной инспекций в связи с

_____ (основание снятия с учета)
Начальник (старший инспектор, инспектор)

_____ (наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.) _____ (подпись)

«__»_____ 20__ г.
П р и л о ж е н и е 2 3
к Правилам организации
деятельности службы пробации
уголовно-исполнительной
инспекции

Форма
Местный орган военного управления

_____ (наименование МОВУ)

СООБЩЕНИЕ

Состоящий на воинском учете _____
(фамилия, имя, отчество)

«__»_____ 19__ г.р., проживающий по адресу _____
_____, «__»_____ 20__ г. снят с учета
службы пробации уголовно-исполнительной инспекции в связи с

_____ (указать основание снятия с учета)
Начальник (старший инспектор, инспектор)

_____ (наименование органа)

_____ (звание, Ф.И.О.) _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан