

**Об утверждении регламента оказания государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"**

***Утративший силу***

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2012 года № 443. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 12 октября 2012 года № 7990. Утратил силу приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 июня 2014 года № 235

      Сноска. Утратил силу приказом Министра образования и науки РК от 20.06.2014 № 235 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

      В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Утвердить прилагаемый регламент оказания государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)".

      2. Комитету по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (Ирсалиев С.А.):

      1) обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) после государственной регистрации опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра Орунханова М.К.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр                                    Б. Жумагулов*

Утвержден

приказом Министра

образования и науки

Республики Казахстан

от 28 сентября 2012 года № 443

 **Регламент оказания государственной услуги**
**"Прием документов и участие в оценке уровня**
**знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"**

 **1. Общие положения**

      1. Настоящий Регламент оказания государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)" (далее - Регламент) разработан в соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах".

      2. Государственная услуга оказывается в соответствии со стандартом государственной услуги "Прием документов и участие в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)", утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года № 1119 "Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Министерством образования и науки Республики Казахстан, местными исполнительными органами в сфере образования и науки" (далее - Стандарт).

      3. Понятия, используемые в настоящем Регламенте:

      1) структурно-функциональные единицы - лица уполномоченного и рабочего органа, участвующие в процессе оказания государственной услуги (далее - СФЕ);

      2) рабочий орган - Республиканское государственное казенное предприятие "Национальный центр тестирования" Министерства образования и науки Республики Казахстан" (далее - НЦТ).

      4. Государственная услуга по приему документов и участию в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ) предоставляется НЦТ.

      5. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

      6. Результатом оказываемой государственной услуги являются государственный сертификат по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту, в случае если тестируемый не набрал достаточное количество баллов, выдается ведомость с результатами по блокам системы, по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту, либо письменный мотивированный ответ об отказе.

      7. В оказании государственной услуги отказывается в случае предоставления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 11 Стандарта.

 **2. Требования к оказанию государственной услуги**

      8. Место предоставления государственной услуги: город Астана, проспект Победы, 67, НЦТ МОН РК, 3 этаж, 14 кабинет. Прием документов и выдача сертификатов осуществляется в НЦТ с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 часов (с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 часов), за исключением выходных и праздничных дней.

      9. Информация о порядке предоставления государственной услуги располагается на интернет - ресурсе www.kazakhtest.kz, либо можно получить по телефону 8 (7172) 51-83-06. Место оказания данной государственной услуги: город Астана, проспект Победы, 67, НЦТ УРГЯ, 3 этаж, 15 кабинет.

      10. Сроки оказания государственной услуги:

      1) с момента обращения для получения государственной услуги (с момента регистрации, получения талона) - 30 минут;

      2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя - 30 минут;

      3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя, - 3 часа.

      11. Минимальное количество лиц, осуществляющих прием документов для оказания государственной услуги - 1 сотрудник, для оценки уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ) - 1 сотрудник.

 **3. Описание действий (взаимодействия) в процессе оказания**
**государственной услуги**

      12. Для получения государственной услуги получатели государственной услуги предоставляют документы, указанные в пункте 11 Стандарта.

      13. Государственная услуга оказывается на платной основе. Получатель государственной услуги вносит оплату одним из способов:

      1) 1 способ - в НЦТ;

      2) 2 способ - в Банке второго уровня (в филиале).

      14. Этапы оказания государственной услуги:

      1) прием и регистрация документов, представленных получателем государственной услуги, указанных в пункте 11 Стандарта;

      2) предоставление бланка заявления для оказания государственной услуги;

      3) прием подтверждающего платежного документа за оказание государственной услуги (квитанции);

      4) выдача пропуска на прохождение тестирования по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту;

      5) выдача государственного сертификата, либо ведомость с указанием количества баллов по блокам системы.

      15. Текстовое табличное описание действий СФЕ, последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры) приведено по форме согласно приложению 4 к настоящему Регламенту.

      16. Схема, отражающая взаимосвязь между последовательностью действий (процесс по оказанию государственной услуги по приему документов и участию в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)в процессе оказания государственной услуги и СФЕ в соответствии с их описаниями, приведена по форме согласно приложению 5 к настоящему Регламенту.

