



Об утверждении регламента оказания государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"

Утративший силу

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2012 года № 443. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 октября 2012 года № 7990. Утратил силу приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 июня 2014 года № 235

Сноска. Утратил силу приказом Министра образования и науки РК от 20.06.2014 № 235 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент оказания государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)".

2. Комитету по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (Ирсалиев С.А.):

1) обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра **Орунханова М.К.**

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

Б. Жумагулов

У т в е р ж д е н

п р и к а з о м М и н и с т р а
о б р а з о в а н и я и н а у к и
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 28 сентября 2012 года № 443

Регламент оказания государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"

1. Общие положения

1. Настоящий Регламент оказания государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)" (далее - Регламент) разработан в соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах".

2. Государственная услуга оказывается в соответствии со стандартом государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)", утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года № 1119 "Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Министерством образования и науки Республики Казахстан, местными исполнительными органами в сфере образования и науки" (далее - Стандарт).

3. Понятия, используемые в настоящем Регламенте:

1) структурно-функциональные единицы - лица уполномоченного и рабочего органа, участвующие в процессе оказания государственной услуги (далее - СФЕ);

2) рабочий орган - Республиканское государственное казенное предприятие "Национальный центр тестирования" Министерства образования и науки Республики Казахстан" (далее - НЦТ).

4. Государственная услуга по приему документов и участию в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ) предоставляется НЦТ.

5. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

6. Результатом оказываемой государственной услуги являются государственный сертификат по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту, в случае если тестируемый не набрал достаточное количество баллов, выдается ведомость с результатами по блокам системы, по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту, либо письменный мотивированный ответ об отказе.

7. В оказании государственной услуги отказывается в случае предоставления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 11 Стандарта.

2. Требования к оказанию государственной услуги

8. Место предоставления государственной услуги: город Астана, проспект Победы, 67, НЦТ МОН РК, 3 этаж, 14 кабинет. Прием документов и выдача сертификатов осуществляется в НЦТ с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 часов (с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 часов), за исключением выходных и п р а з д н и ч н ы х д н е й .

9. Информация о порядке предоставления государственной услуги располагается на интернет - ресурсе www.kazakhtest.kz, либо можно получить по телефону 8 (7172) 51-83-06. Место оказания данной государственной услуги: город Астана, проспект Победы, 67, НЦТ УРГЯ, 3 этаж, 15 кабинет.

10. Сроки оказания государственной услуги:

1) с момента обращения для получения государственной услуги (с момента регистрации, получения талона) - 30 минут;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя - 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя, - 3 ч а с а .

11. Минимальное количество лиц, осуществляющих прием документов для оказания государственной услуги - 1 сотрудник, для оценки уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ) - 1 сотрудник.

3. Описание действий (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги

12. Для получения государственной услуги получатели государственной услуги предоставляют документы, указанные в пункте 11 Стандарта.

13. Государственная услуга оказывается на платной основе. Получатель государственной услуги вносит оплату одним из способов:

1) 1 способ - в Н Ц Т ;

2) 2 способ - в Банке второго уровня (в филиале).

14. Этапы оказания государственной услуги:

1) прием и регистрация документов, представленных получателем государственной услуги, указанных в пункте 11 Стандарта;

2) предоставление бланка заявления для оказания государственной услуги;

3) прием подтверждающего платежного документа за оказание государственной услуги (квитанции);

4) выдача пропуска на прохождение тестирования по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту;

5) выдача государственного сертификата, либо ведомость с указанием

количества баллов по блокам системы.

15. Текстовое табличное описание действий СФЕ, последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры) приведено по форме согласно приложению 4 к настоящему Регламенту.

16. Схема, отражающая взаимосвязь между последовательностью действий (процесс по оказанию государственной услуги по приему документов и участию в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ) в процессе оказания государственной услуги и СФЕ в соответствии с их описаниями, приведена по форме согласно приложению 5 к настоящему Регламенту.

П р и л о ж е н и е 1
к Регламенту оказания
государственной услуги "Прием документов
и участие в оценке уровня
знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"
форма

**ОЦЕНКА УРОВНЯ ВЛАДЕНИЯ КАЗАХСКИМ ЯЗЫКОМ
ГРАЖДАН В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН ПО СИСТЕМЕ КАЗТЕСТ**

№ _____
С Е Р Т И Ф И К А Т

удостоверяет, что

Г-н (г-жа) _____
(Ф . И . О .)

достиг(-ла) _____ уровня владения казахским языком и показал(а)
следующие результаты по блокам теста:

Блоки	Процентные показатели правильных ответов
1. Аудирование	_____
2. Лексико-грамматическая структура	_____
3. Чтение	_____
4. Письмо	_____


Руководитель _____ организации
_____ город _____

_____ " ____ " _____ 20__ года
Директор Национального
центра тестирования

М.П.

Приложение 2
к Регламенту оказания
государственной услуги "Прием документов
и участие в оценке уровня
знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"
форма

Ведомость

		Система оценки уровня владения казахским языком – КАЗТЕСТ Результаты оценки уровня знания казахского языка					
№	Фамилия	Имя	Вариант	Показатели баллов по блокам			Итого
				Аудирование	Лексико-грамматический блок	Чтение	
1							
2							
3							
4							
5							

Дежурный по аудитории _____
(Ф.И.О., подпись)

Д и р е к т о р Р Г К П

"Национальный центр тестирования"

Приложение 3
к Регламенту оказания
государственной услуги "Прием документов
и участие в оценке уровня
знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"
форма

выдан _____ (Ф.И.О полностью)	Пропуск № _____ (а)	000000000
для прохождения тестирования по оценке уровня владения казахским языком		фото

о б щ е е в л а д е н и е

на определение уровня владения казахским языком

Дата: ___ / ___ / ___
д д / м м / г г

Время: ___ / ___
ч а с / м и н

Аудитория: № ____

Место проведения:

Адрес: _____

Ответственный за выдачу

(М.П)

(Ф.И.О)

Приложение 4
к Регламенту оказания
государственной услуги "Прием документов
и участие в оценке уровня
знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"

**Таблица 1. Описание действий СФЕ.
Государственная услуга по приему документов.**

Действия основного процесса (хода, потока работ)	
1 № действия (хода, потока работ)	2
2 Наименование СФЕ	Эксперт НЦТ Сотрудник НЦТ сотрудник любого второго уровня
3 Наименование действия (процесса, процедуры операции) и их описание	Прием документов, проверка наличия оригинала документов, удостоверяющие личность получателя государственной услуги, либо мотивированный письменный, в случае не предоставлении документов. Предоставление бланка заявления для оказания государственной услуги Прием подтверждающего платежного документа за оказание государственной услуги (квитанции) Проверка оригинала предоставлен документ удостоверяющие лич: получателя государственн: услуги, прием оплаты потребителя за получ: государственной услуги
4 Форма завершения (данные, документ,	Выдача платежного документа (квитанции) об оплате для

	организационно-распорядительное решение)	получения услуги	государственной	Выдача платежного документа (квитанции) об оказании государственной услуги
5	Сроки исполнения	1 рабочий день		1 рабочий день

Таблица 2. Описание действий СФЕ.

Государственная услуга по участию в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)

Действия основного процесса (хода, потока работ)			
1	№ действия (хода, потока работ)	1	2
2	Наименование СФЕ	Эксперт НЦТ	Эксперт НЦТ
3	Наименование действия (процесса, операции) и их описание	Оценка уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ) Выдача экзаменационных материалов: книжки-вопросника, ответов; Предоставление информации по заполнению листа ответов предоставленном времени на тестирование; Предоставление возможности прослушивания аудиоматериалов блоку «Аудирование»; Контроль за процедурой тестирования; Прием экзаменационных материалов для обработки результатов.	
4	Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Прием экзаменационных материалов: книжка-вопросник, лист ответов	Выдача государственного сертификата, подтверждающего определенное участие владения казахским языком либо ведомость с указанием количества баллов по блоку системы
5	Сроки исполнения	1 рабочий день	2 рабочих дня

**Приложение 5
к Регламенту оказания государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"**

Процесс по оказанию государственной услуги по приему документов и участию в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)

