

**Об утверждении регламентов государственных услуг "Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов" и "Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан"**

***Утративший силу***

Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 4 октября 2012 года № 165. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 октября 2012 года № 8030. Утратил силу приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 28 мая 2015 года № 655

      Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию РК от 28.05.2015 № 655 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

Пресс-релиз

      В соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики  Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемые:

      1) регламент государственной услуги Министерства культуры и информации Республики Казахстан «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      2) регламент государственной услуги Министерства культуры и информации Республики Казахстан «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан» согласно приложению 2 к настоящему приказу.

      2. Комитету информации и архивов Министерства культуры и информации Республики Казахстан обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти

календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр                                    Д. Мынбай*

Приложение 1

к приказу Министра культуры

и информации

Республики Казахстан

от 4 октября 2012 года № 165

 **Регламент**
**государственной услуги «Постановка на учет, переучет**
**отечественных теле-, радиоканалов»**

 **1. Общие положения**

      1. Настоящий регламент государственной услуги «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» (далее - Регламент) разработан в соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года, статьями 9-1**,** 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», а также в соответствии со Стандартом государственной услуги «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» (далее - Стандарт), утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 сентября 2012 года № 1183 «Об утверждении стандартов государственных услуг «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» и «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан».

      2. В Регламенте используются следующие понятия:

      1) получатель государственной услуги - физическое или юридическое лицо;

      2) свидетельство о постановке на учет, переучете отечественного теле-, радиоканала – документ, выдаваемый уполномоченным органом теле-, радиокомпании и разрешающий распространение теле-, радиоканала на территории Республики Казахстан;

      3) структурно-функциональные единицы (далее - СФЕ) - должностные лица, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги.

      3. Государственную услугу «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» (далее - государственная услуга) осуществляет Комитет информации и архивов Министерства культуры и информации Республики Казахстан (далее - Комитет).

      4. Государственная услуга не автоматизирована.

      5. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 21) статьи 7 и статей 17, 18 Закона Республики Казахстан от 18 января 2012 года «О телерадиовещании».

      6. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача свидетельства о постановке на учет, переучете отечественного теле-, радиоканала (далее – свидетельство) по форме согласно приложению 1 или 2 к Стандарту либо мотивированный ответ об отказе в выдаче свидетельства в письменном виде.

      Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

      1) уполномоченным органом ранее выдано свидетельство с тем же названием и распространением на той же территории либо сходным до степени его смешения с названием ранее созданного теле-, радиоканала;

      2) содержание заявления не соответствует требованиям приложения к Стандарту;

      3) не уплачен регистрационный сбор за постановку на учет отечественного теле-, радиоканала, за выдачу дубликата свидетельства о постановке на учет отечественного теле-, радиоканала;

      4) в заявлении о переучете теле-, радиоканала ввиду смены собственника не указаны номер и дата договора о передаче прав собственности на теле-, радиоканал другому лицу;

      5) к постановке на учет заявлен теле-, радиоканал с тем же названием (частью названия) и той же тематической направленностью, выпуск которого ранее прекращен судом, или заявлен теле-, радиоканал, дублирующий название и тематическую направленность, а также подано заявление собственником или главным редактором (редактором) теле-, радиоканала, выпуск которых был прекращен решением суда, в течение трех лет со дня вступления в законную силу решения суда.

 **2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

      7. Государственная услуга оказывается Комитетом в рабочие дни с 9.00 до 18.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов по адресу: 010000, город Астана, ул. Орынбор, дом № 8, здание «Дом Министерств», 15 подъезд, кабинет № 217.

      Предварительная запись для получения государственной услуги не требуется, ускоренное обслуживание не предусмотрено.

      8. Информацию о государственной услуге можно получить на портале электронного Правительства: www.e.gov.kz, интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан: www.mki.gov.kz, а также обратившись в Комитет по телефону: 8 (7172) 74-05-38.

      9. Государственная услуга оказывается на платной основе, за оказание которой взимается регистрационный сбор за постановку на учет отечественного теле-, радиоканала и выдачу дубликата свидетельства о постановке на учет отечественного теле-, радиоканала в размере, установленном Налоговым кодексом Республики Казахстан.

      10. Сроки оказания государственной услуги:

      1) в течение десяти рабочих дней со дня сдачи полного пакета документов указанных в пункте 11 Стандарта;

      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов – не более 30 минут;

      3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги - не более 30 минут.

      Дубликат свидетельства выдается в течение десяти календарных дней со дня сдачи необходимых документов.

 **3. Описание порядка действий (взаимодействий)**
**в процессе оказания государственной услуги**

      11. Этапы оказания государственной услуги:

      1) прием и регистрация документов представленных получателем государственной услуги;

      2) передача документов руководству;

      3) рассмотрение документов и определение исполнителя руководством Комитета;

      4) передача документов лицу, оформляющему свидетельство;

      5) сверка документов на подлинность и проверка полноты документов исполнителем;

      6) решение о выдаче свидетельства либо мотивированный ответ об отказе в выдаче свидетельства в письменном виде;

      7) оформление свидетельства;

      8) регистрация свидетельства в Реестре свидетельств;

      9) выдача свидетельства либо мотивированный ответ об отказе в выдаче свидетельства в письменном виде.