Приложение 1

к Регламенту оказания

государственной услуги "Прием документов

и участие в оценке уровня

знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"

форма

**ОЦЕНКА УРОВНЯ ВЛАДЕНИЯ КАЗАХСКИМ ЯЗЫКОМ**

**ГРАЖДАН В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН ПО СИСТЕМЕ КАЗТЕСТ**

                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              **СЕРТИФИКАТ**

                           удостоверяет, что

Г-н (г-жа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

достиг(-ла) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уровня владения казахским языком и показал(а)

следующие результаты по блокам теста:

Блоки                     Процентные показатели правильных ответов

1. Аудирование            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Лексико-грамматическая структура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Чтение                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Письмо                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Директор Национального

центра тестирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        М.П.

Приложение 2

к Регламенту оказания

государственной услуги "Прием документов

и участие в оценке уровня

знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"

форма

                                  **Ведомость**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **Cистема оценки уровня владения казахским языком – КАЗТЕСТ Результаты оценки уровня знания казахского языка** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя  | Вариант | Показатели баллов по блокам  | Итого |
| Аудирование | Лексико-
грамматический блок | Чтение |
| 1 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 2 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 3 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 4 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
| 5 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

                         Дежурный по аудитории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                 (Ф.И.О., подпись)

      Директор РГКП

      "Национальный центр тестирования"

Приложение 3

к Регламенту оказания

государственной услуги "Прием документов

и участие в оценке уровня

знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"

форма

|  |  |
| --- | --- |
| **Пропуск №**выдан (а) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
                   (Ф.И.О полностью)для прохождения тестирования по оценке уровня
владения казахским языком |
 |

                    общее владение

                    на определение уровня владения казахским языком

                   Дата: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

дд/мм/гг

                   Время: \_\_\_/\_\_\_

час/мин

                   Аудитория: № \_\_\_

                   Место проведения:

                              Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за выдачу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                       (М.П)

      *(Ф.И.О)*

Приложение 4

к Регламенту оказания

государственной услуги "Прием документов

и участие в оценке уровня

знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"

      **Таблица 1. Описание действий СФЕ.**

      **Государственная услуга по приему документов.**

|  |  |
| --- | --- |
|
 | Действия основного процесса (хода, потока работ) |
| 1 | № действия (хода,
потока работ) | 1 | 2 |
| **2** | **Наименование СФЕ** | **Эксперт НЦТ** | **Сотрудник НЦТ или**
**сотрудник любого Банка**
**второго уровня** |
| 3 | Наименование
действия (процесса,
процедуры операции)
и их описание | Прием документов, проверка
наличия оригинала докуменов,
удостоверяющие личность
получателя государственной
услуги, либо мотивированный
письменный, в случае не
предоставлении документов.
Предоставление бланка
заявления для оказания
государственной услуги
Прием подтверждающего
платежного документа за
оказание государственной
услуги (квитанции) | Проверка предоставленного
оригинала докуменов,
удостоверяющие личность
получателя государственной
услуги, прием оплаты у
потребителя за получение
государственной услуги |
| 4 | Форма завершения
(данные, документ,
организационно-
распорядительное
решение) | Выдача платежного документа
(квитанции) об оплате для
получения государственной
услуги | Выдача платежного документа
(квитанции) об оплате
государственной услуги |
| 5 | Сроки исполнения | 1 рабочий  день | 1 рабочий  день |

      **Таблица 2. Описание действий СФЕ.**

      **Государственная услуга по участию в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)**

|  |
| --- |
| Действия основного процесса (хода, потока работ) |
| 1 | № действия (хода,
потока работ) | 1 | 2 |
| 2 | **Наименование СФЕ** | **Эксперт НЦТ** | **Эксперт НЦТ** |
| 3 | Наименование действия
(процесса, процедуры
операции) и их
описание | Оценка уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ);
Выдача экзаменационных материалов: книжки-вопросника, листа
ответов;
Предоставление информации по заполнению листа ответов, о
предоставленном времени на тестирование;
Предоставление возможности прослушивания аудиоматериалов по
блоку «Аудирование»;
Контроль за процедурой тестирования;
Прием экзаменационных материалов для обработки результатов. |
| 4 | Форма завершения
(данные, документ,
организационно-
распорядительное
решение) | Прием экзаменационных
материалов: книжка-вопросник,
лист ответов  | Выдача государственного
сертификата, подтверждающего
определенный уровень
владения казахским языком,
либо ведомость с указанием
количества баллов по блокам
системы |
| 5 | Сроки исполнения | 1 рабочий  день | 2 рабочих дня |

Приложение 5

к Регламенту оказания

государственной услуги "Прием документов

и участие в оценке уровня

знания казахского языка (КАЗТЕСТ)"

 **Процесс по оказанию государственной услуги по приему документов**
**и участию в оценке уровня знания казахского языка (КАЗТЕСТ)**



 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан