

**Об утверждении Правил подтверждения соответствия и присвоения квалификации специалистов нефтегазовой отрасли**

***Утративший силу***

Приказ и.о. Министра нефти и газа Республики Казахстан от 30 июля 2012 года № 132. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 сентября 2012 года № 7934. Утратил силу приказом и.о. Министра энергетики Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года № 698

      Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра энергетики РК от 04.12.2015 № 698 (вводится в действие с 01.01.2016).

      В соответствии со статьей 138-6 Трудового кодекса Республики Казахстан от 15 мая 2007 года **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила подтверждения соответствия и присвоения квалификации специалистов нефтегазовой отрасли.

      2. Департаменту стратегического развития и международного сотрудничества обеспечить:

      1) в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) официальное опубликование настоящего приказа после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства нефти и газа Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

      *И.о Министра*                               *Б. Толумбаев*

      *«СОГЛАСОВАНО»*

*Министр образования и науки*

*Республики Казахстан*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б. Жумагулов*

*27 августа 2012 года*

*«СОГЛАСОВАНО»*

*Министр труда и социальной*

*защиты населения*

*Республики Казахстан*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г. Абдыкаликова*

*17 августа 2012 года*

Утверждены

приказом и.о. Министра

нефти и газа

Республики Казахстан

от 30 июля 2012 года № 132

 **Правила подтверждения соответствия и присвоения**
**квалификации специалистов нефтегазовой отрасли**

 **1. Общие положения**

      1. Правила подтверждения соответствия и присвоения квалификации специалистов нефтегазовой отрасли (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьей 138-6 Трудового кодекса Республики Казахстан от 15 мая 2007 года (далее – Трудовой кодекс) и определяют порядок:

      1) подтверждения соответствия знаний, умений и компетенций (профессиональной квалификации) по специальности/профессиям соответствующим уровням национальной рамки квалификаций (далее – НРК) и отраслевых рамок квалификаций (далее – ОРК);

      2) присвоения квалификации о наличии знаний, умений и компетенций лицам, желающим получить квалификацию (квалификационный разряд/категорию) для занятия соответствующей должности в нефтегазовой отрасли.

      2. Правила распространяются как на граждан Республики Казахстан, так и на иностранных специалистов, осуществляющих трудовую деятельность в нефтегазовой отрасли на территории Республики Казахстан, в том числе на:

      1) лиц, окончивших организации технического и профессионального (среднее специальное, среднее профессиональное), высшего образования, иные центры профессионального обучения, осуществляющие подготовку, переподготовку, повышение квалификации кадров;

      2) работников предприятий и организаций, желающих повысить квалификацию (квалификационный разряд/категорию);

      3) лиц, самостоятельно освоивших профессию (специальность/ квалификацию), имеющих стаж работы не менее одного года по соответствующей профессии (специальности/квалификации).

      3. В настоящих Правилах применяются следующие термины и определения:

      1) оценивание – процесс, с помощью которого устанавливается соответствие претендента требованиям схемы подтверждения соответствия и присвоение квалификации, в результате которой принимается решение о сертификации;

      2) реестр учета выданных сертификатов – журнал учета выданных сертификатов;

      3) квалификация – совокупность профессиональных знаний, умений, навыков и опыта работы, необходимых для выполнения работы в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности;

      4) присвоение квалификации – процедура подтверждения совокупности индивидуальных способностей, профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения работы в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности по конкретной специальности нефтегазовой отрасли;

      5) квалификационный уровень - совокупность требований к разным уровням квалификаций в НРК и ОРК, учитывающих сложность, нестандартность и степень ответственности при выполнении работ;

      6) подтверждение соответствия квалификации – процедура, результатом которой является документальное удостоверение в виде сертификата подтверждения соответствия и присвоения квалификации, гарантирующее постоянное соответствие сертифицированного лица установленным квалификационным требованиям и стандартам нефтегазовой отрасли;

      7) экзамен – механизм, являющийся частью оценивания, который определяет степень компетентности претендента одним или несколькими способами, например, устным, письменным, практикой, посредством наблюдения, а также другими дополнительными способами, учитывающими особенности профессии;

      8) экзаменатор – лицо, проводящее и/или оценивающее экзамен, обладающее профессиональными знаниями в соответствующей области деятельности, не ниже уровня сертифицируемого специалиста и имеющие опыт практической деятельности в экзаменуемой области профессиональной деятельности не менее пяти лет;

      9) ресертификация - это повторное прохождение процедуры сертификации по истечении срока действия сертификата подтверждения соответствия и присвоения квалификации;

      10) компетенция - проявленная способность специалиста применять знания и/или навыки и, если необходимо, проявленные личные качества, указанные в схеме подтверждения соответствия и присвоения квалификации;

      11) компетентность – совокупность компетенций для успешного решения профессиональных задач в рамках требований квалификационных уровней НРК и ОРК;

      12) орган по подтверждению соответствия и присвоения квалификации специалистов – юридическое лицо, аккредитованное в установленном порядке для выполнения работ по подтверждению соответствия и присвоения квалификации специалистов;

      13) схема подтверждения соответствия и присвоения квалификации специалистов – способ определения соответствия специалистов требованиям, установленным НРК, ОРК и профессиональными стандартами в нефтегазовой отрасли, с описанием конкретных этапов проведения этой работы;

      14) сертификат подтверждения соответствия и присвоения квалификации – документ подтверждающий уровень соответствия квалификации специалиста (уровень профессиональной компетентности) квалификационным требованиям, а также профессиональным стандартам для соответствующего вида профессиональной деятельности;

      15) эксперт-аудитор по подтверждению соответствия - специалист, аттестованный в порядке, установленном приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 6 февраля 2015 года № 116 «О некоторых вопросах аттестации экспертов-аудиторов в области технического регулирования», зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10513;

      16) сертификация – процедура, посредством которой орган по подтверждению соответствия и присвоения квалификации специалистов устанавливает, что лицо соответствует определенным требованиям к уровню квалификации и компетентности в ОРК, НРК и профессиональным стандартам выдает соответствующий сертификат подтверждения соответствия и присвоения квалификации;

      17) претендент – заявитель, претендующий на присвоение квалификации специалиста в нефтегазовой отрасли;

      18) апелляция – письменное обращение претендента или лица, прошедшего сертификацию, содержащее мотивированный запрос о пересмотре решения, принятого органом по подтверждению соответствия и присвоения квалификации специалистов.

      Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Министра энергетики РК от 22.06.2015 № 411 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

 **2. Порядок подтверждения соответствия**
**и присвоения квалификации специалистов**

 **Параграф 1. Общие требования**

      4. Подтверждение соответствия и присвоения квалификации специалистов осуществляет орган по подтверждению соответствия и присвоению квалификации специалистов (далее – ОПС).

      5. Подтверждение соответствия и присвоения квалификации специалистов носит добровольный характер и проводится по инициативе/желанию лиц, работающих в нефтегазовой отрасли, или лиц, желающих получить соответствующую квалификацию для трудоустройства или занятия должности.

      6. Квалификации специалистов в нефтегазовой отрасли присваиваются и подтверждаются ОПС на основании профессиональных стандартов, утверждаемых в соответствии со статьей 138-5 Трудового кодекса, по квалификационным уровням ОРК соответствующим НРК.

      7. Заявления на подтверждение соответствия и присвоения квалификации принимаются ОПС в течение года и рассматриваются им в течение десяти рабочих дней со дня поступления. Форма заявления на подтверждение соответствия и присвоения квалификации приведена в приложении 1 к настоящим Правилам.

      8. В целях проведения процедур подтверждения соответствия и присвоения квалификации специалистов при ОПС создается независимая квалификационная комиссия (далее – Комиссия) со сроком полномочия один календарный год.

 **Параграф 2. Порядок деятельности**
**независимой квалификационной комиссии**

      9. Комиссия создается приказом руководителя ОПС и действует на основании Положения о Комиссии (далее – Положение). Положение разрабатывается и утверждается ОПС в соответствии с настоящими Правилами.

      10. Комиссия:

      1) обеспечивает соответствие процесса сертификации схеме подтверждения соответствия и присвоения квалификации специалистов нефтегазовой отрасли;

      2) по результатам экзаменов представляет в ОПС документированное заключение о результатах экзаменов для принятия ОПС решений по сертификации;

      3) проводит анализ и оценку профессиональной компетентности экзаменаторов согласно схеме подтверждения соответствия и присвоения квалификации;

      4) сохраняет конфиденциальность всей информации, получаемой в процессе своей деятельности;

      5) определяет порядок, процедуры и методы работы комиссии;

      6) рассматривает представленные заявления;

      7) размещает на официальном сайте ОПС дату и время проведения заседаний;

      8) рассматривает обращения претендентов, сертифицированных лиц или их работодателей и других заинтересованных лиц.

      11. В состав комиссии входят председатель, эксперт-аудитор в рассматриваемой области сертификации, члены комиссии.

      Председателем комиссии назначается лицо из числа экспертов-аудиторов, представителей Министерства нефти и газа Республики Казахстан, местных исполнительных органов, отраслевых и региональных советов по подготовке кадров и развитию технического и профессионального образования, отраслевых объединений работодателей, организаций нефтегазовой отрасли, отраслевых объединений работников.

      Членами комиссии также назначаются эксперты-аудиторы, лица из числа представителей Министерства нефти и газа Республики Казахстан, местных исполнительных органов, отраслевых и региональных советов по подготовке кадров и развитию технического и профессионального образования, организаций нефтегазовой отрасли, научно-исследовательских организаций, отраслевых объединений работодателей, общественных объединений, отраслевых объединений работников.

      12. Председатель комиссии:

      1) организует работу комиссии;

      2) проводит заседания комиссии;

      3) обеспечивает объективность и прозрачность процедуры подтверждения соответствия и присвоения квалификации;

      4) представляет в ОПС анализ результатов работы комиссии и вносит предложения по совершенствованию ее работы;

      5) утверждает протокол по итогам экзамена о подтверждении или не подтверждении квалификации.

      13. Секретарь комиссии:

      1) информирует членов комиссии о дате и времени заседаний;

      2) ведет протоколы заседаний комиссии;

      3) оформляет и направляет в ОПС в установленном порядке на утверждение материалы работы комиссии.

      14. Секретарь не является членом Комиссии.

      15. Экзаменаторы:

      1) предоставляют в ОПС информацию обо всех изменениях относительно своей профессиональной деятельности;

      2) постоянно поддерживают и повышают уровень своей компетентности;

      3) сохраняют конфиденциальность всей информации, получаемой в процессе своей деятельности.

      16. По заключению комиссии о подтверждении соответствия или присвоении соответствующей квалификации составляется протокол, оформляемый в произвольной форме, который направляется в ОПС для принятия решения.

      17. ОПС принимает одно из следующих решений:

      1) о подтверждении либо отказе в подтверждении квалификации по профессии и выдаче сертификата подтверждения соответствия и присвоения квалификации (далее - Сертификат);

      2) о присвоении либо в отказе в присвоении квалификации, соответствующей уровню образования по специальности, и выдаче Сертификата.

 **Параграф 3. Порядок подтверждения**
**соответствия и присвоения квалификации**

      18. Порядок подтверждения соответствия и присвоения квалификации ОПС включает:

      1) принятие заявления от претендента;

      2) оценивание материалов в соответствии с Планом подтверждения соответствия и присвоения квалификации по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

      3) оформление договора между ОПС и претендентом на проведение работ по подтверждению соответствия и присвоение квалификации с указанием ответственности, прав и обязанностей сторон;

      4) проведение экзамена в соответствии с требованиями схемы подтверждения соответствия и присвоения квалификации и документированных результатов оценивания;

      5) принятие решения по сертификации;

      6) выдача Сертификата по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

      7) ресертификацию согласно схеме подтверждения соответствия и присвоения квалификации. Процесс ресертификации проводится на основании заявления поданного претендентом;

      8) выдача Сертификата с соответствующей записью в реестре учета выданных Сертификатов.

 **Параграф 4. Порядок деятельности апелляционной комиссии**

      19. Обращения лиц, не согласных с решением ОПС подаются в Апелляционную комиссию в течение семи рабочих дней, со дня получения решения ОПС. Срок рассмотрения апелляции составляет семь рабочих дней.

      20. Апелляционная комиссия создается приказом руководителя ОПС и действует на основании Положения об апелляционной комиссии, которое разрабатывается и утверждается ОПС.

      21. Апелляционная комиссия:

      1) рассматривает письменное обращение претендента обжалующего решение ОПС;

      2) ведет строгий учет поступивших апелляций;

      3) вносит предложения об изменении схемы подтверждения соответствия и присвоения квалификации.

      Апелляционная комиссия проверяет правильность процесса оценивания результатов экзаменов, соблюдений требований и решение спорных вопросов.

      22. Апелляционная комиссия документально подтверждает принятые решения, при этом сохраняет конфиденциальность всей информации, получаемой в процессе своей деятельности.

 **3. Заключительные положения**

      23. Лицам, успешно сдавшим экзамены, выдается Сертификат.

      24. Сертификат:

      1) является бессрочным для лиц, окончивших организации технического и профессионального, высшего образования, прошедших сертификацию в течение одного календарного года с даты получения диплома;

      2) выдается сроком на три года для всех, за исключением лиц, указанных в подпункте 1) настоящего пункта.