      12. Прием документов получателя государственной услуги для оказания государственной услуги осуществляется одним лицом в течение графика работы Комитета.

      13. Для получения государственной услуги получатель (либо представитель по доверенности) представляет в Комитет документы, указанные в пункте 11 Стандарта.

      14. Подтверждением приема документов, является выдача получателю государственной услуги (либо представителю по доверенности) талона согласно приложению 1 к настоящему Регламенту, где указываются дата и время, фамилия и инициалы сотрудника канцелярии Комитета, принявшего документы.

      15. Описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) СФЕ, приведено в приложении 2 к настоящему Регламенту.

Приложение 1

к регламенту государственной

услуги «Постановка на учет  ,

переучет отечественных теле-,

радиоканалов»

Талон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субьекта)

Заявление принял(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. специалиста)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_ ч.\_\_ м.

Приложение 2

к регламенту государственной

услуги «Постановка на учет,

переучет отечественных теле-,

радиоканалов»

 **Описание последовательности и взаимодействие административных**
**действий (процедур) структурно-функциональных единиц**

|  |
| --- |
| Действия основного процесса (хода, потока работ) |
| Наименование
структурно-
функциональных
единиц | Сотрудник
канцелярии | Руководство
Комитета | Сотрудник Управления
электронных средств массовой информации |
| 1 | Наименование
действия
(процесса,
процедуры
операции) и их
описание | 1. Регистрация
документов
2. Передача
документов
руководству | 3. Рассмотрение
документов
4. Передача
документов в
управление
электронных средств массовой информации | 5. Анализ тематики
обращения. Принятие
решения о возможности
исполнения обращения |
| 2 | Форма, завершения
(данные,
документ, организационнораспределительное
решение) | 7. Отправка
документов |
 | 6. Подготовка ответа
пользователю.
Оформление свидетельства либо мотивированного ответа об отказе в выдаче свидетельства |
| 3 | Сроки исполнения | 4. рабочих дня | 2 рабочих дня | 4. рабочих дня, ответ об отказе
в течение 2-х дней |

Приложение 2

к приказу Министра культуры

и информации

Республики Казахстан

от 4 октября 2012 года

 **Регламент государственной услуги**
**«Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов,**
**распространяемых на территории Республики Казахстан»**

 **1. Общие положения**

      1. Настоящий регламент государственной услуги «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан (далее - Регламент) разработан в соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от  4 декабря 2008 года, статьями 9-1, 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», а также в соответствии со Стандартом государственной услуги «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан» (далее - Стандарт), утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 сентября 2012  года № 1183 «Об утверждении стандартов государственных услуг «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» и «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан».

      2. В Регламенте используются следующие понятия:

      1) получатель государственной услуги - физическое или юридическое лицо;

      2) свидетельство о постановке на учет, переучете иностранных  теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан – документ, выдаваемый уполномоченным органом теле-, радиокомпании и разрешающий распространение иностранного теле-, радиоканала на территории Республики Казахстан;

      3) структурно-функциональные единицы (далее - СФЕ) - должностные лица, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги.

      3. Государственную услугу «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан», (далее - государственная услуга) осуществляет Комитет информации и архивов Министерства культуры и информации Республики Казахстан (далее - Комитет).

      4. Государственная услуга - не автоматизирована.

      5. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 13) статьи 7, статей 19, 20 и 21 Закона Республики Казахстан от 18 января 2012 года «О телерадиовещании».

      6. Результатом оказываемой государственной услуги является  выдача свидетельства о постановке на учет, переучет иностранного теле-, радиоканалов, распространяемого на территории Республики Казахстан (далее – свидетельство) по форме согласно  приложению 1 или 2 к Стандарту либо мотивированный ответ об отказе в выдаче свидетельства в письменном виде.

       Основанием для отказа в  предоставлении государственной услуги являются:

      1) содержание заявления не соответствует требованиям приложения 3 к Стандарту;

      2) не уплачен регистрационный сбор за постановку на учет иностранного теле-, радиоканала, за выдачу дубликата свидетельства о постановке на учет иностранного теле-, радиоканала;

      3) материалы иностранного теле-, радиоканала содержат пропаганду или агитацию насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики Казахстан, подрыва безопасности государства, войны, пропаганду экстремизма или терроризма, культа жестокости и насилия, социального, расового, национального, религиозного, сословного и родового превосходства, информации, направленной на разжигание межнациональной и межконфессиональной вражды, а также кино- и видеопродукцию порнографического и специального сексуально-эротического характера, а   также информацию, пропагандирующую суицид;

      4) по результатам религиоведческой экспертизы имеется отрицательное заключение;

      5) в отношении продукции иностранного теле-, радиоканала имеется решение суда о наложении запрета на ее распространение на территории Республики Казахстан.

 **2. Требования к порядку оказания государственной услуги**

      7. Государственная услуга оказывается Комитетом в рабочие дни с 9.00 до 18.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов по адресу:  010000, город Астана, ул. Орынбор, дом № 8, здание «Дом Министерств»,  15 подъезд, кабинет № 227, 217.

      Предварительная запись для получения государственной услуги не требуется, ускоренное обслуживание не предусмотрено.

      8. Информацию о государственной услуге можно получить на портале электронного Правительства: www.e.gov.kz, интернет-ресурсе  Министерства культуры и информации Республики Казахстан: www.mki.gov.kz, а также обратившись в Комитет по телефону: 8 (7172) 74-04-82, 74-05-38.

      9. Государственная услуга оказывается на платной основе, за оказание которой взимается регистрационный сбор за постановку на учет  иностранного теле-, радиоканала, распространяемого на территории Республики Казахстан и выдачу дубликата свидетельства о постановке на  учет иностранного теле-, радиоканала, распространяемого на территории  Республики Казахстан в размере, установленном Налоговым кодексом Республики Казахстан.

      10. Сроки оказания государственной услуги:

      1) в течение пятнадцати календарных дней со дня сдачи полного пакета документов указанных в пункте 11 Стандарта:

      срок оказания государственной услуги приостанавливается при  проведении религиоведческой экспертизы по материалам, представленным получателем государственной услуги и возобновляется при получении экспертного заключения. Экспертиза проводится в срок, не превышающей тридцать календарных дней со дня поступления документов (материалов) в Агентство Республики Казахстан по делам религий. Срок проведения экспертизы может продлеваться на тридцать календарных дней  при необходимости изучения экспертом (экспертами) дополнительных материалов и информации для проведения экспертизы;

      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов – не более 30 минут;

      3) максимально допустимое время обслуживания получателя  государственной услуги - не более 30 минут.

      Дубликат свидетельства выдается в течение десяти календарных дней со дня сдачи необходимых документов.

 **3. Описание порядка действий (взаимодействий)**
**в процессе оказания государственной услуги**

      11. Этапы оказания государственной услуги:

      1) прием и регистрация документов представленных получателем государственной услуги;

      2) передача документов руководству;

      3) рассмотрение документов и определение исполнителя руководством Комитета;

      4) передача документов лицу, оформляющему свидетельство;

      5) сверка документов на подлинность и проверка полноты документов исполнителем;

      6) при необходимости направление документов (материалов) в Агентство Республики Казахстан по делам религий;

      7) при направлении документов (материалов) в Агентство Республики Казахстан по делам религий получение экспертного заключения.

      8) решение о выдаче свидетельства либо мотивированный ответ об отказе в выдаче свидетельства в письменном виде;

      9) оформление свидетельства;

      10) регистрация свидетельства в Реестре свидетельств;

      11) выдача свидетельства либо мотивированный ответ об отказе в выдаче свидетельства.

      12. Прием документов получателя государственной услуги для оказания государственной услуги осуществляется одним лицом в течение графика работы Комитета.

      13. Для получения государственной услуги получатель (либо представитель по доверенности) представляет в Комитет документы, указанные в пункте 11 Стандарта.

      14. Подтверждением приема документов, является выдача получателю государственной услуги (либо представителю по доверенности) талона согласно приложению 1 к настоящему Регламенту, где указываются дата и время, фамилия и инициалы сотрудника канцелярии Комитета, принявшего документы.

      15. Описание последовательности и взаимодействие  административных действий (процедур) СФЕ, приведено в приложении 2 к настоящему Регламенту.

Приложение 1

к регламенту государственной

услуги «Постановка на учет,

переучет иностранных теле-,

радиоканалов, распространяемых

на территории Республики Казахстан»

Талон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субьекта)

Заявление принял(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. специалиста)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_ ч.\_\_ м.

Приложение 2 к

регламенту государственной

услуги «Постановка на учет,

переучет иностранных теле-,

радиоканалов, распространяемых

на территории Республики Казахстан»

 **Описание последовательности и взаимодействие административных**
**действий (процедур)структурно-функциональных единиц**

|  |
| --- |
| Действия основного процесса (хода, потока работ) |
| Наименование
структурно-
функциональных
единиц | Сотрудник
канцелярии | Руководство
Комитета | Сотрудник Управления
электронных средств массовой информации |
| 1 | Наименование
действия
(процесса,
процедуры
операции) и их
описание | 1. Регистрация
документов
2. Передача
документов
руководству | 3.Рассмотрение документов 4. Передача
документов в
управление
электронных средств массовой информации | 5. Анализ тематики
обращения. Принятие
решения о возможности
исполнения обращения |
| 2 | Форма, завершения
(данные,
документ,
организационно-
распределительное
решение) | 7. Отправка
документов |
 | 6. Подготовка ответа пользователю. Оформление свидетельства либо
мотивированного ответа об отказе в выдаче свидетельства |
| 3 | Сроки исполнения | 4 календарных дня | 2 календарных дня | 9 календарных дней, ответ об отказе
в течение 2-х рабочих дней |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан