

Об утверждении критериев оценки степени рисков в сфере делопроизводства и хранения документов

Утративший силу

Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 10 августа 2012 года № 124. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 сентября 2012 года № 7912. Утратил силу приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 19 апреля 2016 года № 113

Сноска. Утратил силу приказом Министра культуры и спорта РК от 19.04.2016 № 113.

В соответствии с подпунктом 5) пункта 2 статьи 18 Закона Республики Казахстан от 22 декабря 1998 года «О Национальном архивном фонде и архивах» и пунктом 3 статьи 13 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые критерии оценки степени рисков в сфере делопроизводства и хранения документов.

2. Комитету информации и архивов Министерства культуры и информации Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) опубликование настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

3. Признать утратившим силу приказ Министра связи и информации Республики Казахстан от 11 июля 2011 года № 198 «Об утверждении критериев оценки степени рисков в области формирования, хранения и использования документов Национального архивного фонда Республики Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 7112, опубликован в газете «Казахстанская правда» от 20 августа 2011 года № 265-266 (26686-26687)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и информации Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

Министр

Д. Мынбай

У т в е р ж д е н ы
приказом Министра культуры и
информации Республики Казахстан
от 10 августа 2012 года № 124

Критерии оценки степени рисков в сфере делопроизводства и хранения документов

1. Критерии оценки степени рисков в сфере делопроизводства и хранения документов (далее – критерии) разработаны во исполнение статьи 18 Закона Республики Казахстан от 22 декабря 1998 года «О Национальном архивном фонде и архивах» и пункта 3 статьи 13 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан» с целью отнесения субъектов контроля к определенной группе риска.

2. В настоящих критериях используются следующие понятия:

1) субъекты контроля – государственные юридические лица, в деятельности которых образуются и хранятся документы Национального архивного фонда и документов по личному составу;

2) риск – вероятность причинения повреждения, утраты (уничтожения) документов Национального архивного фонда Республики Казахстан и документов по личному составу с учетом степени тяжести его последствий.

3. В зависимости от степени риска субъекты контроля относятся к группам высокого, среднего либо незначительного риска.

4. Первично все субъекты контроля относятся к группе незначительной степени риска.

5. В дальнейшем по результатам проверки с учетом набранных баллов по критериям, субъекты контроля прошедшие проверку перераспределяются в соответствующие группы степени риска:

1) к группе незначительной степени риска относятся субъекты контроля, набравшие по результатам проверок от 1 до 5 баллов включительно;

2) к группе средней степени риска относятся субъекты контроля, набравшие по результатам проверок от 6 до 24 баллов включительно;

3) к группе высокой степени риска относятся субъекты контроля, набравшие по результатам проверок свыше 24 баллов.

6. Критериями для оценки степени риска являются:

1) нарушения требований к оформлению документов – 1 балл;

2) нарушения требований к организации документооборота – 1 балл;

3) отсутствие согласованной номенклатуры дел, нарушение порядка формирования дел и передачи их в ведомственный архив – 1 балл;

- 4) нарушение установленных сроков временного хранения документов Национального архивного фонда в ведомственном архиве и порядка передачи их в государственный архив – 1 балл;
- 5) отсутствие утвержденных описей дел постоянного хранения, согласованных описей дел по личному составу и актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению – 1 балл;
- 6) отсутствие регистрационных журналов температурно-влажностного режима и учета физико-химического состояния дел – 1 балл;
- 7) нарушение порядка комплектования государственного и специального государственного архива – 1 балл;
- 8) нарушение порядка хранения документов – 6 баллов;
- 9) нарушение порядка учета документов – 6 баллов;
- 10) нарушение порядка выдачи документов из архивохранилища – 6 баллов;
- 11) нарушения прав и интересов физических и юридических лиц в использовании документов Национального архивного фонда и других архивных документов – 25 баллов;
- 12) уничтожение документов Национального архивного фонда и других архивных документов – 25 баллов.