      25. При утере Сертификата его дубликат выдается ОПС на основании заявления с приложением документа подтверждающего опубликование утери в средствах массовой информации, распространяемых на всей территории Республики Казахстан.

      26. В случае порчи Сертификата необходимо подать заявление в ОПС о выдаче дубликата Сертификата, с указанием номера, даты выдачи, срока действия, к заявлению приложить испорченный оригинал Сертификата.

      27. ОПС рассматривает заявление о потере и порче Сертификата и на основании реестра учета выдачи сертификатов выдает дубликат Сертификата с указанием слова «Дубликат», прежних номера, даты выдачи и срока действия.

Приложение 1

к Правилам подтверждения соответствия

и присвоения квалификации специалистов

нефтегазовой отрасли

Форма

 **Заявление**
**на подтверждение соответствия и присвоения квалификации**

|  |
| --- |
| ФОТО
3Х4 |

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование органа по подтверждению соответствия и

                               присвоение квалификации специалистов)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (ФИО, должность, место работы, адрес, телефон, e-mail)

Прошу провести подтверждение соответствия по специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием, на заявляемую область подтверждения соответствия и

                                       присвоения квалификации)

*Я ознакомился(лась) и принимаю условия и требования нормативной*

*документации, касающейся процесса сертификации в области*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Данные, приведенные в форме моего заявления, могут быть опубликованы*

*в реестре.*

*Сведения, которые я сообщил(а) достоверны, обязуюсь в дальнейшем*

*сообщать в орган по подтверждению соответствия и присвоение*

*квалификации специалистов обо всех изменениях в моих личных данных.*

*Я понимаю и принимаю, что если я представлю недостоверную информацию,*

*то я буду исключен(а) из реестра.*

Приложения:

      1. Копия удостоверения личности

      2. Характеристика с место работы (при наличии)

      3. Копия документа об образовании

      4. Документы, подтверждающие трудовую деятельность (при                   наличии)

      5. Копия документа о повышении квалификации в заявленной                  области сертификации (при наличии)

      6. Копия протокола экзамена (по схеме \_\_\_\_\_\_\_) (при наличии)

      7. Справка-отзыв, удостоверяющая прохождение стажировки

         (по схеме \_\_\_\_)

Дата, подпись заявителя, расшифровка подписи.

Примечание – все копии заверяются печатью организации на каждом

листе, либо заверяются нотариально.

Приложение 2

к Правилам подтверждения соответствия

и присвоения квалификации специалистов

нефтегазовой отрасли

Форма

 **ПЛАН**
**подтверждения соответствия и присвоения квалификации**
**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа по подтверждения соответствия и присвоение

                                                       квалификации)

      рассмотрев заявление от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года с прилагаемыми

документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                      (ФИО заявителя, адрес, телефон)

на подтверждение соответствия и присвоение квалификации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (наименование услуги)

Орган по подтверждению соответствия и присвоение квалификации **РЕШИЛ**:

1. Подтверждение соответствия и присвоения квалификации провести

по схеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (номер схемы подтверждения соответствия и присвоения квалификации)

2. Проверку компетентности заявителя для подтверждения соответствия и

присвоения квалификации провести на базе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование центра на базе которого будет проводиться проверка

                                                   компетентности)

3. Подтверждение соответствия и присвоения квалификации провести на

соответствие требованиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дату нормативного документа (при необходимости

                             указать номера пунктов)

4. Работы проводить на основе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (указать номер и дату договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя органа

по подтверждению соответствия)           (инициалы, фамилия)

Приложение 3

к Правилам подтверждения соответствия

и присвоения квалификации специалистов

нефтегазовой отрасли

Форма

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     наименование органа по подтверждению соответствия и присвоения квалификации

 **СЕРТИФИКАТ**
**подтверждения соответствия и присвоение квалификации**

Настоящий сертификат выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         (фамилия, имя, отчество)

с присвоением/подтверждением квалификации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (Указать нормативный документ, на основании которого выдан сертификат)

зарегистрирован в реестре выданных сертификатов за № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  (номер сертификата)

выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

действителен до «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Руководитель юридического лица (в случае если орган по подтверждению

соответствия и присвоению квалификации специалистов является

структурным подразделением юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (должность)      (подпись)      (фамилия, инициалы)

                      МП

Руководитель органа по подтверждению соответствия и присвоению

квалификации специалистов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (должность)      (подпись)      (фамилия, инициалы)

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан